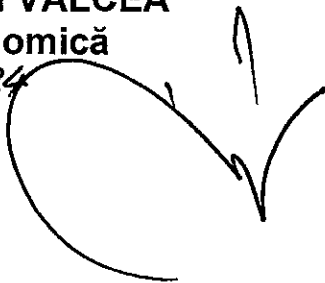


CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA  
Direcția Generală Economică  
Nr. 22776/09.10.2024



PRESEDINTE,  
Constantin Rădulescu



AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL  
AL JUDEȚULUI,  
  
Daniela Calianu

**ANUNȚ DE PUBLICITATE**  
**privind achiziția Serviciilor de verificare a documentației tehnico-  
economice de specialiști verficatori de proiecte atestați pentru  
obiectivul de investiții „Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii  
Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea”**

**1. Codul de clasificare CPV:** 71328000- 3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante.

**2. Justificarea necesității achiziției:** potrivit Referatului de necesitate nr. 20609 din 12.09.2024 transmis de Direcția Generală Programe și Relații Externe cu privire la achiziția *Serviciilor de verificare a documentației tehnico-economice de specialiști verficatori de proiecte atestați pentru obiectivul de investiții „Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea”.*

**3. Valoarea estimată:**

Conform Referatului de necesitate nr. 20.609 din 12.09.2024, transmis de Direcția Generală Programe și Relații Externe, valoarea estimată a achiziției este de **100.000,00 lei fără TVA.**

**4. Sursa de finanțare:** FEDR, Buget de stat și Buget local.

Lista de dotări independente și alte cheltuieli de investiții pe anul 2024 cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul local Lista de dotări independente și alte cheltuieli de investiții pe anul 2024 cu finanțare parțială la Cap. 65 – Învățământ, 01. – Consiliul Județean Vâlcea, C - Alte cheltuieli de investiții, d - Cheltuieli privind consolidările și intervențiile (...), poziția 6, - Anexa 3a la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 184/21.06.2024.

## **5. Modalitatea de achiziție:**

Potrivit **Programului achizițiilor publice** aferent proiectului „*Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, Județul Vâlcea*”, cu nr. 15531/02.07.2024, achiziția *Serviciilor de verificare a documentației tehnico-economice de specialiști verificatori de proiecte atestați* se va realiza direct, fiind prevăzută la poziția 3.

Conform prevederilor art. 7, alin. (7), lit. a) din Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul achiziției directe, „autoritatea contractantă are obligația de a utiliza catalogul electronic pus la dispoziție de SEAP sau de a publica un anunț într-o secțiune dedicată a website-ului propriu sau al SEAP, însoțit de descrierea produselor, serviciilor sau a lucrărilor care urmează a fi achiziționate ...”;

În acest sens, în vederea aducerii la cunoștința operatorilor economici interesați despre intenția autorității contractante de a achiziționa serviciile menționate, se va completa în SEAP un Anunț publicitar care va cuprinde:

- Descrierea contractului;
- Condițiile contractului;
- Condițiile de participare;
- Criteriile de adjudecare;
- Termenul limită de primire a ofertelor;
- Informații suplimentare.

## **6. Descrierea contractului:**

Obiectul contractului de servicii îl reprezintă realizarea verificării tehnice a documentațiilor elaborate în cadrul proiectului, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului și pentru asigurarea sănătății și siguranței persoanelor implicate, pe întregul ciclu de viață a construcțiilor, în conformitate cu prevederile:

- *Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, cu modificările și completările ulterioare;*

- *Ordinului Ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 817/2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici;*

Principalele activități ale prestatorului constau în:

- a) verificarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C. - inclusiv pentru panouri temporare/ plăci permanente, conform Manualului de Identitate Vizuală );
- b) verificarea proiectului tehnic de execuție (inclusiv a detaliilor de execuție - D.E.);
- c) verificarea scenariului de securitate la incendiu;
- d) verificarea documentației pentru obținerea avizelor necesare;
- e) întocmirea referatelor privind verificarea Proiectului Tehnic, în conformitate cu legislația privind calitatea în construcții;
- f) verificarea tehnică, dacă situația o impune, a dispozițiilor de șantier, în etapa de execuție lucrări, pentru soluționarea neconformităților și/ sau neconcordanțelor constatate în proiect și a defectelor apărute în faza de execuție, pe tot parcursul execuției lucrărilor, până la recepția la terminarea lucrărilor.
- g) verificarea as built-ului, până la recepția la terminarea lucrărilor;
- h) întocmirea **referatelor de verificare a documentațiilor tehnice, în conformitate cu legislația privind calitatea în construcții.**

Verificarea tehnică a documentației tehnice se face de către verificatori de proiecte, pentru următoarele cerințe orientative:

**A1** - Rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții civile, industriale, agricole, energetice, miniere, pentru telecomunicații și construcții aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală cu structura de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn;

**B1** - siguranță și accesibilitate în exploatare pentru construcții civile, industriale, agricole, energetice, miniere, pentru telecomunicații;

**Cc** - securitate la incendiu pentru construcții

**Ci** - securitate la incendiu pentru instalații

**D1** - Igienă, sănătate și mediu înconjurător pentru construcții civile, industriale, agricole, energetice, miniere, pentru telecomunicații;

**E** - economie de energie și izolare termică pentru clădiri;

**F** - Protecție împotriva zgomotului pentru clădiri;

**Is** - Instalații sanitare aferente construcțiilor, cu excepția instalațiilor de gaze naturale combustibile și a instalațiilor de gaze petroliere lichefiate;

**It** - instalații termice aferente construcțiilor: instalații de încălzire și instalații de ventilare-climatizare;

**Ig** - Instalații de alimentare cu gaze aferente construcțiilor: instalații de gaze naturale combustibile și instalații de gaze petroliere lichefiate;

**Ie** - Instalații electrice aferente construcțiilor;

**Af** - Rezistență mecanică și stabilitate pentru masivele de pământ, a terenului de fundare și interacțiunea cu structurile îngropate prin investigații geotehnice și proiectare geotehnică.

Prestatorul va avea în vedere ca Proiectul Tehnic pe care îl verifică să fie însușit de experții tehnici care au întocmit rapoartele de expertiză tehnică în baza cărora a fost întocmit proiectul supus verificării tehnice de calitate.

Verificarea tehnică de calitate se va efectua în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării verificării.

Enumerarea este orientativă și nu este limitativă. Prestatorul va efectua verificarea tehnică a proiectului în funcție de cerințele fundamentale stabilite de Proiectant, prin Proiectul Tehnic (P.T.)

Verificarea tehnică de calitate a documentației tehnice se face pentru cerințele stabilite prin lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, de către specialiști verficatori de proiecte atestați, potrivit Legii.

Durata contractului de servicii de verificare tehnică a documentațiilor tehnice este de 47 luni, până la recepția la terminarea lucrărilor.

Durata contractului de achiziție publică poate fi prelungită (după caz), până la data prestării integrale a serviciilor.

Orice prelungire a perioadei de implementare a proiectului atrage după sine prelungirea duratei contractului pentru activitățile care sunt condiționate de finalizarea proiectului.

## **7. Condițiile contractului:**

Plata serviciilor de verificare tehnică a documentației tehnice se va efectua astfel:

a) 85% din prețul contractului, după predarea următoarelor documentații tehnice verificate:

- i) proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.)
- ii) proiectul tehnic de execuție (P.T.E.);
- iii) scenariul de securitate la incendiu;
- iv) documentația pentru obținerea avizelor.

b) 15% din prețul contractului după recepția la terminarea lucrărilor, în baza verificării documentației as-built.

Plata se va face pe baza următoarelor documente obligatorii, în original:

- factura emisă de Prestatorul serviciilor de verificare a documentației tehnico-economice;
- referatele privind verificarea tehnică.

Facturile se achită în termenul stabilit prin contract, în conformitate cu legislația specifică.

Toate documentațiile realizate de Prestator în cadrul acestui contract vor constitui proprietatea Beneficiarului contractului.

#### **8. Condițiile de participare:**

Ofertele se vor posta în catalogul electronic SEAP, sub denumirea „**Servicii de verificare a D.T.E „Școala Profesională Specială Bistrița”**”, cu specificarea numărului atribuit de SEAP acestui anunț publicitar în cuprinsul descrierii achiziției.

Operatorul economic care intenționează să transmită o ofertă de preț în catalogul electronic, va notifica autoritatea contractantă cu privire la intenția sa, pe adresa de e-mail: [consiliu@cjvalcea.ro](mailto:consiliu@cjvalcea.ro); [cjvalcea@vl.e-adm.ro](mailto:cjvalcea@vl.e-adm.ro).

Ofertantul care postează în catalogul electronic SEAP oferta cu prețul cel mai scăzut, la solicitarea autorității contractante, va transmite următoarele documente:

- formular de oferta care va cuprinde și o anexa unde ofertantul va detalia valoarea totală a ofertei de preț pentru fiecare din serviciile ce fac obiectul contractului (în conformitate cu condițiile de plată);
- declarație conflict de interese conform model anexat;
- declarație privind însușirea prevederilor caietului de sarcini și a prevederilor din draftul de contract de servicii;
- certificat constatator emis de Registrul Comerțului, valabil la data prezentării;
- declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real și Declarația privind beneficiarii reali, în conformitate cu prevederile Legii nr.129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

#### **9. Criteriile de adjudecare:** Prețul cel mai scăzut.

Prețul ofertei va fi exprimat în lei, fără TVA.

#### **10. Termenul limită de primire a ofertelor:** 17.10.2024, ora 15:00.

### 11. Informații suplimentare:

În vederea elaborării ofertei de preț, agenții economici vor putea accesa și descărca fișierele *caietului de sarcini, modelului de contract, declarației pe proprie răspundere privind beneficiarul real, declarației privind beneficiarii reali și declarației privind conflictul de interese* de pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea: [www.cjvalcea.ro](http://www.cjvalcea.ro), secțiunea Documentații de atribuire și din SEAP.

Totodată, agenții economici interesați vor urmări pe site-ul menționat, în cadrul documentației aferente, eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări.

Director General,

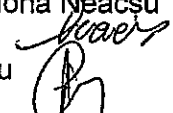

  
Vasilica Mazilu

Director General,

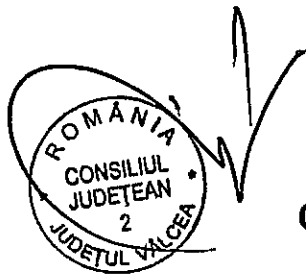
  
Andreea Popescu

Director General Adjunct,

  
Adinița Oprescu

Întocmit,	Funcția	Semnătura	Verificat,	Data
Gabriel Tufeanu Nr. de exemplare: 1	Consilier achiziții publice		Manager proiect Ramona Neacsu Sef Serviciu Ana Savu  	07.10.2024

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA  
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME ȘI RELAȚII EXTERNE  
Nr. 20652 din 12.09. 2024



PREȘEDINTE,  
Constantin RĂDULESCU

**CAIET DE SARCINI**

servicii de verificare a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații pentru obiectivul de investiții „Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea”

**1. Ordonatorul principal de credite:**

Președintele Consiliului Județean Vâlcea

**2. Beneficiarul serviciului/autoritatea contractantă:**

Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea

**3. Denumirea obiectivului de investiții:**

„Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea”

**Amplasament:**

Comuna Costești, județul Vâlcea.

**4. Profilul lucrării:** verificarea tehnică de calitate a documentațiilor tehnico-economice-faza Proiect tehnic și Detalii de execuție, în baza cărora se vor executa lucrările, pentru asigurarea calității acestora, în scopul realizării și menținerii, pe întreaga durată de existență a construcției, a cerințelor fundamentale:

- a) rezistență mecanică și stabilitate;
- b) securitate la incendiu;
- c) igienă, sănătate și mediu înconjurător;
- d) siguranță și accesibilitate în exploatare;
- e) protecție împotriva zgomotului;
- f) economie de energie și izolare termică;

g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și mediului înconjurător, prin respectarea regulamentelor și reglementărilor tehnice în construcții aplicabile.

Verificarea tehnică a Proiectului Tehnic, a Scenariului de securitate la incendiu și a Documentației pentru obținerea avizelor, se face pentru cerințele stabilite prin lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, de către verificatori de proiecte, potrivit legii, conform cerințelor fundamentale precizate în Proiectul Tehnic.

#### **5. Prezentarea situației actuale:**

Imobilul este situat în localitatea Costești-Bistrița, județul Vâlcea (clădiri +teren) face parte din domeniul public al județului Vâlcea potrivit *Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 103/21.12.1999 privind însușirea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al județului Vâlcea*, cu modificările și completările ulterioare, atestată prin Hotărârea Guvernului nr.1362/2001.

În prezent, se află în curs de desfășurare, procedura de achiziție publică a serviciilor de <<Proiectare tehnică și asistență tehnică din partea proiectantului pentru investiția „Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea”>>.

#### **6.Necesitatea și oportunitatea realizării investiției:**

Consiliul Județean Vâlcea a obținut finanțarea proiectului „Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea”, în cadrul Programului Operațional Regional 2021-2027.

Școala Profesională Specială Bistrița este singura unitate de învățământ special de nivel profesional pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES) din județ: deficiențe/dizabilități/dificultăți de învățare, tulburări de limbaj și comunicare, tulburări socioafective și de comportament, aflată în administrarea Consiliului Județean Vâlcea.

În cadrul școlii se desfășoară programele de educație și formare profesională și programele terapeutic-recuperatorii centrate pe valori și principii ale educației incluzive, oferind elevilor cu cerințe educaționale speciale posibilitatea unei dezvoltări optime și obținerii unei calificări profesionale:

- în domeniul Turism și Alimentație - bucătar
- în domeniul Construcții, Instalații și Lucrări Publice - zugrav-vopsitor-ipsosar-tapetar
- în domeniul Fabricarea Produselor din Lemn - tâmplar universal
- în domeniul Mecanic - lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic
- în domeniul Industrie textilă și pielărie - confecționar produse textile.

Imobilul (clădirea și terenul) face parte din domeniul public al județului



Vâlcea, conform Hotărârii Guvernului nr. 1.362/2001 privind atestarea domeniului public al județului Vâlcea, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Vâlcea, cu modificările și completările ulterioare și se află în administrarea Școlii Profesionale Speciale Bistrița (fost Centrul Școlar Bistrița), conform prevederilor Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 162 din 07.10.2005.

În urma organizării procedurii de achiziție publică a fost încheiat contractul de servicii nr. 3826/021203/12.03.2021, în cadrul căruia SC AIR - PROJECTS SRL, în calitate de prestator, a elaborat Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (DALI), Auditul energetic al clădirii, studiile de teren (studiul geotehnic și studiul topografic), studiile conexe și documentațiile pentru obținerea avizelor și acordurilor pentru obiectivul de investiții: „Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea”.

Pentru pregătirea proiectului „Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea”, în vederea depunerii în cadrul apelului de proiecte PR SV/1/3A/2.1/2023, a fost efectuată o expertiză tehnică și a fost elaborată documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI), în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/ 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

În prezent, se află în curs de desfășurare, procedura de achiziție publică a serviciilor de <<Proiectare tehnică și asistență tehnică din partea proiectantului pentru investiția „Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea”>>

## **7. Obiectivul general al proiectului:**

Obiectivul general al proiectului îl constituie creșterea eficienței energetice a Școlii Profesionale Speciale Bistrița și a clădirilor în care își desfășoară activitatea, prin implementarea unor măsuri de reabilitare energetică profundă, ce vizează reducerea pierderilor și a consumurilor energetice, precum și introducerea unor sisteme de producere a energiei necesare clădirii din surse regenerabile, cu impact pozitiv asupra mediului înconjurător și calității vieții beneficiarilor centrului, contribuind totodată la eficientizarea cheltuielilor publice. Având în vedere ca proiectul aduce beneficii de mediu, sociale și economice, acesta va contribui la dezvoltarea durabilă a comunității locale și promovarea coeziunii sociale.

Investițiile în reabilitarea termică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, vor contribui la:

- Scăderea consumului anual de energie primară al clădirii reabilite, față de consumul clădirii existente, ca urmare a implementării măsurilor specifice de eficientizare energetică.

- Asigurarea unui procent considerabil de energie al clădirii reabilitate din surse regenerabile de energie (de exemplu instalarea unor sisteme de panouri fotovoltaice pentru asigurarea iluminatului și căldurii),
- Asigurarea calității aerului în sălile de clasă prin montarea de sisteme de ventilare cu recuperare de căldură,
- Scăderea cantităților anuale estimate de gaze cu efect de sera, pentru imobilul existent, ca urmare a implementării măsurilor de eficientizare energetică prevăzute în proiect.
- Reducerea costurilor pentru asigurarea utilităților și întreținerea clădirii, contribuind la eficientizarea cheltuielilor publice.
- Creșterea calității vieții beneficiarilor școlii și personalului care îl deservește, prin îmbunătățirea confortului termic interior, precum și a condițiilor de igienă, siguranță și accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități.
- Promovarea coeziunii sociale la nivelul comunității, prin îmbunătățirea infrastructurii de servicii sociale destinate persoanelor defavorizate.
- Promovarea dezvoltării durabile a comunității locale, prin implementarea unei investiții durabile, ce urmărește atingerea unor obiective de mediu, sociale și economice.

Proiectul propus a se realiza, al cărei obiectiv constă în creșterea eficienței energetice, prin implementarea unor măsuri de reabilitare energetică profundă, ce vizează reducerea pierderilor și a consumurilor energetice, vine în completarea proiectelor deja derulate la nivelul județului Vâlcea, în cadrul *Axei Prioritare 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon/PI 3.1. Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea B - Clădiri publice*, respectiv proiectele: „*Creșterea eficienței energetice a clădirii Complexului de servicii comunitare Râmnicu Vâlcea*” și „*Consolidarea și reabilitarea energetică a Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Măciuca*”.

### **8. Obiectivele specifice ale proiectului:**

Investițiile propuse prin proiectul „Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea” vor contribui la:

- Scăderea consumului anual de energie primară al clădirilor reabilitate, față de consumul clădirilor existente, ca urmare a implementării măsurilor specifice de eficientizare energetică.
- Asigurarea unui procent considerabil de energie al clădirilor reabilitate din surse regenerabile de energie, prin instalarea unor sisteme de panouri fotovoltaice pentru producerea de curent electric, precum și panouri solare și boiler bivalent solar pentru producerea apei calde de consum.

- Scăderea cantităților anuale estimate de gaze cu efect de seră, pentru imobilul existent, ca urmare a implementării măsurilor de eficientizare energetică prevăzute în proiect.

- Reducerea costurilor pentru asigurarea utilităților și întreținerea clădirii, contribuind la eficientizarea cheltuielilor publice.

- Creșterea calității vieții beneficiarilor centrului și personalului care îl deservește, prin îmbunătățirea confortului termic interior, precum și a condițiilor de igiena, siguranță și accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități.

- Promovarea coeziunii sociale la nivelul comunității, prin îmbunătățirea infrastructurii de servicii sociale destinate persoanelor defavorizate.

- Promovarea dezvoltării durabile a comunității locale, prin implementarea unei investiții durabile, ce urmărește atingerea unor obiective de mediu, sociale și economice.

## 9. CONȚINUTUL LUCRĂRII

Obiectul contractului de servicii îl reprezintă realizarea verificării tehnice a documentațiilor elaborate în cadrul proiectului, în scopul verificării îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor, pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului și pentru asigurarea sănătății și siguranței persoanelor implicate, pe întregul ciclu de viață a construcțiilor, în conformitate cu prevederile:

- *Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinului Ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și administrației nr. 817/2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici;*

Principalele activități ale prestatorului constau în:

a) verificarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C. - inclusiv pentru panouri temporare/ plăci permanente, conform Manualului de Identitate Vizuală );

b) verificarea proiectului tehnic de execuție (inclusiv a detaliilor de execuție - D.E.);

c) verificarea scenariului de securitate la incendiu;

d) verificarea documentației pentru obținerea avizelor necesare;

e) întocmirea referatelor privind verificarea Proiectului Tehnic, în conformitate cu legislația privind calitatea în construcții;

f) verificarea tehnică, dacă situația o impune, a dispozițiilor de șantier, în etapa de execuție lucrări, pentru soluționarea neconformităților și/ sau neconcordanțelor constatate în proiect și a defectelor apărute în faza de execuție, pe tot parcursul execuției lucrărilor, până la recepția la terminarea lucrărilor.

g) verificarea as built-ului, până la recepția la terminarea lucrărilor;

**h) întocmirea referatelor de verificare a documentațiilor tehnice, în conformitate cu legislația privind calitatea în construcții.**

Verificarea tehnică a documentației tehnice se face de către verificatori de proiecte, pentru următoarele cerințe orientative:

**A1** - Rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții civile, industriale, agricole, energetice, miniere, pentru telecomunicații și construcții aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală cu structura de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn;

**B1** - siguranță și accesibilitate în exploatare pentru construcții civile, industriale, agricole, energetice, miniere, pentru telecomunicații;

**Cc** - securitate la incendiu pentru construcții

**Ci** - securitate la incendiu pentru instalații

**D1** - Igienă, sănătate și mediu înconjurător pentru construcții civile, industriale, agricole, energetice, miniere, pentru telecomunicații;

**E** - economie de energie și izolare termică pentru clădiri;

**F** - Protecție împotriva zgomotului pentru clădiri;

**Is** - Instalații sanitare aferente construcțiilor, cu excepția instalațiilor de gaze naturale combustibile și a instalațiilor de gaze petroliere lichefiate;

**It** - instalații termice aferente construcțiilor: instalații de încălzire și instalații de ventilare-climatizare;

**Ig** - Instalații de alimentare cu gaze aferente construcțiilor: instalații de gaze naturale combustibile și instalații de gaze petroliere lichefiate;

**Ie** - Instalații electrice aferente construcțiilor;

**Af** - Rezistență mecanică și stabilitate pentru masivele de pământ, a terenului de fundare și interacțiunea cu structurile îngropate prin investigații geotehnice și proiectare geotehnică;

Prestatorul va avea în vedere ca Proiectul Tehnic pe care îl verifică să fie însoțit de experții tehnici care au întocmit rapoartele de expertiză tehnică în baza cărora a fost întocmit proiectul supus verificării tehnice de calitate.

Verificarea tehnică de calitate se va efectua în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării verificării.

Enumerarea este orientativă și nu este limitativă. Prestatorul va efectua verificarea tehnică a proiectului în funcție de cerințele fundamentale stabilite de Proiectant, prin Proiectul Tehnic (P.T.)

Verificarea tehnică de calitate a documentației tehnice se face pentru cerințele stabilite prin lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, de către specialiști verificali de proiecte atestați, potrivit Legii.

#### **10.Cerințe minime profesionale:**

Prestatorul serviciilor pentru verificarea tehnică de calitate a documentațiilor tehnice va furniza personalul corespunzător necesar pe domenii/ subdomenii și specialități. Alocarea timpului pentru fiecare domeniu/ subdomeniu/ specialitate se va realiza astfel încât să fie finalizate eficient toate activitățile solicitate în vederea realizării în final a obiectivelor generale și specifice ale proiectului.

Specialiștii verificali tehnici de proiecte trebuie să dețină documentele de atestare prevăzute în *Procedura privind atestarea verificaliilor de proiecte și a experților tehnici în construcții, aprobată prin Ordinul Viceprim-ministrului și Ministrului dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 2264/2018*, respectiv certificat de atestare, legitimație și ștampilă pentru competența pe domeniile/ subdomeniile de construcții și pe specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzătoare cerințelor fundamentale (prevăzute de Legea 10/1995), solicitate de achizitor, valabile.

Ofertantul trebuie să prezinte o echipă de specialiști verificali de proiecte atestați, formată din suficienți membri, astfel încât să cumuleze toate atestările, în conformitate cu cerințele menționate.

#### **11.Condiții de verificare tehnică de calitate a documentației tehnico - economice:**

Obiectivul specific al activității de verificare tehnică de calitate este de certificare a calității documentațiilor tehnice, astfel încât să fie asigurate realizarea

și exploatarea unor construcții de calitate corespunzătoare, în scopul protejării vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului înconjurător.

În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, prestatorul va analiza:

a) ca documentația să conțină toate piesele scrise și desenate ale proiectului, în conformitate cu legislația în vigoare;

b) dacă piesele desenate sunt corelate cu piesele scrise (inclusiv cu caietele de sarcini, breviarile de calcul etc.);

c) dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor fundamentale de calitate;

d) dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării.

În conformitate cu prevederile *Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 925/1995*, cu modificările și completările ulterioare, verficatorul de proiecte atestat are obligația ca, în cadrul verificărilor pe care le efectuează, să urmărească:

a) datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică;

b) modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerințele fundamentale prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, pe toată durata de viață a construcțiilor, inclusiv în faza de postutilizare.

Verficatorii de proiecte vor semna și vor ștampila piesele scrise și desenate numai în condițiile în care documentația transmisă de achizitor este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite prin lege și vor întocmi referate privind verificarea tehnică la cerințele stabilite de proiectanți prin proiectul tehnic de execuție, pe domenii/ subdomenii/ specialități, în care vor specifica toate soluțiile tehnice adoptate prin proiectul tehnic și vor face recomandări, dacă este cazul, pentru asigurarea nivelurilor minime de calitate privind cerințele fundamentale aplicabile, conform legii, în funcție de categoria de importanță a construcției.

De asemenea, prestatorul va avea în vedere ca documentațiile tehnice verificate să fie întocmite de Proiectant în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/ 2016, cu modificările și completările ulterioare.

Verficatorul de proiecte atestat poate cumula mai multe domenii/ subdomenii/ specialități/ cerințe de atestare.

De asemenea, în conformitate cu prevederile:

a) art. 13, alin. (1) din Legea nr. 10/ 1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare - „Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști verificatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică.”

b) art. 24 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare - „Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.”

c) art. 26, alin. (1) din Legea nr. 10/ 1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare - „Specialiștii verificatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului.”;

d) art. 30 din Legea nr. 10/ 1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare - „Proiectantul, specialistul verificator de proiecte atestat, fabricanții și furnizorii de materiale și produse pentru construcții, executantul, responsabilul tehnic cu execuția autorizat, dirigințele de șantier autorizat, expertul tehnic atestat răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.”

Prestatorul va păstra confidențialitatea asupra datelor proiectului, a datelor furnizate de achizitor ca atare sau a celor obținute în urma analizelor și studiilor efectuate în cadrul contractului.

Divulgarea, publicarea sau comunicarea acestor informații către terți nu va fi posibilă decât cu acordul scris al autorității contractante.

Ofertantul căruia i se atribuie contractul de prestări servicii, înainte de semnarea contractului, va semna o declarație de confidențialitate asupra datelor proiectului, a datelor furnizate de beneficiar ca atare sau obținute în urma analizelor și studiilor efectuate în cadrul contractului.

Divulgarea, publicarea sau comunicarea acestor informații către terți nu va fi posibilă decât cu acordul scris al autorității contractante.

## **12. Conlucrarea între verificatorul de proiecte, proiectant și achizitor:**

Se vor pune la dispoziția verificatorului tehnic de calitate atestat, următoarele documentații:

a) proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor (PAC -inclusiv pentru panouri temporare /plăci permanente, conform Manualului de identitate vizuală.- 2 exemplare pe suport de hârtie, în original;

b) proiectul tehnic de execuție (inclusiv detaliile de execuție -D.E.), 2 exemplare pe suport de hârtie, în original;

c) scenariul de securitate la incendiu -2 exemplare pe suport de hârtie, în original;

d) documentațiile pentru obținerea avizelor -2 exemplare pe suport de hârtie, în original;

e) dispozițiile de șantier emise de către Proiectant, dacă este cazul -2 exemplare pe suport de hârtie, în original;

f) documentația as-built-1 exemplar pe suport de hârtie, în original;

Proiectul tehnic supus verificării tehnice, sub formă de piese scrise (memoriul tehnic general, memoriile tehnice pe specialități, caietele de sarcini pe specialități, breviarele de calcul, programul de control al lucrărilor și al fazelor determinante vor fi semnate olograf și ștampilate de către specialiștii verificatori de proiecte atestați, potrivit legii și potrivit domeniului / subdomeniului și specialității pentru care sunt atestați.

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, prestatorul va semnală achizitorului și proiectantului, problemele identificate sau neconformitățile, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/ completările necesare la documentația tehnică.

Specialiștii verificatori de proiect vor comunica/ colabora cu proiectantul sau, după caz, cu reprezentanții acestuia, precum și cu managerul de proiect și cu ceilalți membri ai echipei de implementare (UIP) a proiectului, după caz.

Verificatorii de proiect vor informa Proiectantul și achizitorul cu privire la orice aspect de neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentației supuse analizei.

Verificatorii de proiect trebuie să aibă disponibilitatea de a se deplasa la obiectiv/ amplasament ori de câte ori este cazul, în timpul solicitat de achizitor, prin notificare, dacă este necesar pentru prestarea serviciului.

Preluarea documentației tehnice de către prestator, precum și predarea documentației verificate, se va face la sediul Consiliului Județean Vâlcea, prin proces verbal de predare-primire sau prin poștă/ curier, conform solicitării achizitorului.

**Serviciile de verificare tehnică vor fi recepționate doar după predarea de către prestator a documentațiilor verificate, însoțite de referatele privind**



**verificarea tehnică de calitate, conform legii, pentru toate cerințele solicitate prin documentația de proiectare elaborată de către Proiectant.**

### **13. Termenul de prestare a verificării proiectului:**

În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea documentației, prestatorul va înainta achizitorului un raport de analiză care va cuprinde eventuale observații, recomandări, completări și/ sau alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atesta, prin semnarea și ștampilarea Proiectului Tehnic/ scenariului de securitate la incendiu/ documentația pentru obținerea avizelor, faptul că acestea corespund cerințelor stabilite de lege, valabile la data efectuării verificării.

Raportul de analiză se va întocmi numai în situația în care documentația supusă verificării necesită completări/ modificări.

Raportul de analiză va conține minimum:

- a) lista documentelor originale analizate, cu menționarea titlului documentului, a elaboratorului și a datei elaborării;
- b) identificarea problemelor existente și potențiale care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
- c) constatările verficatorului de proiecte asupra Proiectului Tehnic și a scenariului de securitate la incendiu (piese scrise și desenate), concluzii și recomandări și specificarea eventualelor elemente lipsă, după caz;
- d) analiza modificării soluției tehnice în perioada de derulare a contractului de lucrări (proiectare și execuție).

Rapoartele de analiză se vor preda în 2 exemplare originale.

Raportul de analiză se va transmite (prin grija achizitorului) Proiectantului, în vederea completării și integrării în Proiectul Tehnic/ scenariul de securitate la incendiu/ documentația pentru obținerea avizelor a eventualelor observații/ recomandări/completări. Prestatorul va furniza Proiectantului toate eventualele clarificări necesare referitoare la conținutul raportului de analiză. Eventualele litigii dintre verficatori tehnici și Proiectant pot fi rezolvate de către un expert tehnic de calitate. Decizia expertului este obligatorie pentru ambele părți, iar răspunderea revine acestuia.

În termen de maximum 3 zile lucrătoare de la primirea eventualelor părți scrise/ desenate din Proiectul Tehnic, revizuite conform celor consemnate în raportul de analiză, prestatorul va emite referatele privind verificarea tehnică și va preda documentațiile semnate și ștampilate, confirmând astfel că acestea sunt corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării.

Referatele privind verificarea tehnică se vor preda în 2 exemplare originale.

De asemenea, pe durata de derulare a contractului de lucrări, prestatorul va asigura verificarea tehnică a eventualelor modificări aduse proiectului, prin

elaborarea raportului de analiză în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la primirea documentației și prin elaborarea referatului de verificare în termen de maximum o zi lucrătoare de la primirea de către acesta a documentației revizuite, dacă este cazul.

În situația în care nu există observații, recomandări, completări și/ sau alte elemente considerate necesare pentru ca prestatorul să poată atesta conformitatea, prestatorul va preda în termen de 10 zile lucrătoare documentația verificată și stampilată, conform legii, împreună cu referatele privind verificarea tehnică.

Durata contractului de servicii de verificare tehnică a documentațiilor tehnice este de 47 luni, până la recepția la terminarea lucrărilor.

Durata contractului de achiziție publică poate fi prelungită (după caz), până la data prestării integrale a serviciilor.

Orice prelungire a perioadei de implementare a proiectului atrage după sine prelungirea duratei contractului pentru activitățile care sunt condiționate de finalizarea proiectului.

#### **14.CONDIȚII DE PLATĂ**

Plata serviciilor de verificare tehnică a documentației tehnice se va efectua astfel:

a) 85% din prețul contractului, după predarea următoarelor documentații tehnice verificate:

i) proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.)

ii) proiectul tehnic de execuție (P.T.E.);

iii) scenariul de securitate la incendiu;

iv) documentația pentru obținerea avizelor.

b)15% din prețul contractului după recepția la terminarea lucrărilor, în baza verificării documentației as-built.

Plata se va face pe baza următoarelor documente obligatorii, în original:

- factura emisă de Prestatorul serviciilor de verificare a documentației tehnico-economice;

- referatele privind verificarea tehnică.

Facturile se achită în termenul stabilit prin contract, în conformitate cu legislația specifică.

Toate documentațiile realizate de Prestator în cadrul acestui contract vor constitui proprietatea Beneficiarului contractului.

#### **15.Mențiuni speciale:**

Verificatorul atestat va urmări în executarea serviciului prestat ca documentația tehnică supusă verificării să cuprindă soluții tehnice care să asigure

nivelul de calitate al construcțiilor corespunzător cerințelor prevăzute la art. 5 din *Legea nr. 10 /1995 privind calitatea în construcții*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și respectarea tuturor prevederilor legale și a reglementărilor tehnice și normativelor în vigoare.

Specialistul verficator de proiecte atestat are următoarele obligații:

- să aibă permanent o ținută de probitate tehnico-profesională și onestitate în relațiile cu beneficiarul și cu ceilalți parteneri ai acestuia;

- să mențină o poziție de echilibru și de credibilitate pentru întreaga activitate desfășurată, în vederea realizării proiectelor verificate de el;

- este obligat și dator ca permanent în timpul execuției lucrărilor orice propuneri făcute să fie însoțite de fundamentări de susținere corespunzătoare;

- în derularea contractului de servicii prestatorul are obligația îndeplinirii tuturor obligațiilor care îi revin conform prezentului caiet de sarcini, contractului de servicii și a actelor normative în vigoare pe parcursul derulării relației contractuale;

- să răspundă solicitării achizitorului/ antreprenorului/ supervizorului ori de câte ori este necesar, pentru asigurarea nivelului de calitate și a conformității cu proiectul, la orice sesizare privind eventualele neconformități și/sau neconcordanțe constatate în proiect, în vederea soluționării acestora, dacă este cazul;

- să evite orice situație care ar putea genera un conflict de interese;

- toate modificările și soluțiile tehnice de modificare a soluției inițiale a proiectului, vor trebui verificate de către prestator, conform prevederilor legale;

- verficatorul răspunde de corectitudinea tuturor documentațiilor puse la dispoziția lui și pentru care a semnat/ ștampilat/ emis un referat privind verificare tehnică de calitate favorabil, potrivit fazei de proiectare avizate, asigurând existența concordanței între partea scrisă și partea desenată, corespondența cu legislația în vigoare din punct de vedere al conținutului (forma de prezentare), precum și respectarea standardelor de calitate, normativelor/ reglementărilor tehnice/ materialelor utilizate etc.

Menționăm că potrivit prevederilor art. 24 din *Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții*, cu modificările și completările ulterioare, *"cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat"*.

#### **16.Legislație aplicabilă:**

- *Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construire, republicată, cu modificările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, de calitate a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

- Hotărârea Guvernului nr. 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 2264/ 2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții;



- Ordinul nr. 839/2009, cu modificările ulterioare, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

- Ordinul nr. 129/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă;

- Alte acte normative subsecvente și incidente legii, reglementări tehnice în vigoare, regulamente, proceduri, specificații tehnice, normative, instrucțiuni tehnice etc.

**DIRECTOR GENERAL,**

**Andreea POPESCU**

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Manager proiect Ramona Neacșu	Data
Întocmit: Doina Popa	Consilier superior			10.09.2024

## CONTRACT DE SERVICII

**Verificarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție de către specialiști verificatori de proiecte atestați pe domenii/ subdomenii de construcții și specialități pentru instalații pentru obiectivul de investiții „Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea”**

### 1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea privind achizițiile publice nr.98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul Contract de Servicii, între

**JUDEȚUL VÂLCEA**, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu nr. 1, codul poștal 240595, telefonul 0250.732.901, faxul 0250.735.617, e-mail-ul: [consiliu@cjvalcea.ro](mailto:consiliu@cjvalcea.ro), codul fiscal 2540929, cont nr. RO41TREZ24A685050710101X, deschis la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea, reprezentat prin Constantin Rădulescu - Președinte și Vasilica Mazilu - Director general, în calitate de Achizitor, pe de o parte, și

..... cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., jud. ...., tel. ...., număr de înmatriculare la Registrul Comerțului: ....., cod fiscal ....., cont nr. ...., deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin Administrator - ....., în calitate de Prestator, pe de altă parte.

### 2. Definiții

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în prezentul Contract;
- b) Contract** - prezentul Contract și anexele sale;
- c) Forță Majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat Forță Majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- d) Prețul Contractului** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor

asumate prin Contract;

e) **Servicii** - Serviciile a căror prestare face obiectul Contractului;

f) **Zi** - Zi calendaristică; an - 365 de Zile.

### **3. Interpretare**

**3.1.** În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** Termenul „Zi” ori „Zile” sau orice referire la Zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**3.3.** Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul Contract.

### **4. Obiectul Contractului**

**4.1.** Prestatorul se obligă să presteze *Serviciile de verificare a documentației tehnico-economice de specialiști verifcatori de proiecte atestați pentru obiectivul de investiții „Consolidarea și reabilitarea energetică a Școlii Profesionale Speciale Bistrița, județul Vâlcea”, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și prin Caietul de sarcini.*

**4.2.** Obiectul contractului de servicii îl reprezintă verificarea documentației tehnico - economice privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile, de către *specialiști verifcatori de proiecte atestați* pe domenii/subdomenii și specialități, conform *Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții*, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 de aprobare a Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului nr. 817/2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verifcatorilor de proiecte și a experților tehnici , pentru obiectivul de investiții menționat, după cum urmează:

- Verificarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C. – inclusiv pentru panouri temporare/ plăci permanente, conform Manualului de Identitate Vizuală);
- Verificarea proiectului tehnic de execuție (inclusiv a detaliilor de execuție – D.E.);
- verificarea scenariului de securitate la incendiu;
- verificarea documentației pentru obținerea avizelor necesare;

- întocmirea referatelor privind verificarea Proiectului Tehnic, în conformitate cu legislația privind calitatea în construcții;
- verificarea tehnică, dacă situația o impune, a dispozițiilor de șantier, în etapa de execuție lucrări, pe tot parcursul execuției lucrărilor, până la recepția la terminarea lucrărilor;
- verificarea as built – ului, până la recepția la terminarea lucrărilor.

**4.3.** Verificarea tehnică de calitate a documentației tehnice se face pentru cerințele stabilite prin lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, de către specialiști verficatori de proiecte atestați, potrivit Legii:

**A1** - Rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții civile, industriale, agricole, energetice, miniere, pentru telecomunicații și construcții aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală cu structura de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn;

**B1** - siguranță și accesibilitate în exploatare pentru construcții civile, industriale, agricole, energetice, miniere, pentru telecomunicații;

**Cc** - securitate la incendiu pentru construcții

**Ci** - securitate la incendiu pentru instalații

**D1** - Igienă, sănătate și mediu înconjurător pentru construcții civile, industriale, agricole, energetice, miniere, pentru telecomunicații;

**E** - economie de energie și izolare termică pentru clădiri;

**F** - Protecție împotriva zgomotului pentru clădiri;

**Is** - Instalații sanitare aferente construcțiilor, cu excepția instalațiilor de gaze naturale combustibile și a instalațiilor de gaze petroliere lichefiate;

**It** - instalații termice aferente construcțiilor: instalații de încălzire și instalații de ventilare-climatizare;

**Ig** - Instalații de alimentare cu gaze aferente construcțiilor: instalații de gaze naturale combustibile și instalații de gaze petroliere lichefiate;

**Ie** - Instalații electrice aferente construcțiilor;

**Af** - Rezistență mecanică și stabilitate pentru masivele de pământ, a terenului de fundare și interacțiunea cu structurile îngropate prin investigații geotehnice și proiectare geotehnică.

**4.4.** Enumerarea prevăzută la clauza 4.3 este orientativă și nu este limitativă. Prestatorul va efectua verificarea documentației tehnice în funcție de cerințele stabilite prin proiectul tehnic de către proiectanți.

**4.5.** Verificarea tehnică de calitate se va efectua în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării verificării.

## **5. Prețul Contractului, plata și cesiunea**

**5.1.** Prețul convenit pentru îndeplinirea Contractului, plătit

Prestatorului de către Achizitor, eşalonat, pe toată durata Contractului, este în sumă de ....., **fără TVA**, la care se adaugă TVA în condițiile legii.

**5.2.** Prețul Contractului se modifică în condițiile legislației privind achizițiile.

**5.3.** Plata Serviciilor se va efectua **după recepția documentațiilor tehnice verificate.**

## **6. Durata Contractului**

**6.1.** Durata estimată a contractului de servicii este de 47 de luni până la recepția la terminarea lucrărilor la obiectivul de investiții prevăzut la art. 4.1..

**6.2.** Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte.

**6.3.** În situația în care contractul de lucrări va suporta modificări prin acte adiționale care influențează derularea Serviciilor de verificare a documentației, va fi aplicabilă durata stipulată în acestea.

**6.4.** Prestatorul va fi înștiințat în timp util asupra devansării sau amânării termenelor de elaborare/ predare.

## **7. Documentele Contractului**

**7.1.** Documentele Contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini nr. \_\_\_\_\_
- b) Oferta de preț a prestatorului

## **8. Subcontractanții (dacă este cazul)**

**8.1.** Prestatorul are obligația de a încheia Acorduri de subcontractare cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat prezentul Contract cu Achizitorul.

**8.2.** Subcontractanții sunt pe deplin răspunzători față de Prestator pentru modul în care își îndeplinesc părțile din Contract.

**8.3.** Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării Contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a Contractului de achiziție publică.

**8.4.** Schimbarea unui subcontractant va fi notificată Achizitorului și nu va determina schimbarea Prețului Contractului.

**8.5.** La momentul încheierii Contractului sau la momentul introducerii acestora în prezentul Contract, după caz, subcontractanții își pot exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, în condițiile legii.

## **9. Obligațiile Achizitorului**

**9.1.** Achizitorul se obligă:

a) să plătească eşalonat prețul către Prestator în termen de 30 zile de la data constatării prestării Serviciilor, după primirea facturii, în condițiile clauzei 5.3. și



cu respectarea prevederilor Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante;

**b)** să desemneze reprezentanții care vor colabora cu Prestatorul;

**c)** să pună la dispoziția Prestatorului orice documentații, fișiere, facilități și/ sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii Contractului.

**9.2.** Achizitorul se obligă să recepționeze documentația tehnico-economică verificată, în baza unui proces verbal de recepție.

## **10. Obligațiile Prestatorului**

### **10.1.** Prestatorul se obligă:

**a)** să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat, conform cerințelor Caietului de sarcini, la standardele și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și propunerea financiară;

**b)** să presteze Serviciile în conformitate cu termenele de prestare convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata Contractului;

**c)** să supravegheze prestarea Serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru Contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract;

**d)** să fie răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului, în scopul realizării Contractului conform clauzei 4 - *Obiectul Contractului*

**e)** să monitorizeze situația personală a angajaților, asociaților și/ sau a acționarilor subcontractanților în vederea prevenirii apariției oricăror situații de conflict de interese sau de incompatibilitate, așa cum acestea sunt definite de lege. În cazul identificării unei asemenea situații, Prestatorul este obligat să notifice de îndată Achizitorul;

**f)** să achite Achizitorului contravaloarea corecțiilor/ reducerilor precum și orice alte daune care rezultă din aplicarea acestora, în cazul în care reprezentantul Prestatorului nu notifică Achizitorul cu privire la apariția oricărei situații prevăzute la lit. **e)**, iar aceasta duce la aplicarea de sancțiuni Achizitorului de către organismele abilitate de lege.

**10.2.** În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, prestatorul va analiza:

- ca documentația să conțină toate piesele scrise și desenate ale proiectului, în conformitate cu legislația în vigoare;

- dacă piesele desenate sunt corelate cu piesele scrise (inclusiv cu caietele de sarcini, breviarele de calcul etc);
- dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor fundamentale de calitate;
- dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării.

### 10.3. Alte obligații ale prestatorului:

a) în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea documentației, prestatorul va înainta achizitorului, dacă este cazul, un raport de analiză care va cuprinde eventuale observații, recomandări, completări și/sau alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atesta, prin semnarea și ștampilarea documentațiilor tehnice, faptul că acestea corespund cerințelor stabilite de lege, valabile la data efectuării verificării. Raportul de analiză se va întocmi numai în situația în care documentația supusă verificării necesită completări/ modificări.

b) verificatorul atestat va urmări în executarea serviciului prestat, ca documentația tehnică supusă verificării să cuprindă soluții tehnice care să asigure nivelul de calitate al construcțiilor corespunzător cerințelor prevăzute la art. 5 din *Legea nr. 10 /1995 privind calitatea în construcții*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și respectarea tuturor prevederilor legale și a reglementărilor tehnice și normativelor în vigoare.

c) verificatorul răspunde de corectitudinea tuturor documentațiilor puse la dispoziția lui și pentru care a semnat/ ștampilat/ emis un referat privind verificare tehnică de calitate favorabil, potrivit fazei de proiectare avizate, asigurând existența concordanței între partea scrisă și partea desenată, corespondența cu legislația în vigoare din punct de vedere al conținutului (forma de prezentare), precum și respectarea standardelor de calitate, normativelor/ reglementărilor tehnice/ materialelor utilizate etc.

10.4. Prestatorul se obligă să despăgubescă achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea temei de proiectare întocmită de către achizitor.

## 11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care din vina sa exclusivă prestatorul nu își îndeplinește în termenul convenit obligațiile asumate, începând cu ziua următoare, achizitorul

are dreptul de a deduce din valoarea neexecutată a serviciilor, pe fiecare zi întârziere, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2<sup>1</sup>) din O.G. nr. 13/ 2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

**11.2.** În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante nr. 72/ 2013, coroborat cu art. 3 alin. (2<sup>1</sup>) din O.G. nr. 13/ 2011.

**11.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, în termen de 15 zile de la data notificării acesteia către cealaltă parte, iar notificarea va fi însoțită de prezentarea motivelor care determină solicitarea de reziliere a contractului, fără altă formalitate sau intervenție a instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1531 - art. 1536 din Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare.

**11.4.** Prestatorul va fi răspunzător de orice prejudiciu creat achizitorului ca urmare a refuzului acestuia de a prezenta și a verifica potrivit modificărilor intervenite în documentele tehnico-economice prevăzute la clauza 4.1, precum și a celui produs în condițiile art. 30 din Legea 10/1995.

**11.5.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație:

- a) în condițiile art. 222, alin. (2) și art. 223 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare;
- b) dacă împotriva prestatorului s-a declanșat procedura insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**11.6.** Dacă achizitorul reziliază contractul, în condițiile clauzei 11.5., va fi îndreptățit să recupereze de la prestator, fără a renunța la celelalte reparații la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea proiectului.

**11.7.** Conduita contractantului

(1) Prestatorul are obligația de a nu promite sume de bani sau plăți (oferi) sau autoriza plata unor sume de bani conducerii Consiliului Județean Vâlcea, consilierilor județeni, funcționarilor publici, personalului contractual sau membrilor familiilor acestora ori reprezentanților partidelor politice, în scopul de a obține un avantaj economic ilegal din cadrul prezentului contract, ce ar putea afecta reputația Județului Vâlcea, implicit a Consiliului Județean Vâlcea.

(2) Prestatorul are obligația de a nu oferi funcționarilor publici sau personalului contractual ori membrilor familiilor acestora, cadouri, gratuități sau servicii în scopul de a obține un avantaj economic ilegal din cadrul prezentului contract.

(3) Obligațiile Prestatorului prevăzute, la alineatele (1) și (2), sunt și în sarcina asociațiilor/terților/subcontractanților acestuia, după caz.

(4) În scopul respectării obligațiilor asumate potrivit alineatelor (1) și (2) Prestatorul, în situația în care are cunoștință sau a fost informat de asociații/terți/subcontractanți de săvârșirea unor fapte de natura celor menționate va informa autoritatea contractantă.

(5) În situația în care autoritatea contractantă a fost informată de existența unor fapte de natura celor prevăzute la alineatele (1) - (3) săvârșite de Prestator sau de asociații/terți/ subcontractanți, va notifica rezilierea, de drept, a prezentului contract, cu plata sumelor încasate în cadrul acestuia și a daunelor - interese calculate la valoarea sumelor, fără altă formalitate și intervenție a instanței de judecată.

## **12. Începerea, finalizarea, întârzierile și sistarea**

**12.1.** Prestarea serviciilor va începe la data emiterii ordinului de începere a Contractului de Servicii.

**12.2.** În cazul în care:

- a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului sau
- b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea Contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui de comun acord perioada de prestare și vor încheia un act adițional.

**12.3.** Cu excepția cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea Contractului dă Achizitorului dreptul de a solicita Prestatorului penalități și daune-interese.

## **13. Verificările**

**13.1.** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract, ale caietului de sarcini, ale legislației în vigoare.

## **14. Proprietatea intelectuală și liberul acces la informațiile de interes public**

**14.1.** În mod implicit, prin prezentul contract, prestatorul cedează integral achizitorului dreptul de autor asupra tuturor rezultatelor executării contractului (machete, documente, fișiere etc.).

**14.2.** Ulterior finalizării procedurii de atribuire a prezentului contract, dosarul achiziției publice are caracter de document public. Accesul persoanelor

la dosarul achiziției publice se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

### **15. Forța Majoră**

**15.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**15.2.** Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**15.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a Forței Majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**15.4.** Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**15.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 Zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **16. Amendamentele**

**16.1.** Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional.

**16.2.** Orice modificare legislativă care este aplicabilă/ vizează prezentul Contract, se va aplica în mod corespunzător.

### **17. Cesiunea**

Prestatorul poate cesiona creanțe cu respectarea prevederilor Codului Civil și ale O.U.G. nr.146/ 2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### **18. Soluționarea litigiilor**

**18.1.** Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

**18.2.** Dacă după 15 Zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală Prestatorul poate formula o plângere prealabilă, conform prevederilor art. 7 alin.(1) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care se consideră vătămat într-un drept ori interes legitim al său de către Achizitor.

**18.3.** Dacă în termen de 30 de Zile de la data înregistrării plângerii prealabile, neînțelegerile/ disputele/ divergențele nu încetează, Prestatorul se poate adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

### **19. Comunicările**

**19.1.** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea Contractului, trebuie să fie transmisă în scris (poștă, fax și/ sau e-mail).

**19.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.3.În situații deosebite, comunicările între părți se pot face și prin telefon, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**20. Legea și limba aplicabile Contractului**

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.2. Limba care guvernează Contractul este limba română.

Părțile au înțeles să încheie prezentul Contract în trei exemplare, din care 2 exemplare pentru Achizitor și 1 pentru Prestator.

**ACHIZITOR,  
JUDEȚUL VÂLCEA  
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA  
PREȘEDINTE,**

**PRESTATOR,  
  
ADMINISTRATOR,**

**Constantin Rădulescu**

**SECRETAR GENERAL  
AL JUDEȚULUI,**

**Daniela Calianu**

**DIRECTOR GENERAL,**

**Vasilica Mazilu**

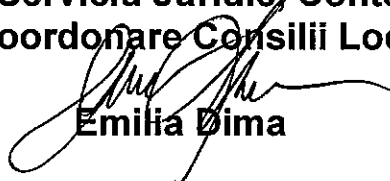
**DIRECTOR GENERAL,**



**Andreea Popescu**

**CONTROL FINANCIAR PREVENTIV,**

**Violeta Maria Gheorghe**

**AVIZAT,  
Șef Serviciu Juridic Contencios,  
Coordonare Consilii Locale**

  
**Emilia Dima**

Întocmit: Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Verificat,	Data
Adriana Petrescu	Consilier		Manager proiect Ramona Neacșu 	09.10.2024

<b>I.</b> <b>MINISTERUL JUSTIȚIEI</b> <hr/> <b>OFICIUL NAȚIONAL AL REGISTRULUI COMERȚULUI</b> <hr/> <b>OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI DE PE LÂNGĂ TRIBUNALUL</b> .....	<b>II. DECLARAȚIE PRIVIND BENEFICIARIII REALI</b> <input type="checkbox"/> înmatriculare <input type="checkbox"/> modificare <input type="checkbox"/> eroare materială <input type="checkbox"/> anuală pentru persoanele juridice prevăzute la art. 56 alin. (1 <sup>3</sup> ) din Legea nr. 129/2019 <input type="checkbox"/> art. 56 alin.(1 <sup>4</sup> ) pentru persoanele juridice înmatriculate în registrul comerțului anterior datei de intrare în vigoare a legii <input type="checkbox"/> regiile autonome, companiile și societățile naționale și societățile deținute integral sau majoritar de stat conform art.II din OUG 123/2022	<b>III.</b> ..... (Nr. înregistrare) ..... (Data)
--	---	---

**IV. Subsemnatul(a)<sup>(4)</sup>**

**Nume**..... **Prenume**.....  
posesor al actului de identitate ....., seria ....., nr. ...., CNP .....,  
în calitate de reprezentant legal al .....,  
având număr de ordine în registrul comerțului....., CUI: ....., EUID: .....,  
declar pe proprie răspundere, în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, cunoscând dispozițiile prevăzute de art. 326 Cod penal, că beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt:

**Nume**..... **Prenume**.....  
Dată naștere....., locul nașterii\* (localitate)....., (județ/sector/țară) .....,  
CNP....., act identitate ....., seria ....., nr. ...., cetățenie .....

domiciliu /  reședința: țara ....., localitatea .....,  
str....., nr. ...., bloc....., scara ....., etaj ....., ap. ...., județ/sector .....

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere: .....

**Nume**..... **Prenume**.....  
Dată naștere....., locul nașterii\* (localitate)....., (județ/sector/țară) .....,  
CNP....., act identitate ....., seria ....., nr. ...., cetățenie .....

domiciliu /  reședința: țara ....., localitatea .....,  
str....., nr. ...., bloc....., scara ....., etaj ....., ap. ...., județ/sector .....

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere: .....

**Nume**..... **Prenume**.....  
Dată naștere....., locul nașterii\* (localitate)....., (județ/sector/țară) .....,  
CNP....., act identitate ....., seria ....., nr. ...., cetățenie .....

domiciliu /  reședința: țara ....., localitatea .....,  
str....., nr. ...., bloc....., scara ....., etaj ....., ap. ...., județ/sector .....

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere: .....

\* Cetățenii străini vor completa localitatea și țara în care s-au născut

**V.**

Prezenta declarație și copia actului de identitate se depun la registrul comerțului de către:

reprezentantul legal al persoanei juridice

împuternicit:

Nume..... Prenume .....  
 posesor al actului de identitate ....., seria ....., nr. .... CNP .....,  
 conform ....., nr. ...., din.....

**VI.**

Persoana desemnată pentru comunicări:

1. Nume..... Prenume .....

2. e-mai ..... telefon .....

**VII.**

Prelucrarea<sup>(2)</sup> datelor cu caracter personal:

Am fost informat cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal efectuată în scopul soluționării prezentei cereri.

.....  
 (Nume și prenume) (Data) (Semnătura)

Data,

Semnătura,

.....

.....

**VIII.**

Prezenta declarație a fost dată în fața mea ..... director/înlocuitor al  
 directorului Oficiului Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul.....

Data,

Semnătura,

.....

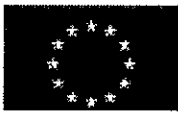
.....

**Note:**

(1) Reprezentantul legal al persoanei juridice.

(2) Potrivit art. 4 punctul 2. din Regulamentul (UE) nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), publicat în Jurnalul Oficial nr. 119L/04.05.2016, prin "prelucrare" se înțelege orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea. Informarea privind prelucrarea datelor cu caracter personal se consultă pe pagina de internet [www.onrc.ro](http://www.onrc.ro) la Secțiunea „Date cu caracter personal”.





## DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND BENEFICIARUL REAL

Subsemnatul [.....] posesor al CI seria [.....] nr. [.....], eliberată de [.....], CNP / pașaport nr. [.....], eliberat de [.....], în calitate de *reprezentant legal/ persoană împuternicită* al *completați cu denumirea solicitantului*, Solicitant de finanțare pentru *completați cu titlul proiectului* depus în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C11/I5, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr. 129/2019 că:

- 1) Am luat la cunoștință faptul că prezenta declarație este parte integrantă din dosarul de finanțare.
- 2) Beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt<sup>1</sup>:

<sup>1</sup> Art. 4 din Legea nr. 129/2019:

(1) În sensul prezentei legi, prin beneficiar real se înțelege orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate.

(2) Noțiunea de beneficiar real include cel puțin:

a) în cazul societăților supuse înregistrării în registrul comerțului și entităților corporative străine:

1. persoana fizică sau persoanele fizice care dețin sau controlează în ultimă instanță societatea supusă înregistrării în registrul comerțului prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate asupra unui procent suficient din numărul de acțiuni ori din drepturile de vot ori prin participația în capitalurile proprii ale societății respective, inclusiv prin deținerea de acțiuni la purtător, sau prin exercitarea controlului prin alte mijloace, alta decât o societate cotate pe o piață reglementată care face obiectul cerințelor de divulgare a informațiilor în conformitate cu dreptul Uniunii Europene sau cu standarde internaționale echivalente care asigură transparența corespunzătoare a informațiilor privind exercitarea dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participare în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o persoană fizică este un indiciu al exercitării directe a dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participarea în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o entitate corporativă străină, care se află sub controlul unei persoane fizice, sau de către mai multe entități corporative străine, care se află sub controlul aceleiași persoane fizice, este un indiciu al exercitării indirecte a dreptului de proprietate;

2. în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană în conformitate cu pct. 1 sau în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, persoana fizică care ocupă o funcție de conducere de rang superior, și anume: administratorul/administratorii, membrii consiliului de administrație/supraveghere, directori cu competențe delegate de la administratorul/consiliul de administrație, membrii directoratului. Entitățile raportoare țin evidența măsurilor luate în vederea identificării beneficiarilor reali în conformitate cu pct. 1 și cu prezentul punct, precum și a dificultăților întâmpinate în procesul de verificare a identității beneficiarului real;

b) în cazul fiduciilor sau construcțiilor juridice similare - toate persoanele următoare:

1. constitutorul/constitutorii, precum și persoanele desemnate să îi/le reprezinte interesele în condițiile legii;

2. fiduciarul/fiduciarii;

3. beneficiarul/beneficiarii sau, în cazul în care identitatea acestuia/acestora nu este identificată, categoria de persoane în al căror interes principal se constituie sau funcționează fiducia sau construcția juridică similară;

4. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță asupra fiduciei sau a construcției juridice similare din dreptul străin prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate sau prin alte mijloace;

c) în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ:

1. asociații sau fondatorii;

2. membrii în consiliul director;

3. persoanele cu funcții executive împuternicite de consiliul director să exercite atribuții ale acestuia;

4. în cazul asociațiilor, categoria de persoane fizice ori, după caz, persoanele fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite, respectiv, în cazul fundațiilor, categoria de persoane fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite;

5. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță, prin orice mijloace, asupra persoanei juridice fără scop lucrativ;

d) în cazul persoanelor juridice, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), și al entităților care administrează și distribuie fonduri:

1. persoana fizică beneficiară a cel puțin 25% din bunurile, respectiv părțile sociale sau acțiunile unei persoane juridice sau ale unei entități fără personalitate juridică, în cazul în care viitorii beneficiari au fost deja identificați;

2. grupul de persoane în al căror interes principal se constituie ori funcționează o persoană juridică sau entitate fără personalitate juridică, în cazul în care persoanele fizice care beneficiază de persoana juridică sau de entitatea juridică nu au fost încă identificate;

3. persoana sau persoanele fizice care exercită controlul asupra a cel puțin 25% din bunurile unei persoane juridice sau entități fără personalitate juridică, inclusiv prin exercitarea puterii de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administrație, conducere sau supraveghere a respectivei entități;

4. persoana sau persoanele fizice ce asigură conducerea persoanei juridice, în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană fizică în conformitate cu pct. 1-3 ori în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, caz în care entitatea raportoare este obligată să păstreze și evidența măsurilor aplicate în scopul identificării beneficiarului real în conformitate cu pct. 1-3 și prezentul punct.

a) **Nume și prenume:**

.....  
..... Dată naștere.....locul nașterii  
(localitate).....(județ/sector/țară).....  
CNP.....act identitate ..... seria ..... nr. ....  
cetățenie.....  domiciliu /  reședința: țara..... localitatea  
..... str..... nr. ....  
bloc..... scara..... etaj..... ap..... județ/sector.....

b) **Nume și prenume:**

.....  
..... Dată naștere.....locul nașterii  
(localitate).....(județ/sector/țară).....  
CNP.....act identitate ..... seria ..... nr. ....  
cetățenie.....  domiciliu /  reședința: țara..... localitatea  
..... str..... nr. ....  
bloc..... scara..... etaj..... ap..... județ/sector.....

**Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice:**

- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;
- potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere:

.....  
.....  
3) Am fost informat cu privire la obligația mea de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR, conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei, atât în faza depunerii aplicațiilor de finanțare, cât și la faza implementării proiectelor ori înainte semnării contractelor de achiziție publică și a contractelor comerciale.

4) Cunosc prevederile articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, în particular obligația actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

5) Cunosc prevederile articolelor 34<sup>4</sup> și 34<sup>5</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, în particular obligația actualizării informațiilor anual sau ori de câte ori intervine o modificare privind datele de identificare ale beneficiarului real, în vederea înregistrării actualizării evidenței privind beneficiarii reali ai asociațiilor și fundațiilor, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării asociației sau fundației;

**6)** Cunosc și îmi asum faptul că, în cazul în care ofertantul declarat câștigător are în structura acționariatului entități juridice străine, declarația privind beneficiarii reali trebuie să conțină datele acelor persoane fizice (cel puțin nume, prenume, data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare. Totodată, cunosc și îmi asum faptul că se va completa și o declarație pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin numele, prenumele și data nașterii). Această declarație va fi solicitată cu titlu obligatoriu de Autoritatea contractantă înaintea semnării contractelor de achiziție. În cazul subcontractorilor, cunosc și îmi asum faptul că trebuie să colectez informațiile privind numele acestora, acordând atenție modificării numărului de subcontractori și nevoii de actualizare a acestor informații pe toată perioada de implementare a proiectului.

**7)** Cunosc faptul că furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali ai destinarilor finali ai fondurilor/ contractorilor se realizează de către aceștia din urmă prin transmiterea acestor informații către ORC.

**8)** Cunosc faptul că destinatorii finali/contractanții au obligația de a informa în paralel atât coordonatorul de reformă, cât și ORC de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR și mă oblig să introduc aceste obligații în contractele de achiziție/comerciale pe care le voi încheia pe parcursul implementării proiectului.

Data:

Nume, prenume:

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite

Operator economic  
.....  
(Denumirea/ numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile  
prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016**

Titlul contractului:.....

Subsemnatul ....., reprezentant legal al  
..... (denumirea/ numele și sediul/ adresa operatorului economic),  
declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate  
faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016,  
respectiv Ofertantul individual/ Ofertantul-asociat/ Subcontractantul propus/ Terțul susținător (se  
alege cazul corespunzător și se înscrie numele) ..... nu se află în situațiile de natură să  
determine apariția conflictului de interese.

Situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese, în sensul art. 60 din  
Legea nr. 98/ 2016, sunt următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ a ofertelor  
persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre  
ofertanți/ candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte  
din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/  
candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei  
persoane care este soț/ soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care  
fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre  
ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei  
persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/ informații  
concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă  
natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe  
parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/  
terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere  
sau de supervizare și/ sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/ soție,  
rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu  
funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat  
în procedura de atribuire; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care  
exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social  
sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în Adunarea Generală.
- e) situația în care ofertantul/ candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate  
pentru executarea contractului persoane care sunt soț/ soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea  
inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității  
contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Precizăm că persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, inclusiv  
persoanele care aprobă bugetul aferent Consiliul Județean Vâlcea sunt: Președinte Constantin  
Radulescu, Vicepreședinte Florian Marin, Vicepreședinte Andra Bică, Administrator Public Adrian  
Mihăilă, Secretar General al Județului Daniela Calianu, Director General Vasilica Mazilu, Director

General Andreea Popescu, Director General Bogdan-Paul Lăstun, Director General Ioan-Sebastian Tămaș, Director General Adjunct Elena Ramona Constantinescu, Director General Adjunct Adinița Oprescu, Director General Adjunct Monica Gutău, Arhitect Șef Elena Dana Petrescu, Șef Serviciu Emilia Carmen Dima, Șef Serviciu Elena-Simona Predescu, Șef serviciu Andreea Vîrtej, Șef Serviciu Adrian Pădurețu, Șef Serviciu Marius Scarlaciuc, Șef Serviciu Rodica Pistol, Șef Serviciu Anamaria Văduva, Șef Serviciu Laurențiu-Mihail Vîrtej, Șef Serviciu Elena Grecu, Șef Serviciu Liviu Constantinescu, Șef Serviciu Elena Gabriela Pavelescu, Șef Serviciu Ana Savu, Control Financiar Preventiv Violeta-Maria Gheorghe.

Consilierii județeni care aprobă bugetul județului: Ion Belciu, Ștefan Bîzîc, Gheorghe Bobocea, Adrian Bușu, Vetuta Ciocan, Adrian-Cosmin Dima, Marian Dumitru, Ilie Fârtat, Gheorghe Folea, Vasile-Adrian Gogoloși, Ion-Adrian Iliescu, Dănuț Iordache, Adam Jinaru, Alina Lupu, Cristian-Alin Lupu, Mihai-Daniel Manda, Florin-Nicolae Mutuligă, Ion Nicolăescu, Alexandru Oproaica, Lidia-Florentina Petcan, Constantin-Mircea Poenaru, Claudiu Popa, Victor-George Popescu, Roxana-Laura Rosu Călina, Nicu Spiridon, Gabriel Tomescu, Algina-Elena Tricuță, Minodor Vasiloiu, Gheorghe Vieru, Samoil Vîlcu.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în declarații” din Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

Data completării: .....

Operator economic,

.....

(numele reprezentantului legal, în clar)

.....

(semnătură autorizată, ștampila)