

Nr. 6999 din 29.04.2014.

ANUNȚ

Consiliul de Administratie al Spitalului Județean de Urgență Vâlcea, organizează în data de 10.06.2014, orele 10⁰⁰, la sediul unității din str. Calealui Traian nr. 201 - parter, concurs pentru ocuparea functiei de manager – persoana fizica, în conformitate cu prevederile Dispozitiei Presedintelui Consiliului Județean Valcea nr. 551/25.11.2010, prin care se aproba Regulamentul de organizare si desfasurare a concursului de manager, persoana fizica al unitatilor sanitare cu paturi al caror management al asistentei medicale a fost preluat de catre Consiliul Județean Valcea.

La concurs se pot inscrie persoane fizice care intrunesc cumulativ urmatoarele conditii:

- sunt absolventi de invatamant universitar de lunga durata cu diploma de licenta sau echivalenta;
- sunt absolventi ai unor cursuri de perfectionare in management sanitar ori sunt absolventi ai unui masterat sau doctorat in management sanitar, economic ori administrativ organizat intr-o institutie de invatamant superior acreditata, potrivit legii;
- au cel putin 5 ani vechime in posturi prevazute cu studii universitare de lunga durata, conform legii;
- nu sunt condamnati penal sau in curs de urmarire penala;
- sunt apti din punct de vedere medical (fizic si neuropsihic);
- nu au varsta de pensionare, conform legii.

ACTE NECESARE LA INSCRIERE:

- cererea de inscriere;
- copia actului de identitate;
- copia legalizata a diplomei de licenta sau echivalente;
- copia legalizata a documentelor care atesta absolvirea cursurilor de perfectionare in management sanitar ori copia legalizata a diplomei de masterat sau doctorat in management sanitar, economic sau administrativ, organizat intr-o institutie de invatamant superior acreditata, potrivit legii;
- curriculum vitae;
- copii ale diplomelor de studii si alte acte ce atesta efectuarea unor specializari, competente/atestate etc. in domeniul managementului sanitar;
- adeverinta care atesta vechimea in posturi cu studii universitare de lunga durata sau copie de pe carnetul de munca, certificata „in conformitate cu originalul“ de catre conducerea unitatii
- cazierul judiciar;
- adeverinta din care rezulta ca este apt medical, fizic si neuropsihic;
- declaratia pe propria raspundere privind necolaborarea cu Securitatea inainte de anul 1989;
- declaratia pe propria raspundere ca nu este urmarit penal si nu are cunostinta ca a fost inceputa urmarirea penala asupra sa;
- copie legalizata a actelor (certificat de casatorie etc.) prin care si-a schimbat numele, dupa caz;
- proiectul de management realizat de candidat, depus într-un plic sigilat;
- chitanta de plata a taxei de concurs in cuantum de 500 lei.

Concursul consta in proba scrisa, sustinere proiect de management completata, dupa caz, de un interviu de selectie.

Bibliografia si temele cadru pentru proiectul de management sunt afisate la sediul Spitalului Județean de Urgenta Valcea si pe site-ul institutiei www.sjv.ro

Dosarul de inscriere se depune personal la secretariatul Spitalului Județean de Urgenta Valcea pana la data de 02 iunie 2014 orele 15,00.

**PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
DR. FOLEA GHEORGHE**



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a funcției de manager, persoană fizică,
Spitalul Județean de Urgență Vâlcea

- 1. LEGEA nr. 95/2006**, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare; Titlul VII – spitale.
- 2. HOTĂRÂREA nr. 117/2013** pentru aprobarea Contractului – cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2013-2014, cu modificările și completările ulterioare;
- 3. ORDINUL 423/2013** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare în 2013 a Contractului – cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2013-2014, cu modificările și completările ulterioare;
- 4. ORDINUL Ministerului Sănătății Publice nr. 914/2006** pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
- 5. ORDINUL Ministerului Sănătății Publice nr. 1764/2006** privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor de urgență locale, județene și regionale din punctul de vedere al competențelor, resurselor materiale și umane și al capacității lor de a asigura asistență medicală de urgență și îngrijirile medicale definitive pacienților aflați în stare critică;
- 6. ORDINUL Ministerului Sănătății Publice nr. 1706/2007** privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor, cu modificările și completările ulterioare;
- 7. ORDINUL Ministerului Finanțelor Publice nr. 1792/2002** privind aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- 8. ORDINUL Ministerului Finanțelor Publice nr. 1043/2010** privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
- 9. ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

10. ORDINUL Ministrului Sănătății Publice nr. 547/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea sporurilor la salariile de baza, in conformitate cu prevederile notei din anexa nr. II/2 la Legea-cadru nr. 330/2009 privind salarizarea unitara a personalului platit din fonduri publice;

11. HOTĂRÂREA nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare;

12. ORDINUL 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

13. ORDINUL nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;

14. ORDINUL nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea garzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;

15. ORDINUL nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;

16. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar - Managementul Spitalului, Editura Public Hpreess,2006, București.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
DR. FOLEA GHEORGHE**



TEME - CADRU

pentru proiectul de management solicitat in cadrul concursului
de ocupare a functiei de manager- persoana fizica
la Spitalul Judetean de Urgenta Valcea

1. Imbunatatirea structurii si organizarii spitalului

- a) Analiza circuitelor functionale;
- b) Analiza structurii pe sectii (clinice, paraclinice, administrative etc);
- c) Evaluarea relatiei dintre structurile spitalului si serviciile furnizate;
- d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru interventii diagnostice si terapeutice;
- e) Propuneri de imbunatatire a structurii si organizarii spitalului.

2. Schimbarea profilului unui spital cu performante nesatisfacatoare

- a) Dezvoltarea unor servicii alternative sau complementare in cadrul spitalului (urgenta, spitalizare de zi, recuperare, reabilitare, etc.);
- b) Transformarea unui centru multifunctional de tip ambulatoriu;
- c) Transformarea intr-un centru medico-social;
- d) Privatizarea unor sectii din cadrul spitalului.

3. Imbunatatirea managementului resurselor umane

- a) Evaluarea incadrarii cu personal pe categorii;
- b) Evaluarea relatiei dintre structura spitalului si incadrarea cu personal;
- c) Evaluarea relatiei dintre serviciile furnizate si incadrarea cu personal;
- d) Metode de crestere a performantei personalului;
- e) Stimularea satisfactiei profesionale a personalului medical.

4. Evaluarea serviciilor de sanatate furnizate de spital

- a) Analiza activitatii clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;
- b) Analiza fluxurilor de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare);
- c) Imbunatatirea capacitatii de raspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
- d) Propuneri de imbunatatire a performantei spitalului pe baza analizei activitatii clinice.

5. Analiza situatiei economico-financiare a spitalului

- a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, sectii, etc.)
- c) Alternative de contractare a serviciilor in sistemul asigurarilor sociale de sanatate;
- d) Propuneri de imbunatatire a finantarii spitalului din surse publice si private;
- e) Incadrarea cu personal

6. Evaluarea spitalului din punct de vedere a calitatii

- a) Calitatea serviciilor;
- b) Calitatea datelor raportate;
- c) Calitatea personalului;
- d) Satisfactia pacientilor.

7. Strategia managementului in domeniul achizitiilor

- a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) Modalitati de achizitie;
- c) Evaluarea stocurilor;
- d) Indicatori de eficienta a utilizarii stocurilor.

8. Strategia managementului in activitatea de investitii

- a) In echipamente;
- b) Modernizarea de sectii;
- c) Extinderi;
- d) Reparatii capitale.

9. Fundamentarea bugetului de venituri si cheltuieli in vederea eficientizarii activitatii spitalului

- a) Fundamentarea activitatilor;
- b) Determinarea cheltuielilor pe sectii si tipuri de cheltuieli;
- c) Indicatori de eficienta determinati pe baza veniturilor si cheltuielilor spitalului.

Candidatii aleg una din temele de mai sus si dezvolta un proiect de management care vizeaza spitalul public pentru care concureaza (maxim 8 – 10 pagini cu fonturi de 14 in Arial, la un rand), conform structurii propuse mai jos.

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

- 1. Descrierea situatiei actuale a spitalului;
- 2. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunitati si amenintari;
- 3. Identificarea problemelor critice;
- 4. Selectionarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii facute;
- 5. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritara identificata:
 - 1. Scop;
 - 2. Obiective – indicatori;
 - 3. Activitati:
 - 1. definire;
 - 2. incadrare in timp – grafic Gantt;
 - 3. resurse necesare – umane, materiale, financiare;
 - 4. responsabilitati
 - 4. Rezultate asteptate;
 - 5. Monitorizare – indicatori;
 - 6. Evaluare indicatori.

**PRESEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
DR. FOLEA GHEORGHE**

