

HOTĂRÂRE

privind aprobarea "Protocolului de colaborare cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic "

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 30.04.2015, la care participă un număr de ... consilieri județeni din numărul total de 32 în funcție.

Având în vedere Expunerea de motive a Vicepreședintelui cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea înregistrată sub nr. 6774 din 24.04.2015;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe nr. 6775 din 24.04.2015;

În conformitate cu prevederile art. 35 alin. (1) din Legea nr. 273/ 2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, a art. 91 alin. (1) litera "e" și alin. (6) litera "a" din Legea nr. 215/ 2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței Guvernului nr. 28/ 2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/ 2009, cu modificările ulterioare și a Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/ 153/ 1998/ 3241/ 2010 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010 – 2014;

În temeiul prevederilor art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 – Se aprobă "Protocolului de colaborare cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic" în vederea implementării proiectelor în cadrul Operațiunii 3.2.1 – „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii de broadband, acolo unde este

necesar” – apelul 3 de proiecte din cadrul Programului Operațional Sectorial “Creșterea Competitivității Economice 2007-2013”, prevăzut în Anexa, ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – Se împuternicește domnul **Gheorghe PĂSAT**, Vicepreședinte cu atribuții de Președinte al Consiliului Județean Vâlcea, să semneze prezentul protocol.

Art. 3 – Secretarul Județului Vâlcea, prin Compartimentul Cancelarie, va comunica prezenta Hotărâre Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, direcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea pentru a aduce la îndeplinire prevederile ei, și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea, precum și în Monitorul Oficial al județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art. 45 alin. (2) lit. f) coroborate cu cele ale art. 98 din Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu un număr de ____ voturi pentru, ____ voturi împotriva și ____ abțineri.

**p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,**


Gheorghe PĂSAT

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR AL JUDEȚULUI,**


Constantin DIRINEA

**AVIZAT,
DIRECTOR GENERAL,**


Bogdan LASTUN

Râmnicu Vâlcea,
Nr. ____ / ____ 2015
DGP/RE/D3/MAM/MAM/4ex

Consiliul Județean

Agenția de Plăți și Intervenție pentru
Agricultură

Nr...../

Nr...../

PROTOCOL DE COLABORARE

Părțile:

CONSILIUL JUDEȚEAN, cu sediul în, str....., nr., reprezentat prin în calitate de președinte al consiliului județean, denumit în continuare CJ,

și

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ cu sediul în București, B-dul Carol I, nr. 17, sector 2, tel: 021/305.48.02, fax: 021/305.48.03 reprezentată prin domnul Mihail Spătărelu PUȚINTEI - Director General, denumită în continuare APIA

Având în vedere:

- Legea nr. 1/2004 privind înființarea organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările ulterioare;
- Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică nr.95/153/1998//3241/2010 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010 – 2014;

- Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 677/2001 - pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- Protocolul de colaborare nr.419/13.02.2015// P62/28.01.2015 încheiat între Ministerul pentru Societatea Informațională și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale,
au convenit să încheie prezentul protocol.

Art. 1. Scopul protocolului

În cadrul operațiunii 3.2.1 – „Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar” – apelul 3 de proiecte - se implementează de către Consiliile Județene în calitate de *Beneficiari*, prin intermediul a 62 de proiecte, sisteme informatice destinate gestiunii Registrului Agricol în format electronic. Proiectele au o valoare totală de 408,7 milioane Lei, din care contribuția FEDR este de 327,87 mil. lei.

Atingerea obiectivelor generale și specifice ale proiectelor este dependentă de implementarea lor în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului pentru Operațiunea 3.2.1. "Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar", apelul 3 de proiecte.

Pentru implementarea proiectului se va face un schimb de date între APIA și CJ....., respectiv CJ..... și APIA conform ANEXELOR NR.1 și 2 la prezentul protocol.

Art.2. Obiectul protocolului de colaborare

Obiectul prezentului protocol de colaborare îl reprezintă *cooperarea interinstituțională prin* furnizarea de către părți în mod gratuit și reciproc, în condițiile legii, a datelor și informațiilor solicitate, conform ANEXEI NR.1 și ANEXEI NR.2 la prezentul protocol necesare implementării și atingerii obiectivelor proiectelor finanțate în cadrul operațiunii 321 "Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar", al treilea apel de proiecte.

Art.3. Durata protocolului

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării de ambele părți și este valabil pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire.

Art.4. Obligațiile părților

4.1. Obligații comune

4.1.1. Părțile au obligația să desemneze un responsabil pentru coordonarea implementării prezentului protocol și pentru menținerea legăturii între ele;

4.1.2. Transmit în timp util, dar nu în mai mult de 10 zile, toate datele și informațiile necesare, solicitate interinstituțional de către părți;

4.1.3. Fiecare parte se angajează să sprijine și/sau să participe la realizarea acțiunilor celeilalte părți, la solicitarea și în limitele impuse de prevederile legale specifice;

4.1.4. Părțile fac propuneri și răspund în termen rezonabil, dar nu mai mult de 10 zile, cu privire la modalitatea concretă de a soluționa o situație nou ivită.

4.2. Obligațiile APIA

APIA va furniza datele conform ANEXEI NR.1 la prezentul protocol.

4.3 Obligațiile CJ

CJ va furniza datele conform ANEXEI NR.2 la prezentul protocol

4.3.1. CJ se obligă să utilizeze datele primite doar în scopul prevăzut de prezentul Protocol fără a înstrăina sau pune la dispoziția altor persoane terțe, datele primite cu titlu gratuit din partea APIA.

4.3.2. CJ se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor primite de la APIA și să le utilizeze doar în scopul prevăzut de prezentul Protocol.

4.3.3. CJ se obligă să protejeze informațiile/datele primite de la APIA de orice utilizare în alte scopuri decât cel prevăzut de prezentul Protocol.

4.3.4 CJ se obligă să nu divulge informațiile și datele obținute de la APIA și să nu folosească accesul la baza de date a APIA altfel decât în interesul realizării scopului prezentului Protocol.

4.3.5 CJ se obligă să protejeze și să garanteze securitatea datelor cu caracter personal obținute de la APIA.

4.3.6 CJ se obligă să nu comercializeze și să distribuie în niciun fel informațiile/datele primite de la APIA.

Art.5. Metodologia de lucru

În cadrul acțiunilor comune și a colaborării interinstituționale, se va avea în vedere că *Sistemul informatic de gestiune a Registrului Agricol Electronic ce va fi implementat de către CJ trebuie:*

- *să fie integrat la nivel județean și să utilizeze registre unice;*
- *să asigure funcționalitățile de Registru Agricol, conform normelor legale;*
- *să respecte principiile arhitecturale SOA (Service Oriented Architecture);*
- *să implementeze un serviciu de automatizare a exportului de date (total și incremental) către servicii de tip Webservice sau alte tip de servicii;*
- *pentru infrastructura hardware să se folosească mecanisme de virtualizare.*

Art. 6. Furnizarea datelor

Datele furnizate în baza prezentului Protocol intră sub incidența Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

6.1. Reprezentantul CJ se asigură că furnizează seturile de date conform anexei ANEXA NR.2 - **Solicitări interfațare registru agricol - Agenția de Plăți și Intervenție Pentru Agricultură (APIA)** după cum urmează:

a) *Date de identificare persoana înscrisă în registrul agricol într-un fișier de tip .csv conform punctului 1 din ANEXA NR.2;*

b) *Date identificare detaliată a parcelelor înscrise în registru agricol într-un fișier de tip .csv conform punctului 2 din ANEXA NR. 2;*

c) *Date referitoare la modul de utilizare a suprafețelor agricole situate pe raza localității într-un fișier de tip .csv conform punctului 3 din ANEXA NR.2;*

6.2. APIA se asigură că furnizează seturile de date conform ANEXEI NR.1. Modelare Date - Integrare WS - APIA după cum urmează:

a) datele identificare fermier se vor furniza la solicitarea serviciului web și autentificarea printr-un utilizator și o parolă, pentru CNP-ul solicitat în cazul persoanelor fizice sau CIF pentru persoanele juridice, datele aferente vor fi furnizate sub forma unei arhive și pot fi descărcate individual;

b) informațiilor spațiale privind blocurile se vor furniza la solicitarea serviciului web și autentificarea prin NR_BLOC_F (FBID în sistemul APIA). Datele aferente vor fi furnizate sub forma unei arhive și pot fi descărcate individual.

6.3. Accesul la seturile de date pentru ambele părți se va face pe baza unui utilizator și a unei parole.

6.4. Userul și parola de acces se va comunica de către fiecare parte, direct persoanei desemnate responsabilă cu accesarea seturilor de date.

6.5. Datele solicitate la pct.5.1 vor fi furnizate la adresa ftp://..... în fiecare zi, cel târziu până la ora 10, cu denumirile din ANEXA NR. 2.

6.6. Calea sau link-ul unde se vor regăsi datele vectoriale în format WFS vor fi comunicate în cel mult 10 zile de la semnarea protocolului.

Art. 7. Modificarea și/sau completarea protocolului

(1) Modificarea și/sau completarea prezentului Protocol se face numai prin act adițional, semnat de reprezentanții legali ai părților, la inițiativa oricăreia dintre acestea.

(2) Partea care are inițiativa modificării și/sau completării protocolului va transmite celeilalte părți, în scris, motivarea propunerilor sale.

Art. 8. Încetarea protocolului

(1) În cazul în care prevederile prezentului Protocol au fost încălcate, fiecare dintre părțile contractante poate denunța prezentul Protocol printr-o notificare scrisă, adresată celeilalte părți semnatare;

(2) Partea notificată are obligația să remedieze problemele semnalate în termen de 5 zile de la data primirii notificării;

(3) În cazul în care deficiențele nu au fost remediate, protocolul își încetează valabilitatea la expirarea termenului prevăzut la alin.(2);

(4) Prezentul protocol încetează de drept la expirarea termenului prevăzut la art. 3;

(5) În cazuri temeinic justificate, acest Protocol poate înceta înainte de data expirării lui prevăzută la art.3, prin convenția părților;

(6) În cazul încetării valabilității protocolului, obligațiile prevăzute la art.4 din prezentul protocol subzistă.

Art. 9. Litigii

(1) Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea acestui protocol ori alte pretenții decurgând din prezentul protocol vor fi supuse unei proceduri

prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

(2) În cazul în care eventualele neînțelegeri privind validitatea prezentului Protocol sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea lui nu se vor rezolva pe cale amiabilă, litigiile survenite vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente.

Art. 10. Răspunderea părților

(1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Protocol de către oricare dintre părți atrage răspunderea acesteia potrivit legii și obligarea părții aflate în culpă la plata de daune-interese;

(2) În cazul în care una dintre părți se confruntă cu o situație de forță majoră, aceasta este obligată să notifice în scris celelalte părți, în termen de 10 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor produse și în vederea continuării/reluării activităților specifice decurgând din prezentul Protocol;

(3) Forța majoră, legal notificată, exonerează de răspundere partea ce o invocă, în condițiile legii;

Art. 11. Dispoziții finale

(1) În înțelesul prezentului protocol, o notificare adresată de o parte celeilalte părți va trebui să fie făcută în scris și transmisă, pe cale poștală sau prin fax, considerându-se primită de destinatar la data semnării de către reprezentantul entității destinate a confirmării de primire;

(2) Orice corespondență/notificare, transmisă de una dintre părți către celelalte este valabil comunicată dacă este predată sau transmisă prin fax sau e-mail, la adresele menționate mai jos;

(3) Datele fiecărei părți pentru transmiterea corespondenței/notificărilor sunt cele prevăzute mai jos:

APIA secretariat@apia.org.ro, fax:021.305.4900, Bd.Carol I nr.17, sector 2, București.

CJ

(4) Părțile convin să depună toate diligențele pentru soluționarea pe cale amiabilă a oricărei neînțelegeri care apare pe parcursul implementării acțiunilor prevăzute în prezentul protocol;

(5) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una din părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul modalităților antemenționate;

(6) Modalitățile și/sau detaliile tehnice privind modul de atingere a scopului

proiectelor/interfațării sistemelor sunt prevăzute în ANEXELE NR.1 și 2 la prezentul protocol;

(7) Protocolul de colaborare nr.419/13.02.2015//P62/28.01.2015, încheiat între Ministerul pentru Societatea Informațională și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, nr.419/13.02.2015 are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite;

(8) Anexele prezentului protocol sunt:

ANEXA NR.1. Modelare date – Integrare WS – APIA;

ANEXA NR.2. Solicitări interfațare Registru Agricol - Agenția de Plăți și
Intervenție Pentru Agricultură (APIA);

ANEXA NR.3. Lista persoanelor de contact

și fac parte integrantă din prezentul protocol.

Încheiat astăzi, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare
parte a prezentului protocol.

Consiliul Județean

**Agenția de Plăți și Intervenție pentru
Agricultură**

PREȘEDINTE CONSILIU JUDEȚEAN	DIRECTOR GENERAL,
	Mihail Spătărelu PUȚINTEI
	DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
	Simona STERIU
	DIRECTOR DIRECȚIA JURIDICĂ,
	Marilena COMAN
	DIRECTOR DIRECȚIA MONITORIZARE ȘI RELAȚII INSTITUȚIONALE
	Raluca DAMINESCU
	DIRECTOR DIRECȚIA PROCEDURI PLĂȚI PE SUPRAFAȚĂ
	Nicolae HORUMBĂ
	ȘEF SERVICIU PROCEDURI PLĂȚI PE SUPRAFAȚĂ,
	Anișoara CALEA
	DIRECTOR DIRECȚIA IT

	Alexandru CONSTANTINESCU
	ŞEF SERVICIU LPIS,
	Traian CRAINIC

MODELARE DATE – INTEGRARE WS – APIA

Autentificare

Pentru obținerea de informații, CJ va transmite catre APIA, mai întâi informații de autentificare:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Obligativiu	Observatie
Username	String	255	Numele utilizatorului care acceseaza serviciile de integrare, utilizator pus la dispozitie de APIA	DA	
Password	String	255	Parola – criptata MD5 sau utilizand un alt algoritm de criptare	DA	

In urma autentificării, CJ se va primi răspunsul de la APIA:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Observatie
SUCCES	String	2	returneaza DA – dacă a fost găsit un rezultat și NU – daca nu s-a identificat persoana juridică	Valori posibile: <ul style="list-style-type: none"> • DA • NU
TOKEN	String	255	Guid valabil în toate interogările făcute ulterior în baza de date APIA	
VALABILITATE_TOKEN	Datetime	ZZ-LL-AAAA HH:MM:SS	Data și ora până la care este valabil tokenul generat în urma autentificării	
ERROR_MESSAGE	String	1000	Returneaza mesaj de eroare in cazul in care nu s-a putut identifica entitatea fermier	

Date identificare fermier

Identificarea unui fermier se poate face după:

- COD UNIC
- CNP / CIF
- Nume / Prenume / Denumire

Astfel, datele cerute sunt:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Obligativiu	Observatie
COD UNIC	String	50	Cod unic al fermierului din evidența APIA	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile CNP / CIF sau Nume / Prenume / Denumire	
CNP	String	13	Codul numeric personal (CNP) sau codul de identificare personală (CIP. pentru persoane de altă cetățenie decât cea română)	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile COD UNIC / CIF sau Nume / Prenume / Denumire	
NUME	String	512	Nume fermier	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile COD UNIC / CNP / CIF sau Prenume / Denumire	
PRENUME	String	512	Prenume fermier	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile COD UNIC / CNP / CIF sau Nume / Denumire	
CIF	String	15	Cod identificare fiscală pentru persoanele juridice	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile COD UNIC / CNP sau Nume / Prenume / Denumire	
DENUMIRE	String	512	Denumire entitate identificată prin CIF	DA, dacă nu se completează niciunul din câmpurile COD UNIC / CNP / CIF sau Nume / Prenume	
TOKEN	String	255	Se transmite GUID-ul	DA	

			primit în urma autentificării cu SUCCES = DA		
--	--	--	--	--	--

APIA va furniza urmatoarele date:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Observatie
COD UNIC	String	50	Cod unic al fermierului din evidența APIA	
CNP	String	13	Codul numeric personal (CNP) sau codul de identificare personală (CIP. pentru persoane de altă cetățenie decât cea română)	
NUME	String	512	Nume fermier	
PRENUME	String	512	Prenume fermier	
CIF	String	15	Cod identificare fiscală pentru persoanele juridice	
DENUMIRE	String	512	Denumire entitate identificată prin CIF	
SUCCES	String	2	returnează DA – dacă a fost găsit un rezultat și NU – dacă nu s-a identificat entitatea fermier	Valori posibile: • DA • NU
ERROR_MESSAGE	String	1000	Returneaza mesaj de eroare în cazul în care nu s-a putut identifica entitatea fermier	

Identificarea informațiilor spațiale privind blocurile fizice se poate face după:

- COD_SIRUTA
- NR_BLOC_F

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Obligatoriu	Observatie
COD_SIRUTA	String	50	Codul SIRUTA al unității administrativ-teritoriale (UAT)	DA	
NR_BLOC_F	String	50	numărul blocului fizic în cadrul unitatii administrativ teritoriale (UAT)	DA	
TOKEN	String	255	Se transmite GUID-ul primit în urma autentificării cu SUCCES = DA	DA	

APIA va furniza urmatoarele date:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Observatie
COD_SIRUTA	String	50	Codul SIRUTA al unității administrativ-teritoriale (UAT)	
NR_BLOC_F	String	50	Numărul blocului fizic în cadrul unității administrativ teritoriale (UAT)	
JUDET	String	255	Denumirea județului de care aparține localitatea	
DEN_LOC	String	255	Denumirea localității	
SUPRAF	Decimal	(18, 2)	Suprafața blocului fizic	Se va transmite valoarea exprimată în hectare (ha), cu două zecimale
CATEG_FOLOS1	String	10	Codul categoriei de folosință primară	Conform Nomenclator pus la dispoziție de APIA
CATEG_FOLOS2	String	10	Codul categoriei de folosință secundară	Conform Nomenclator pus la dispoziție de APIA
PANTA_M	Decimal	(18, 2)	Panta medie	Se va transmite valoarea în procente (%), cu două zecimale
GEOM_BF	String	max	Geometria obiectului spațial bloc fizic (shape)	
SUCCES	String	2	Returnează DA – dacă a fost găsit un rezultat și NU – dacă nu s-a identificat persoana juridică	Valori posibile: • DA • NU
ERROR_MESSAGE	String	1000	Returnează mesaj de eroare în cazul în care nu s-a putut identifica persoana juridică	

APIA va furniza un serviciu WFS cu toate blocurile fizice înregistrate în baza de date LPIS.

SOLICITĂRI INTERFAȚARE REGISTRU AGRICOL - AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ (APIA)

Pentru schimbul de informații între deținătorii registrului agricol electronic și Agenția de Plăți și Intervenție Pentru Agricultură (APIA) sunt necesare pentru APIA următoarele seturi de date utilizate la verificările pentru acordarea plăților pe suprafață, puse la dispoziție de CJ:

1. Date de identificare persoană înscrisă în registrul agricol

Coduri	date din adeverința curentă	Descriere informații
P1	Nume Prenume	Numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice înscrise în registrul agricol
P2	Forma de organizare	S.C./S.A./Î.I./Î.F./P.F.A---conform celei înscrise în registrul comerțului, pentru persoane fizice se completează codul PF (sau blank)
P3	Cod identificare fiscală	Se înscrie codul de identificare fiscală, respectiv: codul de înregistrare fiscală, codul numeric personal, numărul de identificare fiscal sau codul unic de înregistrare, după caz. În tabelele următoare va fi utilizat cu denumirea P3_COD_UNIC
P4	Anul	Anul pentru care se face raportarea
P5	Nr.rol nominal unic	Se înscrie numărul de rol nominal unic din registrul agricol
P6	Codul siruta al UAT	Codul siruta al comunei care deține registrul agricol
P7	Denumirea localității	Denumirea UAT-ului care deține registrul agricol
P8	Județul	Județul de care aparține UAT-ul care deține reistrul agricol

Tabelul corespondent va fi de tip .csv utilizând un separator de forma: Denumirea fișierului va fi de forma P_codsiruta_zzllaaaa, de exemplu P_127493_10122014 pentru comuna Maruței județul OLT

P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8

2. Date identificare detaliată a parcelelor înscrise în registrul agricol

Suprafața		Categoria de folosință	Nr. bloc fizic	Conform prevederilor art. 27 din Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010-2014, aprobate prin <i>Ordinul comun al ministrului agriculturii și</i>
ha	ari			
	,			

	,			comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/1998/153/3241/2010
	,			
	,			

Tabelul corespondent va fi de tip .csv utilizând un separator de forma:Denumirea fișierului va fi de forma ID_codsiruta_zzllaaaa, de exemplu ID_127493_10122014 pentru comuna Maruței judetul OT

P3_COD_UNIC	SUP_PARC	CAT_FOL	NR_BF

unde:

SUP_PARC	Suprafață parcelă în hectare cu 4 zecimale
CAT_FOL	Categoria de folosință
NR_BF	Nr. bloc fizic
P3_COD_UNIC	Cod identificare fiscală

3. Date referitoare la modul de utilizarea suprafețelor agricole situate pe raza localității

Conform prevederilor art. 27 din Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010-2014, aprobate prin *Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/1998/153/3241/2010*

	Cod rând	ha	ari		Cod rând	ha	ari
Suprafața agricolă în proprietate= Capitolul II, punctul a)Terenuri aflate în proprietate,cod 10, coloanele 2,5,8,11,14	01		,	Suprafața agricolă dată(cod 10 +... + 15)	09		,
Suprafața agricolă primită(cod 03+... +08)	02		,	- în arendă	10		,
- în arendă	03		,	- în parte	11		,
- în parte	04		,	- cu titlu gratuit	12		,
- cu titlu gratuit	05		,	- în concesiune	13		,
- în concesiune	06		,	- în asociere	14		,

- în asociere	07		,	- sub alteforme	15		,
- sub alte forme	08		,	din rândul 09 - la unități cu personalitatejuridică	16		,
				Suprafața agricolă utilizată(cod 01+ 02 - 09)	17		,

Se va genera un tabel de forma:

P3_COD_UNIC	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17

Tabelul corespondent va fi de tip .csv utilizând un separator de forma: Denumirea fișierului va fi de forma UT_codsiruta_zzllaaaa, de exemplu UT_127493_10122014 pentru comuna Maruntei judetul OT

Detalii suplimentare:

- este necesar un nomenclator care să facă legatura între UAT-ul care deține baza de date a registrului electronic și UAT-urile arondate acelei baze de date;
- cele 3 fișiere vor fi postate în fiecare zi, cel târziu până la ora 10, în folderele care urmează a fi create pe un server APIA, server care va fi comunicat în termen de 30 de zile de la semnarea protocolului;
- pentru securitatea informațiilor este necesară parolarea fișierelor (responsabilii vor stabili pentru fiecare bază de date a registrului agricol electronic un utilizator și parolă pentru fișierele transmise) . Numele utilizator și parola vor fi comunicate securizat către APIA.

LISTA PERSOANELOR DE CONTACT

1. Agenția de Plăți și Intervenții pentru Agricultură

Nr.crt	Nume Prenume	Adresa e-mail	telefon
1	Alexandru Constantinescu	alex.constantinescu@apia.org.ro	021 3054963
2	Crainic Traian	traian.crainic@apia.org.ro	021 3054938

2. Consiliul județean

Nr.crt	Nume Prenume	Adresa e-mail	telefon

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea "Protocolului de colaborare cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic "

În cadrul Programului Operațional Sectorial "*Creșterea Competitivității Economice 2007-2013*", Operațiunea 3.2.1 – "*Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii de broadband, acolo unde este necesar – apelul 3 de proiecte*", apelul 3 de proiecte, se află în implementare la nivel național 62 de proiecte, cu o valoare totală de 408,7 milioane lei, beneficiari fiind Consiliile Județene.

În vederea implementării proiectelor menționate în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului pentru Operațiunea 3.2.1, Ministerul pentru Societatea Informațională și Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale au încheiat Protocolul de Colaborare nr. 419/ 13.02.2015 și nr. P62/ 28.01.2015, care a fost transmis Consiliului Județean Vâlcea și înregistrat cu nr. 6328/ 17.04.2015, pe care îl anexăm.

Structura responsabilă pentru punerea în aplicare a prevederilor Protocolului de Colaborare, pentru Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, este Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) și ca atare este necesar a fi încheiate Protocoale cu fiecare Consiliu Județean pentru punerea în aplicare a cadrului general stabilit prin protocolul sus menționat.

Având în vedere cele menționate, Agenția de plăți și Intervenție pentru Agricultură, a transmis Consiliului Județean Vâlcea, forma draft a Protocolului de Colaborare.

Scopul Protocolului îl constituie **implementarea de către Consiliile Județene a gestiunii Registrului Agricol în format electronic.**

Obiectul Protocolului îl reprezintă **cooperarea interinstituțională prin furnizarea de către beneficiari, în mod gratuit și reciproc, în condițiile legii, a datelor și informațiilor solicitate de fiecare beneficiar, conform Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2 la prezentul Protocol, necesare implementării și atingerii obiectivelor proiectelor finanțate în cadrul Operațiunii 3.2.1 - Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii de broadband, acolo unde este necesar.**

Consiliul Județean Vâlcea implementează, în calitate de beneficiar, proiectele:

- **"Dezvoltarea eficientă a serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea - Grupa 1" și**
- **"Dezvoltarea eficientă a serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea - Grupa 4",** finanțate în cadrul Programului Operațional Sectorial *"Creșterea Competitivității Economice 2007-2013", Axa III "Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public", Domeniul Major de Intervenție 2 "Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice", Operațiunea 1 "Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar".*

Totodată, au fost depuse spre finanțare, în data de 10.06.2013 alte două proiecte, și anume:

- **„Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții de e-guvernare în județul Vâlcea – Grupa 2” și**
- **„Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții de e-guvernare în județul Vâlcea – Grupa 3”,** nefiind finanțate din lipsă de fonduri, urmând a fi redepuse pentru perioada de programare 2014 – 2020 în cadrul Programului Operațional Competitivitate împreună cu proiectele **„Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții de e-guvernare în județul Vâlcea – Grupa 5” și „Dezvoltarea serviciilor publice prin implementarea de soluții de e-guvernare în județul Vâlcea – Grupa 6”** care se află în stadiul de elaborare a documentațiilor.

În ceea ce privește proiectul **"Dezvoltarea eficientă a serviciilor publice prin implementarea de soluții e-guvernare în județul Vâlcea - Grupa 4"**, acesta are ca scop **achiziționarea unui sistem informatic destinat gestiunii Registrului Agricol în format electronic**, respectiv achiziționarea serviciilor de dezvoltare și implementare a soluțiilor software pentru **15 unități administrativ-teritoriale din județ**, partenere în proiect, respectiv: **Băbeni, Băile Govora, Voineasa, Galicea, Glăvile, Mihăești, Măldărești, Nicolae Bălcescu, Oteșani, Păușești Măglași, Pietrari, Roșiile, Sinești, Vaideeni, Zătreni.**

Pentru atingerea obiectivelor și indicatorilor proiectului, în urma licitației prin mijloace electronice, între firma S.C. PROSOFT ++S.R.L., lider al Asociației S.C. PROSOFT ++S.R.L. – S.C. ESRI ROMÂNIA S.R.L. și Consiliul Județean Vâlcea, a fost încheiat contractul de furnizare nr. 16152/3021/ 29.10.2014, care are ca obiect furnizarea echipamentelor hardware, licențelor software, realizarea aplicației informatice și prestarea serviciilor de instruire a personalului care va folosi și administra aplicația informatică cuprinse în caietul de sarcini, parte integrantă a contractului menționat.

Direcția Generală Programe și Relații Externe, a transmis către Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - București, adresa înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea cu nr. 4493/ 18.03.2015 prin care solicită baza de date geospațiale din Sistemul de Identificare a Parcelor Agricole (LPIS), aferente teritoriului comunelor: Băbeni, Băile Govora, Voineasa, Galicea, Glăvile, Mihăești, Măldărești, Nicolae Bălcescu, Oteșani, Păușești Măglași, Pietrari, Roșiile, Sinești, Vaideeni, Zătreni, aceasta urmând să fie încărcată în baza de date geospațiale a Județului Vâlcea de către firma S.C. PROSOFT ++S.R.L.

În consecință, se supune aprobării Consiliului Județean Vâlcea **"Protocolul de colaborare cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic"**, parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Totodată, se propune împuternicirea reprezentantului legal să semneze Protocolul aprobat în forma prevăzută în anexa la prezenta Hotărâre.

p. PREȘEDINTE,
VICEPREȘEDINTE,
Gheorghe PASAT



RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea "Protocolului de colaborare cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic"

Programul Operațional Sectorial "Creșterea Competitivității Economice 2007-2013" - Axa III "Tehnologia Informației și Comunicațiilor pentru sectoarele privat și public" are ca obiectiv sprijinirea competitivității economice prin creșterea interacțiunilor dintre sectorul public și întreprinderi/cetățeni prin valorificarea la maxim a potențialului TIC (Tehnologia Informației și Comunicațiilor).

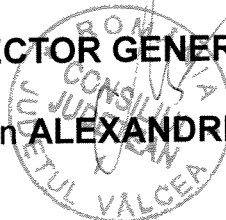
Principalele acțiuni ce vor fi realizate pentru a atinge acest obiectiv se adresează nevoii de a îmbunătăți infrastructura TIC în zonele de eșec al pieții, de dezvoltare și utilizare efectivă a serviciilor publice electronice și de a dezvolta un mediu de e-business sigur și dinamic. Din această perspectivă, va fi necesară introducerea și susținerea sistemelor productive inovatoare în procesul administrativ, în viața de zi cu zi, și dezvoltarea unei piețe competitive a produselor și serviciilor din noua generație.

Propunerea de aprobare a "***Protocolului de colaborare cu Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) referitor la gestiunea Registrului Agricol în format electronic***" este în conformitate cu prevederile:

- art. 91 alineatul (1) litera "e" și alineatul (6) litera "a" din ***Legea administrației publice locale nr. 215/ 2001***, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 35 alin. (1) din ***Legea finanțelor publice locale nr. 273/ 2006***, cu modificările și completările ulterioare;
- ***Ordonanța Guvernului nr. 28/ 2008 privind registrul agricol***, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/ 2009, cu modificările ulterioare;
- ***Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică***

**nr. 95/ 153/ 1998/ 3241/ 2010 pentru aprobarea Normelor
tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada
2010 – 2014.**

DIRECTOR GENERAL,
Carmen **ALEXANDRESCU**



**Consilier asistent – Serviciul
Absorbția finanțărilor nerambursabile
Relații externe și Afaceri europene,**

Ana-Maria MUȘETE

Ministerul pentru Societatea Informațională



Nr. 419 / 13.02.2015

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale



Nr. /
APIA NR. P 62 / 28.01.2015

PROTOCOL DE COLABORARE

Având în vedere:

- Legea nr. 1/2004 privind înființarea organizarea și funcționarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 548/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului pentru Societatea Informațională cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr.28/2008 privind registrul agricol cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului finanțelor publice, ministrului administrației și internelor și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/1.998/153/3.241/2010 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010 - 2014, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 215/2001 - Legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 677/2001 - pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

MINISTERUL PENTRU SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ, cu sediul în București, bd.Libertății nr. 14 Sector 5, reprezentat prin **SORIN-MIHAI GRINDEANU**, în calitate de ministru, denumit în continuare *instituție inițiatoare sau inițiator*,

și

MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE, cu sediul în București, B-dul. Carol I, nr. 2-4, sector 3, reprezentat de domnul **DANIEL CONSTANTIN**, în calitate de ministrul agriculturii și dezvoltării rurale, denumit în continuare *instituție parteneră sau partener*;

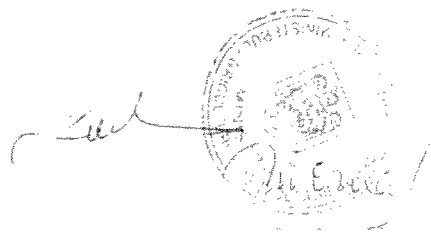
Art.1 – Scopul protocolului

În cadrul operațiunii 3.2.1 – „Sustinerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar” – apelul 3 de proiecte - se implementează de către Consiliile Județene în calitate de *Beneficiari*, prin intermediul a 62 de proiecte, sisteme informatice destinate gestiunii Registrului Agricol în format electronic. Proiectele au o valoare totală de 408,7 milioane Lei, din care contribuția FEDR este de 327,87 mil. Lei.

Atingerea obiectivelor generale și specifice ale proiectelor este dependentă de implementarea lor în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului pentru Operațiunea 3.2.1. "Sustinerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar", apelul 3 de proiecte.

Conform Ghidului solicitantului, Consiliile Județene trebuie să implementeze următoarele activități:

- 1. Achiziționarea sau actualizarea/îmbunătățirea de sistem informatic destinat gestiunii Registrului Agricol în format electronic. Produsul informatic are ca obiectiv general evidența și centralizarea automată a datelor din registrele agricole existente într-o primărie. La baza organizării registrului agricol se află Ordonanța Guvernului nr. 28/2008, cu modificările și completările ulterioare și Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010 – 2014, aprobate prin Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului finanțelor publice, ministrului administrației și internelor și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/1.998/153/3.241. Sistemul informatic de gestiune a Registrului Agricol Electronic va conține cel puțin următoarele componente:**



- *Componenta de interfațare cu sisteme informatice cu funcții complementare (Sistemul informatic al APIA, Sisteme deja existente în cadrul instituțiilor beneficiare, cu Registrul de rol nominal unic, cu Registrul național de evidență a persoanelor , cu Oficiul Național al Registrului Comerțului) se va asigura prin accesul securizat pentru interogarea sistemului informatic al Registrului Agricol electronic dezvoltat conform legii, sub formă de serviciu web.*
- *Componenta de interfațare cu Sistemul Informatic al ANCPPI- prin care se asigură accesul la :*
 - *Arhiva digitală pentru titluri de proprietate*
 - *Servicii WMS privind:*
 - *ortofotoplanuri scara 1:5000,*
 - *TOPRO5, planul topografic de referință corespunzător scării 1:5000 (unități administrative, hidrografie, rețeaua de transport, denumiri geografice, limite tarlale)*
 - *parcele cadastrale înregistrate în Sistemul de Cadastru și Carte funciară (geometrie și număr cadastral);*
 - *Componenta de stocare, gestionare și diseminare a planului parcelar în format geospațial, cu următoarele funcționalități*
 - *expunerea unui serviciu WFS de descărcare a seturilor de date într-un format standard interoperabil (GML)*
 - *expunerea unui serviciu de sincronizare/replicare cu o bază de date centrală sau cu baze de date ale altor consilii județene*
 - *expunerea unui serviciu de obiecte spațiale ce permite consultarea/actualizarea/ștergerea obiectelor spațiale stocate în baza de date*
 - *expunerea unui serviciu de hartă în format WMS*
 - *accesul la resursele geospațiale să se realizeze într-un mediu securizat (VPN/credentiale/tokens)*
 - *serviciile de rețea publicate să se bazeze pe specificații SOAP și/sau REST*

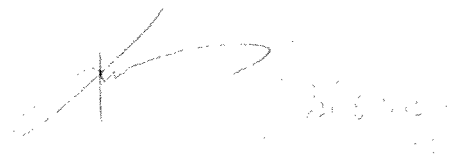
- respectarea unei structuri minime de baze de date în care să fie incluse următoarele informații (aceeași structură se va utiliza și în cadrul componentelor de descărcare/replicare/sincronizare):
 - pentru proprietari
 - Identificator unic (gestionat de sistem)
 - Nume și Prenume
 - CNP
 - Adresa proprietarului
 - Numar act de proprietate
 - pentru parcele
 - numar cadastral (doar pentru cele care sunt în sistemul informatic cadastru și carte funciara)
 - numărul tarlalei
 - numărul topografic al parcelei
 - categoria de folosință
 - identificator al proprietarului
 - suprafața
 - Componenta de reprezentare geospațială a informațiilor din sistem (registru agricol și planul parcelar) dedicată mediilor mobile (tablete/smartphones) – rol consultativ
 - Componenta de gestionare a fluxurilor electronice de date și management al documentelor
 - Portal Web (cu secțiune publică și privată)
 - Componenta de analiza și raportare a datelor. Rapoartele vor urma cel puțin indicatorii stabiliți prin Hotărârea Guvernului nr. 1632/2009 privind registrul agricol pentru perioada 2010-2014;
2. Achiziționare sau actualizare/îmbunătățire de soluții informatice integrate care să permită urmărirea următoarelor tipuri de activități specifice: financiar-contabile, bugetare, resurse umane, impozite și taxe locale, evaluarea eficienței proiectelor desfășurate.

Handwritten signature and date: 10/10/2014

- *Soluția va respecta legislația în vigoare (Codul Fiscal, Legea finanțelor publice, Legea finanțelor publice locale, Legea funcționarului public, etc.)*
- *Soluția informatică achiziționată va conține cel puțin următoarele componente*
 - *Componenta de interfațare cu sisteme informatice cu funcții complementare (Registrul național de evidență a persoanelor)*
 - *Componenta de gestionare a fluxurilor electronice de date și management al documentelor*
 - *Componenta de stabilire a creanțelor bugetare*
 - *Componenta de încasare a creanțelor bugetare inclusiv funcția de încasare pe teren (care permite accesarea sistemului prin intermediul dispozitivelor mobile în vederea încasării impozitelor și taxelor locale fără deplasarea contribuabilului la ghișeu)*
 - *Componenta de inspecție fiscală*
 - *Componenta de urmărire a creanțelor*
 - *Componenta financiar-contabilitate*
 - *Componenta buget*
 - *Componenta resurse umane*
 - *Componenta de evaluare a eficienței proiectelor desfășurate.*

Este obligatoriu ca sistemul mai sus menționat:

- a) *să fie sistem integrat în sensul în care toate componentele vor prezenta o interfață unitară utilizatorului, transferul de date și documente între oricare două componente mai sus menționate este automatizat, facilitând astfel automatizarea proceselor și fluxurilor de documente și schimbul de informații electronice între direcțiile instituțiilor partenere precum și schimbul de informații interinstituțional între instituțiile partenere în proiect.*
- b) *să fie integrat la nivel județean și să utilizeze registre unice*
- c) *să asigure funcționalitățile de Registru Agricol, conform normelor legale*
- d) *să respecte principiile arhitecturale SOA (Service Oriented Architecture)*



A handwritten signature in black ink is present in the bottom right corner of the page. To the right of the signature, there is a faint, partially legible stamp or text, possibly indicating a date or official status, but it is too light to transcribe accurately.

- e) să implementeze un serviciu de automatizare a exportului de date (total și incremental) către servicii de tip Webservice
 - f) pentru infrastructura hardware să se folosească mecanisme de virtualizare.
- părțile convin încheierea și implementarea corespunzătoare a prezentului protocol

Art.2 Obiectul protocolului de colaborare

Obiectul prezentului protocol de colaborare îl reprezintă *cooperarea interinstituțională prin* furnizarea de către Partener, în mod gratuit și reciproc, în condițiile legii, a datelor și informațiilor solicitate de fiecare dintre beneficiari, necesare implementării și atingerii obiectivelor proiectelor finanțate în cadrul operațiunii 321 "Susținerea implementării de soluții de e-guvernare și asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar", al treilea apel de proiecte.

Art.3 Durata protocolului

Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării de ambele părți și este valabil pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire.

Art.4 Rolul inițiatorului, al partenerului și al beneficiarilor

- Desemnează un responsabil pentru coordonarea implementării prezentului protocol și pentru menținerea legăturii cu celelalte părți, inclusiv cu beneficiarii proiectelor;
Structura responsabilă pentru punerea în aplicare a prevederilor prezentului protocol pentru Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, este Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.
- Transmit în timp util, dar nu în mai mult de 10 zile, toate datele și informațiile necesare, solicitate interinstituțional de către beneficiari;
- Fac propuneri și răspund în termen rezonabil, dar nu mai mult de 10 zile, cu privire la modalitatea concretă de a soluționa o situație nou ivită;
- Fiecare se angajează să sprijine și/sau să participe la realizarea acțiunilor celeilalte părți, la solicitarea și în limitele impuse de prevederile legale specifice;
- Periodic, Părțile se pot întâlni pentru a face schimb de informații și pentru a analiza modul de derulare a protocolului, în vederea clarificării aspectelor survenite pe parcursul derulării acestuia, precum și pentru accelerarea implementării lui.

Art.5 Metodologia de lucru

În cadrul acțiunilor comune și a colaborării interinstituționale, toate părțile vor avea în vedere că *Sistemul informatic de gestiune a Registrului Agricol Electronic* ce va fi implementat de către *Consiliile județene beneficiare* trebuie :

- să fie integrat la nivel județean și să utilizeze registre unice
- să asigure funcționalitățile de *Registru Agricol*, conform normelor legale
- să respecte principiile arhitecturale *SOA (Service Oriented Architecture)*
- să implementeze un serviciu de automatizare a exportului de date (total și incremental) către servicii de tip *WebService* sau alte tip de servicii
- pentru infrastructura hardware să se folosească mecanisme de virtualizare.

Art. 6. - Furnizarea datelor

Datele furnizate în baza prezentului Protocol intră sub incidența Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7 Litigii

Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea acestui protocol ori alte pretenții decurgând din prezentul protocol vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

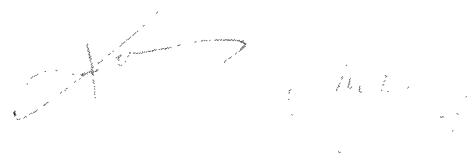
Art.8 Încetarea protocolului

Constituie motiv de încetare a prezentului protocol următoarele:

- a. Acordul părților pentru încetarea contractului;
- b. Scopul protocolului a fost atins.

Art. 9 Dispoziții finale

(1) Prezentul acord intră în vigoare la data semnării lui de către părți, fiind valabil pe o durată de minim 5 ani după data finalizării implementării ultimului proiect.



- (2) Modalitățile și/sau detaliile tehnice privind modul de atingere a scopului proiectelor/interfațării sistemelor sunt prevăzute în anexele la prezentul protocol. Acestea pot fi adaptate la specificul fiecărui beneficiar și/sau proiect.
- (3) Prezentul protocol de colaborare are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizarea obiectivelor comune convenite.
- (4) Prezentul protocol poate fi modificat sau completat, cu acordul scris (inclusiv prin schimburi de scrisori) al părților semnatare. Partea care are inițiativa amendării prezentului protocol va transmite celeilalte părți, spre informare, în scris, propunerile respective.
- (5) Anexele prezentului protocol sunt:
- Anexa 1. – Lista SMIS & Consilii Judetene
 - Anexa 2. Solicitari interfatare registrul Agricol APIA
 - Anexa 3. Lista persoanelor de contact din partea inițiatorului și partenerului.
- (6) Prezentul protocol și anexele acestuia vor fi publicate pe pagina web a Organismului Intermediar pentru Societatea Informațională.
- Încheiat astăzi 13.02.2015....., în 2 exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Instituția inițiatoare,
Reprezentant,
**MINISTERUL PENTRU SOCIETATEA
INFORMAȚIONALĂ**

Ministru
Sorin GRINDEANU

Instituția parteneră
Reprezentant,
**MINISTRUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE**

Ministru
Daniel CONSTANTIN

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE
PENTRU AGRICULTURĂ

DIRECTOR GENERAL,

~~Mihail Spătărele~~ PUȚINTEI

Director GENERAL ADJUNCT,

Melinda KERÉKES

DIRECTOR DIRECȚIA JURIDICĂ,

Marilena COMAN

DIRECTOR DIRECȚIA
METODOLOGIE

MONITORIZARE SI RELATII
INSTITUTIONALE

Raluca DAMINESCU

DIRECTOR DIRECȚIA
PROCEDURI PLĂȚI PE
SUPRAFAȚĂ

Nicolae HORUMBĂ

ȘEF SERVICIU PROCEDURI
PLĂȚI PE SUPRAFAȚĂ,

Anișoara CALEA

DIRECTOR DIRECȚIA IT

Alexandru CONSTANTINESCU

ȘEF SERVICIU LPIS,

Traian CRAINIC

Lista proiectelor pentru care se solicită încheierea Protocolului

Nr. Crt.	SMIS	Beneficiar
1.	48375	CONSILIUL JUDETEAN ARAD
2.	48412	CONSILIUL JUDETEAN BACAU
3.	48356	CONSILIUL JUDETEAN BACAU
4.	48380	CONSILIUL JUDETEAN BIHOR
5.	48384	CONSILIUL JUDETEAN BIHOR
6.	48355	CONSILIUL JUDETEAN BISTRITA-NASAUD
7.	48353	CONSILIUL JUDETEAN BISTRITA-NASAUD
8.	48431	CONSILIUL JUDETEAN BOTOSANI
9.	48374	CONSILIUL JUDETEAN BOTOSANI
10.	48359	CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
11.	48366	CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
12.	48361	CONSILIUL JUDETEAN BRAILA
13.	48399	CONSILIUL JUDETEAN BRASOV
14.	48373	CONSILIUL JUDETEAN BUZAU
15.	48379	CONSILIUL JUDETEAN BUZAU
16.	48360	CONSILIUL JUDETEAN CALARASI
17.	48365	CONSILIUL JUDETEAN CARAS-SEVERIN
18.	48383	CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
19.	48386	CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
20.	48388	CONSILIUL JUDETEAN CONSTANTA
21.	48423	CONSILIUL JUDETEAN COVASNA
22.	48387	CONSILIUL JUDETEAN DAMBOVITA
23.	48409	CONSILIUL JUDETEAN DAMBOVITA
24.	48395	CONSILIUL JUDETEAN DOLJ
25.	48381	CONSILIUL JUDETEAN DOLJ
26.	48401	CONSILIUL JUDETEAN DOLJ
27.	48418	CONSILIUL JUDETEAN GALATI
28.	48453	CONSILIUL JUDETEAN GALATI
29.	48400	CONSILIUL JUDETEAN GALATI
30.	48358	CONSILIUL JUDETEAN GIURGIU
31.	48416	CONSILIUL JUDETEAN GORJ
32.	48415	CONSILIUL JUDETEAN GORJ
33.	48427	CONSILIUL JUDETEAN HARGHITA
34.	48429	CONSILIUL JUDETEAN HARGHITA
35.	48432	CONSILIUL JUDETEAN HARGHITA
36.	48430	CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
37.	48440	CONSILIUL JUDETEAN HUNEDOARA
38.	48411	CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA
39.	48391	CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA
40.	48439	CONSILIUL JUDETEAN IASI
41.	48447	CONSILIUL JUDETEAN ILFOV
42.	48398	CONSILIUL JUDETEAN MEHEDINTI
43.	48425	CONSILIUL JUDETEAN NEAMT

44.	48394	CONSILIUL JUDETEAN OLT
45.	48368	CONSILIUL JUDETEAN PRAHOVA
46.	48371	CONSILIUL JUDETEAN PRAHOVA
47.	48352	CONSILIUL JUDETEAN SALAJ
48.	48455	CONSILIUL JUDETEAN SATU MARE
49.	48403	CONSILIUL JUDETEAN SIBIU
50.	48354	CONSILIUL JUDETEAN SIBIU
51.	48457	CONSILIUL JUDETEAN SUCEAVA
52.	48451	CONSILIUL JUDETEAN SUCEAVA
53.	48407	CONSILIUL JUDETEAN TELEORMAN
54.	48376	CONSILIUL JUDETEAN TIMIS
55.	48426	CONSILIUL JUDETEAN TULCEA
56.	48372	CONSILIUL JUDETEAN TULCEA
57.	48389	CONSILIUL JUDETEAN VALCEA
58.	48420	CONSILIUL JUDETEAN VALCEA
59.	48436	CONSILIUL JUDETEAN VASLUI
60.	48377	CONSILIUL JUDETEAN VRANCEA
61.	48378	CONSILIUL JUDETEAN VRANCEA
62.	48385	CONSILIUL JUDETEAN VRANCEA

V

Solicitări Interfațare registru agricol- APIA

Pentru schimbul de informații între deținătorii registrului agricol electronic și Agenția de Plăți și Intervenție Pentru Agricultură (APIA) sunt necesare pentru APIA următoarele seturi de date utilizate pentru verificările pentru acordarea plăților pe suprafață:

1. Date de identificare persoană înscrisă în registrul agricol

Coduri	date din adeverință curentă	descriere informații
P1	Nume Prenume	numele și prenumele persoanei fizice sau denumirea persoanei juridice înscrise în registrul agricol
P2	forma de organizare	S.C./S.A./Î.I./Î.F./P.F.A---conform celei înscrise în registrul comerțului; pentru persoane fizice se completează codul PF (sau blank)
P3	cod identificare fiscală	Se înscrie codul de identificare fiscală, respectiv: codul de înregistrare fiscală, codul numeric personal, numărul de identificare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz. În tabelele următoare va fi utilizat cu denumirea P3_COD_UNIC
P4	anul	anul pentru care se face raportarea
P5	nr. rol nominal unic	Se înscrie numărul de rol nominal unic din registrul agricol
P6	codul sîrute al UAT	codul sîrute al comunei care deține registrul agricol
P7	denumirea localității	denumirea UAT-ului care deține registrul agricol
P8	Județul	Județul de care aparține UAT-ului care deține registrul agricol

Tablelul corespunde să fie de tip .csv utilizând un separator de forma ;. Denumirea fișierului va fi de forma P_codsîrute_zllaaaa, de exemplu P_127493_10122014 pentru comuna Maruntei județul OLT

P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8

2. Date identificare detaliată a parcelelor înscrise în registrul agricol

Suprafața		Categorie de folosință	Nr. bloc fizic	Conform prevederilor art. 27 din Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010-2014, aprobate prin Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/1998/153/3241/2010
ha	ari			
	,			
	,			
	,			
	,			

Tabelul corespunde fi de tip .csv utilizand un separator de forma ;. Denumirea fisierului va fi de forma ID_codsiruta_zzllaaa, de exemplu ID_127493_10122014 pentru comuna Maruntei judetul OT

P3_COD_UNIC	SUP_PARC	CAT_FOL	NR_BF

unde:

SUP_PARC	suprafata parcela in hectare cu 4 zecimale
CAT_FOL	categoria de folosinta
NR_BF	Nr. Bloc fizic
P3_COD_UNIC	cod identificare fiscala

3. Date referitoare la modul de utilizarea suprafețelor agricole situate perazalocalității

Conform prevederilor art. 27 din Normele tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010-2014, aprobate prin *Ordinul comun al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, ministrului administrației și internelor, ministrului finanțelor publice și președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/1998/153/3241/2010*

	Cod rând	ha	ari		Cod rând	ha	ari
Suprafața agricolă în proprietate = <i>Capitolul II, punctul a) Terenuri aflate în proprietate, cod 10, coloanele 2, 5, 8, 11, 14</i>	01		,	Suprafața agricolă dată (cod 10 +...+ 15)	09		,
Suprafața agricolă primită (cod 03+...+08)	02		,	- înarendă	10		,
- înarendă	03		,	- în parte	11		,
- în parte	04		,	- cu titlu gratuit	12		,
- cu titlu gratuit	05		,	- înconcesiune	13		,
- înconcesiune	06		,	- înasociere	14		,
- înasociere	07		,	- sub alteforme	15		,
- sub alteforme	08		,	din rândul 09 - la unități cu personalitate juridică	16		,
				Suprafața agricolă utilizată (cod 01+ 02 - 09)	17		,

Se va genera un tabel de forma:

P3_COD_UNIC	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17

Tabelulcorespondentva fi de tip .csv utilizand un separator de forma ;.Denumireafisieruluiva fi de forma UT_codsiruta_zzllaaa, de exemplu UT_127493_10122014 pentrucomunaMarunteijudetul OT

Detaliisuplimentare:

- estenecesar un nomenclator care săfacălegaturaintre UAT-ul care detinebaza de date a registrului electronic si UAT-urilearondateaceleibaze de date
- cele 3 fisierelor fi postate in fiecarezi, celtarziupana la ora 10, in foldererele care urmeaza a fi create pe un server APIA, server care va fi comunicat in termen de 30 de zile de la semnareaprotocolului
- pentrusecuritareainformatiiloestenecesarăparolareafisierelor (responsabilivorstabilipentruificarebază de date a registruluiagricol electronic un utilizatorșiparolapentru fisieretransmise) . Numeleutilizatorșiparolelevor fi comunicatesecurizatcătre APIA.

Documenteconstituente, parte a prezenteiAnexe:

1. „0. APIA.pdf” – propunere initiala M.S.I.
2. „1. Modelare Date - Integrare WS - APIA” – raspuns si forma finala agreata intre M.S.I. & A.P.I.A.



Persoane contact

1. MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE - APIA

Nr.crt	Nume Prenume	Adresa e-mail	telefon
1	Alexandru Constantinescu	alex.constantinescu@apia.org.ro	021 3054963
2	Traian Crainic	traian.crainic@apia.org.ro	021 3054938

2. MINISTERUL PENTRU SOCIETATEA INFORMAȚIONALĂ

Nr.crt	Nume Prenume	Adresa e-mail	telefon



Modelare date – Integrare WS – APIA

Sistemul informatic al APIA

Acestea sunt exemplificari de servicii. Variantele finale se vor stabili pe baza centralizarii analizelor de la nivelurile Consiliilor Judetene si aprobarii de catre semnatarii protocolului a detaliilor tehnice ale serviciilor ce se vor implementa de catre APIA.

AUTENTIFICARE

Pentru obtinerea de informatii se vor transmite catre APIA, mai intai informatii de autentificare:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Obligativu	Observatie
Username	String	255	Numele utilizatorului care acceseaza serviciile de integrare, utilizator pus la dispozitie de APIA	DA	
Password	String	255	Parola – criptata MD5 sau utilizand un alt algoritm de criptare	DA	

In urma autentificarii se va primi raspunsul:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Observatie
SUCCESS	String	2	returneaza DA – daca a fost gasit un rezultat si NU – daca nu s-a identificat persoana juridica	Valori posibile: <ul style="list-style-type: none">• DA• NU
TOKEN	String	255	Guid valabil in toate requesturile facute ulterior in baza de date APIA	
VALABILITATE_TOKEN	Datetime	ZZ-LL-AAAA HH:MM:SS	Data si ora pana la care este valabil tokenul generat in urma autentificarii	
ERROR_MESSAGE	String	1000	Returneaza mesaj de eroare in cazul in care nu s-a putut identifica entitatea fermier	

01-01-2017 10:00:00

Identificarea unui fermier se poate face dupa:

- COD UNIC
- CNP / CIF
- Nume / Prenume / Denumire

Astfel, datele cerute sunt:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Obligativu	Observatie
COD UNIC	String	50	cod unic al fermierului din evidenta APIA	DA, daca nu se completeaza niciunul din campurile CNP / CIF sau Nume / Prenume / Denumire	
CNP	String	13	codul numeric personal (CNP) sau codul de identificare personală (CIP, pentru persoane de altă cetățenie decât cea română)	DA, daca nu se completeaza niciunul din campurile COD UNIC / CIF sau Nume / Prenume / Denumire	
NUME	String	512	nume fermier	DA, daca nu se completeaza niciunul din campurile COD UNIC / CNP / CIF sau Prenume / Denumire	
PRENUME	String	512	prenume fermier	DA, daca nu se completeaza niciunul din campurile COD UNIC / CNP / CIF sau Nume / Denumire	
CIF	String	15	codidentificarefiscală pentru persoanele juridice	DA, daca nu se completeaza niciunul din campurile COD UNIC / CNP sau Nume / Prenume / Denumire	
DENUMIRE	String	512	denumireentitate identificata prin CIF	DA, daca nu se completeaza niciunul din campurile COD UNIC / CNP / CIF sau Nume / Prenume	
TOKEN	String	255	Se transmite GUID-ul primit in urma	DA	

			autentificării cu SUCCES=DA		
--	--	--	--------------------------------	--	--

APIA va furniza urmatoarele date:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Observatie
COD_UNIC	String	50	cod unic al fermierului din evidenta APIA	
CNP	String	13	codul numeric personal (CNP) sau codul de identificare personală (CIP, pentru persoane de altă cetățenie decât cea română)	
NUME	String	512	nume fermier	
PRENUME	String	512	prenume fermier	
CIF	String	15	codidentificarefiscală pentru persoanele juridice	
DENUMIRE	String	512	denumireentitate identificata prin CIF	
SUCCES	String	2	returneaza DA – daca a fost gasit un rezultat si NU – daca nu s-a identificat entitatea fermier	Valori posibile: • DA • NU
ERROR_MESSAGE	String	1000	Returneaza mesaj de eroare in cazul in care nu s-a putut identifica entitatea fermier	

Identificarea informatiilor spatiale privind blocurile fizice se poate face dupa:

- COD_SIRUTA
- NR_BLOC_F

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Obligatoriu	Observatie
COD_SIRUTA	String	50	codul SIRUTA al unității administrativ-teritoriale (UAT)	DA	
NR_BLOC_F	String	50	numărul blocului fizic in cadrul unitatii administrativ teritoriale (UAT)	DA	
TOKEN	String	255	Se transmite GUID-ul primit in urma autentificării cu SUCCES=DA	DA	

APIA va furniza urmatoarele date:

Tag	Tip Tag	Lungime	Semnificatie	Observatie
COD_SIRUTA	String	50	codul SIRUTA al unității administrativ-teritoriale (UAT)	
NR_BLOC_F	String	50	numărul blocului fizic în cadrul unitatii administrativ teritoriale (UAT)	
JUDET	String	255	denumirea județului de care aparține localitatea	
DEN_LOC	String	255	denumirea localității	
SUPRAF	Decimal	(18, 2)	suprafața blocului fizic	Se va transmite valoarea exprimată în hectare (ha), cu două zecimale
CATEG_FOLOS1	String	10	codul categoriei de folosință primară	Conform Nomenclator pus la dispoziție de APIA
CATEG_FOLOS2	String	10	codul categoriei de folosință secundară	Conform Nomenclator pus la dispoziție de APIA
PANTA_M	Decimal	(18, 2)	Panta medie	Se va transmite valoarea în procente (%), cu două zecimale
GEOMETRIE	String	max	geometria obiectului spațial bloc fizic (shapex)	
SUCCESS	String	2	returnează DA – dacă a fost găsit un rezultat și NU – dacă nu s-a identificat persoana juridică	Valori posibile: • DA • NU
ERROR_MESSAGE	String	1000	Returnează mesaj de eroare în cazul în care nu s-a putut identifica persoana juridică	