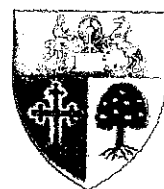


ROMÂNIA



JUDEȚUL VÂLCEA CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA



Str. General Praporgescu nr.1 / 240595 - Râmnicu Vâlcea
Tel : 0250/73.29.01; Fax: 0250/73.56.17; CIF: 2540929; www.cjvalcea.ro
E-mail: consiliu@cjvalcea.ro ; cjvalcea@vl.e-adm.ro

Nr. 13.556/16 .09.2019

RĂSPUNS CONSOLIDAT

Referitor la clarificările solicitate de un operator economic, prin adresa nr. 602/10.09.2019, cu privire anunțul din SEAP cu nr. ADV1101717/10.09.2019 pentru achiziția directă de servicii medicale de medicina muncii pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea și pentru voluntarii din cadrul Serviciului Public Județean Salvamont – Salvaspeo Vâlcea, în conformitate cu prevederile art. 160, alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, vă transmitem următoarele:

Întrebare: 1. Pentru a putea depune o ofertă cât mai clară și personalizată, vă rugăm frumos să ne precizați următoarele:

- Numărul de personal, conform condițiilor particulare de muncă, pe specificul fiecărei fișe din anexa 1, conform H.G. nr. 355/2007, prezentate în caietul de sarcini, respective fișa 99, 121, 123, 124, 126, 127, 139 și 145;
- Vă rugăm să ne specificați numărul de șoferi (care se supun legislației Siguranța Transporturilor) din total personal, care au nevoie de eliberarea fișei de aptitudine.

Răspuns: Conform Caietului de sarcini, oferta se va întocmi pentru numărul maxim de posturi aprobate. Autoritatea Contractantă nu are obligația de a efectua serviciile medicale pentru întreg personalul cuprins în tabel, deoarece pe parcursul unui an, numărul personalului poate fluctua în funcție de nevoile instituției.

Denumire	Fișa 99	Fișa 121	Fișa123	Fișa 124	Fișa 126	Fișa 127	Fișa 139	Fișa 145
Aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea	172	Ingrijitori-5, Arhivar-1	Muncitor (tâmplar și instalator) -2, Ingrijitoare-5, Electrician-1	Electrician-1	172	172	25	-
Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Vâlcea	-	-	18	-	-	-	-	18
Total	172	6	26	1	172	172	25	18

Menționăm că investigația medicală care se repetă în cadrul fișelor din tabel, va fi efectuată și plătită o sigură dată.

- Numărul de șoferi care au nevoie de eliberarea fișei de aptitudine este 6.

PRESEDINTE,



Constantin Rădulescu

SECRETAR AL JUDEȚULUI
cu delegație,

Daniela Calianu

DIRECTOR GENERAL,

Vasilica Mazilu

DIRECTOR GENERAL,


Ioan Sebastian Tămaș

ȘEF SERVICIU JURIDIC,
CONTENCIOS, COORDONARE

Emilia Dima

Întocmit: Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat: Șef Birou Achiziții Publice, Ana Savu	Data
Gheorghita Dimoiu	Consilier			13.09.2019

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ
NR. 13454 / 109.09.2019


PREȘEDINTE,
CONSILIUL
JUDEȚEAN VÂLCEA
Constantin RĂDULESCU
2

Avizat:
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
cu delegație,

Daniela CALIANU

ANUNT DE PUBLICITATE

pentru achiziția directă de servicii medicale de medicina muncii pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea și pentru voluntarii din cadrul Serviciului Public Județean Salvamont – Salvaspeo Vâlcea

1. **Codul de clasificare CPV:** 85147000-1 – servicii de medicina muncii (Rev.2)

2. **Justificarea necesității achiziției:** Potrivit documentației transmise de către Direcția Generală Tehnică - Referatul de necesitate nr. 13132 din 03.09.2019, cu privire la achiziția de servicii medicale de medicina muncii pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea și pentru voluntarii din cadrul Serviciului Public Județean Salvamont – Salvaspeo Vâlcea

3. **Valoare estimată:** Conform Referatului de necesitate, valoarea estimată a achiziției serviciilor este **11.368,00 lei, fără TVA.**

4. **Sursa de finanțare:** Bugetul județului, Capitolul I. 51.02.01.03 – Autorități executive, Titlul II. Bunuri și servicii, Art. 20.14 – Protecția Muncii și 54.02.50.01 „Serviciul Public Județean Salvamont – Salvaspeo Vâlcea” – Art. 20.14.

5. Modalitate de achiziție:

Având în vedere că valoarea estimată a achiziției se încadrează sub pragul de 135.060,00 lei, serviciile se vor achiziționa direct.

În acest sens, în vederea aducerii la cunoștință operatorilor economici interesați despre intenția autorității contractante de a achiziționa serviciile menționate, se va completa în SEAP un Anunț publicitar care va cuprinde:

- Descriere contract
- Condiții contract
- Condiții participare
- Criterii adjudecare

- Termenul limită de primire oferte
- Informații suplimentare.

6. Descrierea contractului:

Scopul principal al contractului este prestarea de servicii medicale de medicina muncii (control medical și testare psihologică) conform Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, titlul V din Codul Muncii și Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor și a altor reglementări legale în vigoare referitoare la sănătatea și securitatea salariaților.

Prin achiziția de servicii medicale de medicina muncii se urmărește realizarea printr-un prestator specializat și autorizat pentru supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor prin îndeplinirea atribuțiilor structurilor medicale de medicina muncii, conform cerințelor legale.

Declarația privind conflictul de interese precum și cerințele tehnice ale serviciilor de medicina muncii solicitate cuprinse în Caietul de sarcini nr. 13133/03.09.2019 vor fi publicate pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea: www.cjvalcea.ro, secțiunea *Documentații de atribuire și în SEAP*.

7. Locația prestării serviciilor:

Examenele medicale vor fi efectuate la cabinetul medical al prestatorului, iar perioada de efectuare a controalelor medicale se va stabili de părțile contractante. Prestatorul are obligația să facă dovada deținerii unui spațiu cu destinație de cabinet medical situat în Municipiul Rm. Vâlcea, cabinet medical în care se vor efectua investigațiile medicale solicitate.

8. Condiții contract:

Nu se admit serviciile care nu conțin toate caracteristicile solicitate în Caietul de sarcini.

9. Modalități de plată:

Plata se face cu O.P. prin trezorerie.

Serviciile, respectiv examenle medicale, vor fi prestate în municipiul Rm. Vâlcea, iar cheltuielile adiacente prestării serviciilor cad în sarcina prestatorului.

Plata se va efectua corespunzător serviciilor prestate, pe baza facturilor emise de prestator (pentru serviciile medicale efectiv prestate), în limita a 11.368,00 lei fără TVA, astfel:

a) 80% din valoarea serviciilor prestate se va plăti după efectuarea controlului periodic (anual), respectiv avizarea fișelor individuale de instruire în domeniul sănătății în muncă pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea, în baza unui raport ce va cuprinde serviciile medicale prestate și valoarea acestora;

b) 20% la finalizarea contractului în baza Raportului de activitate final privind îndeplinirea activităților contractului, care va fi aprobat de beneficiar.

10. Durata prestării serviciilor:

- 12 luni de la data semnării contractului

11. Condiții participare:

Potrivit art. 43, alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, achiziția directă se va efectua prin intermediul catalogului electronic publicat în SEAP.

Pretul ofertei va fi ferm, neajustabil și valabil pe toată perioada de derulare a achiziției și va fi exprimat în LEI, fără TVA. Transmiterea ofertei de preț în catalog, presupune acordul agentului economic în ceea ce privește respectarea cerințelor din Caietul de Sarcini nr. 13133/03.09.2019.

Ofertantul care postează în catalogul electronic SEAP oferta cu prețul cel mai scăzut, la solicitarea autorității contractante, va transmite următoarele documente:

- Declarația privind conflictul de interese;
- Declarația privind însușirea prevederilor Caietului de Sarcini.

12. Criterii adjudecare: PREȚUL CEL MAI SCĂZUT

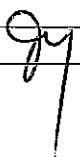

13. Informatii suplimentare:

Pentru identificare, operatorul economic va publica oferta financiară în catalogul electronic sub denumirea: „Pachet servicii medicale de medicina muncii conform Anunț publicitar nr.” și totodată va informa autoritatea contractantă privind intenția sa de a participa la achiziția directă prin e-mail: consiliu@cjvalcea.ro sau printr-o adresă depusă la Registratura autorității contractante, Consiliul Județean Vâlcea, Str. General Praporgescu, nr. 1, până la data de __.09.2019, inclusiv.


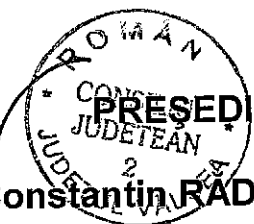
În vederea elaborării ofertei de preț, agenții economici vor putea accesa și descărca Caietul de sarcini și Declarația privind conflictul de interese de site-ul Consiliului Județean Vâlcea: www.cjvalcea.ro secțiunea Documentații de atribuire și din SEAP. Totodată agenții economici interesați vor urmări pe site-ul menționat, în cadrul documentației aferente, eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări.

DIRECTOR GENERAL,

Vasilica Mazilu

Întocmit: Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat: Șef Birou Achiziții Publice Ana Savu	Data
<i>Gheorghita Dimoiu</i>	Consilier			06.09.2019

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ
Nr. 13733/103.09/2019



Constantin RĂDULESCU

AVIZAT,
VICEPREȘEDINTE,


Adrian BUȘU

CAIET DE SARCINI
pentru achiziția de „Servicii medicale de medicina muncii
pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea și pentru
voluntarii din cadrul Serviciului Public Județean Județean
Salvamont-Salvaspeo Vâlcea”

1. Ordonatorul de credite:

Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

2. Beneficiarul serviciilor: Județul Vâlcea prin Consiliul Județean Vâlcea.

3. Denumirea serviciului: „Servicii medicale de medicina muncii pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea și pentru voluntarii din cadrul Serviciului Public Județean Județean Salvamont-Salvaspeo Vâlcea”.

4. Cod CPV: 85147000-1-Servicii de medicina muncii.

5. Scopul achiziției:

În conformitate cu prevederile art.25 din Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, art.186 din Codul Muncii și art. 6, respectiv art.7 din Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, angajatorii din orice domeniu de activitate, atât din sectorul public, cât și din sectorul privat, sunt obligați să respecte reglementările în vigoare privind supravegherea sănătății lucrătorilor.

Angajatorii sunt obligați să asigure fondurile și condițiile efectuării tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor, aceștia nefiind implicați în niciun fel în costurile aferente supravegherii medicale profilactice specifice riscurilor profesionale.

Potrivit art.4, alin.(1) din Hotărârea Guvernului nr.355/2007 și art.25 alin.(2) din Legea 319/2006, supravegherea sănătății lucrătorilor este asigurată de către medicii specialiști de medicina muncii.

Scopul principal al contractului este prestarea de servicii medicale de medicina muncii (control medical și testare psihologică) conform Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, titlului V din Codul Muncii și

Hotărârii Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor și a altor reglementări legale în vigoare referitoare la sănătatea și securitatea salariaților.

Prin achiziția de servicii medicale de medicina muncii se urmărește realizarea printr-un prestator specializat și autorizat supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor prin îndeplinirea atribuțiilor structurilor medicale de medicina muncii, conform cerințelor legale.

6. Cerințe tehnice:

Prestatorul va asigura servicii complete de medicina muncii, conform H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, pentru:

1. Supravegherea stării de sănătate a angajaților achizitorului prin efectuarea următoarelor tipuri de examene medicale: examenul medical la angajarea în muncă, de adaptare, periodic, la reluarea activității, de supraveghere specială sau alte examene de specialitate pentru stabilirea aptitudinii în muncă a tuturor lucrătorilor;

2. Întocmirea fișelor de aptitudine în muncă (2 exemplare originale) cu concluzia examenelor medicale de specialitate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și transmiterea către achizitor; Pentru fiecare lucrător se va completa semna și parafa fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă la rubricile corespunzătoare;

3. Prestatorul va realiza evaluarea condițiilor de muncă ale salariaților, analiza factorilor de mediu profesional cu posibil impact asupra sănătății angajaților și va identifica riscurile de îmbolnăvire profesională, iar în urma analizei riscurilor va propune un plan de măsuri destinate prevenirii sau minimizării acestora;

4. Semnalarea cazurilor de boală profesională, către toți factorii implicați, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății, dacă este cazul;

5. Consilierea achizitorului cu privire la toate aspectele care țin de sănătatea în muncă (reabilitare, reconversie, reorientare profesională, boală legată de profesie sau după afecțiuni cronice, adaptarea muncii și a locului de muncă la caracteristicile psihofiziologice ale angajaților, activități specifice de promovare a sănătății la locul de muncă, măsuri de prim ajutor la locul de muncă, organizarea primului ajutor etc...);

6. Participarea la ședințele Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă;

7. Evaluarea condițiilor de muncă a salariatelor care se încadrează în prevederile Ordonanței de Urgență nr. 96/2003 privind protecția maternității cu modificările și completările ulterioare, sprijinirea achizitorului în aplicarea prevederilor acestei ordonanțe;

8. Întocmirea raportului anual care va cuprinde concluziile evaluării stării de sănătate a lucrătorilor, precum și recomandări medicale privind promovarea sănătății la locul de muncă;

9. Servicii conexe: consultații, prescripții medicale, eliberarea documentelor medicale (exemplu: recomandare program redus, analiza

documentelor primite de la alte servicii medicale, întocmirea documentelor legate de protecția maternității la locul de muncă, etc...).

Datele medicale (anamneza profesională, neprofesională, examen clinic general, anual sau semestrial, examene de laborator și specialitate-Conform Anexei nr.1 la H.G. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare) se vor înregistra în Dosarul medical individual care va fi întocmit de prestator pentru fiecare salariat al Consiliului Județean Vâlcea.

Examenele de specialitate (psihologic, ORL-audiogramă, oftalmologic, cardiologic-EKG, analize de laborator, probe vestibulare, de echilibru, etc.) se vor indica în urma examenului clinic general, în funcție de factorii de risc profesional conform fișelor din Anexa 1 la H.G. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare și vor fi efectuate de prestator.

De asemenea prestatorul va aviza planurile de securitate și sănătate pentru toate lucrările Consiliului Județean Vâlcea, conform H.G. nr.300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare și mobile.

Structura funcțiilor aprobate pentru anul 2019 în cadrul Consiliului Județean Vâlcea:

	Denumirea funcției	Număr posturi aprobate	Număr posturi ocupate
	Demnitari	3	3
	Număr total funcții publice		
1	Funcții publice de conducere	21	14
2	Funcții publice de execuție	115	101
	Număr total funcții contractuale		
1	Funcții contractuale de conducere	1	1
2	Funcții contractuale de de execuție: consilieri, inspectori de specialitate, referenți, arhivar (1 post), șoferi (6 posturi), muncitor-tâmplar (1 post), muncitor-instalator (1 post), telefonist (2 posturi), îngrijitoare (5 posturi), electrician (1 post)	38	36
	Total posturi aprobate pentru anul 2019	178	158
3	Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Vâlcea-Contracte voluntariat	18	12
	TOTAL GENERAL	196	170

Numărul persoanelor este estimativ, acesta putând suferi modificări în perioada derulării contractului, în funcție de structura organizatorică a instituției fără a depăși limita maxim stabilită.

Numărul de salariați angajați efectiv la momentul întocmirii caietului de sarcini este 158, iar cu contracte de voluntariat sunt 12 persoane.

Precizăm că pentru șoferi s-a încheiat contract pentru obținerea avizelor medicale de siguranța transporturilor cu un alt operator economic, urmând ca pe baza acestor documente să eliberați fișa de aptitudine.

Pentru funcțiile publice de conducere și demnitari se va efectua controlul psihologic, iar pentru restul meseriilor la indicația medicului de medicina muncii, conform Anexei nr. 1 la H.G. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, acolo unde este prevăzut.

Personalul angajat al Consiliul Județean Vâlcea este supus acțiunii câmpului electromagnetic, sub formă de radiații provenite de la antenele amplasate pe clădire, conform evaluării riscurilor. Marea majoritate a personalului utilizează echipamente cu ecran de vizualizare, respectiv cu risc de suprasolicitare (statică) a aparatului locomotor.

Prestatorul se obligă să asigure investigațiile obligatorii, stabilite conform dispozițiilor H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a fi acceptată, oferta prestatorului trebuie întocmită cu tarife pentru întreaga gamă de investigații, pe tipuri de funcții și meserii:

Nr. crt.	Tip investigație
1	Examen clinic general (fișe de aptitudini, întocmire dosar medical): -Examen medical la angajarea în muncă -Control medical periodic -Examen medical de adaptare în muncă -Examen medical la reluarea activității -Examen medical de supraveghere speciala
2	Glicemie
3	Electrocardiograma (ECG)
4	Hemograma
5	Testarea acuității vizuale și a câmpului vizual
6	Probe vestibulare si de echilibru
7	Audiograma
8	Spirometrie
9	Examen psihologic-obligatoriu/sau la indicația medicului de medicina muncii
10	Examen serologic specific și/sau investigații specifice-la indicația medicului de medicina muncii
11	Fișă aptitudine

Se vor lua în considerație pentru "Tipul investigației" din tabel, următoarele fișe din Anexa nr.1, conform H.G. 355/2007 (examen medical la angajare sau examen medical periodic):

- Fișa 99: Câmpuri electromagnetice neionizante din banda 0-300 GHz;
- Fișa 121: Agenți biologici: bacterii, virusuri, rickettsii, fungi, paraziți;
- Fișa 123: Munca la înălțime;
- Fișa 124: Munca în rețelele de foarte înaltă, înaltă, medie și joasă tensiune, aflate sau nu sub tensiune;
- Fișa 126: Suprasolicitarea analizatorului vizual;
- Fișa 127: Suprasolicitarea aparatului locomotor;
- Fișa 139: Personal cu funcție de decizie;
- Fișa 145: Personal care lucrează ca pompier salvator intrauzinal, salvamar, salvamontist, alte categorii de salvatori.

La prezentarea ofertei, ofertantul va înainta documente de abilitare pentru efectuarea examinărilor medicale solicitate, emise de instituții din domeniul sănătății.

Beneficiarul nu are obligația de a achiziționa serviciile medicale pentru întreg personalul cuprins în tabel, numărul personalului poate fluctua în funcție de nevoile instituției.

Având în vedere că finanțarea acestor servicii se va face de pe linii bugetare diferite, oferta financiară se va structura astfel: servicii medicale (inclusiv consultanța pentru îndeplinirea cerințelor tehnice) ce urmează a fi prestate pentru aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea și separat pentru angajații cu contract de voluntariat ai Serviciului Public Județean Salvamont-Salvaspeo Vâlcea.

Fișa de aptitudini pentru examenul medical la angajare va fi eliberată în 48 de ore de la finalizarea examenului medical.

Fișa de aptitudini în urma examenului medical periodic va fi eliberată în maxim 10 zile lucrătoare de la finalizarea examenului.

Asigurarea secretului profesional se va face conform reglementărilor legale în vigoare.

În cazul în care apar schimbări legislative în domeniu autoritatea contractantă are dreptul de a actualiza contractul.

Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract unei terțe părți, fără să obțină în prealabil acordul scris al beneficiarului.

7. Locul de prestare al serviciului

Examenele medicale vor fi efectuate la cabinetul medical al prestatorului, iar perioada de efectuare a controalelor medicale se va stabili de părțile contractante.

Serviciile, respectiv examenele medicale, vor fi prestate în municipiul Râmnicu Vâlcea, iar cheltuielile adiacente prestării serviciilor cad în sarcina prestatorului.

Prestatorul are obligația să facă dovada deținerii unui spațiu cu destinație de cabinet medical situat în Municipiul Rm. Vâlcea, cabinet medical în care se vor efectua investigațiile medicale solicitate.

8. Durata prestării serviciilor: 12 luni de la data semnării contractului.

9. Modalități de plată

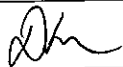
Plata se va efectua corespunzător serviciilor prestate, pe baza facturilor emise de către prestator (pentru serviciile medicale efectiv prestate), în limita a **11.368 lei fără T.V.A.** astfel:

- 80% din valoarea serviciilor prestate se va plăti după efectuarea controlului periodic (anual), respectiv avizarea fișelor individuale de instruire în domeniul sănătății și securității în muncă pentru angajații Consiliului Județean Vâlcea, în baza unui raport ce va cuprinde serviciile medicale prestate și valoarea acestora;
- 20% la finalizarea contractului în baza Raportului de activitate final privind îndeplinirea activităților contractului, care va fi aprobat de beneficiar.

Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului dosarele medicale complete ale salariaților, la finalizarea contractului.

DIRECTOR GENERAL,

Ioan TAMĂȘ

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit: Lidia Dinescu Nr.ex.2	Consilier		29.08.2019

Operator economic

.....
(Denumirea/ numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile
prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016**

Titlul contractului:

.....

Subsemnatul, reprezentant legal al (denumirea/ numele și sediul/ adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016, respectiv Ofertantul individual/ Ofertantul-asociat/ Subcontractantul propus/ Terțul susținător (se alege cazul corespunzător și se înscrie numele) nu se află în situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese.

Situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese, în sensul art. 60 din Legea nr. 98/ 2016, sunt următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ a ofertelor persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane care este soț/ soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/ informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/ terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/ sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/ soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în Adunarea Generală.
- e) situația în care ofertantul/ candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/ soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Precizăm că persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent Consiliului Județean Vâlcea sunt: Președinte Constantin Rădulescu, Vicepreședinte Valer Tudor, Vicepreședinte Adrian Bușu, Administrator Public Adrian Mihăilă, Secretar al Județului, cu delegație, Daniela Calianu,

Director General Vasilica Mazilu, Director General Adjunct Adinița Oprescu, Director General Carmen-Manuela Alexandrescu, Director General Bogdan Paul Lăstun, Director General Ioan-Sebastian Tămaș, Arhitect Șef Elena Dana Petrescu, șef serviciu Emilia Dima, șef serviciu Andreea Vîrtej, șef serviciu Elaborare și Implementare Proiecte Andreea Popescu, șef serviciu Absorbția finanțărilor nerambursabile, relații externe și afaceri europene Anamaria Văduva, șef serviciu Unitatea de management și Implementare a proiectelor cu finanțare prin POIM Laurențiu – Mihai Vîrtej, control financiar preventiv Constantin Rizea, Consilierii județeni care aprobă bugetul județului: Mihaela Andreianu, Ion Belciu, Gheorghe Bobocea, Dumitru-Gery Bușe, Vetuța Ciocan, Ioan Comșa, Adrian-Cosmin Dima, Marian Dumitru, Teodosie Filip, Gheorghe Folea, Popa Claudiu, Dănuț Iordache, Adam Jinaru, Mutuligă Florin Nicolae, Ioan Neamu, Alexandru Oproaica, Alexandru Ștefan Părduț, Gheorghe Păsat, Dumitru Persu, Constantin Pîrvu, Laurențiu Popa, Victor-George Popescu, Roxana-Laura Roșu-Călina, Aurel Simion, Nicu Spiridon, Victor-George Stănculescu, Gabriel Tomescu, Cecilia Văduva, Samoil Vîlcu, Dănuț Zgripcea.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în declarații” din Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

Data completării:

Operator economic,

.....

(numele reprezentantului legal, în clar)

.....

(semnătură autorizată, ștampila)