

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
DIRECȚIA TEHNICĂ
Nr. 5842 din 03.05.2017

SE APROBĂ:
PREȘEDINTE,
JUDEȚEAN
Constantin RĂDULESCU

AVIZAT:
VICEPREȘEDINTE,
Adrian BUȘU

CAIET DE SARCINI

privind atribuirea contractului de achiziție publică de servicii pentru întocmirea documentațiilor în scopul intabulării și înscrierii în cartea funciară a DJ 701D – Ciunget(DN7A) – Latorița – Petrimanu – Galbenu (L = 37,085 Km), care aparține domeniului public al județului Vâlcea

DENUMIREA AUTORITĂȚII CONTRACTANTE: Consiliul Județean Vâlcea

COD FISCAL: 2540929

ADRESA: str. G-ral Praporgescu, nr. 1, municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea.

NUMĂRUL DE TELEFON: 0250/732901; fax 0250/735617.

PROCEDURA APLICATĂ

Achiziție directă

OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Întocmirea documentațiilor în scopul intabulării și înscrierii în cartea funciară a DJ 701D – Ciunget(DN7A) – Latorița – Petrimanu – Galbenu (L = 37,085 Km), care aparține domeniului public al județului Vâlcea.

COD CPV: 71354300-7 – Servicii de cadastru

CONDIȚII TEHNICE MINIMALE ȘI TERMENE DE PREDARE

Ofertantul câștigător se va prezenta la sediul autorității contractante imediat după notificarea referitoare la atribuirea contractului, în vederea perfectării acestuia.

Ofertantul va pune la dispoziția beneficiarului, cel puțin două nume, adrese și numere de telefon la care poate fi contactat.

Ofertantul trebuie să precizeze în ofertă termenul de prestare al serviciului și că este de acord să furnizeze serviciile de intabulare și înscriere în cartea funciară, în termen de maximum 4 luni de la data semnării contractului.

SERVICIILE NECESARE A FI EXECUTATE

Va fi efectuată documentația tehnică cadastrală completă, în scopul intabulării și înscrierii în cartea funciară a DJ 701D – Ciunget(DN7A)– Latorița – Petrimanu – Galbenu (L = 37,085 Km), care aparține domeniului public al județului Vâlcea.

Scopul lucrărilor de cadastru, în conformitate cu Legea cadastrului și publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cu Ordinul nr.700/2014 al Directorului General al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, cu modificările și completările ulterioare, este:

1. activitatea de informare, documentare, pregătire și culegere a datelor, inclusiv compararea coordonatelor punctelor și planurilor necesare lucrării;
2. realizarea lucrării propriu-zise prin deplasare la fața locului, cu transport propriu (al prestatorului) și întocmirea documentației pentru obținerea numărului cadastral;
3. depunerea și verificarea lucrării la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vâlcea, refacerea acesteia acolo unde sunt neconcordanțe (pe cheltuiala prestatorului).

În momentul depunerii documentațiilor la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vâlcea în vederea intabulării și înscrierii în cartea funciară, 1(un) exemplar, în format electronic, va fi înaintat beneficiarului.

Depunerea documentației la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vâlcea, se face de către prestator în numele beneficiarului, iar recepția serviciului se va face după primirea de către beneficiar a extrasului de carte funciară.

În conformitate cu prevederile art.3 alin(3) din Ordinul nr.39/2009 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și unitățile sale subordonate și a taxei de autorizare pentru persoanele care realizează lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei, cu modificările și completările ulterioare, sunt scutite de plata tarifelor prevăzute la nr.2.1 din anexa nr.1, serviciile de primă înregistrare în cadastru și cartea funciară a imobilelor aflate în patrimoniul statului și al unităților administrativ-teritoriale, atât în regim normal, cât și în regim de urgență.

PRESTAREA SERVICIULUI ESTE REZERVATĂ UNEI PROFESII SPECIFICE:

- Obiectul de activitate principal al ofertantului trebuie să fie prestarea serviciilor profesionale de cadastru și topografie;

- Ofertantul trebuie să fie persoană juridică autorizată (PJ) sau persoana fizică autorizată (PFA) pentru realizarea lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului în condițiile legii. Conform alin. (3) al art. 24 din Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului General al Agenției Naționale de

Cadastru și Publicitate Imobiliară, persoanele fizice autorizate (PFA) NU POT EXECUTA lucrari de specialitate pe seama si în numele persoanei juridice neautorizate unde sunt angajate.

OFERTA VA CONȚINE:

- Certificat de autorizare în copie legalizată/autentificată sau copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" emis de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară pentru realizarea lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului conform legii;
- Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului – document în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul, semnată și ștampilată. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie reale la data limită de depunere a ofertelor;
- Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese ;
- Oferta de preț pentru elaborarea documentațiilor tehnice cadastrale;
- Termenele de execuție.

TERMEN DE EXECUȚIE: Perioada maximă de prestare a serviciului: 4 luni de la data intrării în vigoare a contractului, prin semnarea lui de către ambele părți.

RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și ale Caietului de sarcini.

De asemenea, la stabilirea limitelor de proprietate, se va ține cont de limitele zonelor de siguranță ale drumurilor, reglementate potrivit Ordonanței Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care la recepție se constată că serviciile nu corespund cerințelor, furnizorul va proceda la remedierea deficiențelor.

ELEMENTE DE PREȚ ȘI PLATĂ

Prețul se va evidenția în lei, fără TVA.

Prețurile stabilite de ofertanți în oferte sunt ferme, nu pot fi majorate ulterior și vor fi valabile până la realizarea integrală a contractului.

Pentru a evalua și compara cât mai corect ofertele depuse, persoana juridică achizitoare poate solicita ofertantului clarificări la oferta sa. Atât cererea de clarificare cât și răspunsurile vor fi formulate în scris, neadmițându-se nici o modificare a prețului sau a conținutului ofertei cu excepția cazurilor în care se solicită corecția erorilor de calcul sau a greșelilor materiale descoperite în cursul examinării ofertelor.

Oferta care nu satisface cerințele caietului de sarcini, va fi considerată ca fiind neconformă și va fi respinsă de către comisia de evaluare a ofertelor.

Achizitorul (beneficiarul) va efectua plata serviciilor în lei către executant după intabularea și înscrierea în cartea funciară a drumului județean supus intabulării.

Plata se face în urma recepției serviciilor, efectuată de către o comisie desemnată în acest scop.

Referitor la taxele aferente procurării informațiilor și datelor cadastrale de la instituțiile abilitate, acestea vor fi suportate de către prestator.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI:

Prețul cel mai scăzut.

CLAUZE ASIGURATORII ȘI DE PENALIZARE

Pentru câștigător, contractul va cuprinde clauze asiguratorii privind răspunderea părților asupra realizării contractului în condițiile și la termenele stabilite, plata de penalizări, a contravalorii dobânzilor bancare și a daunelor, precum și modalitatea de recuperare a sumelor plătite, modalitățile de reziliere a contractului și rezolvarea eventualelor litigii ivite pe parcursul derulării contractului.

PRECIZĂRI FINALE:

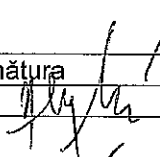
Consiliul Județean Vâlcea, ca entitate achizitoare, își rezervă dreptul de a respinge orice ofertă sau toate ofertele, în situația în care:

1. nu respectă prevederile legale în vigoare;
2. nu respectă prevederile prezentului Caiet de sarcini;
3. valorile prezentate de ofertanți în oferte depășesc cu valori inacceptabile pentru achizitor, valorile anterior estimate și prevăzute în buget;

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

DIRECTOR EXECUTIV,


Ioan TAMAȘ

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit: Alexandru Ghiță	Consilier		27.04.2017

Operator economic

*(denumirea/numele)***Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr.98/2016****Titlul contractului:**
.....

Subsemnatul, reprezentant legal al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/2016, respectiv **Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul propus/Terț susținător** (se alege cazul corespunzător și se înscrie numele) nu se află în situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese.

Situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese, în sensul art. 60 din Legea nr. 98/2016, sunt următoarele:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire; prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Precizam că persoanele care detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent Consiliul Judetean Vâlcea sunt: Presedinte Constantin Radulescu, Vicepresedinte Valer Tudor, Vicepresedinte Adrian Busu, Secretar al Judetului Daniela Calianu, Director General Vasilica Mazilu, Director General Carmen Manuela Alexandrescu, Director General Bogdan Paul Lastun, Director Executiv Ioan- Sebastian Tamas;

Consilierii judeteni care aproba bugetul judetului: Andreianu Mihaela, Belciu Ion, Bobocea Gheorghe, Buse Dumitru Gery, Ciocan Vetuta, Comsa Ioan, Cotar Mariana Madalina, Dima Adrian – Cosmin, Filip Teodosie, Folea Gheorghe, Ilescu Marius Cristian, Iordache Danut, Jinaru Adam, Mihailescu Gheorghe, Neamu Ioan, Oproaica Alexandru, Pardut Alexandru Stefan, Pasat Gheorghe, Persu Dumitru, Pîrvu Constantin, Popa Laurentiu, Popescu Victor George, Rosu - Calina Roxana – Laura, Simion Aurel, Spiridon Nicu, Stanculesu Victor George, Tomescu Gabriel, Vilcu Samoil Vaduva Cecilia, Zgripcea Danut.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractanta dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 "Falsul in Declarații" din Codulul Penal referitor la "Declararea necorespunzatoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data completării

Operator economic,

(numele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată, ștampila)