



## SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

JUDEȚUL VALCEA (CONSILIUL JUDEȚEAN VALCEA)

Adresa postala: RM.VALCEA, STR.GENERAL PRAPORGESCU NR. 1-T, Localitatea: Ramnicu Valcea, Cod postal: 240182, Romania, Punct(e) de contact: NICHIE CAMELIA, Tel. +40 250732901/103, Email: consiliu@cjvalcea.ro, Fax: +40 250735617, Adresa internet (URL): www.cjvalcea.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

## SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI



## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Implementare proiect instalatie de desulfurare gaze de ardere la Cazan 7 din CET Govora

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: Judetul Valcea, S.C. CET Govora S.A., Str. Industriilor, nr.1, Râmnicu Vâlcea, Judetul Vâlcea

Codul NUTS: RO415 - Valcea

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Scopul contractului este reducerea emisiilor de oxizi de sulf in vederea respectarii Directivei UE privind cerintele de mediu pentru instalatiile mari de ardere (IMA), respectiv montarea unei instalatii de desulfurare umeda a gazelor de ardere la IMA nr.3, cazan nr.7 din CET GOVORA

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45253200-7 Lucrari de constructii de statii de desulfurare (Rev.2)

71320000-7 Servicii de conceptie tehnica (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Principalele activitati ale proiectului sunt:

##### 1. Activitatea de Proiectare

Proiect tehnic, DTAC, avize si acorduri necesare pentru obtinerea AC, detalii de executie, documentatii din perioada de executie a lucrarilor, as-built, documentatii in vederea obtinerii autorizatiei de functionare, referate de receptie finala.

##### 2. Activitatea de Executie lucrari (inclusiv teste si operatiuni in perioada de notificare a defectelor)

Proiectare, obtinere avize si autorizatii, pregatire personal de exploatare in cadrul Activitatii de proiectare si constructii-montaj respectiv furnizare pentru realizarea instalatiei de desulfurare in cadrul Activitatii de executie.

Pretul Contractului nu include categoria de cheltuieli „diverse si neprevazute”.

Valoarea estimata a serviciilor de proiectare reprezinta maximum 2,8 % din valoarea fara TVA a contractului de lucrari.

Autoritatea contractanta va asigura un avans de maximum 5% din valoarea contractului in trei transe (prima trasa –maximum 1%, a doua trasa – maximum 2%, a treia trasa – maximum 2%), in conformitate cu prevederile HG nr.264/2003 cu modificarile si completarile ulterioare. Prima trasa se va acorda la solicitarea antreprenorului dar nu mai devreme de 3 luni de la semnarea contractului.

Durata de 22 luni nu include perioada de notificare a defectelor de 12 luni

Valoarea estimata fara TVA: 151,473,473.70 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

22 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

##### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

## Fisa de date

Cuantumul garantiei de participare este: 1.514.735,7 Lei

Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de minim 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Forma de constituire:

- virament bancar în contul RO66TREZ6715006XXX000142 deschis la Trezoreria Municipiului Rm. Vâlcea, Beneficiar: Consiliul Județean Vâlcea, cod fiscal 2540929 - se prezintă O.P. confirmat de banca emitentă - copia documentului;

- instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care se prezintă în original, în cuantumul și pentru perioada de valabilitate prevăzută mai sus. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa condiționat sau necondiționat conform prevederilor art. 86 alineat (3) din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare

Garantia de participare este irevocabilă;

### III.1.1.b) Garanție de bună executie

Da

Cuantumul garanției de bună executie a contr: 10%(5 % în cazul IMM-urilor) din val contr, fara TVA. Perioada gar de bună exec va acoperi și intervalul de minim 12 luni de la emiterea PV de recepție la terminarea lucr., care reprezintă perioada de notificare a defectelor. Modul de constituire a garanției de bună executie:

- instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract; acesta trebuie să prevadă dacă plata garanției se va executa condiționat sau necondiționat conform prevederilor art. 86 alineat (3) din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare

- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale conform articolului 90 alineatul (3) din HG 925/2006 modificat prin HG 1045 din 19 octombrie 2011.

### III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

- Fonduri europene (fondul de coeziune) prin POS Mediu – Axa 3 = 50%

- Co-finanțare națională = 45%

- Co-finanțare locală = 5%

### III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

### III.1.5) Legislația aplicabilă

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare; d) Ordinul ANRMAP nr. 314/2010; e) Ordinul ANRMAP nr. 302/2011; f) O.U.G. nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare; g) H.G. nr. 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al CNSC; h) Ordinul ANRMAP nr. 509/14.09.2011 privind formularea cerințelor de calificare și selecție; i) Alte prevederi legale în vigoare aplicabile în domeniul supus prezentei achiziții publice; j) www.anrmap.ro

## III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

1. Calitatea de participant la procedura- Formular 5 (original): Declaratie privind calitatea de participant la procedura (in cazul unei asociatii atat liderul asociatiei cat si asociatii sunt obligati sa prezinte acest formular; se solicita prezentarea formularului si de catre eventualii subcontractanti)

Pentru operatorii economici romani se solicita prezentarea cazierului judiciar si cazierului fiscal (conform Ordonantei 75/2001 privind organizarea cazierului fiscal) valabile la data deschiderii ofertelor in original.

Pentru operatorii economici straini se solicita prezentarea cazierului judiciar sau similar in traducere autorizata.

Pentru operatorii economici stabiliti in tari unde nu se emite cazier judiciar sau similar, se accepta o declaratie data in fata unui notar in acest sens (original).

Documentele doveditoare solicitate trebuie sa fie in perioada de valabilitate la data deschiderii ofertelor.

2.Declaratii privind eligibilitatea- Ca cerinta obligatorie, se vor prezenta in original:

-Formular 11: Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea in dispozitiile art. 180 – se va completa de catre fiecare asociat in cazul depunerii unei oferte in asociere si de catre fiecare sustinator in cazul depunerii unei oferte individuale/comune sustinuta financiar si/sau tehnico-profesional de catre tert/terti sustinatori.

Acest document nu se solicita eventualilor subcontractanti.

Incadrarea intr-una din situatiile prevazute la art 180 din OUG 34/2006, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura

-Formular 12: Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.34/2006.

Incadrarea intr-una din situatiile prevazute la art 181 din OUG 34/2006, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura.

-Formular 13: Declaratie pe proprie raspundere, in temeiul art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 si articolele 90 si 93 din Legea 161/2003, se va completa si de catre fiecare ofertant asociat / subcontractant / tert sustinator, dupa caz.

Incadrarea intr-una din situatiile prevazute la art. 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 si articolele 90 si 93 din Legea 161/2003, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura

In vederea completarii acestei declaratii precizam ca persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Presedintele Consiliului Judetean Vâlcea Ion Cîlea

Vicepresedinte Dumitru Persu

Vicepresedinte Romulus Bulacu

Secretar al Judetului Constantin Dirinea

Director Executiv Carmen Alexandrescu

Director Executiv Mircea Constantin Predescu

Director Executiv Florea Mazilu Mierlus

Director Executiv Lastun Bogdan Paul

Director Executiv Adjunct Mazilu Vasilica

Arhitect Sef Rozalia Harambasa

- Formular 25: Certificat de participare cu oferta independenta, conform Ordinului nr. 314/ 2010 al Presedintelui A.N.R.M.A.P.

3.Declaratie privind indeplinirea obligatiilor-Ca cerinta obligatorie, se vor prezenta in original/ copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, semnate si stampilate:

- Certificat privind plata impozitelor si taxelor locale, , care sa ateste situatia obligatiilor fata de bugetul local scadente in luna anteriorara celei in care se depune oferta

- Certificat privind plata taxelor si impozitelor la bugetul de stat, care sa ateste situatia obligatiilor scadente fata de bugetul de stat in luna anteriorara celei in care se depune oferta

In cazul unei asociatii, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste certificate.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii eliberat de autoritati din tara de origine (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local in conformitate cu cerintele autoritatii contractante, conform art. 182 din OUG 34/2006.

Neindeplinirea de catre operatorul economic a cerintei referitoare la plata taxelor si impozitelor catre buget (local si de stat), va conduce in mod automat la excluderea acestuia din procedura.

Documentele emise in alta limba, trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Pentru documentele solicitate in original/copie legalizata/traducere autorizata, se accepta si copia lizibila a documentelor semnate si stampilate pentru „conformitate cu originalul”. Acestea vor fi prezentate in original, copie legalizata sau traducere autorizata doar la solicitarea comisiei de evaluare.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

## Fisa de date

### 1. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale - A. Persoane juridice /fizice române

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului (document în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul, semnata si stampilata), în baza Legii nr.26/1990 din care sa rezulte ca:

-nu sunt înscrise mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr.85/2006 privind procedura insolventei, sau ca ofertantul este în incapacitate de plata,

### B. Persoane juridice /fizice straine :

Documente edificatoare care dovedesc o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident.

Documentele doveditoare solicitate trebuie sa fie in perioada de valabilitate la data deschiderii ofertelor.

Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba română.

Pentru documentele solicitate în original/copie legalizata/traducere autorizata, se accepta si copia lizibila a documentelor semnate si stampilate pentru „conformitate cu originalul”.

Pentru conformitate, documentele prezentate în copie lizibila semnate si stampilate pentru „conformitate cu originalul” vor fi prezentate obligatoriu în original / copie legalizata si traducere autorizata, dupa caz, de catre ofertantul clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, la solicitarea comisiei de evaluare.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(url) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Cerinta nr 1. Cifra de afaceri Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani de referinta (2008, 2009, 2010) sa fie cel putin egala cu: 250.000.000 lei (pe total în cazul societatilor mixte/consortiliilor /asocierilor sau pentru o singura firma în cazul unui singur ofertant). In situatia în care operatorul economic si -a înregistrat bilantul contabil aferent anului 2011, acesta poate dovedi indeplinirea nivelului impus si prin raportare la ultimii trei ani financiari încheiati, respectiv 2011, 2010, 2009.	- Formular nr. 9 "Informatii generale" În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte formularul "Informatii generale", iar cerinta minima se va considera îndeplinita în mod cumulativ. - Bilanturile contabile la data de 31.12.2008, 31.12.2009, 31.12.2010, vizate spre înregistrare la autoritati competente. - Rapoartele auditorilor financiari si contabililor autorizati sau cenzori, dupa caz, la 31.12.2008, 31.12.2009, 31.12.2010 din care sa rezulte conformitatea sub toate aspectele semnificative a valorilor reprezentand activele circulante, datoriile curente si veniturile din exploatare reflectate în acestea Pentru ofertantii nerezidenti, în cazul carora legislatia tarii de origine nu prevede înregistrarea bilantului, ofertantul va prezenta bilantul contabil anual, anexele la acesta si balantele de verificare contabila, însoțite de raportul auditorilor financiari si contabilii autorizati sau de cenzorii societatii, dupa caz, din care sa rezulte conformitatea, sub toate aspectele semnificative, a valorilor reprezentand activele circulante, datoriile curente si veniturile din exploatare reflectate în acesta. Ofertantii nerezidenti vor prezenta traduceri autorizate, legalizate a documentelor de mai sus. Fiecare dintre documentele de mai sus vor fi prezentate ca document original /copie document legalizata notarial/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, semnata si stampilata - acestea vor fi prezentate în original, copie legalizata sau traducere autorizata doar la solicitarea comisiei de evaluare. Echivalentul în euro se va determina corespunzator cursului mediu al pietei valutare, calculat de BNR. pentru anul la care s-a facut raportarea ( <a href="http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx">http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx</a> ): - an 2008 - 3,6827 - an 2009 - 4,2373 - an 2010 - 4,2099 - an 2011 - 4,2379 În cazul în care ofertantul este o asociere, pentru a beneficia de preved. L. nr. 346/2004, fiecare asociat trebuie sa se încadreze în categoria IMM- Formular nr.3
Cerinta nr 2. Bonitate/acces la resurse Suma solicitata pentru imobilizare în vederea realizarii contractului de lucrari, în cazul ofertei câștigatoare este de: 20.655.473,68 lei pentru o perioada de 3 luni	Ofertantul trebuie sa demonstreze ca, la momentul semnarii contractului, va avea acces la sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de banci sau alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow de executie a lucrarii pentru perioada precizata. Documentele emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba română. Pentru documentele solicitate în original/copie legalizata / traducere autorizata, se accepta si copia lizibila a documentelor semnate si stampilate pentru „conformitate cu originalul”. Acestea vor fi prezentate în original, copie legalizata sau traducere autorizata doar la solicitarea comisiei de evaluare.
Cerinta nr 3. Dovezi privind asigurarea riscului profesional solicitate ofertantului clasat pe locul întâi. La momentul depunerii ofertelor se solicita o declaratie prin care operatorul economic se angajeaza ca va prezenta asigurarea privind riscului profesional.	Întrucât obiectul contractului de lucrari este de proiectare si executie, ofertantii vor prezenta formularul nr.8, care la punctul "b" include si asigurarea riscului profesional aferent serviciilor de proiectare si a celorlalte riscuri din cadrul contractului în proportie de 100%. Dovada asigurarii obiectului contractului si a celorlalte riscuri, în proportie de 100%, se va face prin încheierea unei polite de asigurare de catre ofertantul castigator cu o agentie de asigurare.

## Fisa de date

<p><b>Cerinta nr.4</b> Sustinerea financiara, în conformitate cu prevederile art. 186 din OUG 34/2006 cu toate completările si modificările ulterioare. În acest caz, Ofertantul va respecta prevederile art. 186 alin (2) din OUG 34/2006 modificat prin art. 19 din Legea 279/2011 coroborat cu prevederile articolului 11<sup>^</sup>1 alineatele (1), (2), (4), (5) si (6) din HG 925/2006 cu toate completările si modificările ulterioare.</p>	<p>Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c<sup>^</sup>1) si d) din OUG nr. 4/2006". *Cerinta privind cifra de afaceri solicitata va fi îndeplinita în întregime de catre un singur sustinator. Persoana care asigura sustinerea financiara va prezenta si declaratia pe proprie raspundere, în temeiul art.69<sup>^</sup>1 din OUG 34/2006 si articolele 90 si 93 din Legea 161/2003 (Formularul 13).</p>
--	--

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(url) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de îndeplinire
<p><b>Cerinta nr.1</b> Lista utilajelor necesare îndeplinirii contractului</p>	<p>Declaratie privind utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrari conform Formular 21 Se vor prezenta documente care atesta detinerea (dotarea proprie / închirierea sau alte forme de punere la dispozitie) a utilajelor, instalatiilor si echipamentelor tehnice implicate în realizarea contractului.</p>
<p><b>Cerinta nr.2</b> Experienta similara 1. Ofertantul va prezenta ca experienta similara în calitate de unic antreprenor, asociat sau subcontractant dovada executarii si finalizarii (conform art.14 din Ordin 509/2011) a cel puțin un contract de lucrari similare ca natura si complexitate având ca obiect o instalatie de desulfurare pentru instalatii mari de ardere a carui valoare este de cel puțin 140.000.000 lei fara TVA în ultimii 5 ani SI 2. Ofertantul va prezenta ca experienta similara în calitate de unic proiectant, asociat sau subcontractant dovada prestarii de servicii duse la bun sfarsit (conform art.13 din Ordin 509/2011) a cel puțin un contract de servicii de proiectare similare a carui valoare este de cel puțin 4.000.000 lei fara TVA în ultimii 3 ani</p>	<p>- Formular 15: Declaratie privind lista principalelor lucrari executate în ultimii 5 ani, inclusiv cele doua anexe Dovada experientei similare se va face prin prezentarea urmatoarelor documente: - copii ale contractelor / partilor de contract care contin informatiile relevante (partile contractante, obiectul contractului, durata acestuia, pretul contractului precum si pagina finala cu semnături) din contractele propuse ca experienta similara; -copii ale proceselor verbale de receptie partiala sau ale proceselor verbale de receptie terminarea lucrarilor sau finale, dupa caz; -copii ale proceselor verbale de receptie partiala a serviciilor sau la sfarsitul prestarii, dupa caz -copii ale documentelor de receptie -documente doveditoare din care sa reiasa atât valoarea lucrarilor/serviciilor cât si executarea acelor categorii de lucrari solicitate ca experienta similara -recomandare din partea beneficiarului, în original sau copie certificata „conf cu originalul” care va cuprinde modul de îndeplinire a oblig. contr pe parcursul derularii contr, daca au fost înregistrate neconformitati care au condus la refaceri partiale/totale de lucrari,cazuri de accidente tehnice din cauza nerespect parametrilor de calitate.  Numarul de ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. Nota: Echivalentul în euro se va determina corespunzator cursului mediu al pietei valutare, calculat de Banca Nationala a României pentru anul la care s-a facut raportarea (<a href="http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx">http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx</a>): - an 2008 - 3,6827 - an 2009 - 4,2373 - an 2010 - 4,2099 - an 2011 - 4,2379</p>
<p><b>Cerinta nr.3</b> Cerinte suplimentare privind demonstrarea experientei similare Pentru a nu restrictiona participarea ofertantilor, în cazul în care se va prezenta un contract care are ca si componente atât proiectarea cat si executia de lucrari similare, atunci valoarea contractului va trebui sa acopere valoarea însumata a celor doua contracte solicitate mai sus; valoarea contractului pentru componenta proiectare trebuie sa fie cel puțin egala cu valoarea contractului solicitat pentru demonstrarea experientei pentru partea de proiectare;valoarea contractului pentru componenta lucrari trebuie sa fie cel puțin egala cu valoarea contractului solicitat pentru demonstrarea experientei similare în executia de lucrari ca si antreprenor în constructii montaj.</p>	<p>Dovada experientei similare se va face prin prezentarea urmatoarelor documente: - copie a contractului / partilor de contract care contin informatiile relevante (partile contractante, obiectul contractului, durata acestuia, pretul contractului precum si pagina finala cu semnături) din contractul propus ca experienta similara; -copie a procesului verbal de receptie partiala sau a procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor sau finale, dupa caz; -documente doveditoare din care sa reiasa atât valoarea lucrarilor/serviciilor cât si executarea acelor categorii de lucrari solicitate ca experienta similara. -recomandare din partea beneficiarului, în original sau copie certificata „conf cu originalul” care va cuprinde modul de îndeplinire a oblig. contr pe parcursul derularii contr, daca au fost înregistrate neconformitati care au condus la refaceri partiale/totale de lucrari,cazuri de accidente tehnice din cauza nerespectarii parametrilor de calitate. Numarul de ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. Nota: Echivalentul în euro se va determina corespunzator cursului mediu al pietei valutare, calculat de Banca Nationala a României pentru anul la care s-a facut raportarea (<a href="http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx">http://www.bnr.ro/Cursuri-medii-3544.aspx</a>): - an 2008 - 3,6827 - an 2009 - 4,2373 - an 2010 - 4,2099 - an 2011 - 4,2379</p>

## Fisa de date

<p><b>Cerinta nr.4</b>  <b>Personal cheie implicat în contract:</b>  -Manager de Proiect: inginer, experienta în pozitia de coordonator de proiect  -Coordonator proiectare-construcție:inginer, experienta profesionala în proiectarea de constructii pentru infrastructura în pozitia de coordonator de proiect  -Consultant lucrari proces: inginer, experienta profesionala în lucrari proces  -Consultant lucrari civile: inginer, experienta profesionala în lucrari civile  -Consultant lucrari de structuri:inginer, experienta profesionala în lucrari de structuri  -Consultant lucrari mecanice: inginer, experienta profesionala în lucrari mecanice  -Consultant lucrari electrice: inginer, experienta profesionala în lucrari electrice  -Manager de Santier: inginer, experienta profesionala în constructii de infrastructura în pozitia de coordonator de executie lucrari  -Manager pentru asigurarea calitatii: dovezi care sa ateste absolvirea cursului de management în domeniul calitatii</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere conform Formular 20</li> <li>- Formular 16 Personalul cheie angajat în contract</li> <li>- CV-urile persoanelor prezentate ca personal cheie implicat în contract Formular 17</li> <li>- diplome / certificate sau documente relevante ale personalului cheie, care sa ateste pregatirea profesionala si experienta similara.</li> </ul> <p>Experienta profesionala pt personalul cheie va fi dovedita prin particip în cel puțin un proiect similar (instalatii energetice, instalatii industrie chimica, instalatii industrie metalurgica, industria materialelor de constructii)</p>
<p><b>Cerinta nr.5</b> Asigurarea personalului strict necesar pentru realizarea obiectului achizitiei: • proiectanti cu experienta în domeniile: constructii, instalatii termomecanice/ tehnologice, instalatii electrice, instalatii de automatizare, instalatii aferente constructiilor, etc) ;  • personal de executie pe meserii specifice categoriilor de lucrari ; • responsabil tehnic cu executia; • responsabili cu controlul tehnic de calitate ;  • responsabil cu securitatea muncii pe santier calificat în acest sens.  <b>Autorizatii:</b>  • Autorizatii valabile ISCIR pentru personalul care executa examinari nedistructive respectiv sudori în metal,  • Autorizatii valabile ANRE pentru electricieni;  • RTE va prezenta copie dupa atestatul MECMA (conf. regulamentului publicat în MO 335/2010)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pentru întreg personalul care necesita atestate/autorizari specifice se vor anexa copii certificate pentru conformitate ale acestor documente.</li> <li>- Angajamente / contracte de colaborare cu persoanele de specialitate care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului. În cazul în care se prezinta angajamente pentru persoanele de specialitate care nu sunt angajati permanenti ai ofertantului, daca acesta este declarat castigator, operatorul ec. va încheia contract/contracte individuale de munca cu expertul/expertii propusi.</li> </ul>
<p><b>Cerinta nr.6</b>  <b>Informatii privind subcontractantii</b>  Subcontractarea este permisa cu respectarea conditiilor prevazute în art. 45 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare si art. 11(7) din HG 925/2006 modificat prin HG 834/2009.</p>	<p>Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractantii si specializarea acestora (Formularul 18 si anexa la formularul 18).  Ofertantul va prezenta urmatoarele informatii despre subcontractantii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Date de recunoastere (identificare) despre subcontractantii;</li> <li>- Resurse umane ale subcontractantilor (certificate, atestate, autorizatii) pentru partea lor de implicare</li> <li>- Resurse tehnice ale subcontractantilor (certificate, atestate, autorizatii) pentru partea lor de implicare</li> </ul> <p>-Declaratie pe proprie raspundere ale subcontractantilor, în temeiul art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 si articolele 90 si 93 din Legea 161/2003 (Formularul 13)  Subcontractantii nu depun oferta</p>
<p><b>Cerinta nr.7</b>  <b>Informatii privind asociatii</b>  În cazul unei oferte comune, situatia personala si capacitatea de exercitare a activitatii profesionale trebuie dovedite de fiecare dintre asociatii în parte iar cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi îndeplinite prin cumul, mai puțin cerintele care vizeaza atributii în executarea viitorului contract care trebuie îndeplinite de acela dintre asociatii, care, conform acordului de asociere a fost nominalizat pentru executarea respectivelor atributii.</p>	<p>Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune candidatura sau oferta comuna, fara a fi obligati sa își legalizeze din punct de vedere form.: asocierea.  - Operatorii economici care se asociaza, vor prezenta în cadrul ofertei, un acord preliminar de asociere - Formular 26  În cazul unei asocieri, operatorii economici vor prezenta Acordul de asociere si sarcinile care revin fiecărei parti, precum si documentele solicitate la Cap.III.2.1.a), Cap.III.2.1.b) si Cap.III.2.2) pentru fiecare din membrii asocierii.</p>
<p><b>Cerinta nr.8</b>  Sustinerea tehnica si profesionala în conformitate cu prevederile art. 190 din OUG 34/2006 cu toate completarile si modificarile ulterioare. În acest caz, Ofertantul va respecta prevederile art. 190 alin (2) din OUG 34/2006 modificat prin art. 20 din Legea 279/2011 coroborat cu prevederile articolului 11<sup>1</sup> alineatele (1), (2),(3),(4),(5) si (6) din HG 925/2006 cu toate completarile si modificarile ulterioare.</p>	<p>Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c<sup>1</sup>) si d) din OUG nr. 34/2006.  Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala va prezenta si declaratia pe proprie raspundere, în temeiul art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 si articolele 90 si 93 din Legea 161/2003 (Formularul 13).  Capacitatea tehnica si profesionala se va demonstra prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (cumulat pentru toti operatorii economici semnatori ai acordului de asociere).</p>

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p><b>Cerinta nr.1</b>  <b>Sistemul de asigurare al calitatii</b>  Ofertantul va prezenta documente/certificate emise de organisme independente, prin care se atesta respectarea de catre ofertant a standardelor de asigurare a calitatii, conform ISO 9001:2008</p>	<p>Se va prezenta copia certificatului sau certificat echivalent emis de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.  În cazul unei asocieri, cerinta privind standardele de asigurare a calitatii trebuie îndeplinita de fiecare membru al asociatiei, pentru partea sa de implicare.  Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintelor privind standardele de asigurare a calitatii nu se accepta ca suficienta prezentarea de documente din care sa rezulte ca operatorul economic este în curs de certificare.</p>

## Fisa de date

<p>Cerinta nr.2 Protectia mediului Ofertantul va prezenta documente/certificate emise de organisme independente, prin care se atesta respectarea de catre ofertant a standardelor de protectie a mediului in timpul indeplinirii contractului de lucrari, conform ISO 14001: 2004</p>	<p>Se va prezenta copia certificatului sau certificat echivalent emis de organisme stabilite in alte state ale Uniunii Europene. In cazul unei asocieri, cerinta privind standardele de protectia a mediului trebuie indeplinita de fiecare membru al asociatiei, pentru partea sa de implicare. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de mediu se pot obtine de la Mjnisteml Mediului si Padurilor sau de pe site-ul: <a href="http://www.mmediu.ro">http://www.mmediu.ro</a> Pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor privind standardele de protectie a mediului nu se accepta ca suficienta prezentarea de documente din care sa rezulte ca operatorul economic este in curs de certificare.</p>
<p>Cerinta nr.3 Cerinte suplimentare</p>	<p>Toate certificatele, prezentate in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", trebuie sa fie valabile la data deschiderii ofertelor. Documentele emise in alta limba, trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana. Pentru documentele solicitate in original/copie legalizata/traducere autorizata, se accepta si copia lizibila a documentelor semnate si stampilate pentru „conformitate cu originalul”. Acestea vor fi prezentate in original, copie legalizata sau traducere autorizata doar la solicitarea comisiei de evaluare.</p>

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

#### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

#### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare



## Fisa de date

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	50.00%	50.00
Descriere: Componenta financiara		
2 Parametri de performanta pentru desulfurare - concentratia de SO2 la evacuarea gazelor de ardere (P2)	25.00%	25.00
Descriere: Punctaj maxim acordat: 25 puncte: a) pentru concentratia oferata mai mare de 243,55 mg/Nm3 (cerinta minima din caietul de sarcini) respectiva oferta se respinge ca neconforma; b) pentru valoarea minima a concentratiei de SO2 oferata se acorda 25 puncte; c) pentru concentratia oferata de strict 243,55 mg/Nm3 se acorda 0 puncte; d) pentru o concentratie cuprinsa intre valoarea minima oferata si 243,55 mg/Nm3 se acorda punctajul rezultat din formula de calcul: $P2 = 25 \times (243,55 - \text{concentratia SO2 oferata}) / (243,55 - \text{concentratia SO2 minima oferata})$ .		
3 Parametri de performanta pentru desulfurare - Consum orar de agent de desulfurare (filer de calcar) (P3)	10.00%	10.00
Descriere: Punctaj maxim acordat: 10 puncte. a) Pentru oferta cu cel mai mare consum orar de agent de desulfurare se acorda „0” puncte. b) Pentru oferta cu cel mai mic consum orar de agent de desulfurare se acorda 10 puncte. c) Pentru alte oferte cu consumuri orare de agent de desulfurare cuprinse intre valoarea minima oferata si cea maxima oferata, se acorda punctajul rezultat din formula de calcul: $P3 = 10 \times (\text{consum maxim oferat} - \text{consum oferat}) / (\text{consum maxim oferat} - \text{consum minim oferat})$		
4 Parametri de performanta pentru desulfurare - Consum orar de energie electrica (P4)	15.00%	15.00
Descriere: Punctaj maxim acordat: 15 puncte: a) Pentru oferta cu cel mai mare consum orar de energie electrica se acorda „0” puncte. b) Pentru oferta cu cel mai mic consum orar de energie electrica se acorda 15 puncte. c) Pentru alte oferte cu consumuri orare de energie electrica cuprinse intre valoarea minima oferata si cea maxima oferata, se acorda punctajul rezultat din formula de calcul: $P4 = 15 \times (\text{consum maxim oferat} - \text{consum oferat}) / (\text{consum maxim oferat} - \text{consum minim oferat})$		

( ☒ ) Intra in licitatie electronica / reofertare ( ☒ ) Direct proportional ( ☒ ) Invers proportional

Punctaj maxim: 50.00

Ponderea componentei tehnice: 50.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

III. A. 25

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Moneda in care se exprima oferta de pret: RON

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

## Fisa de date

Oferta tehnica va respecta cerintele din caietul de sarcini si performantele functionale garantate conform cap. 6.1 din Volumul 4 al documentatiei de atribuire. Valoarea concentratiei SO<sub>2</sub> la evacuarea gazelor de ardere din instalatie reprezinta concentratia maxima de SO<sub>2</sub> si nu se accepta depasirea acestora. Valoarea concentratiei de pulberi la evacuarea gazelor de ardere din instalatie reprezinta concentratia maxima de pulberi si nu se accepta depasirea acesteia. Valoarea eficientei desulfurarii si a disponibilitatii in functionare reprezinta valori procentuale minime si nu se accepta valori inferioare acestora. Perioada de garantie acordata de catre ofertant echipamentelor / instalatiilor este de minim 24 luni.

Considerand obligativitatea Autoritatii Contractante de a indeplini indicatorii prevazuti in aplicatia de finantare aprobata si in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini, in cazul in care durata de executie este mai mare de 22 de luni, perioada de garantie acordata de catre ofertant echipamentelor / instalatiilor este mai mica de 24 luni si in oferta tehnica respectiv in garantiile oferite nu se respecta pragurile indicate in cap. 6.1 din Volumul 4 al documentatiei de atribuire (SO<sub>2</sub> > 243,55 mg/Nmc, pulberi > 24,4 mg/Nmc, emisii lunare SO<sub>2</sub> > 85,64 t, eficienta desulfurarii < 97,3 %, disponibilitate < 95 %), oferta va fi considerata „neconforma” (Art. 36, alin.2, lit.a din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare).

Se va face o descriere detaliata a Organizarii, metodologiei si a planului de lucru conceput pentru realizarea contractului pe cele doua activitati distincte. Vor fi descrise activitatile si sarcinile concrete care vor fi incredintate personalului implicat in indeplinirea contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului ofertantul isi asuma raspunderea respectarii regulilor obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt in vigoare la nivel national si care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari – Formularul 4 - Declaratie pe propria raspundere.

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. In cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata de catre liderul asocierii.

Se vor descrie in principal urmatoarele:

- Orice sugestii privind Cerintele beneficiarului considerate importante in vederea derularii cu succes a activitatii, cu referire in mod special la obiectivele si rezultatele asteptate, aceasta demonstrand gradul de intelegere a cerintelor contractuale.
- Opinii asupra aspectelor cheie in relatie cu obiectivele care trebuie atinse si rezultatele asteptate in urma implementarii contractului.
- Explicatii referitoare la riscurile si premisele care pot influenta implementarea contractului
- Se va preciza abordarea propusa in vederea implementarii contractului, lista activitatilor necesare si propuse pentru atingerea obiectivelor contractului.
- Flexibilitatea ofertantului in adaptarea planului de lucru, in cazul unor evenimente imprezibile, obiective.
- Se vor preciza resursele alocate si rezultatele asteptate.
- O descriere a facilitatilor de suport pe care echipa de experti o va avea din partea contractorului in timpul executiei contractului.
- In cazul unei oferte depuse de un consorțiu, se va descrie clar impartirea sarcinilor intre membrii consorțiului.
- Se vor descrie facilitatile care vor fi puse la dispozitia expertilor pentru indeplinirea sarcinilor alocate.
- Se vor prezenta planificarea in timp, succesiunea si durata activitatilor, luandu-se in calcul si timpul necesar pentru mobilizare.
- Se vor identifica si planifica activitatile critice de pe drumul critic. Se vor prezenta grafice de timp pentru activitatile principale:

- Graficul de timp pentru desfasurarea activitatii de proiectare din contract, defalcat pe fiecare faza de proiectare (Important: Proiectul tehnic ce va fi predat Beneficiarului/Inginerului pentru verificare si aprobare, trebuie sa fie Intocmit conform Ordinului nr. 863/2008 si sa contina toate elementele mentionate in acest ordin).
- Graficul de timp pentru desfasurarea activitatii de executie lucrari din contract

Se va prezenta Graficul de timp centralizat pentru realizarea Contractului in ansamblu. In acest grafic se vor cumula cele doua grafice de timp aferente Activitatilor I si II din contract, astfel incat sa fie evidentiata toate etapele de realizare a contractului in ansamblu, in ordinea fireasca de executie, tinand seama de precizarile din Cerintele Beneficiarului, privind termenul final de realizare a lucrarilor. Propunerea tehnica a ofertantului este Studiul de solutie aferent lucrarilor care va fi executat de catre Antreprenor pe durata fazei de constructie. Propunerea tehnica fiind cuprinsa intr-un volum distinct, denumit "Propunere Tehnica". Propunerea Tehnica a ofertantului trebuie sa indeplineasca cerintele autoritatii contractante si trebuie sa se restranga la detalii tehnice pentru solutiile propuse. Nu trebuie sa contina declaratii privitoare la presupunerile care pot fi interpretate ca o incercare de a limita obligatiile ofertantului. Propunerea Tehnica a ofertantului NU va contine documentele necesare prevazute in contract si listate – conditii generale - Sub-clauza 1.1.6.1.

Propunerea Tehnica va include informatii suficiente impreuna cu Detalii Tehnice, pentru a permite evaluarea ofertantului potrivit criteriilor de atribuire. Propunerea Tehnica a ofertantului va include dar nu va fi limitata la urmatoarele:

- Lista principalilor furnizori /producatori. Se va completa Formularul 19 - Se solicita: Declaratii de conformitate a produselor (model tip CE) - Pentru fiecare echipament propus, ofertantul va atasata documentatia doveditoare (asigurata de catre furnizor), de indeplinire a conditiilor impuse. Se solicita in acest sens cel putin o recomandare in original sau copie legalizata, cu privire la echipamente si utilaje, de la unul din Beneficiarii respectivelor investitii.
- Histograma personalului - Lista de consumabile
- Sistemul QA/QC propus pentru executarea lucrarilor, care va contine cel putin informatii privind: sistemul calitatii aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzand procedurile aferente sistemului calitatii, procedurile tehnice de executie a lucrarilor care urmeaza sa fie aplicate in vederea acoperirii cerintelor de calitate, planul de control al calitatii, verificari, incercari, referiri la utilizarea de materiale, echipamente si utilaje agrementate tehnic conform HG nr. 766/1997 cu modificarile si completarile ulterioare.
- Programul de pregatire si curricula sa
- Garantia tehnica acordata (lucrari si echipamentelor montate)
- Studiu de solutie si breviarul de calcul, acoperind toate stadiile de proces si structurile.
- Piese desenate:
- Plan general care prezinta structurile existente si pe cele propuse prin Studiul de Solutie;
- Desenele pentru structuri variate si echipamente
- Orice alt desen relevant din punctul de vedere a ofertantului

- Formular 22: Declaratii de procedura pentru lucrari (completat).

- Formular 23: Grafic de timp pentru indeplinirea sarcinilor (completat)

- Formular 24: Grafic fizic si valoric de executie a lucrarilor (completat)

- Declaratia de Metoda cu privire la realizarea Organizarii de Santier si a metodelor prevazute pentru complexitatea lucrarilor de construire dar si dezafectari necesare, in baza experientei si tehnologiilor proprii ofertantului, detaliindu-se:

- Fazele de constructie;
- Dezafectarile si durata efectului produs asupra functionarii instalatiilor existente;
- Planul si calendarul estimat, detaliat al inchiderilor parțiale sau totale, dupa caz;
- Planul masurilor temporare sau generale propuse pentru reducerea pagubelor umare inchiderilor tehnologice;
- Programul lucrarilor de proiectare, construire, testare si mentinere in parametri conform Cerintelor Angajatorului.

- Listele garantiilor ce se regasesc in Volumul 4 Sectiunea 3, completate in acord cu instructiunile prezentate

- Listele cu cerinte tehnice prevazute in Volumul 4 Sectiunea 1, completate conform instructiunilor prezentate

- Certificat de vizitare a amplasamentului

- Declaratie pe propria raspundere privind protectia muncii Formular 4

- Declaratie privind asigurările, conform cu Formular 8; Executantul are obligatia de a incheia, inainte de inceperea lucrarilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile care ar putea aparea privind lucrarile executate, utilajele, instalatiile de lucru, echipamentele, personalul implicat in executarea lucrarilor de constructii si instalatii. Executantul are obligatia de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polita sau politele de asigurare si recipisele pentru plata primelor curente (actualizate). Cataloagele tehnice ale furnizorilor si fisa tehnica se vor pune la dispozitie pentru toate echipamentele prevazute in oferta. Ofertantul poate consolida propunerea tehnica cu informatii suplimentare care sa permita evaluarea ofertei in raport cu specificatiile tehnice minime din Cerintele angajatorului. Din propunerea tehnica trebuie sa reiasa calitatea prestarii activitatilor in realizarea etapelor de executie, respectarea cerintelor minime ale Beneficiarului, solutiile tehnice adoptate, mentionandu-se daca solutia tehnica a mai fost aplicata si unde, precum si justificarea solutiilor tehnice adoptate.

### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

## Fisa de date

Actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de oferta (Formularul nr.1).

Propunerea financiară se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

**PROPUNEREA FINANCIARĂ VA FI EVALUATĂ** luându-se în considerare prețul total al ofertei în LEI fără TVA

- Prețul ofertei -- așa cum a fost prezentat în Formularul de oferta și detaliat în Lista de Prețuri (Volumul 4) -- la final. Nu se poate oferi un discount de către ofertant.

- Prețul ofertei din Formularul de oferta trebuie să acopere lucrările descrise în Documentele Ofertei. Nu este acceptată ofertarea pentru o parte din lucrări.

- Ofertantul va completa prețurile unitare pentru toate lucrările descrise în Lista de Prețuri, Volumul 4

În situația în care ofertantul nu completează prețul, acesta nu va fi plătit de către beneficiar la executare și ofertantul va fi obligat să acopere costul din prețurile prevăzute în Lista de Prețuri.

- Suma totală din Lista de Prețuri va fi calculată cu acuratețe de două zecimale. Însușirea prețului total și prețul total din contract vor fi calculate exact utilizând sumele totale.

- Prețurile unitare, totalurile parțiale, totalul general al ofertei din Lista de Prețuri vor fi calculate cu acuratețe de două zecimale.

- Ofertantul va însuși și depune în oferta și condițiile Contractului, din Volumul 2, semnate și parafate

### Corectarea Erorilor

- Comisia de evaluare va corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, atunci oferta va fi considerată neconformă. Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:

- Dacă există o discrepanță între prețul unitar și prețul total, se ia în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat corespunzător.

- Dacă există o discrepanță între litere și cifre, se ia în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

- Suma statuată în Formularul de Oferta va fi ajustată de către Comisia de Evaluare în caz de eroare, și această ajustare a valorii va obliga ofertantul să-și însușească valoarea ajustată. Dacă ofertantul nu acceptă această ajustare, i se va respinge oferta iar garanția la oferta va fi retrasă.

- La analizarea ofertei, Comisia de Evaluare va statua prețul final al ofertei după ajustare.

Adițional celor mai sus menționate se solicită ca ofertanții să respecte prevederile art 80 din HG 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG 34/2006

Documente care trebuie incluse la secțiunea "PROPUNEREA FINANCIARĂ"

1. Formularul de oferta (Formularul 1)
2. Condițiile de contract (Volumul 2) - însușite (semnate și stampilate)
3. Anexa la oferta (Volumul 2) - însușită (semnată și stampilată)
4. Graficul de plăți și Listele de Prețuri (Volumul 4, secțiunea 2)
5. Garanții (Volumul 4, secțiunea 3)

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

## Fisa de date

Perioada de valabilitate a ofertei este de minim 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. Ofertantul va fi înscris obligatoriu în SEAP, conform Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG 34/2006 aprobate cu HG 1660 din 22 noiembrie 2006. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile prezentei documentații. Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și a documentelor care o însoțesc, iar autoritatea nu este răspunzătoare pentru aceste costuri. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., în format electronic și până la data limita de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Documentele de calificare și propunerea financiară cu excepția formularului de oferta, respectiv propunerea tehnică, se transmit prin SEAP în format electronic, în mod obligatoriu semnate cu semnatura electronică, extinsă, necriptată și bazată pe un certificat emis de un furnizor acreditat. Valoarea propunerii financiare precizată în formularul de oferta se va completa în S.E.A.P. la rubrica „Oferta” special prevăzută. Se face precizarea că toate documentele menționate mai sus se vor semna, stampila și numerota de către operatorul economic. Fiecare pagină se va semna de către persoana autorizată și stampilată de către ofertant (după caz, liderul desemnat al consorțiului). Acestea se vor scana și importa într-un format care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică extinsă, necriptată și bazată pe un certificat emis de un furnizor acreditat, a operatorului economic și se vor încărca în S.E.A.P. la secțiunea corespunzătoare pentru fiecare tip de document. - Potrivit prevederilor art.17 alin.(4) din H.G. nr.1660/2006 în cazul în care din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în sistemul electronic prin intermediul SEAP, acestea pot fi depuse la Registratura Consiliului Județean Vâlcea, în plic sigilat însoțit de Scrisoarea de înaintare (Formular nr. 14), marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA..... stabilită în anunțul de participare, scris clar și citet. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens. Ofertantul desemnat câștigător va prezenta până la data semnării contractului oferta în original (documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară), semnate și stampilate în original sau așa cum au fost cerute prin fisa de date a achiziției (în format tipărit pe hartie), cu scopul efectuării verificărilor specifice contractului de finanțare. Documentele scanate se vor regăsi identic în documentație conform specificațiilor prezentate mai sus pentru documentele în format hartie. **OFERTA ÎN FORMAT ELECTRONIC (SEAP) VA CUPRINDE:** -Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document; -Dovada privind constituirea garanției de participare – cu mențiunea „conform cu originalul”, scanată și semnată electronic de către ofertant; -Documentele de calificare se vor arhiva în ordinea în care au fost solicitate în Fisa de date a achiziției (Filele cu informații pe verso vor fi și ele arhivate). În cazul în care există asociați, documentele de același tip se vor așeza unul după altul (mai întâi pentru liderul de asociație, apoi pentru asociați, după care pentru subcontractanți), -Propunerea tehnică, -Propunerea financiară. **NOTA:** Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizei și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil. Documentele solicitate pentru prima sedință de evaluare a ofertelor – Ofertantul are obligația ca până la data și ora stabilită în conformitate cu prevederile art. 33 alin. 5 H.G. 925/2006 – pentru depunerea ofertelor să asigure primirea și înregistrarea, prin posta sau direct la registratura autorității contractante a următoarelor documente: 1. Formularul nr.14 - Scrisoare de înaintare 2. Dovada privind constituirea garanției de participare în original (potrivit prevederilor art. 86 alin. (1) din H.G. nr. 925/2006, care prevede prezentarea în original a instrumentului de garantare emis în condițiile legii, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitate în documentația de atribuire); 3. Dovada că ofertantul/ofertanții reprezintă o întreprindere mică sau mijlocie - Formularul 3 - dacă este cazul. 4. Formular 10 Imputernicire privind autorizarea semnării ofertei și contractului în situația depunerii documentelor la sediul Autorității Contractante Documentele solicitate vor fi depuse în plic pe care va fi identificată clar procedura, autoritatea contractantă precum și ofertantul. Ofertantul are obligația de a asigura primirea și înregistrarea de către autoritatea contractantă a garanției de participare, în original, până la data stabilită pentru deschiderea ofertelor. Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie să fie în limba română. Documentele ce dovedesc criteriile de calificare și/sau selecție emise în altă limbă pot fi furnizate de ofertant, cu condiția ca acestea să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Operatorul economic va face dovada existenței traducerilor legalizate a certificatelor și a documentelor originale oricând acest lucru este solicitat de autoritatea contractantă. Data limita de depunere a ofertelor: Data și ora stabilite în anunțul de participare. Se prezuma că data de deschidere a ofertelor este data limita de primire a acestora (documentele fiind depuse în SEAP). Până la data limita de depunere a ofertelor orice ofertant are dreptul de a-și retrage sau modifica oferta. Nu se accepta oferte alternative.

## SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Proiectul este finantat din fonduri comunitare prin Programul Operational Sectorial de Mediu 2007- 2013, Axa Prioritara 3 a POS Mediu.

Contractul de finantare nr. 3986/LB/17.08.2011, Codul SMIS (Sistemul Unic de Management al Informatiei (SMIS/CSNR) al proiectului: nr. 37.836.

Tipul de finantare: Fonduri europene

Fond european: Programul Operational Sectorial Mediu

### VI.3) ALTE INFORMATII

- Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc: 1.pentru punctaje egale este pretul 2.pentru punctaje egale si preturi egale este determinata de concentratia minima oferata de SO2 (factor de evaluare P2); - Orice potentiala modificare a prevederilor contractului de finantare ce vizeaza contractul care se va incheia pe baza prezentei documentatii se va aplica in mod corespunzator contractului de lucrari; - Vizita recomandata a amplasamentelor: de la data publicarii in SEAP pana la data limita de solicitare de clarificari; persoana de contact Ec. Hoarca Ramona - Coordonator U.I.P tel.: 0250/733601;733602 fax 0250/733603; email ramona.hoarca@cetgovora.ro. Autoritatea contractanta va emite un Certificat de vizitare a ampl.care va fi depus impreuna cu doc. solicitate la „Propunerea tehnica”;Ofertantul este responsabil de eventualele inadvertente intre oferta si situatia existenta in cazul in care nu participa la vizitarea ampl. Toate solicitarile de clarificari facute in scris din partea op.ec. interesati, cât si raspunsurile autoritatii contractante vor fi publicate pe SEAP;- Toate doc.vor avea, pe lânga semnatura, mentionat in clar numele întreg. Atentie, nu se folosesc prescurtari; Doc. emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba româna.Pentru doc. solicitate în original/copie legalizata/traducere autorizata, se accepta si copia lizibila a doc. semnate si stampilate pentru „conformitate cu originalul”. Acestea vor fi prezentate în original, copie legalizata sau traducere autorizata doar la solicitarea comisiei de evaluare; În cazul în care doc. prezentate nu sunt relevante, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita informatii si documente suplimentare.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cnsr.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Eventualele contestatii vor fi solutionate conform art. 256\*2/OU 34/2006, in termen de 10 zile începând cu ziua urmatoare luarii la cunostinta de catre contestator, despre un act al autoritatii contractante, pe care acesta îl considera nelegal.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Serviciul Juridic, Contencios, Coordonare - Consiliul Judetean Valcea

Adresa postala: Strada General Praporgescu, nr1, jud Valcea, Localitatea: Rm Valcea, Cod postal: 240182, Romania, Tel. +4 0250732901/169, Email: consiliu@cjvalcea.ro, Fax: +4 0250735617, Adresa internet (URL): www.cjvalcea.ro

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Mircea C-tin Predescu**

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**Carmen Alexandrescu**

**COMPARTIMENT ACHIZITI PUBLICE,**  
**SI URMĂRIREA EXECUTĂRII CONTRACTELOR**

**Camelia Nichie**

NC/NC/1ex