

**R O M Ȃ N I A**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN V Ȃ L C E A**

**HOT Ȃ R Ȃ R E**

**privind aprobarea Regulamentului referitor la acordarea  
vouchereleor de vacanță pentru personalul din aparatul de  
specialitate al Consiliului Județean V Ȃ l c e a**

Consiliul Județean V Ȃ l c e a, întrunit în ședința din data de 31 ianuarie 2019, la care participă un număr de 33 consilieri județeni din numărul total de 33 consilieri în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean V Ȃ l c e a, înregistrată la nr.925 din 21 ianuarie 2019;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Economice, înregistrat sub nr.926 din 21 ianuarie 2019, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate art.91, alin.(1), lit."f" din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.2, art.3 și art.4 din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art.26, alin.(4) - alin.(6) din Legea-cadru nr.153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului nr.679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.8/2009 privind acordarea vouchereleor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.8/2009, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.215/2009, cu modificările și completările ulterioare, ale art.36 alin.(2) din Legea 165/2018 privind acordarea biletelor de valoare, ale art.36 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, precum și ale Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată ;

În temeiul prevederilor art.97, alin.(1) din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul referitor la acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Secretarul Județului Vâlcea va comunica, prin Compartimentul Cancelarie, prezenta hotărâre, structurilor funcționale din cadrul Consiliului Județean Vâlcea, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 33 voturi pentru, 0 voturi împotrivă și 0 abțineri.*

P R E Ș E D I N T  
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA  
Constantin RADULESCU

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR AL JUDEȚULUI,  
Daniela CALIANU

**Râmnicu Vâlcea**  
**Nr. 16 din 31 ianuarie 2019**

| Prenume, Nume                        | Funcția              | Semnătura | Verificat Șef<br>Serviciu Juridic | Data             |
|--------------------------------------|----------------------|-----------|-----------------------------------|------------------|
| Întocmit: Carmen<br>Popescu<br>1 ex. | Consilier<br>juridic |           |                                   | 31 ianuarie 2019 |

## CONSILIUL JUDETEAN VALCEA

la HCJ nr. 16 Anexă  
din 31.01.2019

### **REGULAMENT**

#### **privind acordarea voucherelor de vacanță pentru personalul din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea**

**Art.1. - (1)** Prezentul Regulament stabilește modalitatea de acordare a voucherelor de vacanță, în perioada 01 ianuarie 2019 - 31 decembrie 2020, pentru personalul din aparatul de specialitate din cadrul Consiliului Județean Vâlcea.

**(2)** Pentru perioada 01 ianuarie 2019 - 31 decembrie 2020 se acordă vouchere de vacanță, în cuantum de maximum 1.450 lei/salariat, în limita sumelor prevăzute în buget, alocate cu această destinație.

**Art. 2.- (1)** Cuantumul acordat salariaților sub forma voucherelor de vacanță se stabilește, în condițiile legii, de către angajator proporțional cu perioada de exercitare a raportului de serviciu sau cu durata muncii prevăzută în contractul/contractele individual/individuale de muncă într-un an calendaristic. Voucherele de vacanță nu se acordă pentru perioada în care raportul de serviciu/contractul de muncă este suspendat, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 145 alin. (4) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** Voucherele de vacanță, nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică, alese sau numite.

**(3)** În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță sunt acordate de către angajatorii unde beneficiarii în cauză își au funcția de bază, potrivit legii.

**(4)** În cazul beneficiarului din cadrul instituției prevăzute la art. 1 alin. (1), care în intervalul prevăzut la art. 1 alin. (2) a desfășurat activitate la mai mulți angajatori, se acordă o singură indemnizație de vacanță, sub formă de vouchere, în cuantum de maximum 1.450 lei pentru un salariat, de către angajatorul unde beneficiarii în cauză își au funcția de bază, potrivit legii. În cazul în care nu se poate stabili funcția de bază, beneficiarul indemnizației de vacanță alege, în scris,

unitatea care îi va acorda voucherele de vacanță, având obligația de a transmite, în termen de maximum 10 zile lucrătoare, și către ceilalți angajatori opțiunea aleasă.

**(5)** Beneficiarii au dreptul să își aleagă unitatea afiliată pentru achiziționarea serviciilor turistice.

**(6)** Personalului angajat pe perioadă determinată i se acordă vouchere de vacanță de către angajator proporțional cu durata angajării și cu durata timpului de muncă, în perioada 01 ianuarie 2019 - 31 decembrie 2020.

**(7)** Prevederile alin. (4) se aplică în mod corespunzător și personalului pensionat și/sau detașat, care desfășoară activități în instituțiile/unitățile prevăzute la art. 1 alin. (1) pe baza unui contract de muncă, pentru perioada 01 ianuarie 2019 - 31 decembrie 2020. Personalul detașat primește vouchere de vacanță de la unitățile la care și-a desfășurat activitatea proporțional cu durata angajării și cu durata timpului de muncă.

**(8)** Personalul angajat cu mai mult de o normă beneficiază de vouchere de vacanță în quantum de maximum 1.450 lei, în condițiile alin. (2) - (5).

**Art. 3. (1)** Personalul detașat/transferat în perioada 01 ianuarie 2019 – 31 decembrie 2020, va trebui să transmită o declarație pe propria răspundere prin care să comunice faptul până la data detașării/transferării, a primit sau nu vouchere de vacanță. În situația în care nu s-au acordat vouchere în valoare totală de 1.450 lei, personalul în cauză primește diferența convenită, proporțional cu timpul de muncă și perioada lucrată.

**(2)** Personalul care a beneficiat de vouchere de vacanță și ulterior acordării acestora i se suspendă contractul individual de muncă/raportul de serviciu pentru o perioadă din cea prevăzută la art. 1 alin. (2) sau căruia îi încetează contractul individual de muncă/raportul de serviciu, este obligat să restituie contravaloarea voucherelor necuvenite, corespunzătoare perioadei cuprinse între data suspendării/încetării contractului individual de muncă/raportului de serviciu și data de 31 decembrie 2020. Dispozițiile privind restituirea contravalorii voucherelor nu se aplică în situația suspendării contractului individual de muncă/raportului de serviciu pe perioada concediului pentru incapacitate temporară de muncă, a concediului de maternitate, a concediului de risc maternal sau a concediului pentru îngrijirea copilului bolnav.

**(3)** Beneficiarii care nu doresc să primească vouchere de vacanță vor depune o solicitare scrisă în acest sens.

**Art. 4. - (1)** Beneficiarul poate utiliza voucherul de vacanță pe baza actului de identitate numai pentru achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate.

**(2)** La sfârșitul perioadei de valabilitate, la data stabilită de angajator sau la data încetării raporturilor de serviciu/muncă, beneficiarul are obligația să restituie angajatorului voucherul de vacanță pe suport hârtie acordat pentru anul în curs și neutilizat sau necuvenit ori contravaloarea acestuia în termen de 30 de zile de la data producerii cauzei care determină restituirea, potrivit prevederilor legale.

**(3)** Pentru voucherele de vacanță alimentate pe suport electronic și neutilizate în perioada de valabilitate, unitatea emitentă restituie valorile nominale către angajator. În cazul voucherelor de vacanță alimentate pe suport electronic și necuvenite, precum și în cazul încetării raporturilor de muncă/de serviciu, angajatorul are obligația de a comunica în timp util informațiile relevante unității emitente, pentru ca aceasta să poată face restituirea valorilor către angajator.

**(4)** Voucherul de vacanță are perioadă de valabilitate de un an de la data emiterii pe suport hârtie, respectiv de la data alimentării pentru voucherele emise pe suport electronic, fără a se înțelege că aceasta este perioada de valabilitate a suportului electronic.

**(5)** Valorile nominale pentru voucherele de vacanță pe suport hârtie sunt multiplu de 50 lei până la 100 lei, până la valoarea maximă de 1.450 lei.

**(6)** Angajatorii sunt obligați să înștiințeze beneficiarii cu privire la data alimentării și valoarea voucherelor de vacanță transferate pe suportul electronic.

**(7)** În cazul în care beneficiarul a utilizat în totalitate sau în parte voucherul de vacanță pe suport hârtie sau voucherul de vacanță alimentat electronic, iar ulterior intervine o cauză de restituire, acesta va restitui angajatorului contravaloarea voucherului de vacanță necuvenit, în termen de 30 de zile de la producerea cauzei care determină restituirea.

**Art. 5. -** Se interzice beneficiarului:

**a)** utilizarea voucherului de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute la art. 23 din Normele metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2009, cu modificările și completările ulterioare;

**b)** primirea unui rest de bani la voucherul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a voucherului de vacanță;

**c)** comercializarea voucherului de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

**Art. 6. - (1)** Ordonatorul principal de credite răspunde de modul de acordare a voucherelor de vacanță și are obligația de a angaja și de a utiliza creditele bugetare necesare aplicării prezentului regulament numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, cu respectarea dispozițiilor Legii 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** Ordonatorul principal de credite organizează modul de ținere a evidenței voucherelor de vacanță conform situațiilor cuprinse în anexele la Hotărârea Guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare. Gestionarea voucherelor de vacanță pe suport hârtie se efectuează, potrivit legii, de persoane împuternicite în scris de către ordonatorul principal de credite.

**(3)** Potrivit clasificăției economice a cheltuielilor bugetare, voucherele de vacanță se cuprind la titlul "Cheltuieli de personal", articolul "Cheltuieli salariale în natură", cod 10.02.06. Sumele reprezentând costul imprimatului voucherului de vacanță pe suport hârtie, precum și costul emiterii voucherului de vacanță pe suport hârtie, contractate cu unitatea emitentă și primite de angajator, se suportă de la titlul 20 "Bunuri și servicii", articolul bugetar 20.30 "Alte cheltuieli", alineatul 20.30.30 "Alte cheltuieli cu bunuri și servicii".

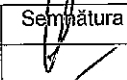
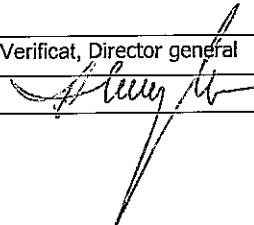
**(4)** Sumele reprezentând voucherele de vacanță nu intră în baza de calcul al contribuțiilor de asigurări sociale și contribuțiilor de asigurări sociale de sănătate, dar contravaloarea acestor vouchere este supusă impozitării în luna în care au fost acordate beneficiarului. În cazul în care salariații din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea și-au încheiat activitatea în cadrul instituției înainte de data acordării voucherelor de vacanță, aceștia vor primi vouchere de vacanță numai după transmiterea unei solicitări scrise în acest sens și numai după depunerea la casieria instituției a sumelor reprezentând impozitul pe venit.

**(5)** În situația în care se restituie voucherul/contravaloarea acestuia, persoana beneficiază de recalcularea impozitului în luna următoare restituirii.

**Art. 7. -** Presentul Regulament intră în vigoare de la data adoptării hotărârii Consiliului Județean Vâlcea .

PREȘEDINTE  
Constantin Radulescu



| Prenume, Nume                      | Funcția   | Semnătura   | Verificat, Director general  | Data       |
|------------------------------------|-----------|---|--|------------|
| Întocmit:Constantin Rizea Nr. ex.2 | Consilier |  |  | 21.01.2019 |