

ROMÂNIA



JUDEȚUL VÂLCEA CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA



Str. General Praporgescu nr.1 / 240595 - Râmnicu Vâlcea
Tel : 0250/73.29.01; Fax: 0250/73.56.17; CIF: 2540929; www.cjvalcea.ro
E-mail: consiliu@cjvalcea.ro ; cjvalcea@vl.e-adm.ro

Nr. 4782 / 115.03.2022

RĂSPUNS

la solicitările de clarificări privind documentația de atribuire, aferentă anunțului de publicitate nr. ADV1276450/10.03.2022

Ca urmare a solicitărilor de clarificări primite de la operatorii economici cu privire la achiziția directă de servicii de informare și publicitate pentru proiectul „Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19”, transmitem următoarele clarificări:

Întrebarea 1 la Caietul de Sarcini:

Comunicatele de presă vor fi în presa scrisă sau online?

În cazul în care vor fi în presa scrisă, vă rugăm să ne specificați dimensiunea comunicatului (cmp), suprafața pe care o va ocupa în pagină.

Răspuns 1:

Prestatorul va asigura publicarea fiecărui comunicat de presă, în condiții de policromie, într-o publicație generalistă online de interes local/regional (portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitatea locală sau regională). Acest portal va avea minim 3.000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului).

Pentru decontarea serviciilor de publicare comunicate de presă, Prestatorul va face dovada apariției comunicatelor în mass media online, pentru minimum 5 zile, prin printscreen la pagina web a publicației online unde s-a publicat, astfel încât să fie vizibil textul comunicatului, numele publicației online și data apariției, precum și a numărului de vizitatori.

Serviciile prestate vor fi verificate și recepționate de comisia de recepție numită de achizitor, pe baza documentelor justificative transmise de Prestator.



PREȘEDINTE,

Constantin Rădulescu

DIRECTOR GENERAL,

Vasilica Mazilu

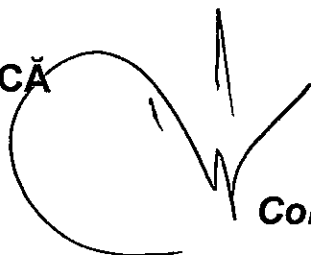
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Daniela Calianu

DIRECTOR GENERAL,

Andreea Popescu

Intocmit:	Funcția	Semnătura	Verificat,	Semnătura	Data
Dimoiu Gheorghita	Consilier achiziții publice - Responsabil achiziții publice		Șef Birou Achiziții Publice, Ana Savu Manager adjunct, Cristina Marica		15.03.2022



ROMÂNIA
PREȘEDINTE,
CONSILIUL
JUDEȚEAN
Constantin Rădulescu

Avizat:
SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI

Daniela Calianu

ANUNȚ DE PUBLICITATE

pentru achiziția directă:

**Servicii de informare și publicitate pentru proiectul
„Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei
sanitare COVID-19”**

1. Codul de clasificare CPV: 79341000-6 Servicii de publicitate

2. Justificarea necesității achiziției: Potrivit *Referatului de necesitate* nr. 3985 din 01.03.2022 cu privire la achiziția directă: **Servicii de informare și publicitate pentru proiectul „Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19”**

3. Valoare estimată: Conform Referatului de necesitate, valoarea estimată a achiziției este de **2.780,00 lei, fără TVA.**

4. Sursa de finanțare – poziția în buget: Capitolul 66 – Sănătate, 01 – Consiliul Județean Vâlcea, C – Alte cheltuieli de investiții, b – Dotări independente, poziția 3, Anexa 3a la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea, nr. 23/07.02.2022 – 100% din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)

5. Modalitate de achiziție:

Având în vedere că valoarea estimată a achiziției se încadrează sub pragul de 135.060 lei, serviciile se vor achiziționa direct.

În acest sens, în vederea aducerii la cunoștință operatorilor economici interesați despre intenția autorității contractante de a achiziționa serviciile menționate, se va completa în SEAP un Anunț publicitar care va cuprinde:

- Descriere contract
- Condiții participare

- Criterii adjudecare
- Termenul limită de primire oferte
- Informații suplimentare.

6. Descriere contract:

Prin achiziția de **Servicii de informare și publicitate pentru proiectul „Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19”** se va realiza vizibilitatea programului de finanțare, promovarea proiectului, precum și informarea corespunzătoare a grupului țintă și a beneficiarilor direcți și indirecti cu privire la obiectivele, activitățile și rezultatele așteptate/obținute în cadrul proiectului, cu respectarea prevederilor Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurate 2014-2020, în vigoare.

Descrierea serviciilor ce urmează a fi realizate:

- Publicarea a două comunicate de presă la începutul și la finalizarea proiectului;
- Realizarea a două afișe A2 cu informații despre proiect;
- Realizarea de autocolante format 100 mm/100 mm - 250 buc. și autocolante format 200 mm/200 mm – 50 buc. pentru echipamentele achiziționate;
- Realizarea și amplasarea unei plăci permanente. Dimensiunile plăcii vor respecta cerințele MIV IS 2014-2020, respectiv în cazul proiectelor care presupun doar achiziția de obiecte fizice se recomandă o înălțime de 0,5 m și o lățime de 0,8 m.

Acestea vor fi realizate în conformitate cu descrierea făcută în cuprinsul Caietului de Sarcini nr. 3986/01.03.2022.

7. Condiții contract:

Durata estimată a contractului de servicii este de 8 luni, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, în funcție de modificările contractului de finanțare a Proiectului.

În situația prelungirii contractului de finanțare, contractul de servicii se va prelungi în mod corespunzător, fără modificarea prețului, decât în situațiile prevăzute de Legea nr. 98/2016.

Termenele estimate de prestare sunt următoarele:

- **Comunicatul/anunțul de presă de începere proiect**, după semnarea contractului de servicii, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea conținutului informativ de către achizitor;
- **Comunicatul/anunțul de presă încheiere proiect**, la finalizarea proiectului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea conținutului informativ de către achizitor;

- **Autocolante format 100 mm/100 mm**, în prima lună, după semnarea contractului de servicii;
- **Autocolante format 200 mm/200 mm**, în prima lună, după semnarea contractului de servicii;
- **Placă permanentă** – la solicitarea Beneficiarului.

Garanția de bună execuție a Contractului este în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA și se constituie de Prestator în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, prin virament bancar, sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, sau prin depunerea la casieria Achizitorului a unor sume în numerar, sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

Modalitatea concretă de constituire a garanției de bună execuție este prevăzută în proiectul de contract.

Contractul de servicii intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte.

Mențiuni speciale:

- Prestatorul va realiza materialele de promovare cu respectarea prevederilor Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020, în vigoare.
- Toate materialele de informare și publicitate vor urmări promovarea programului și a proiectului, nu a beneficiarului.
- Mesajele publicitare în favoarea operatorilor economici nu sunt admise în materialele destinate publicului și produse în cadrul acestui proiect finanțat de Uniunea Europeană.
- Publicarea sau comunicarea de informații cu privire la proiect nu este permisă decât cu acordul scris al achizitorului.
- Orice modificare și/sau completare a machetelor materialelor realizate, solicitată de achizitor, va fi obligatorie și se va realiza fără costuri suplimentare din partea prestatorului, pe parcursul derulării contractului.
- Publicitatea proiectului va respecta, de asemenea, egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați și nu va conține, promova sau provoca nici o formă de discriminare bazată pe sex, origine etnică sau rasială, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală.
- Achizitorul atrage atenția asupra consecințelor foarte grave care pot să apară în cazul în care prestatorul nu respectă prevederile contractului de servicii. Contractul de servicii se derulează în contextul acordării unei finanțări nerambursabile din Fondul European de Dezvoltare Regională, prin care achizitorul se obligă să implementeze proiectul în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare și Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente

Structurale 2014-2020. Îndeplinirea defectuoasă a contractului de servicii de către prestator poate conduce la aplicarea unor corecții financiare sau declararea ca neeligibile a anumitor cheltuieli. Având în vedere aceste riscuri contractuale, achizitorul își rezervă dreptul de a se îndrepta împotriva prestatorului pentru recuperarea oricărui prejudiciu financiar suferit ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a contractului de servicii de publicitate și informare pentru proiectul „**Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19**”.

8. Condiții participare:

Potrivit art. 43, alin. (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, achiziția directă se va efectua prin intermediul catalogului electronic publicat în SEAP.

Operatorul economic care va avea oferta cu prețul cel mai scăzut dintre ofertele declarate conforme, va prezenta, la solicitarea autorității contractante, următoarele documente:

- Certificat constatator emis de ONRC, în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” din care să rezulte obiectul de activitate. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, iar informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale în momentul prezentării;
- Declarație privind însușirea de către operatorul economic a prevederilor cuprinse în Caietul de sarcini;
- Declarație privind însușirea de către operatorul economic a prevederilor cuprinse în draftul de Contract;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 – 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorul economic care intenționează să publice oferta de preț în catalogul electronic SEAP, va notifica autoritatea contractantă cu privire la acest aspect, pe adresa de e-mail: consiliu@cjvalcea.ro.

9. Criterii adjudecare: prețul cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile.

10. Informații suplimentare:

În vederea elaborării unei propuneri financiare pentru serviciile solicitate, operatorii economici vor putea accesa și descărca Caietul de sarcini, draftul de Contract și Declarația privind conflictul de interese, de pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea: www.cjvalcea.ro, secțiunea *Anunțuri publicitare/documentație*

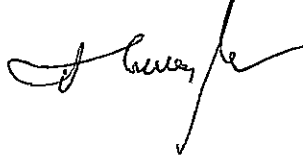
de atribuire, arhivate sub denumirea: Servicii de informare și publicitate pentru proiectul „Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19”.

Totodată, agenții economici interesați vor urmări pe site-ul menționat, în cadrul documentației aferente, eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări.

Pentru identificare, operatorul economic va publica oferta financiară în catalogul electronic sub denumirea:

- Servicii de informare și publicitate pentru proiectul „Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19”, conform Anunț publicitar nr. *AAV.1276450/10.03.2022* și totodată, va informa autoritatea contractantă privind intenția sa de a participa la achiziția directă, prin e-mail: consiliu@cjvalcea.ro sau printr-o adresă depusă la Registratura autorității contractante, Consiliul Județean Vâlcea, Str.General Praporgescu, nr. 1, până la data de 17.03.2022, inclusiv.

DIRECTOR GENERAL,



Vasilica Mazilu

DIRECTOR GENERAL,






Andreea Popescu

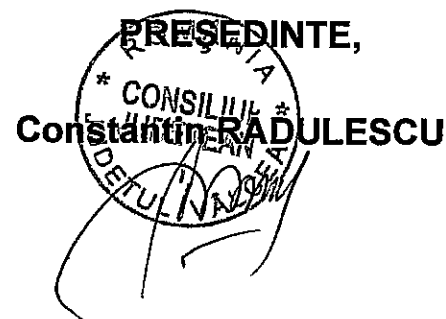
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,



Adinița Oprescu

Întocmit: Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat,	Semnătura	Data
Dimoiu Gheorghiza	Consilier achiziții publice - Responsabil achiziții publice		Șef Birou Achiziții Publice, Ana Savu  Manager adjunct, Cristina Marica		09.03.2022

Nr. 3986 / 01 03 2022



CAIET DE SARCINI

**Servicii de informare si publicitate pentru proiectul
„Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei
sanitare COVID-19”**

1. Ordonatorul principal de credite:

Președintele Consiliului Județean Vâlcea

2. Autoritate Contactantă: Județul Vâlcea

3. Denumirea achiziției:

Servicii de informare și publicitate pentru proiectul „Întărirea capacității
Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19”

Cod CPV: 79341000-6 *Servicii de publicitate*

4. Obiectul achiziției:

Prin achiziția de Servicii de informare si publicitate pentru proiectul „Întărirea
capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-
19” se va realiza vizibilitatea programului de finanțare, promovarea proiectului,
precum și informarea corespunzătoare a grupului țintă și a beneficiarilor direcți și
indirecți cu privire la obiectivele, activitățile și rezultatele așteptate/ obținute în
cadrul proiectului, cu respectarea prevederilor Manualul de Identitate Vizuală pentru
Instrumente Structurale 2014-2020, în vigoare.

Scopul principal al activității de informare și publicitate constă în dezvoltarea
și diseminarea informațiilor pentru creșterea nivelului de conștientizare a publicului
referitoare la beneficiile aduse prin proiect.

5. Locație:

Sediul Consiliului Județean Vâlcea: *strada General Praporgescu nr. 1, Municipiul Râmnicu Vâlcea, Județul Vâlcea, cod poștal 240595.*

Spitalul de Psihiatrie Drăgoești, comuna Drăgoești, strada Spitalului nr. 1, județul Vâlcea.

6. Informații generale:

UAT Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea este beneficiarul proiectului și autoritate contractantă (achizitorul) în cadrul achiziției publice de servicii de informare și publicitate pentru proiectul „*Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19*”.

Proiectul a obținut finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020, Axa prioritară 10 - Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiție - Obiectivul Specific 10.1 – Sprijinirea ameliorării efectelor provocate de criză în contextul pandemiei COVID – 19 și al consecințelor sale sociale.

Contractul de finanțare nr. 670 din 03.11.2021 a fost încheiat între Ministerul Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare și Județul Vâlcea, în calitate de Beneficiar.

Perioada de implementare a proiectului este de 12 luni, respectiv între 01.11.2021 și 31.10.2022.

Valoare totală a proiectului este de 843.407,97 lei – valoare eligibilă nerambursabilă 100% din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR).

7. Descrierea succintă a proiectului:

Obiectivul general al proiectului constă în creșterea capacității de reacție în timp util și eficientă a Spitalului de Psihiatrie Drăgoești la criza Covid-19.

Dotarea unității sanitare publice cu echipamente de protecție individuală și cu echipamente specializate pentru prevenirea și limitarea infecțiilor Covid-19 și a secțiilor de psihiatrie, a Laboratorului de Analize Medicale cu echipamente și aparatură medicală necesare pentru tratamentul pacienților cu infecție Covid – 19, dar și pentru gestionarea situației de urgență provocată de criza Covid – 19, va determina întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de a reacționa în timp util și eficient la criza sanitară actuală, contribuind la îndeplinirea indicatorului de rezultat al programului Capacitate adecvată de îngrijire și tratament a cazurilor de infecție cu virusul SARS-CoV-2/ de gestionare a crizei sanitare.

Obiectivele specifice ale proiectului conform cererii de finanțare sunt:

1. Consolidarea capacității de răspuns, în timp util și eficient, a sistemului medical public la criza Covid – 19 prin asigurarea necesarului de echipamente medicale necesare dotării Laboratorului de Analize Medicale, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare;

2. Consolidarea capacității de răspuns, în timp util și eficient, a sistemului medical public la criza Covid – 19 prin asigurarea necesarului de echipamente medicale pentru dotarea secțiilor de psihiatrie în care vor fi tratați pacienți/suspecți Covid-19;

4. Consolidarea capacității de răspuns, în timp util și eficient, a sistemului medical public la criza Covid – 19 prin asigurarea necesarului de echipamente specializate necesare prevenirii și limitării infecțiilor cu Covid - 19 la nivelul Spitalului de Psihiatrie Drăgoești;

5. Sprijinirea sistemului medical public afectat de criza Covid – 19 prin achiziționarea echipamentelor de protecție individuală, a materialelor de igienă și dezinfecție, a biocidelor etc, deja achiziționate de Spitalul de Psihiatrie Drăgoești pentru limitarea răspândirii virusului la nivelul unității sanitare. Proiectul vizează obținerea, în principal, a următoarelor rezultate.

Prin implementarea proiectului, finanțat prin POIM, capacitatea de îngrijire și tratament a pacienților se va îmbunătăți datorita dotării cu echipamente de protecție și echipamente medicale care vor fi utilizate în mod direct atât pentru prevenirea infectării, cât și în tratarea pacienților infectați cu Covid-19, asigurându-se delimitarea zonelor contaminate de cele necontaminate prin crearea de spații și circuite separate pentru pacienții suspecti și pentru pacienții pozitivi, spații pentru triaj, izolare, diagnostic și tratament. În contextul situației actuale a contaminării cu Covid -19, echipamentele medicale vor fi utilizate pentru diagnosticarea și tratarea cât mai rapidă a pacienților care prezintă simptome ale virusului.

8. Necesitatea și oportunitatea realizării achiziției

Conform prevederilor din contractul de finanțare al proiectului, Beneficiarul este responsabil pentru implementarea activităților de informare și publicitate, în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută în cadrul Programului Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, prin Fondul European de Dezvoltare Regională, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare și cu respectarea Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020, în vigoare.

Beneficiarul este obligat, conform contractului de finanțare:

- să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.

- să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 – Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 3 – Măsurile de informare și publicitate.

Beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea activităților de informare și publicitate în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare.

O parte din măsurile de informare și publicitate vor fi realizate de Responsabilul cu informarea și publicitatea, din cadrul echipei de management a proiectului, iar activitățile care necesită servicii specializate vor face obiectul acestui contract de achiziție publică.

Achiziția serviciilor de informare și publicitate pentru proiectul „*Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare Covid-19*” este prevăzută în Planul de achiziții și în Bugetul proiectului din cererea de finanțare a proiectului.

9. Obiectul contractului de achiziție publică

Activitatea de informare și publicitate urmărește asigurarea unei vizibilități adecvate a proiectului, în conformitate cu cererea de finanțare și cu respectarea prevederilor din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 (MIV IS 2014-2020).

Principalele măsuri de informare și publicitate, ce vor fi realizate în cadrul proiectului sunt:

- publicarea a două comunicate de presă la începutul și la finalizarea proiectului;

- realizarea a două afișe A2 cu informații despre proiect;

- realizarea de autocolante format 100 mm/100 mm și autocolante format 200 mm/ 200 mm pentru echipamentele achiziționate.

- realizarea și amplasarea unei plăci permanente. Dimensiunile plăcii vor respecta cerințele MIV IS 2014-2020, respectiv în cazul proiectelor care presupun

doar achiziția de obiecte fizice se recomandă o înălțime de 0,5 m și o lățime de 0,8 m;

Pentru realizarea serviciilor specializate a fost prevăzut în planul de achiziții al proiectului un contract de servicii de informare și publicitate, ce urmează a fi încheiat prin achiziție directă, realizată prin mijloace electronice, respectiv din catalogul electronic al SEAP.

10. Descrierea serviciilor ce fac obiectul contractului

10.1. Comunicate de presă/ anunțuri de presă

În cadrul acestei componente Prestatorul va realiza următoarele activități:
Publicare comunicate de presă/Anunt de presa: unul la lansarea proiectului și unul la finalizarea proiectului.

Comunicatele vor include următoarele elemente obligatorii (adaptate situației finanțării proiectului): sigla Uniunii Europene, sigla Guvernului României, sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020 în România, logo-ul și sloganul programului operațional (dacă este cazul), data și titlul comunicatului, denumirea și elementele de identificare ale Beneficiarului, sintagma „Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare”;

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatele de presă/ anunțuri sunt:

1. setul obligatoriu de însemne grafice compus din emblema UE, sigla Guvernului României și sigla Instrumentelor Structurale în România, poziționate conform regulilor din secțiunea Sigle și poziționarea acestora conform din Manualul de Identitate Vizuală;

2. data, în partea de sus dreapta;

3. titlul, în partea de sus, la mijloc;

iar în corpul comunicatului de presă sau anunțului:

4. numele beneficiarului proiectului;

5. care este scopul/ obiectivul general al proiectului;

6. care sunt rezultatele așteptate/ finale în urma implementării proiectului;

7. valoarea totală a proiectului, așa cum apare în contractul/ decizia de finanțare, precum și valoarea cofinanțării UE;

8. data începerii și data finalizării proiectului;

9. codul MySMIS/ codul proiectului;

10. fraza „Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”;

11. datele de contact ale beneficiarului ca entitate juridică în partea de jos a documentului (website, email, telefon, fax, adresă etc. după caz, în funcție de modalitatea prin care acesta dorește să fie contactat).

10.2 Afișe A2

Având în vedere ca nu este un proiect care depășește 500.000 euro și nu presupune achiziționarea unui obiect fizic și nu se realizează lucrări de infrastructură/construcții, se va expune public, într-un loc vizibil, dar asociat operațiunii, cum ar fi zona de intrare a unei clădiri, un afiș cu informații privind proiectul, având dimensiunea minimă obligatorie corespunzătoare formatului A3. În cazul acestui proiect, în cererea de finanțare a fost prevăzută dimensiunea A2.

Acesta va include:

- a) Sigla UE;
- b) Sigla Guvernului României;
- c) Sigla PO (dacă există);
- d) Sigla Instrumentelor Structurale în România;
- e) Titlul proiectului
- f) Denumirea Beneficiarului;
- g) Obiectivul proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care să aibă circa 80-100 de caractere);
- h) Valoarea totală a proiectului precum și valoarea cofinanțării UE;
- i) Fraza „Proiect cofinanțat din Fondul. .. prin Programul Operational. ..”;
- j) Sloganul PO (dacă există).

În cazul în care afișul este deteriorat, acesta va fi înlocuit în maximum 15 zile de la data constatării degradării lui de către beneficiarul proiectului/ofiterul de monitorizare/terte persoane. Afișul va rămâne expus pe toată perioada proiectului până la finalizarea acestuia. Este de dorit să se folosească un design creativ pentru a comunica informațiile.

10.3. Autocolante

Pentru informarea publicului cu privire la faptul că mijloacele fixe au fost achiziționate în cadrul unui proiect cofinanțat de UE, se vor realiza și folosi autocolante care vor fi postate pe echipamentele achiziționate.

Acestea vor fi plasate pe o parte vizibilă pentru public a mijloacelor fixe.

Autocolantele vor include emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există) și sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, fraza „Proiect

cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) prin Programul Operațional Infrastructura Mare”.

Pentru echipamentele achiziționate prin proiect se vor realiza autocolante:

- format 100 mm/100 mm care vor include emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există) și sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, fraza „Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”;

- format 200 mm/ 200 mm, informațiile obligatorii care trebuie afișate pe acestea sunt: emblema UE, sigla Guvernului României, sigla PO (dacă există), sigla Instrumentelor Structurale, numele proiectului, sloganul PO (dacă există), fraza “Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020” și numele proiectului în cadrul căruia a fost achiziționat echipamentul respectiv.

Autocolantele trebuie să fie vizibile pe toată durata de viață (ciclu funcțional) a acestuia. În cazul deteriorării, Prestatorul va trebui să le înlocuiască în maxim 30 zile din momentul constatării deteriorării acestora.

10.4. Placă permanentă

După finalizarea activităților proiectului, va fi realizată și amplasată placa permanentă.

Placa permanentă va fi instalată într-un loc vizibil, în apropiere de locația proiectului și trebuie să fie suficient de vizibilă astfel încât cei care sunt în trecere să le poată citi și să înțeleagă natura proiectului.

Următoarele elemente sunt obligatorii pe placa pentru amplasarea permanentă:

- a. Emblema Uniunii Europene;
- b. Sigla Guvernului României;
- c. Sigla PO (dacă nu există o astfel de siglă, spațiul aferent acesteia va fi eliminat, iar restul siglelor vor fi spațiate corespunzător);
- d. Sigla Instrumentelor Structurale în România;
- e. Fraza: „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Infrastructura Mare” ;
- f. O afirmație aleasă de Autoritatea de Management, care să sublinieze contribuția intervenției realizate din Instrumente Structurale (în cazul în care aceasta nu există, atunci secțiunea va fi eliminată);
- g. Titlul proiectului;
- h. Denumirea beneficiarului;

i. Obiectivul principal al proiectului (dacă obiectivul are un text mai lung, se va face un rezumat care să aibă circa 80-100 de caractere).

În cazul plăcii permanente, denumirea proiectului, obiectivul, sigla UE și textul „Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul.../Fondurile..... prin Programul.....”, trebuie să ocupe cel puțin 25 % din suprafața plăcii respective.

În cazul proiectelor care presupun doar achiziția de obiecte fizice, se recomandă o înălțime de 0,5 m și o lățime de 0,8 m.

Placa va fi realizată, dintr-o singură bucată, dintr-un material rezistent la intemperii. Dacă aceasta se deteriorează din cauza unor factori externi (condiții meteo, vandalism etc), Prestatorul va trebui să îl înlocuiască în maxim 30 zile lucrătoare. Placa permanentă va rămâne afișată cel puțin 5 ani după închiderea oficială a programului operațional.

Responsabilitatea montării plăcii permanente revine prestatorului.

11. Conlucrarea între prestator și beneficiar:

După semnarea contractului de servicii, prestatorul va desemna, în scris, persoana care va gestiona contractul și care va colabora cu echipa de proiect a achizitorului, în scopul derulării contractului în bune condiții.

Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului informațiile pe care le deține, în vederea elaborării machetelor materialelor de promovare, în maximum 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.

Tipărirea/ multiplicarea materialelor se va face numai după transmiterea de către achizitor a acordului scris asupra formei și conținutului materialelor.

Acordul achizitorului va fi comunicat prestatorului în maxim 5 zile lucrătoare de la primirea machetelor.

12. Termene de prestare:

Durata estimată a contractului de servicii este de 8 luni, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional, în scopul asigurării serviciilor de publicitate și informare până la finalizarea implementării proiectului.

În situația prelungirii contractului de finanțare, contractul de servicii se va prelungi în mod corespunzător, fără modificarea prețului.

Termenele estimate de prestare sunt următoarele:

- Comunicatul/ anunțul de presă de începere proiect, după semnarea contractului de servicii, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea conținutului informativ de către achizitor;

- Comunicat / anunț de presă încheiere proiect, la finalizarea proiectului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea conținutului informativ de către achizitor;

- Autocolante format 100 mm/ 100 mm, în prima lună, după semnarea contractului de servicii;

- Autocolante format 200 mm/ 200 mm, în prima lună, după semnarea contractului de servicii;

- Placă permanentă - la solicitarea Beneficiarului.

13. Condiții de plată:

Plata se va face în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și ale contractului de servicii.

În vederea efectuării plății, ofertantul va detalia valoarea totală a ofertei de preț pentru fiecare din serviciile ce fac obiectul contractului (preț/ bucată și total), respectiv:

Comunicat / anunț de presă de începere proiect	1 buc.
Comunicat / anunț de presă încheiere proiect	1 buc.
Autocolante format 100 mm/ 100 mm	250 buc.
Autocolante format 200 mm/ 200 mm	50 buc.
Placă permanentă	1 buc.


Prețurile nu vor include TVA.

14. Mențiuni speciale:

- Prestatorul va realiza materialele de promovare cu respectarea prevederilor Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020, în vigoare.
- Toate materialele de informare și publicitate vor urmări promovarea programului și a proiectului, nu a beneficiarului.
- Mesajele publicitare în favoarea operatorilor economici nu sunt admise în materialele destinate publicului și produse în cadrul acestui proiect finanțat de Uniunea Europeană.
- Publicarea sau comunicarea de informații cu privire la proiect nu este permisă decât cu acordul scris al achizitorului.
- Orice modificare și/ sau completare a machetelor materialelor realizate, solicitată de achizitor, va fi obligatorie și se va realiza fără costuri suplimentare din partea prestatorului, pe parcursul derulării contractului.

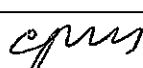
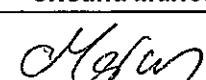
- Publicitatea proiectului va respecta, de asemenea, egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați și nu va conține, promova sau provoca nici o formă de discriminare bazată pe sex, origine etnică sau rasială, religie sau credință, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală.
- Achizitorul atrage atenția asupra consecințelor grave care pot să apară în cazul în care prestatorul nu respectă prevederile contractului de servicii. Contractul de servicii se derulează în contextul acordării unei finanțări nerambursabile din Fondul European de Dezvoltare Regională, prin care achizitorul se obligă să implementeze proiectul în conformitate cu cele declarate în cererea de finanțare și Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020. Îndeplinirea defectuoasă a contractului de servicii de către prestator poate conduce la aplicarea unor corecții financiare sau declararea ca neeligibile a anumitor cheltuieli. Având în vedere aceste riscuri contractuale, achizitorul își rezervă dreptul de a se îndrepta împotriva prestatorului pentru recuperarea oricărui prejudiciu financiar suferit ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a contractului de servicii de publicitate și informare pentru proiectul „Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare Covid-19”.

DIRECTOR GENERAL,


Andreea POPESCU

MANAGER DE PROIECT,


Anamaria VADUVA

<i>Prenume, Nume</i>	<i>Funcția</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Verificat, Manager adjunct, Cristina Marica</i>	<i>Data</i>
Întocmit: Cornelia Banu	consilier			24.02.2022

CONTRACT DE SERVICII
de informare și publicitate în cadrul proiectului
„Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a
crizei sanitare COVID-19”

1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul Contract de Servicii, între

Județul Vâlcea, prin **Consiliul Județean Vâlcea**, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu nr. 1, cod poștal 240595, telefon 0250.732.901, fax 0250.735.617, e-mail: consiliu@cjvalcea.ro, cod fiscal 2540929, contul nr., deschise la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea, reprezentat prin Constantin Rădulescu - Președinte și Vasilica Mazilu - Director general, în calitate de Achizitor, pe de o parte, și

....., cu sediul în, nr., telefon, fax , e-mail: număr de înmatriculare, cod fiscal, cont deschis la Trezoreria, reprezentată prin Administrator –, în calitate de Prestator, pe de altă parte.

2. Definițiile

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) Achizitor și Prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în prezentul Contract;

b) Contract - prezentul Contract și anexele sale;

c) Forță Majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat Forță Majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

d) Prețul Contractului - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

Proiect - proiectul „Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19”, cod SMIS 140752, cofinanțat prin Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020;

e) Servicii - Serviciile a căror prestare face obiectul Contractului;

f) Zi - Zi calendaristică; an - 365 de Zile.

3. Interpretarea

3.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „Zi” ori „Zile” sau orice referire la Zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul Contract.

4. Obiectul Contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze Servicii de informare și publicitate în cadrul Proiectului „Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19”, în conformitate cu prevederile Anexelor nr. 1 și 2, precum și ale Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional pentru Instrumente Structurale 2014-2020.

4.2. În scopul prestării Serviciilor de informare și publicitate, Prestatorul va realiza următoarele:

- Comunicat / anunț de presă de începere proiect 1 buc.
- Comunicat / anunț de presă încheiere proiect 1 buc.
- Autocolante format 100 mm/ 100 mm 250 buc.
- Autocolante format 200 mm/ 200 mm 50 buc.
- Placă permanentă 1 buc.

5. Prețul Contractului, ajustarea Prețului, plata și cesiunea

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea Contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor, eşalonat, pe toată durata Contractului, este în sumă de lei fără TVA (..... lei inclusiv TVA). Prestatorul este plătitor de TVA.

5.2. Pentru Serviciile prestate, Prețul datorat de Achizitor Prestatorului este cel declarat în Anexa nr. 2 la Contract.

5.3. Prețul Contractului este ferm.

5.4. Plata Serviciilor se va efectua pe baza notei de constatare, după recepția Serviciilor prevăzute la clauza **4.2.** În situația în care în aceeași perioadă sunt prestate mai multe tipuri de Servicii, conform clauzei **4.2.**, se va întocmi o singură notă de constatare.

5.5. Prestatorul poate cesiona creanțe cu respectarea prevederilor Codului Civil și ale O.U.G. nr. 146/ 2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6. Durata Contractului

6.1. Durata estimată a Contractului este de luni.

6.2. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către

ultima parte.

6.3. Contractul va produce efecte până la aprobarea cererii finale de rambursare de către Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020 (AM POIM).

6.4. Durata Contractului poate fi modificată, prin act adițional, în funcție de modificările contractului de finanțare a Proiectului.

6.5. Achizitorul poate revizui prin notificare, termenele de elaborare/ predare, prevăzute în Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini, în funcție de eventualele modificări ale contractului de finanțare a Proiectului.

6.6. Prestatorul va fi înștiințat în timp util asupra devansării sau amânării termenelor de elaborare/ predare.

7. Documentele Contractului

7.1. Documentele Contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini înregistrat la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. / - Anexa nr. 1;
- b) oferta Prestatorului, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. și extrasul din SEAP - Anexa nr. 2;
- c) acordurile de subcontractare, dacă este cazul - Anexa nr. 3;
- d) garanția de bună execuție, în cazul clauzei **8.2. a)** sau **b)** - Anexa nr. 4.

7.2. În funcție de modificarea contractului de finanțare a Proiectului și/ sau a Manualului de Identitate Vizuală a Programului Operațional pentru Instrumente Structurale 2014-2020, Achizitorul își rezervă dreptul de a aduce modificări Anexei nr. 1, pe care le va comunica Prestatorului în timp util.

8. Garanția de bună execuție a Contractului

8.1. Garanția de bună execuție a Contractului, este în cuantum de lei, reprezintă 5% din Prețul acestuia fără TVA și se constituie de Prestator în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului.

8.2. Garanția de bună execuție se constituie:

- a) prin virament bancar;
- b) printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii;
- c) prin depunerea la casieria Achizitorului a unor sume în numerar sau
- d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

8.3. În cazul în care pe parcursul executării Contractului se suplimentează/ ajustează/ revizuiește Prețul acestuia, Prestatorul va completa garanția de bună execuție în corelație cu noul Preț al Contractului.

8.4. Garanția de bună execuție trebuie să fie în vigoare pe toată durata Contractului.

8.5. Valabilitatea garanției de bună execuție se va prelungi în mod corespunzător modificărilor duratei Contractului.

8.6. În situația în care părțile convin prelungirea duratei Contractului, precum și pentru orice alt motiv, Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, pe toată această durată, în maximum 10 Zile de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

8.7. În cazul în care Prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în forma, cuantumul și termenul stabilite, Achizitorul are dreptul de a rezilia Contractul în mod unilateral, fără plata daunelor intereselor și a Prețului Serviciilor.

8.8. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

8.9. Achizitorul are obligația de a elibera/ restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin Contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

9. Subcontractanții (dacă este cazul)

9.1. Prestatorul are obligația de a încheia Acorduri de subcontractare cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat prezentul Contract cu Achizitorul.

9.2. Subcontractanții sunt pe deplin răspunzători față de Prestator pentru modul în care își îndeplinesc părțile din Contract.

9.3. Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării Contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a Contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare.

9.4. Schimbarea unui subcontractant va fi notificată Achizitorului și nu va determina schimbarea Prețului Contractului.

9.5. La momentul încheierii Contractului sau la momentul introducerii acestora în prezentul Contract, după caz, subcontractanții își pot exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, în condițiile legii.

10. Obligațiile Achizitorului

Achizitorul se obligă:

a) să plătească eșalonat prețul către Prestator în termen de 30 Zile de la data constatării prestării Serviciilor și după primirea facturii, în condițiile clauzei Error! Reference source not found.. și cu respectarea prevederilor Legii nr. 72/ 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante;

b) să pună la dispoziția Prestatorului orice fișiere, facilități și/ sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii Contractului.

c)

11. Obligațiile Prestatorului

Prestatorul se obligă:

- a)** să execute Serviciile cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, conform cerințelor Anexei nr. 1, la standardele și/ sau performanțele prezentate în Manualului de Identitate Vizuală a Programului Operațional pentru Instrumente Structurale 2014-2020;
- b)** să presteze Serviciile în conformitate cu termenele de prestare convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata Contractului;
- c)** să supravegheze prestarea Serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru Contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract;
- d)** să fie răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului;
- e)** să ia toate măsurile necesare privind panoul temporar și placa permanentă astfel încât să se asigure vizibilitatea și lizibilitatea textelor și ale elementelor grafice ale acestora pe toată durata afișării;
- f)** să confecționeze panoul temporar și placa permanentă dintr-un material rezistent la intemperii. În cazul în care, acestea se deteriorează datorită unor factori externi (condiții meteo etc.) Prestatorul le va reface/ înlocui fără costuri, în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data solicitării Achizitorului;
- g)** să monitorizeze situația personală a angajaților, asociaților și/ sau a acționarilor subcontractanților în vederea prevenirii apariției oricăror situații de conflict de interese sau de incompatibilitate, așa cum acestea sunt definite de lege. În cazul identificării unei asemenea situații, Prestatorul este obligat să notifice de îndată Achizitorul;
- h)** să achite Achizitorului contravaloarea corecțiilor/ reducerilor precum și orice alte daune care rezultă din aplicarea acestora, în cazul în care reprezentantul Prestatorului nu notifică Achizitorul cu privire la apariția oricărei situații prevăzute la lit. **g)**, iar aceasta duce la aplicarea de sancțiuni Achizitorului de către organismele abilitate de lege;
- i)** să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile, utilajele și programele folosite pentru sau în legătură cu Serviciile;
- j)** să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerințelor Achizitorului.

12. Sanctiunile pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu își îndeplinește în termenul convenit obligațiile asumate, începând cu ziua următoare, Achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea neexecutată a Serviciilor, pentru fiecare zi de întârziere, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2¹) din O.G. nr. 13/ 2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.2. În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2¹) din O.G. nr. 13/ 2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a rezilia Contractul în mod unilateral, în termen de 10 zile de la data notificării prealabile scrise și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1.535-1.536 din Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

12.4. Prestatorul este obligat la plata oricărui prejudiciu creat Achizitorului ca urmare a refuzului Prestatorului, în mod nejustificat, de a de a modifica/ revizui livrabilele prevăzute la clauza 4.2., potrivit instrucțiunilor și recomandărilor emise de Organismul Intermediar și/ sau de Autoritatea de Management al Programului Operațional Regional 2014-2020 pe perioada în care produce efecte juridice prezentul Contract.

12.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral oricând la Contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație:
a) în condițiile art. 222 alin. (2) și (3) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare și/ sau
b) dacă împotriva Prestatorului s-a declanșat procedura insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

12.6. Dacă Achizitorul reziliază Contractul, acesta va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte reparații la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea Contractului.

13.Începerea, finalizarea, întârzierile și sistarea

13.1. Prestatorul are obligația de a începe executarea Contractului în timpul cel mai scurt posibil de la data intrării lui în vigoare.

13.2. În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/ sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la Prețul Contractului.

13.3. În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea Contractului de către Prestator

îndreptătesc Prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui de comun acord perioada de prestare și vor încheia un act adițional.

13.4. Cu excepția cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea Contractului dă Achizitorului dreptul de a solicita Prestatorului penalități și daune-interese.

14.Verificările

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a Serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului Contract, ale contractului de finanțare și ale legislației în vigoare, pe bază de notă de constatare a îndeplinirii obligațiilor contractuale.

15.Proprietatea intelectuală și liberul acces la informațiile de interes public

15.1. În mod implicit, prin prezentul Contract, Prestatorul cedează integral Achizitorului dreptul de autor asupra tuturor rezultatelor executării Contractului (machete, documente, fișiere etc.).

15.2. Ulterior finalizării procedurii de atribuire a prezentului Contract, dosarul achiziției publice are caracter de document public. Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

16.Forța Majoră

16.1. Forța Majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța Majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a Forței Majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la

aparitia acesteia.

16.4. Partea care invocă Forța Majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă Forța Majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 Zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Amendamentele

17.1. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional.

17.2. Orice modificare legislativă sau a prevederilor Contractului de finanțare a Proiectului, care este aplicabilă/ vizează prezentul Contract, se va aplica în mod corespunzător.

17.3. Orice obligație impusă Achizitorului prin contractul de finanțare a Proiectului, care nu se respectă din vina exclusivă a Prestatorului și care duce la crearea unui prejudiciu, se va răsfrânge asupra Prestatorului, acesta rămânând direct răspunzător de consecințe.

18. Soluționarea litigiilor

18.1. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

18.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală Prestatorul poate formula o plângere prealabilă, conform prevederilor art. 7 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care se consideră vătămat într-un drept ori interes legitim al său de către Achizitor.

18.3. Dacă în termen de 30 de zile de la data înregistrării plângerii prealabile, neînțelegerile/ disputele/ divergențele nu încetează, Prestatorul se poate adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

18.4. Dacă după 15 zile de la data începerii tratativelor, neînțelegerile/ disputele/ divergențele nu încetează, Achizitorul se poate adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul acestuia.

19. Comunicările

19.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea Contractului, trebuie să fie transmisă în scris (poștă, fax și/ sau e-mail).

19.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.3. În situații deosebite, comunicările între părți se pot face și prin telefon, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea și limba aplicabile Contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.2. Limba care guvernează Contractul este limba română.

Părțile au înțeles să încheie prezentul Contract în trei exemplare, din care 2 exemplare pentru Achizitor și 1 pentru Prestator.

**ACHIZITOR,
JUDEȚUL VÂLCEA,
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA,
PREȘEDINTE,**

Constantin Rădulescu

**SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI,**

Daniela Calianu

DIRECTOR GENERAL,

Vasilica Mazilu

DIRECTOR GENERAL,

Andreea Popescu

**VIZAT,
Control Financiar Preventiv,**

**AVIZAT,
Șef Serviciu Juridic, Contencios,
Coordonare,**

Emilia Dima

Operator economic

.....
(Denumirea/ numele)**Declarație privind neîncadrarea în situațiile
prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016**

Titlul contractului:

.....

Subsemnatul, reprezentant legal al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/2016, respectiv Ofertantul individual/Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus/ Terțul susținător (se alege cazul corespunzător și se înscrie numele) nu se află în situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese.

Situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese, în sensul art. 60 din Legea nr. 98/2016, sunt următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ a ofertelor persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/ soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/ informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/ terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în Adunarea Generală.
- e) situația în care ofertantul/ candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Precizăm că persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, inclusiv

persoanele care aprobă bugetul aferent Consiliul Județean Vâlcea sunt: Președinte Constantin Rădulescu, Vicepreședinte Andra Bică, Vicepreședinte Florian Marin, Administrator Public Adrian Mihăilă, Secretar General al Județului Daniela Calianu, Director General Vasilica Mazilu, Director General Andreea Popescu, Director General Bogdan Paul Lăstun, Director General Ioan – Sebastian Tamaș, Director General Adjunct Adinița Oprescu, Director General Adjunct Ramona Elena Constantinescu, Arhitect Șef, cu delegație Elena Dana Petrescu, Șef Serviciu, Juridic, Contencios, Coordonare Emilia Carmen Dima, Șef Serviciu Buget, Impozite și Taxe Andreea Vîrtej, Șef Serviciu Contabilitate Adrian Pădurețu, Șef Serviciu Elaborare și Implementare Proiecte Monica Gutău, Șef Serviciu Absorbția Finanțării Nerambursabile, Relații Externe și Afaceri Europene Anamaria Văduva, Șef Serviciu Unitatea de Management și Implementare a Proiectelor cu Finanțare prin POIM Laurențiu-Mihail Vîrtej, Șef Serviciu Infrastructură, Drumuri și Poduri, Proiectare Elena Grecu, Șef Serviciu Pregătirea și Urmărirea Realizării Lucrărilor Publice Liviu Constantinescu, Șef Birou Achiziții Publice, Urmărirea Realizării Contractelor Ana Savu, Control Financiar Preventiv Violeta-Maria Gheorghe;

Consilierii județeni care aprobă bugetul județului: Andreianu Mihaela, Belciu Ion, Bică Andra, Bobocea Gheorghe, Bușu Adrian, Chisalom Dumitru, Ciocan Vetuța, Dima Adrian-Cosmin, Dumitru Marian, Fârtat Ilie, Folea Gheorghe, Jinaru Adam, Lupu Alina, Lupu Cristian-Alin, Marin Florian, Mutuligă Florin-Nicolae, Nicolăescu Ion, Oproaica Alexandru, Părduț Alexandru Ștefan, Petcan Lidia-Florentina, Poenaru Constantin-Mircea, Popa Claudiu, Popa Laurențiu, Popa Ovidiu, Popescu Victor-George, Roșu Călina Roxana Laura, Sitaru Mihai-Dragoș, Spiridon Nicu, Tomescu Gabriel, Vieru Gheorghe, Vlăcu Samoil, Vasiloiu Minodor.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în declarații” din Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

Data completării:

Operator economic,

.....

(numele reprezentantului legal, în clar)

.....

(semnătură autorizată, ștampila)