

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE LOCALĂ
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ
Nr 1445 / 12701 / 2022

 **P R E S E D I N T E,**

Constantin RADULESCU

CAIET DE SARCINI

**privind asigurarea serviciilor publice de adăpostire
a animalelor aflate în pericol pe raza Județului Vâlcea,
pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost**

1. Denumirea autorității contractante: Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea; Adresa: Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr.1, cod poștal 240595, județul Vâlcea, cod fiscal 2540929, Telefon 0250/732901, 0746/116311, 0746/116312, Fax 0250/735617, E-mail: consiliu@cjvalcea.ro, cjvalcea@vl.e-adm.ro, web: www.cjvalcea.ro

2. Caietul de sarcini cuprinde, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Orice ofertă prezentată va fi luată în considerare în măsura în care propunerea tehnică se încadrează în limitele minime ale cerințelor caietului de sarcini. Ofertele care nu corespund caracteristicilor tehnice minime prevăzute în caietul de sarcini atrag descalificarea ofertantului.

3. Obiectul contractului - asigurarea serviciilor publice de adăpostire a animalelor aflate în pericol pe raza Județului Vâlcea, pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost, conform prevederilor Legii nr.205/2004 privind protecția animalelor, republicată, modificată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.175/2020 pentru completarea unor acte normative cu incidență în protecția animalelor, precum și pentru stabilirea unor măsuri organizatorice.

Serviciile publice de adăpostire a animalelor aflate în pericol pe raza unități administrativ-teritoriale Județul Vâlcea constau în capturarea/preluarea/ridicarea, asistența veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea și controlul bolilor animalelor, conform legislației sanitar-veterinare, în funcție de necesitatea fiecărui caz în parte.

4. Durata contractului

Contractul de servicii privind asigurarea serviciilor publice de adăpostire a animalelor aflate în pericol pe raza Județului Vâlcea, pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost, se va derula pe o perioadă de 11 luni.

5. Descrierea serviciilor

Polițiștii din cadrul Poliției Române care, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, constată că un animal se află într-o situație de pericol emit, de îndată, ordin de plasare a animalului în adăpost pentru o perioadă de 45 de zile.

Prin animal aflat într-o situație de pericol se înțelege animalul aflat în oricare dintre următoarele situații:

- a) animal care a fost rănit sau schingiuit;
- b) animal care a fost implicat în lupte între animale sau cu animale;
- c) animal domestic sau animal sălbatic captiv asupra căruia a fost practicat tirul;
- d) animal folosit pentru dresajul altor animale sau pentru a controla agresivitatea altor animale;
- e) animal domestic expus forțat la temperaturi foarte ridicate ori foarte scăzute;
- f) animal din speciile ecvidee, bovine, ovine și caprine aflat, fără supraveghere, pe căile de circulație publică.

Consiliul Județean Vâlcea are obligația de a asigura cu caracter continuu și permanent servicii publice de adăpostire a animalelor ce fac obiect al ordinului de plasare în adăpost prin încheierea de contracte cu grădini zoologice, acvarii publice și centre de reabilitare și/sau îngrijire pentru animalele din fauna sălbatică, inclusiv cele deținute de organizații neguvernamentale de protecție a animalelor; cu adăposturi pentru câini fără stăpân sau a altor adăposturi pentru animale domestice, inclusiv cele deținute de organizații neguvernamentale de protecție a animalelor.

6. Descrierea activităților

Polițiștii din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Vâlcea emit ordine de plasare a animalului în adăpost pentru o perioadă de 45 de zile.

Ordinul de plasare a animalului în adăpost cuprinde în mod obligatoriu mențiuni cu privire la:

- a) data, ora și locul unde este emis;
- b) numele, prenumele, calitatea și unitatea de poliție din care face parte polițistul care îl emite;

c) date care să asigure identificarea deținătorului animalului, dacă acesta este cunoscut;

d) date care să asigure identificarea animalului pentru care se dispune plasarea în adăpost;

e) descrierea motivelor de fapt care au determinat dispunerea măsurii și indicarea surselor de informare pe baza cărora a fost evaluată situația de fapt și starea fizică a animalului;

f) temeiul de drept pentru emiterea acestuia;

g) data la care încetează aplicarea măsurii de plasare în adăpost a animalului;

h) dreptul de a contesta ordinul de plasare a animalului în adăpost, termenul de exercitare a acestui drept și instanța la care se poate depune contestația.

Ordinul de plasare a animalului în adăpost se comunică entității responsabile cu prestarea serviciului de adăpostire a animalelor, spre știință Consiliului Județean Vâlcea, precum și deținătorului animalului, dacă acesta este cunoscut.

Serviciile acordate animalului plasat în adăpost constau în efectuarea următoarelor activități:

a) capturarea/preluarea/ridicarea, după caz;

b) asistența veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală, dacă este cazul;

c) transportul animalului capturat, cazarea, hrănirea;

d) deparazitarea, vaccinarea, dacă este cazul;

e) examinarea în vederea identificării bolilor animalelor, dacă este cazul, conform legislației sanitar-veterinare.

Ordinul de plasare a animalului în adăpost se pune în aplicare de către personalul din cadrul entității responsabile în prezența polițistului care a emis ordinul.

Ordinul de plasare a animalului în adăpost se pune în executare de îndată de către personalul care asigură prestarea serviciilor publice, în prezența polițistului care l-a emis.

Polițistul consemnează într-un proces-verbal modalitatea de punere în executare a ordinului de plasare a animalului în adăpost, menționând în mod obligatoriu date privind adăpostul în care urmează a fi plasat animalul și mijlocul de transport utilizat.

Deținătorul animalului poate solicita entității care asigură prestarea serviciului public de adăpostire a animalelor restituirea animalului plasat în

adăpost, în termen de maximum 30 de zile de la data la care încetează aplicarea măsurii de plasare în adăpost.

Prin excepție, deținătorii animalelor plasate în adăpost pot solicita restituirea acestora și în perioada de aplicare a măsurii de plasare în adăpost.

În situația restituirii, deținătorul are obligația de a plăti către Consiliul Județean Vâlcea cheltuielile cu asistența veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală, hrănirea, cazarea, deparazitarea, vaccinarea și controlul bolilor animalelor, efectuate cu animalul plasat în adăpost, după caz.

Animalul plasat în adăpost nu se restituie deținătorului dacă animalul face obiectul unei măsuri asigurătorii sau de confiscare în cadrul procesului penal ori al unei măsuri de confiscare în materie contravențională.

Aplicarea măsurii de plasare în adăpost încetează la data expirării perioadei de 45 de zile sau, în interiorul acestei perioade, la data pronunțării de către instanța de contencios administrativ a soluției de suspendare sau de anulare a ordinului de plasare a animalului în adăpost.

Animalul plasat în adăpost se consideră abandonat dacă deținătorul nu solicită restituirea acestuia în termenul prevăzut.

7. Obligațiile prestatorului

Prestatorul serviciilor are următoarele obligații:

a) să dispună de personal suficient, cu pregătire de specialitate care să dețină aptitudinile și capacitățile adecvate asigurării activității de preluare a animalelor care fac obiectul ordinului de plasare în adăpost, precum și pentru îngrijirea speciilor de animale domestice și din fauna sălbatică care urmează a fi plasate în adăpost;

b) să asigure capturarea/preluarea/ridicarea animalelor pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost, în baza solicitărilor primite de la polițiștii din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Vâlcea, cu atribuții privind protecția animalelor, de îndată, dar nu mai mult de 24 de ore de la emiterea ordinului;

c) prestatorul va transmite o copie a ordinului de plasare în adăpost în format electronic Consiliul Județean Vâlcea în termen de 72 de ore de la emiterea acestuia, la adresa de e-mail *consiliu@cjvalcea.ro* sau *cjvalcea@vl.e-adm.ro*;

d) să asigure adăpostirea animalelor aflate în stare de pericol pe o perioadă de 45 de zile;

e) asigure activitatea sanitară veterinară, respectiv: asistența veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală, hrănirea, cazarea, deparazitarea, vaccinarea și controlul bolilor animalelor plasate în adăpost de pe raza județului Vâlcea;

f) să dispună de mijloace de transport auto autorizate sanitar veterinar, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare privind transportul animalelor;

g) să dețină (în proprietate, prin închiriere, comodat, etc.) spații pentru cazarea oricăror specii de animale aflate în pericol pe raza județului Vâlcea. Spațiile trebuie să fie autorizate sanitar-veterinar. Pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, prestatorul poate utiliza mai multe spații distincte, în funcție de categoria de animale pe care le adăpostește;

h) să asigure realizarea activităților de găsimă a stăpânilor animalelor care nu au fost revendicate de stăpânii lor, după data expirării perioadei de 45 de zile;

i) să informeze în scris, de îndată, reprezentanții Consiliului Județean Vâlcea, cazul morții animalelor pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost (motivul, data, ora, etc.);

j) să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor, autorizată sanitar-veterinar, sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform Regulamentului (CE) nr.1069/2009;

k) să asigure transmiterea informațiilor care fac obiectul ordinelor de plasare în adăpost Consiliului Județean Vâlcea în termen de 72 de ore, însoțite de poza animalului și în maxim 10 zile, informații privind starea animalului și perspectivele imediate, de la emiterea ordinelor de plasare. Informațiile vor cuprinde datele de identificare a animalului (dacă este cazul), o poză cu animalul, stadiul adopției acestuia, precum și orice alte informații relevante privind animalul aflat în adăpost;

l) să asigure toate demersurile necesare pentru salvarea animalului care face obiectul ordinului de plasare în adăpost, cu excepția cazului, în care, în urma constatărilor și diagnosticelor stabilite de medicul veterinar, acesta constată că animalul suferă de boli incurabile sau are leziuni ce nu se pot trata;

m) să presteze serviciile cu profesionalism și promptitudine în condițiile legii;

n) să asigure asistență telefonică permanentă, 24 de ore pe zi, pe toată durata contractului de servicii.

În formularul de ofertă prestatorul va oferi prețuri pentru serviciile pe care urmează să le presteze, pe fiecare tip de activitate, după cum urmează:

Specificații	U/M
I. Pentru animale domestice/sălbaticie talie mare	lei/activitate
1.Capturarea/Preluarea/Ridicarea	

2.Preț deplasare: 2 drumuri (... lei/km) transport ambulanță veterinară, după caz	
3.Preț deplasare: 2 drumuri (.... lei/km) transport animale mari,după caz	
4.Cazare/zi	
5.Hrană/zi	
6.Deparazitare internă	
7.Deparazitare externă	
8.Asistență veterinară de urgență inclusiv intervenția chirurgicală	
9. Vaccinare și controlul bolilor animalelor	
II. Pentru animale domestice/sălbătice talie mijlocie	lei/activitate
1.Capturarea/Preluarea/Ridicarea	
2.Preț deplasare: 2 drumuri (... lei/km) transport ambulanță veterinară	
3.Preț deplasare: 2 drumuri (... lei/km) transport animale de talie mijlocie, după caz	
4.Cazare/zi	
5.Hrană/zi	
6.Deparazitare internă	
7.Deparazitare externă	
8.Asistență veterinară de urgență inclusiv intervenția chirurgicală	
9. Vaccinare și controlul bolilor animalelor	
III. Pentru animale de talie mică domestice/sălbătice	lei/activitate
1. Examinare medicală a animalelor mici domestice/sălbătice la intrarea în adăpost, deparazitare internă	
2. Efectuarea de tratamente zilnice (acolo unde se impune)	
3. Sterilizare mascul	
4. Sterilizare femelă	
5. Identificare animal	
6. Deparazitare internă, deparazitare externă, RECS*, carnet de sănătate,	

examinare medicală la ieșirea din adăpost, acolo unde se impune	
7. Vaccinarea antirabică	
8. Eutanasiere	
9. Contravaloare neutralizare	
10. Preț capturare	
11. Preț/oră la asistență sanitară veterinară la capturare	
12. Preț deplasare: (... lei/kg) transport ambulanță veterinară, după caz	
13. Preț deplasare: (... lei/km) transport, după caz	

8. Obligațiile achizitorului:

a) în scopul cunoașterii modalităților de asigurare a serviciilor publice de adăpostire a animalelor ce fac obiect al ordinului de plasare în adăpost, pentru alegerea soluției optime în fiecare caz în parte, Consiliul Județean Vâlcea va publica pe site-ul propriu al instituției, toate informațiile privind datele de contact ale entităților care asigură serviciile respective și denumirea localităților în care se desfășoară aceste activități;

b) în scopul restituirii către deținători, în condițiile legii, Consiliul Județean Vâlcea va publica pe site-ul propriu al instituției, toate informațiile privind animalele care fac obiect al ordinilor de plasare în adăpost, în termen de 10 zile de la emiterea acestora;

c) asigură plata cheltuielilor ocazionate cu îngrijirea animalelor pe perioada de 45 de zile de adăpostire a acestora;

d) asigură plata cheltuielilor ocazionate cu îngrijirea animalelor pentru maxim 30 de zile de la expirarea măsurii de plasare în adăpost, după caz.

9. Condițiile de plată:

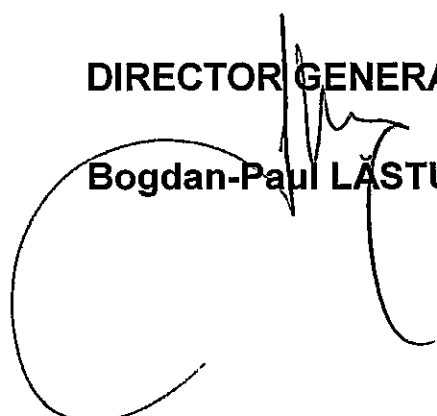
Achizitorul plătește cheltuielile în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii emise de către prestator pentru îngrijirea animalului pentru care a fost emis ordin de plasare în adăpost. Factura se emite în urma expirării măsurii de plasare în adăpost, aceasta fiind însoțită obligatoriu de raport detaliat însoțit de documente justificative pentru fiecare element din acesta, în care să se regăsească:

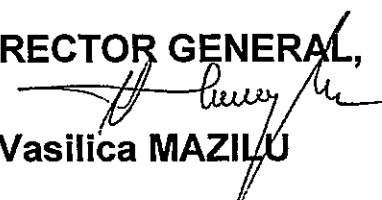
- a) tipul animalului - domestic/sălbatic;
- b) talie – mică/mijlocie/mare;
- c) vârstă;

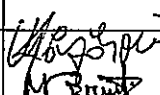

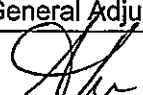
- d) bolile tratate, conform fișei de observație clinică emisă de medicul veterinar și medicamentele administrate;
- e) intervențiile efectuate;
- f) deparazitările administrate (numărul deparazitărilor);
- g) vaccinările efectuate (vaccinuri administrate și pentru prevenirea căror boli au fost administrate);
- h) hrănirea animalelor (cu ce anume au fost hrănite și cu ce cantitate în funcție de specia și talia animalului).

10. Dispoziții finale

Resursele financiare necesare Consiliului Județean Vâlcea pentru realizarea serviciilor de capturarea/preluarea/ridicarea, asistența veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea și controlul bolilor animalelor, conform legislației sanitar-veterinare se asigură din bugetul Județului Vâlcea.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan-Paul LĂSTUN

DIRECTOR GENERAL,

Vasilica MAZILU

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat Director General Adjunct	Data
Elaborat: Maria Lăzăroiu/1ex. Mihai Gruțoiu	Consilier juridic Consilier	 		11.01.2022

CONTRACT DE SERVICII

privind asigurarea serviciilor publice de adăpostire a animalelor aflate în pericol pe raza Județului Vâlcea, pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost

1. În temeiul art.7, alin.(5) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii

între,

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA, cu sediul în Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu nr.1, Județul Vâlcea, cod poștal 240182, telefon/fax 0250732901/0250735617, Cod Fiscal 2540929, cont nr. RO05TREZ24A830330203030X, deschise la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea, reprezentat prin Președinte, Constantin Rădulescu și Director General, Vasilica Mazilu în calitate de **achizitor**, pe de o parte, și

....., cu sediul în localitatea, str., nr., județul, telefon/fax, e-mail:, având Cod Fiscal....., număr de înregistrare, cont nr. deschis la Trezoreria, reprezentată prin, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între achizitor și prestatorul de servicii și toate anexele sale;
- b. *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. *prețul contractului* - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. *servicii* - activitățile a căror prestare face obiectul contractului de servicii, asigurarea serviciilor publice de adăpostire a animalelor aflate în pericol pe raza Județului Vâlcea, pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost;
- e. *forta majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind

exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
f. zi - zi calendaristică; an - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context;

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să asigure serviciile publice de adăpostire a animalelor aflate în pericol pe raza Județului Vâlcea, pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul estimat pentru îndeplinirea contractului este de lei.

6. Durata contractului.

6.1 - Durata contractului este de la data semnării acestuia de către ambele părți până la data de 31.12.2022.

7. Documentele contractului:

- a) Caietul de sarcini nr.;
- b) Oferta de preț a prestatorului din catalogul electronic SEAP, defalcată pe tipuri de activități;
- c) Contractul cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar;
- d) Garanția de bună execuție.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termenele stabilite prin prezentul contract și în conformitate cu prevederile din Caietul de sarcini, anexă la contract.

8.2 - Prestatorul se obligă să asigure servicii publice de adăpostire a animalelor ce fac obiect al ordinului de plasare în adăpost, care constau în capturarea/preluarea/ridicarea, asistența veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală, transportul, cazarea, hrănirea, deparazitarea, vaccinarea și controlul bolilor animalelor, conform legislației sanitar-veterinare.

8.3 - Prestatorul se obligă să dispună de personal suficient, cu pregătire de specialitate care să dețină aptitudinile și capacitățile adecvate asigurării

activității de preluare a animalelor care fac obiectul ordinului de plasare în adăpost, precum și pentru îngrijirea speciilor de animale domestice și din fauna sălbatică care urmează a fi plasate în adăpost.

8.4 - Prestatorul se obligă să asigure capturarea/preluarea/ridicarea animalelor pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost, în baza solicitărilor primite de la polițiștii din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Vâlcea, cu atribuții privind protecția animalelor, de îndată, dar nu mai mult de 24 de ore de la emiterea ordinului.

8.5 - Prestatorul se obligă să transmită o copie a Ordinului de plasare în adăpost în format electronic Consiliului Județean Vâlcea în termen de 72 de ore de la emiterea acestuia, la adresa de e-mail consiliu@cjvalcea.ro sau cjvalcea@vl.e-adm.ro.

8.6 - Prestatorul se obligă să asigure adăpostirea animalelor aflate în stare de pericol pe o perioadă de 45 de zile.

8.7 - Prestatorul se obligă să asigure activitatea sanitar veterinară, respectiv: asistența veterinară de urgență, inclusiv intervenția chirurgicală, hrănirea, cazarea, deparazitarea, vaccinarea și controlul bolilor animalelor plasate în adăpost de pe raza județului Vâlcea.

8.8 - Prestatorul se obligă să asigure mijloace de transport auto autorizate sanitar veterinar, care îndeplinesc condițiile impuse de legislația în vigoare privind transportul animalelor.

8.9 - Prestatorul se obligă să dețină (în proprietate, prin închiriere, comodat, etc.) spații pentru cazarea oricăror specii de animale aflate în pericol pe raza județului Vâlcea. Spațiile trebuie să fie autorizate sanitar-veterinar. Pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, prestatorul poate utiliza mai multe spații, distincte în funcție de categoria de animale pe care le adăpostește.

8.10 - Prestatorul se obligă să asigure realizarea activităților de găsimă a stăpânilor animalelor care nu au fost revendicate de stăpânii lor, după data expirării perioadei de 45 de zile.

8.11 - Prestatorul se obligă să informeze în scris, de îndată reprezentanții Consiliului Județean Vâlcea în cazul morții animalelor pentru care s-a emis ordin de plasare în adăpost (motivul, data, ora, etc.).

8.12 - Prestatorul se obligă să aibă încheiat un contract cu o unitate de ecarisare/neutralizare a cadavrelor autorizată sanitar-veterinar sau să dețină instalații proprii de incinerare, autorizate conform Regulamentului (CE) nr.1069/2009.

8.13 - Prestatorul se obligă să transmită informațiile care fac obiectul ordinului de plasare în adăpost Consiliului Județean Vâlcea în termen de 72 de ore, însoțite de poza animalului și în maxim 10 zile, informații privind starea animalului și perspectivele imediate, de la emiterea ordinului de plasare în adăpost. Informațiile vor cuprinde datele de identificare a animalului (dacă este cazul), o poză cu animalul, stadiul adopției acestuia, precum și orice alte informații relevante privind animalul aflat în adăpost.

8.14 - Prestatorul se obligă să asigure toate demersurile necesare pentru salvarea animalului care face obiectul ordinului de plasare în adăpost, cu excepția cazului, în care, în urma constatărilor și diagnosticelor stabilite de medicul veterinar, acesta constată că animalul suferă de boli incurabile sau are leziuni ce nu se pot trata sau care sunt incompatibile.

8.15 - Prestatorul se obligă să asigure realizarea serviciilor cu profesionalism și promptitudine în condițiile legii.

8.16 - Prestatorul se obligă să asigure asistență telefonică premanentă, 24 de ore pe zi, pe toată durata contractului de servicii.

8.17 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului. Modalități de plată.

9.1 - În scopul cunoașterii modalităților de asigurare a serviciilor publice de adăpostire a animalelor ce fac obiect al ordinului de plasare în adăpost, pentru alegerea soluției optime în fiecare caz în parte, Consiliului Județean Vâlcea publică pe site-ul propriu al instituției, toate informațiile privind datele de contact ale entităților care asigură serviciile respective și ale localităților în care se desfășoară aceste activități.

9.2 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziție, pe site-ul propriu, informațiile privind animalele care fac obiect al ordinilor de plasare în adăpost, în termen de maximum 10 zile de la emiterea acestora, în scopul restituirii către deținători, în condițiile legii.

9.3 - Achizitorul se obligă să asigure plata cheltuielilor ocazionate cu îngrijirea animalelor pe perioada de 45 de zile de adăpostire a acestora.

9.4 - Achizitorul se obligă să asigure plata cheltuielilor ocazionate cu îngrijirea animalelor pentru maxim 30 de zile de la expirarea măsurii de plasare în adăpost, dacă este cazul.

9.5 - Plata se va efectua în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii emise de către prestator pentru îngrijirea animalului pentru care a fost emis ordinul de plasare în adăpost. Factura se emite în ziua următoare expirării măsurii de plasare în adăpost, aceasta fiind însoțită obligatoriu de un raport detaliat însoțit de documente justificative pentru fiecare element din acesta, în care să se regăsească:

- a) tipul animalului - domestic/sălbatic;
- b) talie – mică/mijlocie/mare;
- c) vârstă;
- d) bolile tratate, conform fișei de observație clinică emisă de medicul veterinar;

- e) intervențiile efectuate;
- f) deparazitările administrate (numărul deparazitărilor);
- g) vaccinările efectuate (vaccinuri administrate și pentru prevenirea căror boli au fost administrate);
- h) hrănirea animalelor (cu ce anume au fost hrănite și cu ce cantitate în funcție de specia și talia animalului).

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește în termenul convenit obligațiile asumate, începând cu ziua următoare, achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea neexecutată a contractului pe fiecare zi întârziere dobânda legală penalizatoare prevăzută la art.3, alin.(2¹) din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.3, alin.(2¹) din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a rezilia contractul, în termen de 5 zile de la data notificării prealabile scrise, fără nicio altă formalitate prealabilă fără orice altă formalitate prealabilă, fără intervenția instanțelor judecătorești și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art.1.531-1.536 din Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație:

a) în condițiile art.222, alin.(2) și art.223, alin.(3) din Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) dacă împotriva executantului s-a declanșat procedura insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru acesta. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.6 - În situațiile prevăzute la clauza 10.4., contractul se consideră desființat de drept de la data comunicării notificării, fără a mai fi necesară punerea în întârziere, fără orice altă formalitate prealabilă și fără intervenția instanțelor judecătorești.

10.6 - Dacă achizitorul reziliază contractul, acesta va fi îndreptăţit să recupereze de la prestator orice pierdere sau prejudiciu suferit, fără a renunţa la celelalte reparaţii la care este îndreptăţit în baza acestuia.

Clauze specifice

11. Garanţia de bună execuţie a contractului

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în sumă de lei - reprezentând 10% din preţul acestuia fără T.V.A. şi se constituie prin depunerea la casieria autorităţii contractante a sumei în numerar, în termen de 5 zile de la semnarea contractului de către ambele părţi.

11.2 - Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, autoritatea contractantă are obligaţia de a notifica pretenţia contractantului, precizând obligaţiile care nu au fost respectate;

11.3 - La cererea prestatorului, achizitorul va restitui garanţia de bună execuţie, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligaţiilor asumate prin contractul de achiziţie publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

12. Alte responsabilităţi ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu Caietul de sarcini.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenele convenite prin prezentul contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilităţi ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepţie şi verificări

14.1 - (1) Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile şi respectarea legislaţiei în domeniu;
(2) Verificarea prestării serviciilor va fi efectuată în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - După semnarea contractului de către ambele părți, prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de îndată.

15.2 - Serviciile prestate, vor fi finalizate în termenul convenit de părți prin prezentul contract.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului, sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului este ferm.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă;

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă după 5 zile de la începerea acestor tratative achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul autorității contractante.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

22.2 - Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, din care 1 exemplar pentru achizitor și unul pentru prestator.

**ACHIZITOR:
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
PREȘEDINTE,**

**PRESTATOR:
.....**

Constantin RĂDULESCU

**SECRETAR GENERAL
AL JUDEȚULUI**

Daniela CALIANU

DIRECTOR GENERAL,

Vasilica MAZILU

DIRECTOR GENERAL,

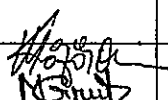
Bogdan-Paul LĂSTUN

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV,

Constantin RIZEA

**AVIZAT:
ȘEF SERVICIU JURIDIC,
CONTENCIOS, COORDONARE**

Emilia DIMA

Elaborat: Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat: Șef Birou Achiziții Publice	Data
Maria Lăzăroiu Mihai Gruțoiu	Consilier juridic Consilier			11.09.2021 01.

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către *Consiliul Județean Valcea*

Ca urmare a anunțului..... apărut pe adresa....., privind achiziția directă de servicii pentru atribuirea contractului _____, noi _____ (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original următoarele documente:
- a)
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....
 (denumirea / numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea / numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: Fax: Telex: E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare / inregistrare
-
 (numarul, data si locul de inmatriculare / inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
- (in
 conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor / sucursalelor locale, daca este cazul:
-
 (adrese complete, telefon / telex / fax, certificate de inmatriculare / inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

 Cifra de afaceri anuala Cifra de afaceri anuala Anul la 31 decembrie la 31 decembrie (mii lei)
 (echivalent euro)

1. _____
2. _____
3. _____

Media anuala:

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

Operator economic

.....
(denumire)**ÎMPUTERNICIRE**

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna., domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, având funcția de, să ne reprezinte atribuire a contractului având ca obiect..... și să semneze, următoarele documente:

1. oferta;
2.;
3.;
4. răspunsurile la clarificari;
5. orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, imputernicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data

.....

Denumirea mandantului
S.C.

reprezentată legal prin

.....
.....
.....
(numele persoanei imputernicite)(Nume, prenume)
având funcția de.....
.....
(semnatura persoanei imputernicite)

(Funcție)

.....
(și stampila)

(Semnătura autorizată

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toti ofertantii asociati vor desemna acelasi reprezentant imputernicit pentru aceasta procedura.

Operator economic

.....

(Denumirea/ numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile
prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice,
cu modificările și completările ulterioare**

Titlul contractului:

.....

Subsemnatul, reprezentant legal al, (denumirea/ numele și sediul/ adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016, respectiv Ofertantul individual/ Ofertantul-asociat/ Subcontractantul propus/ Terțul susținător (se alege cazul corespunzător și se înscrie numele) nu se află în situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese.

Situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese, în sensul art. 60 din Legea nr. 98/ 2016, sunt următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ a ofertelor persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane care este soț/ soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/ informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/ terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/ sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/ soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în Adunarea Generală.
- e) situația în care ofertantul/ candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/ soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în

procedura de atribuire.

Precizam ca persoanele care detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante, inclusiv persoanele care aproba bugetul aferent Consiliul Județean Vâlcea sunt: Președinte Constantin Rădulescu, Vicepreședinte Andra Bică, Vicepreședinte Florian Marin, Administrator Public Adrian Mihăilă, Secretar General al Județului Daniela Calianu, Director General Vasilica Mazilu, Director General Carmen Manuela Alexandrescu, Director General Bogdan Paul Lăstun, Director General Ioan – Sebastian Tamaș, Director General Adjunct Adinița Oprescu, Director General Adjunct Andreea Popescu, Director General Adjunct Ramona Elena Constantinescu, Arhitect Șef, cu delegație Elena Dana Petrescu, Șef Serviciu, Juridic, Contencios, Coordonare Emilia Carmen Dima, Șef Serviciu Buget, Impozite și Taxe Andreea Vîrtej, Șef Serviciu Contabilitate Adrian Pădurețu, Șef Serviciu Elaborare și Implementare Proiecte Monica Gutău, Șef Serviciu Absorbția Finanțării Nerambursabile, Relații Externe și Afaceri Europene Anamaria Văduva, Șef Serviciu Unitatea de Management și Implementare a Proiectelor cu Finanțare prin POIM Laurențiu-Mihail Vîrtej, Șef Serviciu Infrastructură, Drumuri și Poduri, Proiectare Elena Grecu, Șef Serviciu Pregătirea și Urmărirea Realizării Lucrărilor Publice Liviu Constantinescu, Șef Birou Achiziții Publice, Urmărirea Realizării Contractelor Ana Savu, Control Financiar Preventiv Constantin Rizea;

Consilierii județeni care aprobă bugetul județului: Andreianu Mihaela, Belciu Ion, Bică Andra, Bobocea Gheorghe, Bușu Adrian, Chisalom Dumitru, Ciocan Vetuța, Dima Adrian–Cosmin, Dumitru Marian, Fârtat Ilie, Folea Gheorghe, Jinaru Adam, Lupu Alina, Lupu Cristian–Alin, Marin Florian, Mutuligă Florin-Nicolae, Nicolăescu Ion, Părduț Alexandru Ștefan, Petcan Lidia-Florentina, Poenaru Constantin-Mircea, Popa Claudiu, Popa Laurențiu, Popa Ovidiu, Popescu Victor-George, Roșu Călina Roxana Laura, Sitaru Mihai-Dragoș, Spiridon Nicu, Tomescu Gabriel, Vieru Gheorghe, Vîlcu Samoil, Voican Adrian, Maria Raluca Stănică, Minodor Vasiloiu.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în declarații” din Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

Data completării:

Operator economic,

.....

(numele reprezentantului legal, în clar)

.....(semnătură autorizată, ștampila)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către..... (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm /(denumirea serviciului), pentru suma de(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data __/__/____

....., (semnătură), în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumirea/numele operatorului economic)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Specificații	U/M
I. Pentru animale domestice/sălbaticie talie mare	lei/activitate
1.Capturarea/Preluarea/Ridicarea	
2.Preț deplasare: 2 drumuri (... lei/km) transport ambulanță veterinară,după caz	
3.Preț deplasare: 2 drumuri (.... lei/km) transport animale mari,după caz	
4.Cazare/zi	
5.Hrană/zi	
6.Deparazitare internă	
7.Deparazitare externă	
8.Asistență veterinară de urgență inclusiv intervenția chirurgicală	
9. Vaccinare și controlul bolilor animalelor	
II. Pentru animale domestice/sălbaticie talie mijlocie	lei/activitate
1.Capturarea/Preluarea/Ridicarea	
2.Preț deplasare: 2 drumuri (... lei/km) transport ambulanță veterinară	
3.Preț deplasare: 2 drumuri (... lei/km) transport animale de talie mijlocie, după caz	
4.Cazare/zi	
5.Hrană/zi	
6.Deparazitare internă	
7.Deparazitare externă	
8.Asistență veterinară de urgență inclusiv intervenția chirurgicală	
9. Vaccinare și controlul bolilor animalelor	
III. Pentru animale de talie mică domestice/sălbaticie	lei/activitate
1. Examinare medicală a animalelor mici domestice/sălbaticie la intrarea în adăpost, deparazitare internă	
2. Efectuarea de tratamente zilnice (acolo unde se impune)	
3. Sterilizare mascul	

4. Sterilizare femelă	
5. Identificare animal	
6. Deparazitare internă, deparazitare externă, RECS*, carnet de sănătate, examinare medicală la ieșirea din adăpost, acolo unde se impune	
7. Vaccinarea antirabică	
8. Eutanasiere	
9. Contravaloare neutralizare	
10. Preț capturare	
11. Preț/oră la asistență sanitară veterinară la capturare	
12. Preț deplasare: (... lei/kg) transport ambulanță veterinară, după caz	
13. Preț deplasare: (... lei/km) transport, după caz	

Data __/__/__

....., (semnătură), în calitate de legal autorizat să semnez pentru și în numele
.....(denumirea/numele operatorului economic)

INFORMAȚII PRIVIND ADĂPOSTURILE

Specie animal	Adresa (localitate, strada, nr.)	Telefon fix	Fax	E-mail	Administrator/Persoană responsabilă
Animale domestice/sălbatic de talie mică					
Animale domestice/sălbatic de talie mijlocie					
Animale domestice/sălbatic de talie mare					

Data __/__/__

....., (semnătură), în calitate de legal autorizat să semnez pentru și în numele
.....(denumirea/numele operatorului economic)