

**R O M Â N I A**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

**H O T Ă R Ă R E**

**privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului  
Județean Vâlcea nr.159/31.08.2020 privind aprobarea proiectului  
„Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de  
gestionare a crizei sanitare COVID-19,, și a Acordului de parteneriat**

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din data de 25.06.2021, la care participă un număr de 32 consilieri județeni din numărul total de 32 consilieri în funcție și Președintele Consiliului Județean Vâlcea;

Având în vedere Propunerea Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată sub nr.9841 din 18.06.2021;

Luând în considerare Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat sub nr.9842 din 18.06.2021;

Văzând Raportul de specialitate al Direcției Generale Programe și Relații Externe, înregistrat sub nr.9845 din 18.06.2021, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(1) lit.d) și lit.e), alin.(5) lit.c) și alin.(7) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ale art.35 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale art.199 alin.(1) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, ale Ghidului Solicitantului privind Condițiile specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte POIM/819/9/1 Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID -19/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei COVID-19, Axa prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID -19, Prioritatea de investiție – Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, aprobat prin Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr.613/2020 și ale Ordinului Ministrului Sănătății nr.623/2020 pentru modificarea și completarea Ordinului Ministrului Sănătății nr.555/2020 privind aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea spitalelor în contextul epidemiei de coronavirus

COVID-19, a Listei spitalelor care asigură asistența medicală pacienților testați pozitiv cu virusul SARS-COV-2 în faza I și în faza a-II-a și a Listei cu spitalele de suport pentru pacienții testați pozitiv sau suspecti cu virusul SARS;

În temeiul prevederilor art.196 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1** Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.159 din 31.08.2020, privind aprobarea proiectului „*Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19,*” și a Acordului de parteneriat, se modifică și se completează, astfel:

1. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

**”Art.2** Se aprobă valoarea totală a proiectului „*Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19,* în cuantum de 843.407,97 lei (inclusiv TVA)”.

2. După articolul 4 se introduc două noi articole, respectiv art.4<sup>1</sup> și art.4<sup>2</sup>, care vor avea următorul cuprins:

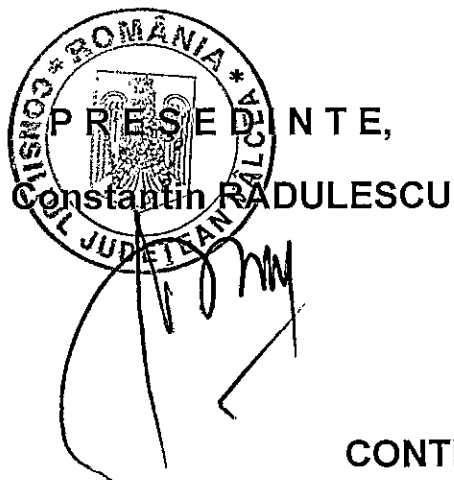
**”Art.4<sup>1</sup>** Se aprobă Lista indicatorilor proiectului „*Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19,*” prevăzută în Anexa nr.2 , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.”

**”Art.4<sup>2</sup>** Se aprobă Lista echipamentelor medicale și materialelor de protecție propuse a fi finanțate prin proiect, prevăzută în Anexa nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.”

3. Anexa nr.1 privind Acordul de parteneriat, pentru realizarea proiectului „*Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID -19,*” aprobată potrivit art.4 alin.(1) se modifică și se înlocuiește cu Anexa nr.1 revizuită care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.II** Secretarul General al Județului Vâlcea, prin Serviciul Cancelarie, va comunica prezenta hotărâre Direcției Generale Programe și Relații Externe, Direcției Generale Economice, precum și Spitalului de Psihiatrie Drăgoești, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

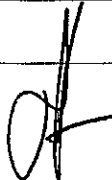
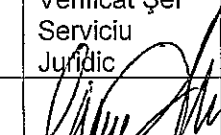
*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor, art.182 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 33 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri.*



**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL  
AL JUDEȚULUI**

  
**Daniela CALIANU**

**Râmnicu Vâlcea,  
Nr. 135 din 25 iunie 2021**

Prenume, nume	Funcția	Semnătura	Verificat Șef Serviciu Juridic	Data
Întocmit: 1 ex. Carmen Popescu	Consilier juridic			25.06.2021

ANEXA 1 la Proiectul de Hotărâre a Consiliului Județean Vâlcea nr. 135 / 25.06.2021**ACORD DE PARTENERIAT****Art. 1. Părțile**

1. **Consiliul Județean Vâlcea**, cu sediul în *municipiul Râmnicu Vâlcea, bulevardul General Praporgescu nr. 1, județul Vâlcea*, codul fiscal<sup>1</sup> 2540929, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. **Spitalul de Psihiatrie Drăgoești**, cu sediul în *localitatea Drăgoești, strada Spitalului nr. 1, județul Vâlcea*, codul fiscal 2541878, având calitatea de **Membru 2/Partener 2**

au convenit următoarele:

**Art. 2. Obiectul**

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului „*Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19*”, care este depus în cadrul Programului Operațional *Infrastructură Mare*, Axa prioritară 9 Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Prioritatea de investiție Obiectivul Specific 9.1 Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19, apel de proiecte POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

**Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului**

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

**Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

<b>Organizația</b>	<b>Roluri și responsabilități</b>
Lider de proiect (Partener 1)	<p>Activitatea 1 Managementul de proiect</p> <p>1.1 Asigurarea managementului de proiect</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mobilizarea și organizarea UIP;</li> <li>- Întocmirea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare;</li> <li>- Asigurarea managementului financiar și a evidenței contabile a proiectului;</li> <li>- Arhivarea tuturor documentelor aferente proiectului, scanarea acestora și realizarea arhivei electronice;</li> <li>- Monitorizarea, verificarea și controlul permanent al procesului de implementare a proiectului;</li> <li>- Gestionarea riscurilor identificate la nivelul proiectului;</li> <li>- Raportarea periodică a progresului în implementare proiectului.</li> <li>- Arhivarea tuturor documentelor aferente proiectului, scanarea acestora și realizarea arhivei electronice;</li> </ul> <p>Activitatea 2 Achiziții publice pentru dotarea spitalului cu echipamente medicale și aparatură medicală specifice COVID-19</p> <p>2.1. Achiziții publice pentru dotarea spitalului cu echipamente medicale și aparatură medicală specifice COVID-19</p>

<sup>1</sup> Codul fiscal sau codul TVA, după caz

- Pregătirea achizițiilor publice prevăzute în proiect (elaborarea documentațiilor de atribuire, referatelor de necesitate, etc.);
- Organizarea achizițiilor publice prevăzute în proiect;
- Urmărirea execuției contractelor de bunuri;
- Punerea în funcțiune a aparaturii achiziționate;
- Recepționarea bunurilor achiziționate

#### Activitatea 3 Informarea și promovarea proiectului

##### 3.1. Asigurarea informării și publicității proiectului

- Afișarea pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea a unei scurte descrieri a proiectului, care să cuprindă cel puțin următoarele informații: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală, finanțator.
- Pregătirea achiziției publice de servicii de informare și publicitate;
- Organizarea achiziției publice prevăzute în proiect;
- Urmărirea execuției contractului de servicii în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 și ale Planului de informare și publicitate.

#### Activitatea 4 Audit financiar

##### 4.1 Asigurarea auditului financiar extern

- Pregătirea achiziției publice (elaborarea referatului de necesitate, etc.);
- Organizarea achiziției publice prevăzute în proiect;
- Urmărirea execuției contractului de servicii;

Resursele umane implicate: 9 persoane din cadrul UIP.

Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: birou, mobilier, comunicații, calculator, imprimantă, sală de ședințe.

#### Partener 2

##### Activitatea 1 Managementul de proiect

##### 1.2 Asigurarea managementului de proiect

- Participarea la întocmirea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare;
- Asigurarea managementului financiar și a evidenței contabile a cheltuielilor realizate în cadrul proiectului de către partener;
- participă la elaborarea documentației de atribuire pentru achiziția de echipamente, furnizând specificațiile tehnice pentru produsele ce urmează a fi achiziționate;
- participă ca membrii în comisiile de evaluare a ofertelor pentru achiziția de echipamente;
- participă la recepționarea bunurilor achiziționate în cadrul contractului de furnizare echipamente;
- asigură distribuirea materialelor de protecție personală achiziționate.

#### Activitatea 3 Informarea și promovarea proiectului

##### 3.1. Asigurarea informării și publicității proiectului

- afișarea pe site-ul Spitalului de Psihiatrie Drăgoești a unei scurte descrieri a proiectului, care să cuprindă cel puțin următoarele informații: titlu, denumire beneficiar, scop, obiective specifice, rezultate, data de începere, perioada de implementare, valoarea totală, finanțator;
- amplasarea afișului proiectului într-un loc vizibil, la intrarea în Spital.

Resursele umane implicate: 2 persoane din cadrul UIP

Resursele materiale proprii puse la dispoziția proiectului: birou, mobilier, comunicații, calculator, imprimantă, sală de ședințe.

- (2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri  
 Valoarea totală a proiectului este de 843.407,97 lei;  
 Cheltuieli totale ale UAT Județ Valcea: 836.367,97 lei;  
 Cheltuieli totale ale Spitalului de Psihiatrie Drăgoești: 7.040 lei.  
 Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1)	0 lei
Partener 2	0 lei

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016.

**Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

**Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)****Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

**Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea de management conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

**Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n****Drepturile Partenerilor 2, 3, n**

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management

**Obligațiile Partenerilor 2, 3, n**

- (1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

**Art. 8 Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

**Art. 9 Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție.  
Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în situații care vizează menținerea investițiilor sau a locurilor de muncă create de IMM-uri.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

**Art. 10 Confidențialitate**

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

**Art. 11 Legea aplicabilă**

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

**Art. 12 Dispoziții finale**

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 3 (trei) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

<b>Lider de parteneriat (Partener 1)</b>	<b>Rădulescu Constantin</b> <b>Președinte</b> <b>UAT Județul Vâlcea</b>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>
<b>Partener 2</b>	<b>Stanca Edward</b> <b>Manager</b> <b>Spitalul de Psihiatrie Drăgoești</b>	<i>Semnătura</i>	<i>Data și locul semnării</i>



<i>Prenume, Nume</i>	<i>Funcția</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Verificat, Director General, Andreea Popescu</i>	<i>Data</i>
Întocmit: Cristina Marica	Consilier	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	17.06.2021

### Lista indicatorilor proiectului

#### **„Întărirea capacității Spitalului de Psihiatrie Drăgoești de gestionare a crizei sanitare COVID-19”**

**Valoare totală a proiectului: 843.407,97 lei**

**Valoare totală eligibilă a proiectului: 843.407,97 lei**

**Valoare neeligibilă a proiectului: 0 lei**

Din valoarea totală a proiectului:

Valoarea echipamentelor medicale: 755.294,21 lei

Valoarea echipamentelor de protecție personală: 32.515,56 lei

Valoarea cheltuielilor de management de proiect: 43.960 lei

Valoarea estimată a serviciilor de audit financiar : 8.330 lei

Valoarea estimată a serviciilor de informare și publicitate: 3308,20

Din valoarea totală a proiectului:

• Cheltuieli totale ale UAT Judet Valcea: 836.367,97 lei;

• Cheltuieli totale ale Spitalului de Psihiatrie Drăgoești: 7.040 lei.

**Sursa de finanțare: 100% FEDR**

Contribuția Beneficiarului: 0% din valoarea totală eligibilă.

**Perioada de implementare a proiectului este de 6 de luni, respectiv iulie 2021 – decembrie 2021.**

**Indicatorii proiectului sunt:**


**• Indicatori prestabiliți de realizare:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire indicator</b>	<b>Valoare țintă</b>	<b>Unitate de măsură</b>
1	2S130- Entități publice dotate / sprijinite pentru gestionarea crizei sanitare cauzate de SARS-CoV-2	1	Nr.
2	CV1 - Valoarea echipamentelor de protecție personală achiziționate	6.729,49	Euro
3	CV 2 - Valoarea echipamentelor medicale achiziționate	156.317,36	Euro


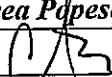


• Indicatori suplimentari de realizare

Nr. crt.	Denumire indicator	Valoare țintă	Unitate măsură
1	Container tip salon (unități sanitare) cu duș și grup sanitar propriu	4	buc.
2	Monitor funcții vitale	1	buc.
3	Tub oxigen 10L cu reductor și debitmetru încorporate	5	buc.
4	Nebulizator pentru dezinfectia aerului	2	buc.
5	Lampă ultraviolete, mobilă	1	buc.
6	Analizor hematologic 5 diff	1	buc.
7	Analizor de gaze și electroliți de sânge, portabil, cu cartuș	1	buc.
8	Sistem integrat cu mărunțire preliminară și sterilizare cu abur a deșeurilor biologice periculoase	1	buc.
9	Halate de unică folosință	2000	buc.
10	Combinezon	100	buc.
11	Măști UF	7200	buc.
12	Mănuși nitril	7200	buc.
13	Botoși	7200	buc.
14	Bonete (capeline) unică folosință N.100	100	buc.

ROMANIA \* ROMANIA \* ROMANIA  
 PREȘEDINTE,  
 CONSTANTIN RĂDULESCU  




Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Director General, Andreea Popescu	Data
Întocmit: Cristina Marica	Consilier			17.06.2021

Anexa 3 la Proiectul de Hotărâre a Consiliului Județean Vâlcea nr. 135 / 25.06.2020

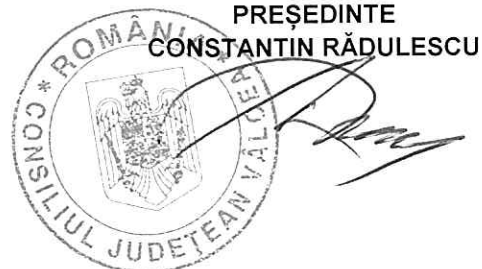
**Lista echipamentelor/dotărilor propuse prin proiect**

Infcoreuro luna august 2020:

**4,8318**

Nr.	Investiții propuse prin proiect	Cost de investiție (euro, cu TVA)				Entități publice cărora le sunt distribuite echipamentele / dotările propuse prin proiect (se va completa doar în cazul în care entitatea / entitățile publice care utilizează direct echipamentele sunt altele decât solicitantul de finanțare)	Cantitate distribuită / entitate publică
		Cost unitar	Cantitate	U.M.	Cost total		
1	Container tip salon (unități sanitare) cu duș și grup sanitar propriu	5.474,92	4	buc.	21.899,66	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	4
2	Monitor funcții vitale	1.014,20	1	buc.	1.014,20	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	1
3	Tub oxigen 10L cu reductor și debitmetru încorporate	566,46	5	buc.	2.832,28	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	5
4	Nebulizator pentru dezinfectia aerului	3.940,56	2	buc.	7.881,12	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	2
5	Lampă ultraviolete, mobilă	788,11	1	buc.	788,11	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	1
6	Analizor hematologic 5 diff	20.096,86	1	buc.	20.096,86	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	1
7	Analizor de gaze și electroliti de sânge, portabil, cu cartuș	11.329,11	1	buc.	11.329,11	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	1
8	Sistem integrat cu mărunțire preliminară și sterilizare cu abur a deșeurilor biologice periculoase	90.476,01	1	buc.	90.476,01	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	1
9	Halate de unică folosință	1,54	2.000	buc.	3.078,56	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	2.000
10	Combinezon	6,90	100	buc.	689,60	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	100
11	Măști UF	0,21	7.200	buc.	1.489,53	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	7.200
12	Mănuși nitril	0,11	7.200	buc.	762,50	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	7.200
13	Botoși	0,04	7.200	buc.	265,99	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	7.200
14	Bonete (capeline) unica folosinta N.100	4,43	100	buc.	443,31	Spitalul de Psihiatrie Drăgoești	100
	<b>TOTAL</b>				<b>163.046,85</b>		

Întocmit:  
Consilier  
Cristina Marica

Verificat:  
Director General  
Andreea Popescu

