

R O M Â N I A
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Protocolului de colaborare, pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 30 decembrie 2016 la care participă un număr de 32 consilieri județeni din totalul de 33 consilieri în funcție;

Având în vedere Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată sub nr.19396 din 22 decembrie 2016;

Luând în considerare Raportul de specialitate al Direcției Generale Administrație Locală înregistrat la nr.19397 din 22 decembrie 2016, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Văzând Protocolul de colaborare pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor, între Consiliul Județean Vâlcea –Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea și Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, transmis prin adresa Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea nr.62157 din 29 noiembrie 2016, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr.18236 din 29 noiembrie 2016;

În conformitate cu prevederile art.91, alin.(1), lit.e), alin.(5), lit.a), pct.2, alin.(6), lit."a" și art.102, alin.(1) din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu dispozițiile art.4 din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale art.11, alin.(3), lit."g" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1 Se aprobă Protocolul de colaborare, pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor, între Consiliul Județean Vâlcea-Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea și Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se împuternicește domnul Constantin Rădulescu, Președintele Consiliului Județean Vâlcea să semneze Protocolul de colaborare prevăzut la art.1.

Art.3 Secretarul Județului Vâlcea va comunica, prin Compartimentul Cancelarie, prezenta hotărâre Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, precum și structurilor funcționale din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Vâlcea în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.97 din Legea administrației publice locale, nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 32 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.

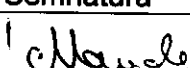
PREȘEDINTE,
Constantin RADULESCU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR AL JUDEȚULUI,
cu delegație

Daniela CALIANU

Râmnicu Vâlcea,
Nr.125 din 30 decembrie 2016

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Data
Întocmit: Adriana Ionescu Stancu/1ex	Consilier juridic		30 decembrie 2016

**CONSILIUL JUDEȚEAN
VÂLCEA
DIRECȚIA GENERALĂ DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI**

Nr. 62/56 din 29.11.2016

**DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA
PERSOANELOR ȘI ADMINISTRAREA
BAZELOR DE DATE**

Nr. _____ din _____

**PROTOCOL DE COLABORARE
pe linia furnizării de date din Registrul național de evidență a persoanelor.**

În baza dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr.1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, În temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1367/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, și ale art.91 alin.(5) lit.a) pct.2 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În considerarea dispozițiilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art.10 și art.11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordinului nr.52/2002 al Avocatului Poporului privind aprobarea cerințelor minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal,

Se încheie prezentul **PROTOCOL DE COLABORARE** între:

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. Gral. Praporgescu nr.1, reprezentat de domnul **RADULESCU CONSTANTIN**, în calitate de Președinte, prin **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI (D.G.A.S.P.C.)**, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. Tudor Vladimirescu nr. 28, tel./fax. 0250/734.270, reprezentată de domnul **NICOLAE BADEA**, în calitate de Director Executiv, pe de o parte,

și

DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR ȘI ADMINISTRAREA BAZELOR DE DATE (D.E.P.A.B.D.), cu sediul în București, str.Obcina Mare nr.2, sect.6, tel.021/413.54.42, fax.021/413.50.49, reprezentată prin **DIRECTOR** , pe de altă parte.

I. OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art.1 Obiectul prezentului Protocol îl constituie furnizarea de date din Registrul național de evidență a persoanelor, de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, prin Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Vâlcea (B.J.A.B.D.E.P.), către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, din subordinea Consiliului Județean Vâlcea, în scopul exercitării atribuțiilor legale ale acesteia prin identificarea în mod unitar a persoanelor înregistrate în evidența proprie.

II. DURATA PROTOCOLULUI

Art.2 (1) Prezentul Protocol este valabil începând de la data semnării și înregistrării sale de ambele părți și până la data de 31.12.2017.

(2) Perioada de valabilitate a protocolului se poate prelungi cu o perioadă de 1 (un) an, prin încheierea unui act adițional, cu cel puțin 30 de zile înainte de data expirării.

III. FURNIZAREA DATELOR

Art.3 Furnizarea de date este exceptată de la plată, conform prevederilor art. 11 alin.(3) lit. g) din O.U.G. nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4 (1) După intrarea în vigoare a prezentului Protocol, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea va solicita B.J.A.B.D.E.P. Vâlcea – structură teritorială subordonată D.E.P.A.B.D., în scris, cu o periodicitate cel mult lunară, date actualizate privind persoanele aflate în evidențele proprii. În acest sens, va pune la dispoziția structurii teritoriale subordonată D.E.P.A.B.D., pe suport optic de memorie (CD, CD-RW), fișiere text cu delimitatori sau excel, care vor conține codurile numerice personale, numele și prenumele aferente persoanelor beneficiare ale drepturilor stabilite prin dispozițiile Legii nr.448/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În baza informațiilor puse la dispoziție în condițiile stabilite la alin.(1), Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Vâlcea va selecta, ca urmare a prelucrării automate a datelor din Registrul național de evidență a persoanelor, uzitând exclusiv codul numeric personal, și va furniza către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, în termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii fișierelor, datele privind persoanele fizice vizate, în următoarea structură:

- a) Nume și prenume;
- b) Cod numeric personal;
- c) Domiciliul actual
- d) Data stabilirii la adresa de domiciliu;
- e) Informații privind decesul (dacă acestea există), respectiv numărul și anul actului de deces, data decesului și localitatea în care s-a înregistrat decesul.

(3) Pentru asigurarea confidențialității datelor care fac obiectul prezentului Protocol, fișierele care conțin date cu caracter personal vor fi protejate de accesul neautorizat cu ajutorul unor instrumente de securitate, stabilite de comun acord între părți.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.5 În cazul în care se vor sesiza neconcordanțe între datele din fișiere și cele înscrise în documentele de identitate ale cetățenilor, astfel cum acestea sunt înregistrate în Registrul național de evidență a persoanelor, reprezentanții Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea vor îndruma persoanele în cauză către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, pentru efectuarea de verificări punctuale, în vederea clarificării situației și corectării datelor.

Art.6 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea își asumă responsabilitatea cu privire la faptul că datele puse la dispoziția Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, în vederea prelucrării, aparțin persoanelor aflate în evidența proprie, ca beneficiare ale drepturilor stabilite prin dispozițiile Legii nr.448/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și la respectarea prevederilor art.8 alin.(1) din Legea nr.677/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7 (1) Predarea-primirea datelor se va face la sediul B.J.A.B.D.E.P. Vâlcea, pe bază de proces-verbal încheiat între reprezentanții celor două părți semnatare ale prezentului Protocol, în care se va menționa faptul că datele în cauză intră sub incidența Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Reprezentanții Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, desemnați să preia și/sau să prelucreze datele, vor prezenta de fiecare dată o împuternicire semnată de conducerea acestei instituții, conform modelului prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul Protocol, împuternicire care se va păstra la Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Vâlcea.

(3) La preluarea datelor, reprezentanții Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea vor semna un angajament, având ca obiect asumarea obligativității utilizării datelor numai în scopul declarat, păstrarea confidențialității și neînstrăinarea ori punerea la dispoziție a acestor date către un terț, persoană fizică sau juridică, conform modelului prevăzut în Anexa nr.2 la prezentul Protocol.

(4) Suportii optici de memorare necesari pentru transferul datelor prevăzute la art.4, vor fi asigurați, în timp util, de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea.

(5) Documentele aferente furnizării de date în baza prezentului Protocol, prevăzute la alin.(1) – (3) sunt transmise, în fotocopie, la sediul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, prin grija B.J.A.B.D.E.P. Vâlcea.

Art. 8 Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea vor stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare și vor controla modul de respectare a acestora pentru asigurarea protecției și securității datelor furnizate.

comun acord, orice alte măsuri necesare și vor controla modul de respectare a acestora pentru asigurarea protecției și securității datelor furnizate.

Art. 9 (1) Datele cu caracter personal vor fi utilizate exclusiv pentru realizarea atribuțiilor Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, cu respectarea legislației în vigoare, strict pentru îndeplinirea scopului declarat la art.1 din prezentul Protocol.

(2) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, având calitatea de parte care primește datele cu caracter personal prevăzute la art. 4, le va trata ca informații cu caracter confidențial și nu le va pune la dispoziție sau divulga, direct sau indirect, nici unei alte persoane din afara instituției, firme, corporație, asociație sau entitate, sub nicio formă.

(3) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea se obligă să asigure respectarea dispozițiilor art.12 din Legea nr.677/2001, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la informarea persoanei vizate.

Art.10 Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea vor asigura și controla, potrivit competențelor, ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului Protocol.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art. 11 Părțile sunt de acord ca, în situația încălcării obligațiilor asumate prin prezentul Protocol, referitoare la asigurarea confidențialității datelor cu caracter personal, să fie sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, urmând a fi puse la dispoziție toate documentele, datele și informațiile deținute, despre sau care au legătură directă ori indirectă cu evenimentele în cauză.

Art.12 În contextul derulării perioadei de implementare/postimplementare a unor proiecte de anvergură, în scopul modernizării sistemului național informatic de evidență a persoanelor, pentru soluționarea unor situații de excepție, intervenite inopinat la nivelul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, aceasta își rezervă dreptul de a suspenda temporar furnizarea datelor, cu notificarea expresă a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea.

Art.13 În situația exercitării dreptului de acces/intervenție/opoziție al persoanelor vizate, în conformitate cu prevederile Legii nr.677/2001, cu modificările și completările ulterioare, D.E.P.A.B.D. va comunica acestora situațiile privind prelucrarea datelor personale de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, fără a fi necesară vreo notificare prealabilă sau obținerea acordului cu privire la informarea respectivă.

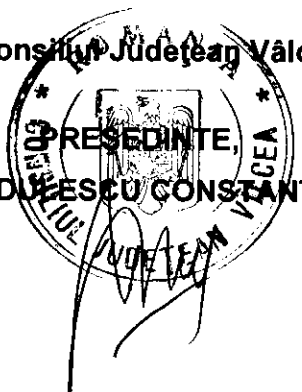
Art. 14 Orice modificare și/sau completare adusă prezentului Protocol se pot/poate face numai în scris, cu acordul părților, prin acte adiționale încheiate potrivit legii.

Art. 15 Pe toată durata în care Protocolul este în vigoare, acesta produce efecte obligatorii pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea, din subordinea Consiliului Județean Vâlcea și Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, implicit pentru B.J.A.B.D.E.P. Vâlcea.

Art. 16 Anexele 1 - 2 fac parte integrantă din prezentul Protocol.

Prezentul Protocol s-a încheiat astăzi _____, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară, ambele având aceeași valoare juridică.

Consiliul Județean Vâlcea
PREȘEDINTE,
RADULESCU CONSTANTIN



Direcția Generală de Asistență Socială și
Protecția Copilului

DIRECTOR EXECUTIV,

BADEA NICOLAE



AVIZAT

Compartiment Juridic



Direcția pentru Evidența Persoanelor și
Administrarea Bazelor de Date

DIRECTOR,

DIRECTOR ADJUNCT,

AVIZAT PTR. LEGALITATE

Serviciul Juridic și Secretariat

Anexa nr.1 la Protocolul de colaborare nr _____ / _____ din _____ / _____

ANTET

Nr. ____ din _____

ÎMPUTERNICIRE

Noi, _____, reprezentată prin

_____(președinte)_____, o/îl împuternicim pe dna./dl ... (numele persoanei împuternicite)... , care se legitimează cu (BI/CI) seria ... nr., eliberat(ă) de la data ..., să preia de la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date/Biroul Județean de Administrare a Bazelor de Date privind Evidența Persoanelor Vâlcea, datele care fac obiectul solicitării nr. ____ din _____ și să semneze în numele nostru procesul-verbal de predare-primire și angajamentul de confidențialitate.

LS

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

„Subsemnatul ___(nume și prenume)___, salariat al _____, mă angajez să utilizez datele cu caracter personal obținute din bazele de date de evidență a persoanelor administrate de Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, numai pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, să asigur confidențialitatea și protecția acestora și să nu le înstrăinez unui terț, persoană fizică sau juridică, decât în condițiile prevăzute de dispozițiile legale aplicabile, având cunoștință de faptul că, în caz contrar, va fi sesizată Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, pentru constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute de lege.

Am luat la cunoștință despre prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, și cele ale Ordinului nr.52/2002 al Avocatului Poporului privind aprobarea Cerințelor minime de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal, urmând să mă conformez întocmai prevederilor legale și să iau toate măsurile ce se impun pentru prevenirea cazurilor de încălcare a reglementărilor pe linia protecției, securității și confidențialității datelor.”

_____(nume și prenume)_____

(L.S.)_____

Data