

**R O M Â N I A**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea componentei inițiale a planului de selecție a candidaților pentru postul de membru în Consiliul de administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea și a scrisorii de așteptări pentru selecția organelor de administrare și conducere ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, în perioada 2024-2028**

Consiliul Județean Vâlcea, întrunit în ședința ordinară din 28 mai 2024, la care participă un număr de 30 consilieri județeni din totalul de 32 de consilieri în funcție și Președintele Consiliului Județean Vâlcea;

Având în vedere Propunerea Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrată sub nr.12569 din 22 mai 2024;

Luând în considerare Referatul de aprobare al Președintelui Consiliului Județean Vâlcea, înregistrat sub nr.12570 din 22 mai 2024;

Ținând cont de Raportul de specialitate al Direcției Generale Economice, înregistrat sub nr.12573 din 22 mai 2024, precum și de avizele comisiilor de specialitate;

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(1) lit.a) și alin.(2) lit.d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art.2 pct.2 lit.a) pct.3 lit.a) pct.12, art.2<sup>1</sup>, art.3 alin.(1), art.5 alin.(1) și alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art.1 pct.1, pct.4 și pct.13, art.3 alin.(1) lit.a) și art.5 alin.(1) din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, ale art.1 alin.(1) și art.4 alin.(1) și alin.(4) din Anexa nr.1<sup>b</sup>, la Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, ale Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr.155 din 25 aprilie 2024 și cele ale Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Vâlcea 119 din 03 aprilie 2024;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1** Se aprobă componenta inițială a planului de selecție a candidaților pentru postul de membru în Consiliul de administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea și scrisoarea de așteptări pentru selecția organelor de administrare și conducere ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, în perioada 2024-2028, ca parte din componentă inițială a planului de selecție, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Secretarul General al Județului Vâlcea va comunica, prin Serviciul Cancelarie, prezenta hotărâre, Direcției Generale Economice și Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei și va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea și în Monitorul Oficial al Județului Vâlcea.

*Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.182 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 19 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 12 abțineri.*

PRESEDINTE,  
Constantin RADULESCU

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI

*Daniela Calianu*  
Daniela CALIANU

Râmnicu Vâlcea,  
Nr.179 din 28 mai 2024

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Director general adjunct/Șef serviciu	Data
Întocmit: Maria Lăzăroi/1ex.	Consilier juridic	<i>[Signature]</i>		28.05.2024

**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA  
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ  
Compartimentul pentru Guvernanță Corporativă**

**ANEXĂ**

**la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea  
nr. 179 din 28.05.2024**

**COMPONENTA INIȚIALĂ  
A PLANULUI DE SELECȚIE A CANDIDAȚILOR PENTRU POSTUL DE  
MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL  
REGIEI AUTONOME JUDEȚENE DE DRUMURI ȘI PODURI VÂLCEA**

**1. PREAMBUL**

Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Vâlcea funcționează în baza Deciziei nr. 107/1992, completată prin Decizia nr. 115/1994 a Delegației Permanente a Consiliului Județean Vâlcea, cât și prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 137/1998.

Regia Autonomă Județeană Drumuri și Poduri Vâlcea este constituită ca regie de interes județean care administrează și execută, în condițiile legii, construirea, modernizarea, reabilitarea, repararea, întreținerea și exploatarea drumurilor și podurilor județene, în scopul desfășurării traficului rutier, în condiții de siguranța circulației, coordonând dezvoltarea unitară a întregii rețele de drumuri proprietate publică a județului Vâlcea în concordanță cu cerințele economiei și cu cele de apărare națională, domeniul principal de activitate fiind: 4211 – Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor, 4213 – Construcția de poduri și tunele, 4291 – Construcții hidrotehnice.

Regia Autonomă Județeană Drumuri și Poduri Vâlcea își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de organizare și funcționare aprobat de Consiliul Județean Vâlcea, ale Legii nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale; ale prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și

completările ulterioare; ale Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Regia Autonomă Județeană Drumuri și Poduri Vâlcea (R.A.J.D.P. Vâlcea) este întreprindere publică, conform prevederilor art.2, pct.2 lit.a) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Județul Vâlcea este proprietar al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, conform prevederilor art. 2<sup>1</sup> din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, iar prin Consiliul Județean Vâlcea, are calitatea de autoritate publică tutelară potrivit prevederilor art.2, pct.3 lit.a) din același act normativ.

Conform prevederilor art.5 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare „regia autonomă este administrată de un consiliu de administrație format din 3-5 persoane, dintre care cel mult 2 sunt desemnate de autoritatea publică tutelară”, iar potrivit alin.(3) „membrii consiliului de administrație, care nu sunt desemnați conform alin.(1), se numesc de către autoritatea publică tutelară, la propunerea comisiei de selecție și nominalizare. În cazul membrilor desemnați de autoritatea publică tutelară, desemnarea se face la propunerea unei comisii constituite la nivelul acesteia, dispozițiile alin.(2) aplicându-se în mod corespunzător”.

În prezent, R.A.J.D.P. Vâlcea este administrată de către un Consiliu de Administrație format din 5 membri provizorii, numiți până la desemnarea noilor administratori, în conformitate cu prevederile din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Procedura de selecție a candidaților pentru postul de membru în Consiliul de Administrație al R.A.J.D.P. Vâlcea se derulează în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Procedura de selecție se derulează în mod transparent cu scopul de a asigura profesionalizarea consiliului, potrivit standardelor de guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, astfel cum au fost dezvoltate în

Principiile de guvernare corporativă ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică.

Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal, transparenței, asumării răspunderii și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate a regiei autonome.

## 2. SCOPUL ȘI DOMENIUL DE APLICARE A PLANULUI DE SELECȚIE - COMPONENTA INIȚIALĂ

Potrivit dispozițiilor art.1 pct.13 din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023, *Planul de selecție* cuprinde documente de lucru care se utilizează în derularea procedurii de selecție pentru funcții de administrator, prin care se stabilește calendarul procedurii de selecție de la data inițierii până la data numirii membrilor consiliilor, structurat pe două componente: *componenta inițială și componenta integrală*.

**Componenta inițială** a planului de selecție este definită la art.1 pct.4 din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023 și reprezintă un „document de lucru care se întocmește de către autoritatea publică tutelară, în termen de 10 zile de la data declanșării procedurii de selecție, și cuprinde, fără a se limita la acestea, scrisoarea de așteptări, aspectele-cheie ale procedurii, calendarul, părțile responsabile și rolurile acestora, riscurile identificate, documentele ce trebuie depuse până la numirea administratorilor”.

**Componenta integrală** a planului de selecție este potrivit prevederilor art.1 pct.5 din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023 un „document de lucru întocmit de comisia de selecție și nominalizare și definitivat până la publicarea anunțului, care conține, fără a se limita la acestea, elemente necesare precum profilul consiliului, profilul candidatului, planul de interviu, termenele aferente etapelor cuprinse între data declanșării procedurii de selecție și data prezentării raportului final, precum și componenta inițială a planului de selecție”.

Prezenta componentă inițială a Planului de selecție este întocmită cu scopul recrutării și selecției a unui număr de 3 (trei) membri în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, pentru un mandat de 4 (patru) ani, respectiv pentru perioada 2024-2028, cu respectarea prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și a Normelor metodologice aprobate prin H.G. nr. 639/2023.

Autoritatea publică tutelară, Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea elaborează și publică proiectul componenteii inițiale a planului de selecție pe pagina proprie de internet (<http://www.cjvalcea.ro> - secțiunea

Guvernanta corporativă) și pe cea a regiei autonome (<https://rajdp.ro/>), în termen de 15 zile de la data declanșării procedurii de selecție. Orice persoană interesată poate face propuneri în termen de 5 zile de la data publicării. În cazul în care nu se vor trimite opinii/propuneri de modificare și/sau completare în termenul legal, se consideră că planul de selecție - componenta inițială a fost acceptat implicit.

Componenta inițială a planului de selecție se aprobă prin act administrativ al autorității publice tutelare, în termen de 10 zile, după parcurgerea tuturor etapelor, potrivit prevederilor art.5 alin.(6) din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023.

Planul de selecție în integralitatea sa, constituie fundamentul procedurii de selecție, reflectând principalele activități și decizii care trebuie realizate, termenele de realizare, structurile implicate, precum și documentele de lucru.

Pe parcursul procesului de selecție se pot identifica riscuri, care trebuie luate în considerare, precum: modificări legislative, criză de timp (decalare etape selecție), număr mic de candidați care aplică, abandon al procesului de selecție din partea candidaților.

### **3. PRINCIPII**

Elaborarea proiectului componentei inițiale se realizează cu claritate pentru a putea fi determinate toate aspectele cheie ale procedurii de selecție, în concordanță cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 și ale H.G. nr. 639/2023.

Planul de selecție este întocmit și se implementează astfel încât să asigure o procedură de selecție transparentă, deschisă, nediscriminatorie, competitivă și comprehensive.

### **4. TERMENE ALE PROCEDURII DE SELECȚIE**

Conform prevederilor art.3 din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023 declanșarea procedurii de selecție a membrilor consiliului începe la data la care conducătorul autorității publice tutelare emite actul administrativ prin care hotărăște inițierea procedurii de selecție a membrilor consiliului.

Astfel, prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr.119 din 03.04.2024 s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea.

Conform prevederilor art. 29, alin.(1) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, procedura de selecție nu trebuie să depășească 150 de zile de la momentul declanșării.

## **5. SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI**

Scrisoarea de așteptări este un document de lucru prin care autoritatea publică tutelară, în consultare cu acționarii/asociații reprezentând, individual sau împreună, minimum 5% din capitalul social al întreprinderii publice, stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice, precum și politica autorității publice tutelare privind întreprinderile publice care au obligații specifice legate de asigurarea serviciului public, pentru o perioadă de cel puțin 4 ani.

Scrisoarea de așteptări se publică pe paginile de internet ale autorității publice tutelare, regiei autonome și AMEPIP, odată cu componenta inițială a planului de selecție, conform dispozițiilor art.5 din Anexa nr.1<sup>b</sup>, la Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023.

Scrisoarea de așteptări este prezentată în Anexa nr.1 la Componenta inițială a planului de selecție și este aprobată prin act administrativ al conducătorului autorității publice tutelare, ca parte din componenta inițială a planului de selecție.

## **6. CONTRACTAREA EXPERTULUI INDEPENDENT**

Expertul independent este o persoană fizică sau juridică, specializată și autorizată în condițiile legii pentru a-și desfășura activitatea în domeniul resurselor umane care prezintă un portofoliu relevant de clienți pentru selecția administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private, din care să rezulte că a prestat servicii de recrutare, care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții.

Contractarea serviciilor expertului independent se face de către autoritatea publică tutelară în cazul întreprinderilor publice de interes local, prin procedură de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile Legii nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile art.2 pct.28 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, luând în considerare următoarele criterii:

a) prezentarea unui portofoliu de clienți din ultimii 3 ani pentru selecția administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private, din care să

rezultă că a prestat servicii de recrutare pentru minimum trei clienți, care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții;

b) echipa de proiect să fie formată din cel puțin 2 experți cu experiență în recrutarea administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private, și care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții sau cu finalizarea obligațiilor contractuale din partea prestatorului.

## **7. CONSTITUIREA COMISIEI DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE**

Comisia de selecție și nominalizare este numită prin hotărâre a autorității deliberative, la propunerea președintelui consiliului județean și se compune din:

a) 2 membri desemnați de conducătorul autorității publice tutelare;

b) un expert independent, selectat de autoritatea publică tutelară.

Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de selecție și nominalizare se elaborează și se aprobă de către autoritatea publică tutelară, pe baza regulamentului cadru prevăzut la art. 4<sup>a</sup> alin.(5) lit.c) pct.(v) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011.

## **8. PUBLICAREA ANUNȚULUI PRIVIND SELECȚIA MEMBRILOR CONSILIULUI**

Anunțul privind selecția membrilor consiliului se publică, potrivit dispozițiilor art. 5 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011, prin grija autorității publice tutelare, pe pagina de internet a acesteia și, prin grija președintelui consiliului de administrație, pe prima pagină de internet a regiei autonome într-un loc vizibil la încărcarea paginii, precum și pe pagina de internet a AMEPIP, în cel puțin 2 publicații economice și/sau financiare de largă răspândire, precum și pe cel puțin o platformă sau un site de recrutare de resurse umane cu mare vizibilitate la nivel național.

Publicarea anunțului privind selecția membrilor consiliului se face cu cel puțin 30 de zile înainte de data-limită pentru depunerea candidaturilor specificată în anunț.

## **9. CALENDARUL PROCEDURII DE SELECȚIE**

Prezenta secțiune definește etapele procedurii de selecție, termene limită, documentele necesare precum și părțile implicate. Datele și termenele sunt orientative. Tabelul de mai jos rezumă aceste elemente:



<b>Nr. crt.</b>	<b>Acțiune/Etapă</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Document/ Legislație</b>
1.	Notificarea AMEPIP cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și numire a administratorilor și directorilor, precum și a revocării acestora	Înainte de declanșării selecției	APT (Autoritatea publică tutelară)	<b>Adresă AMEPIP</b> - art. 3 alin.(1) lit.b) din OUG nr. 109/2011 - art.3 alin.(2) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
2.	Declanșarea procedurii de selecție a membrilor consiliului	În termen de 30 de zile de la data operaționalizării AMEPIP	APT	<b>Act administrativ</b> - art. IX <sup>1</sup> din Legea nr. 187/2023 - art. 3 alin.(1) lit.a) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023;
3.	Notifică AMEPIP cu privire la declanșarea procedurilor de selecție	2 zile lucrătoare de la data adoptării actului administrativ	APT	<b>Adresă AMEPIP</b> - art.3 alin.(3) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
4.	Elaborarea Scrisorii de așteptări, ca parte din componenta inițială a planului de selecție	15 zile de la data declanșării procedurii de selecție	APT	<b>Scrisoarea de așteptări</b> - Anexa nr.1 <sup>b</sup> , la anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
5.	Publicarea Scrisorii de așteptări, pe pagina de internet APT, a Regiei și AMEPIP, odată cu componenta inițială a planului de selecție	15 zile de la data declanșării procedurii de selecție	APT	- art.5 din ANEXA nr.1 <sup>b</sup> , la anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art.5 din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
6.	Elaborarea și publicarea componentei inițiale a planului de selecție pe pagina de internet APT și a regiei autonome	15 zile de la data declanșării procedurii de selecție	APT	<b>Componenta inițială a planului de selecție</b> - art. 5 alin.(1),(2) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
7.	Orice persoană interesată poate face propuneri	5 zile de la data publicării	APT	- art. 5 alin.(2) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
8.	Publicarea propunerilor primite la componenta inițială a planului de selecție cu motivarea acceptării sau respingerii lor	după finalizarea propunerilor	APT	- art. 5 alin.(5) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
9.	Aprobarea componentei inițiale a planului de selecție, inclusiv a Scrisorii de așteptări, ca parte din componenta inițială a planului de selecție	în termen de 10 zile	APT	<b>Hotărâre APT</b> - art. 5 alin.(6) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art.4 alin.(4) din ANEXA nr. 1 <sup>b</sup> , anexa nr.1 la HG nr. 639/2023

10.	Contractarea serviciilor expertului independent prin procedură de achiziție publică	În urma declanșării selecției	APT	<b>Achiziție publică</b> - art. 6 din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art. 2 pct.28 din OUG nr. 109/2011
11.	Înființarea Comisiei de selecție și nominalizare și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare	În urma contractării expertului independent	APT	<b>Hotărâre APT</b> - art.4 alin.(2) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art. 7 - 9 din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art. 4 <sup>o</sup> din OUG nr. 109/2011
12.	Elaborarea profilului consiliului și al candidatului, ca parte din componenta integrală a planului de selecție	În urma înființării Comisiei de selecție și nominalizare	<b>APT și Comisia de selecție și nominalizare</b>	- ANEXA Nr. 1 <sup>a</sup> din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art.12, alin.(1) alin.(3) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art. 13-18 din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
13.	Publicarea proiectului profilului consiliului pe pagina APT, a Regiei și transmitere AMEPIP și stabilirea termenului-limită pentru formularea de propuneri	În termen de 5 zile de la data aprobării componentei inițiale a planului de selecție	<b>APT și Comisia de selecție și nominalizare</b>	- art.12, alin.(2) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
14.	Elaborarea componentei integrale a planului de selecție	În termen de 10 zile de la înființarea Comisiei de selecție și nominalizare	<b>Comisia de selecție și nominalizare</b>	- art. 10 alin.(1) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art.11 din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art.19 alin.(1) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
15.	Publicarea Proiectului componentei integrale a planului de selecție	-	<b>Comisia de selecție și nominalizare</b>	- art. 10 alin.(2) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
16.	Aprobarea componentei integrale a planului de selecție inclusiv a profilul consiliului și al candidatului, ca parte din componenta integrală a planului de selecție	-	APT	<b>Hotărâre APT</b> - art.10, alin.(4) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art.12, alin.(3) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
17.	Publicarea anunțului privind selecția membrilor consiliului	În urma aprobării componentei integrale	APT	<b>Anunț selecție CA</b> - art.19 alin.(2), alin(3) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art.5 alin.(6) din OUG nr. 109/2011

18.	Depunerea dosarelor de candidatură	în termen de 30 zile de la publicarea anunțului	<b>Candidați</b>	- art.20 alin.(1) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
19.	Solicitare candidaților, clarificări suplimentare în scris, după caz	-	<b>Comisia de selecție și nominalizare</b>	- art.20 alin.(2) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
20.	Respingerea dosarelor de candidatură incomplete și informarea candidaților, în scris, despre această decizie	Informare candidați în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data adoptării deciziei de respingere	<b>Comisia de selecție și nominalizare</b>	- art.20 alin.(3) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
21.	Întocmirea Listei lungi, pe baza dosarelor de candidatură complete	-	<b>Comisia de selecție și nominalizare</b>	<b>Lista lungă – document cu caracter confidențial</b> - art.20 alin.(4) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
22.	Analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase pe lista lungă și alocarea punctajului conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul profilului consiliului pentru fiecare candidat	-	<b>Comisia de selecție și nominalizare</b>	- art.21 alin.(1), (2) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
23.	Solicitare de informații suplimentare față de cele din dosarul de candidatură, pentru a asigura rigoarea și corectitudinea deciziilor luate, după caz	-	<b>Comisia de selecție și nominalizare</b>	- art.21 alin. (3), (4),(5) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
24.	Eliminarea de pe lista lungă în ordinea descrescătoare a punctajului obținut conform cerințelor profilului candidatului	-	<b>Comisia de selecție și nominalizare</b>	- art.21 alin. (6) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
25.	Informarea candidaților respinși din lista lungă prin mijloace electronice, după caz	-	<b>Comisia de selecție și nominalizare</b>	- art.21 alin. (7) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
26.	Intocmirea Listei scurte	-	<b>Comisia de selecție și nominalizare</b>	<b>Lista scurtă</b> - art.21 alin.(6) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art.22 alin.(1) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023

27.	Informarea candidaților selectați cu privire la includerea candidaturii lor pe lista scurtă și că au obligația să depună la APT Declarația de intenție	În termen de 15 zile de la data informării	Comisia de selecție și nominalizare	<b>Declarația de intenție</b> - art.22 alin. (2) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
28.	Analiza declarației de intenție și integrarea rezultatele analizei în evaluarea candidatului	-	Comisia de selecție și nominalizare	- art.22 alin.(3) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
29.	Organizarea interviului, pe baza planului de interviu	-	Comisia de selecție și nominalizare	<b>Plan de interviu</b> - art.22 alin.(5) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
30.	Întocmirea clasamentului candidaților aflați în lista scurtă și Raportului final, după încheierea interviurilor	-	Comisia de selecție și nominalizare	<b>Raportul final</b> - art.22 alin.(4), (6) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
31.	Transmiterea Raportului final către AMEPIP, în vederea emiterii avizului conform prin care aprobă sau anulează procedura de selecție și nominalizare a administratorilor	În termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea procedurilor de selecție și nominalizare a administratorilor	Comisia de selecție și nominalizare	<b>Adresă AMEPIP</b> - art.22 alin.(7) lit.a) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art. 4 <sup>a</sup> alin.(5) lit.c), pct. (vii) din OUG nr. 109/2011
32.	Emitere avizare conform de către AMEPIP	În termen de 10 zile de la data primirii raportului	AMEPIP	<b>Aviz AMEPIP</b> - art. 4 <sup>a</sup> alin.(5) lit.c), pct. (vii) din OUG nr. 109/2011
33.	Publicarea Raportului final pe pagina de internet a APT, a Regiei și a AMEPIP, după emiterea avizului conform	-	APT și Comisia de selecție și nominalizare	- art.22 alin.(8) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023
34.	Transmiterea Raportului final către conducătorului APT, în vederea luării deciziei de numire a membrilor CA din lista scurtă, în ordinea clasamentului	-	Comisia de selecție și nominalizare	<b>Hotărâre APT</b> - art.22 alin.(7) lit.b) din anexa nr.1 la HG nr. 639/2023 - art. 5 alin.(7) din OUG nr. 109/2011

Notă: Termenele stipulate sunt orientative, calendarul putând fi modificat în funcție de situațiile întâlnite în timpul derulării procedurii.

Punctele 18 și 26 sunt critice, întrucât în situația în care nu există candidați înscriși sau niciun candidat nu se califică pe lista scurtă, procesul de selecție se va relua, conform prevederilor art.5 alin.(7) din OUG nr. 109/2011.

## 10. PĂRȚILE RESPONSABILE ȘI ROLURILE ACESTORA

Prezenta secțiune definește principalele activități pe care părțile implicate în procedura de selecție pentru pozițiile de membri în Consiliul de Administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea trebuie să le îndeplinească în scopul unei bune gestionări a procesului de selecție.

### 10.1 Autoritatea Publică Tutelară are, în principal, următoarele competențe:

- notifică AMEPIP cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție pentru membrii consiliului;
- emite *actul administrativ* prin care hotărăște inițierea procedurii de selecție a membrilor consiliului;
- notifică AMEPIP, în termen de 2 zile lucrătoare de la data adoptării actului administrativ cu privire la declanșarea procedurii de selecție;
- contractează serviciile *expertului independent*;
- înființează prin act administrativ *comisia de selecție și nominalizare* și aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al acesteia;
- elaborează *scrisoarea de așteptări* în consultare cu structurile de specialitate din cadrul autorității publice tutelare și cu organele de administrare și conducere ale regiei autonome, ca parte din componenta inițială a planului de selecție;
- elaborează și publică *componenta inițială a planului de selecție* pe pagina de internet proprie și a regiei autonome, în termen de 15 zile de la data declanșării procedurii de selecție;
- aprobă prin act administrativ *componenta inițială a planului de selecție*, inclusiv *scrisoarea de așteptări*, ca parte din componenta inițială a planului de selecție, în termen de 10 zile de la elaborare și publicare;
- elaborează și publica proiectul profilului consiliului pe pagina proprie de internet, pe pagina regiei autonome și îl va transmite AMEPIP, în termen de 5 zile de la data aprobării componentei inițiale a planului de selecție;
- aprobă prin act administrativ *componenta integrală a planului de selecție*, inclusiv *profilul consiliului și al candidatului*, ca parte din componenta integrală a planului de selecție;

- desemnează cel mult 2 membri ai consiliului administrație la propunerea unei comisii constituite la nivelul acesteia;
- publică *Anunțul* privind selecția membrilor consiliului de administrație;
- transmite *Raportul final* către AMEPIP, în vederea emiterii avizului conform prin care aprobă sau anulează procedura de selecție și nominalizare a administratorilor și publică *Raportul final* pe pagina de internet a APT, a regiei autonome și a AMEPIP;
- exercită orice alte atribuții prevăzute de O.U.G. nr.109/2011 și H.G. nr. 639/2023.

### **10.2 Comisia de selecție și nominalizare își desfășoară activitatea conform Regulamentului de organizare și funcționare, având următoarele atribuții principale:**

- desfășoară procedura de selecție a administratorilor, cu asigurarea conformității și transparenței acesteia;
- evaluează candidații, pregătește și comunică autorităților publice tutelare lista scurtă a candidaților și clasamentul acestora;
- notifică AMEPIP în cazul apariției oricăror abateri de la prevederile legale referitoare la derularea procedurii de selecție, în vederea aplicării de sancțiuni și dispunerii de măsuri de remediere.
- oricare alte activități în conformitate cu atribuții stabilite prin actul administrativ de înființare și cele prevăzute de O.U.G. nr.109/2011 și H.G. nr. 639/2023.

### **10.3 Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) are, în principal, următoarele competențe:**

- poate desemna, prin ordin, 2 membri în comisia de selecție și nominalizare, la solicitarea autorității publice tutelare;
- verifică respectarea procedurilor de selecție și nominalizare;
- aprobă, prin ordin, regulamentul-cadru de organizare și funcționare al comisiilor de selecție și nominalizare;
- primește rapoartele finale ale comisiilor de selecție și nominalizare de la autoritățile publice tutelare, în termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea procedurilor de selecție și nominalizare a administratorilor;

▪ emite un aviz conform prin care aprobă sau anulează procedura, dispunând măsuri de remediere, în termen de 10 zile de la data primirii raportului.

## 11. RISCURILE IDENTIFICATE ȘI MĂSURILE CE VOR FI LUATE PENTRU DIMINUAREA ACESTORA

Nr. Crt.	Risc identificat	Impact	Probabilitate de apariție	Măsuri de minimizare si control
1.	Lipsa resurselor de timp alocat proiectului	Moderat	Mică	Planificarea etapelor proiectului și respectarea graficului de execuție
2.	Lipsa resurselor umane prin indisponibilitatea membrilor echipei	Moderat	Mică	Înlocuirea membrilor echipei, cu alți experți cu același nivel de expertiză
3.	Număr mic de candidați care aplică	Mare	Medie	Identificarea de noi canale de publicitate a anunțului de recrutare și selecție (site-uri specializate)
4.	Refuzul candidaților desemnați pe lista scurtă de a continua/finaliza procesul de selecție	Mare	Medie	Comunicarea clară a condițiilor de participare. Accesibilitatea procesului de recrutare pentru a permite unui număr cât mai mare de candidați participe la prezenta procedură. Respectarea calendarului de recrutare pentru a păstra interesul candidaților recomandați.

## 11. DISPOZIȚIILE DE CONFIDENȚIALITATE ȘI DE ACCES LA DOCUMENTE

Toate dosarele de candidatură ale aplicanților vor fi tratate în deplină confidențialitate de toate părțile implicate. De asemenea, confidențialitatea datelor se referă și la a nu folosi în interes propriu aceste informații.

Informațiile privind identitatea candidaților vor fi tratate cu cel mai înalt grad de confidențialitate, iar accesul la aceste informații se limitează numai la acele persoane care sunt implicate în procesul de analiză al acestora și în procesul decizional.

Lista elementelor confidențiale:

- ✓ identitatea, datele personale și dosarele de candidatură ale aplicanților;
- ✓ informații referitoare la viața privată, profesională sau publică a aplicanților.

## **12. REGULI GENERALE PENTRU ALCĂȚUIREA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

▪ Regia autonomă este administrată de un consiliu de administrație format din 5 persoane, dintre care cel mult 2 sunt desemnate de autoritatea publică tutelară. Desemnarea membrilor din partea autorității publice tutelare se face la propunerea unei comisii constituite la nivelul acesteia, conform dispozițiilor alin. (2) și (3) din O.U.G. nr.109/2011;

▪ Fiecare membru al consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al regie de cel puțin 7 ani;

▪ Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138<sup>2</sup> din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Înalții funcționari publici, funcționarii publici și personalul contractual din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice nu pot fi considerați independenți;

▪ Stabilirea numărului de membri ai consiliului de administrație se face cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie femei și cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie bărbați; consiliul de administrație nu poate fi format în exclusivitate din persoane de același gen;

▪ Membrii consiliului de administrație nu pot face parte din mai mult de 2 consilii de administrație ale întreprinderilor publice. Autoritatea publică tutelară poate stabili un număr mai mic de consilii de administrație din care un membru desemnat al unei întreprinderi publice poate face parte;

▪ Se vor evita situațiile de conflict de interese sau incompatibilități prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și Legea 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare.



### 13. DISPOZIȚII FINALE

În vederea definitivării Planului de selecție, autoritatea publică tutelară și comisia de selecție și nominalizare vor întreprinde activitățile necesare pentru conformare față de prevederile O.U.G. nr. 109/2011 și Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 639/2023.

Datele și termenele trecute în prezentul Plan de selecție - componenta inițială sunt orientative, ele urmând a fi definitive la data aprobării Planului de selecție - componenta integrală.


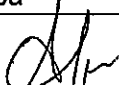
Prezenta componentă inițială a planului de selecție va face parte din componenta integrală a planului de selecție, document de lucru întocmit de comisia de selecție și nominalizare.

PREȘEDINTE  
Constantin RĂDULESCU



DIRECTOR GENERAL,  
Vasilica MAZILU



Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Director General Adj. Adinița Oprescu	Data
Întocmit: Narcis Aureliu Ramona Stanciu	Consilier Consilier			20.05.2024

## **SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI**

**privind selecția organelor de administrare și conducere**  
**pentru Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Vâlcea, în**  
**perioada 2024-2028**

### **I. Introducere**

Necesitatea implementării guvernanței corporative în întreprinderile publice- regii autonome și societăți comerciale la care statul sau o unitate administrativ teritorială este acționar unic, majoritar sau la care deține controlul, are la bază rațiuni economice, întrucât întreprinderile publice din România sunt un vector important de redresare economică și echilibrare a bugetului de stat, funcționalitatea, solvabilitatea și lichiditatea acestora având o largă influență asupra ansamblului economiei, prin efectul de multiplicare.

Managementul profesionist al întreprinderilor publice, aplicând legislația în vigoare în domeniul guvernanței corporative, dar și cele mai bune practici internaționale în domeniu, reprezintă un obiectiv cheie.

Pornind de la obligațiile asumate în fața organismelor internaționale, dar și de la premisa că eficiența unei întreprinderi publice depinde, în mod determinant, de performanța managementului acesteia, Guvernul României a adoptat Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează printre altele stabilirea condițiilor în care sunt selectați administratorii și managerii întreprinderilor publice precum și regulile care să asigure transparența politicii de acționariat a statului.

Prezentul document este întocmit în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice

de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

Scrisoarea de așteptări este un document de lucru prin care autoritatea publică tutelară stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, precum și politica autorității publice tutelare privind regia în domeniul obligațiilor specifice legate de asigurarea serviciului public, pentru o perioadă de cel puțin 4 ani.

Scrisoarea de așteptări face parte din setul de documente obligatorii cu care începe procesul de selecție a membrilor consiliului de administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea și este parte din componenta inițială a planului de selecție.

Scrisoarea de așteptări cuprinde obiectivele Regiei autonome, care stau la baza stabilirii criteriilor specifice de selecție a candidaților aflați pe lista scurtă. Pe baza scrisorii de așteptări, candidații aflați pe lista scurtă și administratorii care solicită reînnoirea mandatului redactează declarația de intenție.

Scrisoarea de așteptări este fundamentată pe baza strategiei guvernamentale în sectorul în care acționează Regia autonomă, precum și a politicilor fiscal-bugetare.

Scrisoarea de așteptări conține o sinteză a obiectivelor financiare și nonfinanciare ale regiei, stabilite de către autoritatea publică tutelară, descrie rezultatele generale preconizate, cu indicarea unor valori orientative, care sunt recomandate organelor de administrare și conducere ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, și recomandă o serie de indicatori de performanță pentru regie.

Prin prezenta scrisoare, autoritatea publică tutelară, Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea stabilește așteptările pe care le are cu privire la rezultatele care trebuie obținute în urma implementării Planului de administrare al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, în termenul prestabilit.

Așteptările autorității publice tutelare vizează obiective strategice precum implemenarea de programe sustenabile de investiții pe termen mediu și lung, valorificarea eficientă a oportunităților de afaceri, dezvoltarea capitalului uman, transparență, etică și integritate, implementarea modelelor de bune practici de guvernare corporativă, competitivitate și dezvoltare durabilă. În centrul întregii legislații privind guvernarea corporativă pentru întreprinderile publice se situează ideea implementării transparente a managementului asigurat de administratori profesioniști, cu viziune și care să fie responsabili, eficienți și competitivi în raport cu așteptările autorității publice tutelare și cu obiectivele de performanță stabilite.

## **II. Informații generale privind Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Vâlcea**

Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Vâlcea este înființată prin reorganizarea Direcției Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, în baza Deciziei Consiliului Județean Vâlcea nr. 107/01.10.1992, completată prin Decizia nr. 115/1994 a Delegației Permanente a Consiliului Județean Vâlcea, cât și prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 137/1998 și este organizată în prezent ca regie autonomă de interes public județean pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, conform legislației în vigoare și a Regulamentului de Organizare și Funcționare.

Județul Vâlcea este proprietar al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, conform prevederilor art. 2<sup>1</sup> din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, iar prin Consiliul Județean Vâlcea, are calitatea de autoritate publică tutelată potrivit prevederilor art.2, pct.3 lit.a) din același act normativ. R.A.J.D.P. Vâlcea este unitatea de construcții prin care Consiliul Județean Vâlcea administrează și întreține rețeaua rutieră de drumuri județene.

R.A.J.D.P. Vâlcea este persoană juridică română, de interes județean, care asigură administrarea căilor de comunicație terestră special amenajate, destinate circulației rutiere și pietonale, în scopul satisfacerii cerințelor generale de transport ale economiei naționale, ale populației și de apărare a țării, concretizate în drumuri județene ce fac parte din sistemul național de transport, precum și administrarea, păstrarea integrității și protejarea bunurilor care fac parte integrantă din domeniul public și privat al județului (poduri, viaducte, pasaje denivelate, construcții de apărare și consolidare, trotuare, piste pentru cicliști, locuri de parcare, oprire și staționare, indicatoare de semnalizare rutieră și alte dotări pentru siguranța circulației, terenurile și plantațiile care fac parte din zona drumului, clădirile de serviciu și orice alte construcții, amenajări sau instalații destinate apărării sau exploatării drumurilor, inclusiv terenurile necesare aferente etc) și a bunurilor din patrimoniul propriu.

De asemenea, R.A.J.D.P. Vâlcea administrează și execută, în condițiile legii, construirea, modernizarea, reabilitarea, repararea, întreținerea și exploatarea drumurilor și podurilor județene, indiferent de sursa de finanțare, în scopul desfășurării traficului rutier, în condiții de siguranță circulației, coordonând dezvoltarea unitară a întregii rețele de drumuri proprietate publică a județului Vâlcea în concordanță cu cerințele economiei și cu cele de apărare națională, putând executa și orice alte lucrări de construcții pentru persoane fizice sau juridice.

**Obiectul principal de activitate** al R.A.J.D.P. Vâlcea este:

4211 – Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor

4213 – Construcția de poduri și tunele

4291 – Construcții hidrotehnice

**Obiectul secundar de activitate** al R.A.J.D.P. Vâlcea include activitățile cuprinse în următoarele clase:

0129 – Cultivarea altor plante permanente

0161 – Activități auxiliare pentru producția vegetală

0163 – Activități după recoltare

0210 – Silvicultura și alte activități forestiere

0220 – Exploatare forestieră

0312 – Pescuitul în ape dulci

0322 – Acvacultura în ape dulci

0811 – Extracția pietriei ornamentale și a pietrei pentru construcții, extracția pietrei calcaroase, gipsului, cretei și ardeziei

0812 – Extracția pietrișului și nisipului; extracția argilei și caolinului

0990 – Activități de servicii anexe pentru extracția mineralelor

1623 – Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții

2361 – Fabricarea produselor din beton pentru construcții

2362 – Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții

2363 – Fabricarea betonului

2364 – Fabricarea mortarului

2369 – Fabricarea altor articole din beton ciment și ipsos

2370 – Tăierea, fasonarea și finisarea pietrei

2399 – Fabricarea altor produse din minerale nemetalice n.c.a. (neclasificat în altă parte)

2433 – Producția de profile obținute la rece

2511 – Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice

2512 – Fabricarea de uși și ferestre din metal

2561 – Tratarea și acoperirea metalelor

2562 – Operațiuni de mecanică generală

2594 – Fabricarea de șuruburi, buloane și alte articole filetate; fabricare de nituri și șaibe

3311 – Repararea articolelor fabricate din metal

3312 – Repararea mașinilor

3314 – Repararea echipamentelor electrice

3317 – Repararea și întreținerea altor echipamente de transport n.c.a. (neclasificat în altă parte)

3319 – Repararea altor echipamente

3320 – Instalarea mașinilor și echipamentelor industriale

3511 – Producție de energie electrică

3811 – Colectarea deșeurilor nepericuloase

3831 – Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor

3832 – Recuperarea materialelor reciclabile sortate

3900 – Activități și servicii de decontaminare

4212 – Lucrări de construcții a căilor ferate de suprafață și subterane

4120 – Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

- 4221 – Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide
- 4222 – Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
- 4291 – Construcții hidrotehnice
- 4299 – Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a. (neclasificat în altă parte)
- 4311 – Lucrări de demolare a construcțiilor
- 4312 – Lucrări de pregătire a terenului
- 4313 – Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții
- 4321 – Lucrări de instalații electrice
- 4322 – Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și de aer condiționat
- 4329 – Alte lucrări de instalații pentru construcții
- 4331 – Lucrări de ipsoserie
- 4332 – Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 4333 – Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 4334 – Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- 4339 – Alte lucrări de finisare
- 4391 – Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții
- 4399 – Alte lucrări speciale de construcții n.c.a. (neclasificat în altă parte)
- 4511 – Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)
- 4519 – Comerț cu alte autovehicule
- 4520 – Întreținerea și repararea autovehiculelor
- 4531 – Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule
- 4532 – Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule
- 4677 – Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor
- 4690 – Comerț cu ridicata nespecializat
- 4730 – Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate
- 4939 – Alte transporturi de călători n.c.a. (neclasificat în altă parte)
- 4941 – Transporturi rutiere de mărfuri
- 5210 – Depozitări
- 5221 – Activități și servicii anexe pentru transporturi terestre
- 5224 – Manipulări
- 5829 – Activități de editare a altor produse software
- 6201 – Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client)
- 6203 – Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul
- 6209 – Alte activități de servicii privind tehnologia informației
- 6311 – Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
- 6810 – Cumpărarea și vânzarea bunurilor imobiliare proprii
- 6820 – Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate
- 6832 – Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract
- 7111 – Activități de arhitectură
- 7112 – Activități de inginerie și consultație tehnică legate de aceasta
- 7120 – Activități de testare și analize tehnice
- 7711 – Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare
- 7712 – Activități de închiriere și leasing cu autovehicule rutiere grele
- 7732 – Activități de închiriere și leasing cu mașini și echipamente pentru construcții

- 7739 – Activități de închiriere și leasing cu alte mașini, echipamente și bunuri n.c.a. (neclasificat în altă parte)
- 8020 – Activități de servicii privind sistemele de securizare
- 8110 - Activități de servicii suport combinate
- 8129 – Alte activități de curățenie
- 8130 – Activități de întreținere peisagistică
- 8411 – Servicii de administrație publică generală
- 8413 – Reglementarea și eficientizarea activităților economice
- 8430 – Activități de protecție socială obligatorie
- 8559 – Alte forme de învățământ n.c.a.
- 9101 – Activități ale bibliotecilor și arhivelor.

R.A.J.D.P. Vâlcea este organizată în teritoriu cu trei loturi de întreținere și construcții (Drăgășani, Tătărani, Horezu) și un Atelier Întreținere Intervenții Echipamente de Producție și Confecții Metalice. Fiecare lot este dotat cu spații corespunzătoare (birouri, laboratoare) și baze de producție (stații de betoane, stație de asfalt, stație de sortare, parc propriu de transport și utilaje), magazii de materiale etc..

Totodată, la Lotul Drăgășani punct de lucru Lădești, regia dispune de o dotare deosebită (Instalație de preparare mixturi asfaltice IMA45, stație de betoane, stație de preparare emulsie bituminoasă, parc propriu de transport și utilaje, baze de producție, laborator, etc.). Stația de sortare a produselor de balastieră aflate în cadrul Lotului Tătărani a asigurat în permanență necesarul de agregate sortate pentru lucrările din programul unității, cât și pentru livrări la diverși beneficiari. De asemenea, regia are în dotare o modernă stație de asfalt marca Bennighoven model ECO 2000, care produce necesarul de mixturi asfaltice pentru a acoperi întreg portofoliul de lucrări contractate. De asemenea, în cadrul R.A.J.D.P. Vâlcea a fost înființat, dotat și utilat un performant Laborator de analize și încercări în activitatea de construcții, în cadrul căruia sunt realizate operațiuni specifice activității unității.

Sursele de finanțare ale R.A.J.D.P. Vâlcea sunt asigurate prin bugetul local, Fondul Special al drumurilor, Fonduri de Investiții, alte fonduri legal constituite precum și fonduri externe. Având o bună dotare privind baza de transport și utilaje R.A.J.D.P. Vâlcea execută diverse lucrări de prestări servicii la diverși beneficiari. În plus, pe bază de comandă, Regia execută lucrări de construcții la primăriile locale (drumuri, poduri, consolidări, reabilitări).

Permanent R.A.J.D.P. Vâlcea este preocupată și de lucrările cu specific, finanțate de alți beneficiari, printre care amintim o serie de drumuri industriale sau forestiere, străzi în municipiile și orașele județului, punți pietonale și pasaje rutiere.

Relațiile contractuale ale R.A.J.D.P. Vâlcea sunt încheiate în principal cu Consiliul Județean Vâlcea, Consiliile Locale orașenești și comunale și alți beneficiari (persoane fizice și juridice).

### **III. Sinteza strategiei guvernamentale și locale în domeniul în care acționează Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Vâlcea, inclusiv obiectivele sectoriale și fiscal-bugetare pe termen mediu și lung ale statului**

Infrastructura rutieră este elementul central într-un sistem de transport rutier, iar în România dezvoltarea rețelei rutiere, fie că este vorba despre autostrăzi, drumuri expres, variante ocolitoare sau drumuri naționale, aceasta trebuie să se sprijine pe câteva principii care se referă la asigurarea conectivității și a mobilității cetățenilor și a mărfurilor, cu costuri reduse, cu economie de timp și în condiții de siguranță.

Cadrul strategic privind politica în domeniul transportului durabil în România s-a aliniat (în mare măsură conceptual) politicii europene în materie definite în Cartea Albă a transporturilor (cu actualizările aferente) și a sprijinit în acțiunile sale obiectivul global de asigurare a durabilității sistemului național de transport. Una dintre problemele majore ale României, cu impact negativ semnificativ asupra stării economice și sociale a țării este absența unei rețele satisfăcătoare de transport rutier.

La nivel național există mai multe documente strategice de programare care vizează dezvoltarea echilibrată a sistemului național de transport care să asigure o infrastructură și servicii de transport moderne și durabile, dezvoltarea sustenabilă a economiei și îmbunătățirea calității vieții, cum ar fi:

- ✓ Master Planul General de Transport al României și Planul Investițional

În anul 2016, s-a aprobat strategia Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, respectiv Master Planul de Transport pentru dezvoltarea infrastructurii de transport din România, precum și actualizarea acestuia prin promovarea în anul 2021 a Planului Investițional pentru perioada 2021-2030.

- ✓ Planul Național de Redresare și Reziliență PNRR

Obiectivul general al PNRR al României este dezvoltarea României prin realizarea unor programe și proiecte esențiale, care să sprijine reziliența, nivelul de pregătire pentru situații de criză, capacitatea de



adaptare și potențialul de creștere, prin reforme majore și investiții cheie cu fonduri din Mecanismul de Redresare și Reziliență.

Componenta transport sustenabil are ca obiectiv sporirea sustenabilității sectorului transporturilor din România prin sprijinirea tranziției verzi și digitale a sectorului. Printre reformele care sprijină investițiile se numără modificări ale reglementărilor pentru a stimula transportul rutier cu emisii zero, a îmbunătăți guvernanta companiilor de stat din sectoarele transporturilor, a îmbunătăți siguranța rutieră, a promova transportul public curat.

✓ Programul de Guvernare pentru perioada 2021-2024

Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii de transport reprezintă o condiție esențială pentru creșterea nivelului de trai, a veniturilor oamenilor, pentru stimularea investițiilor, pentru crearea de noi locuri de muncă, pentru creșterea mobilității cetățenilor și a mărfurilor, pentru scoaterea din izolare socio-economică a zonelor subdezvoltate prin dezvoltarea echilibrată a rețelelor de transport între toate regiunile țării. Asigurarea conectivității și a accesibilității la principalele coridoare de transport, care să conducă la îmbunătățirea legăturilor între principalii poli economici de creștere, va constitui principalul obiectiv al politicilor de transport. Nicio regiune nu va rămâne în urmă din punctul de vedere al dezvoltării infrastructurii de transport, stimulând astfel dezvoltarea echilibrată a României.

Obiectivul general în ceea ce privește siguranța rutieră prevăzut în Strategia Națională de Siguranță Rutieră pentru perioada 2021-2030 vizează o reducere cu 50 % a numărului de decese în accidente rutiere până în 2030 față de 2019, în conformitate cu angajamentele UE.

✓ Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a județului Vâlcea pentru perioada 2023-2030

Transportul, alături de telecomunicații, reprezintă două dintre cele mai importante precondiții ale dezvoltării economice. De asemenea, între infrastructura de transport a unei regiuni și dezvoltarea sa economică există o relație bidirecțională.

Construirea și întreținerea infrastructurii de transport sunt activități cu un puternic efect multiplicator, ce creează numeroase locuri de muncă și impulsionează dezvoltarea economică pe orizontală. Sectorul construcțiilor, industria materialelor de construcții, industria metalurgică, industria mașinilor și utilajelor de construcții și serviciile de proiectare sunt

domeniile economice care au cel mai mult de câștigat în urma investițiilor în infrastructură.

În ultimii ani, infrastructura de transport de la nivelul județului Vâlcea a cunoscut o evoluție pozitivă, fiind finalizate sau în curs de implementare numeroase proiecte pentru dezvoltarea rurală și urbană ce vizează modernizarea de căi rutiere.

În perspectiva anului 2030, se urmărește ca județul Vâlcea să fie caracterizat prin accesibilitate facilă, mobilitate crescută, mult îmbunătățită pentru cetățenii rezidenți, turiști și investitorii de la nivel național și internațional, un județ cu legături de transport rutiere și feroviare rapide, sigure și sustenabile, conectate la principalele fluxuri de persoane, mărfuri și informații din Europa Centrală și de Est.

#### **IV. Viziunea autorității publice tutelare, misiunea și obiectivele Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, derivate din politica guvernamentală sau locală din domeniul de activitate în care operează regia**

Viziunea autorității publice tutelare, Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, urmărește creșterea satisfacției participanților la trafic prin asigurarea condițiilor unei mobilități eficiente, sustenabile și în condiții de siguranță pe întreaga rețea de drumuri județene și comunale.

Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, în calitate de autoritate publică tutelară are în vedere să întărească răspunderea organelor de administrare și conducere cu scopul de a asigura gestionarea eficientă a patrimoniului regiei. În acest sens, se va urmări îmbunătățirea comunicării bidirecționale cu organele de administrare și conducere a regiei, în vederea susținerii și asigurării unei înțelegeri a așteptărilor autorității publice tutelare.

Autoritatea publică tutelară se așteaptă ca managementul Regiei să fie orientat spre respectarea principiilor de management corporativ în vederea dezvoltării companiei în condiții de profitabilitate, de maximizare a eficienței și eficacității activității, de calitate superioară a lucrărilor și serviciilor realizate, de protecție a mediului și de asigurare a securității și sănătății lucrătorilor.

Strategia de dezvoltare și modernizare a infrastructurii rutiere are drept scop și implementarea unui sistem de transport eficient, durabil, flexibil, sigur, echilibrat între modurile de transport, în armonie cu mediul și în conectivitate cu rețelele transeuropene de transport.

Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Vâlcea va continua procesul de modernizare și diversificare a bazei de producție și va avea permanent ca obiective îmbunătățirea eficienței economice, creșterea

productivității muncii, a calității lucrărilor executate și serviciilor oferite clienților, urmărindu-se cu precădere extinderea activității în domeniul construcțiilor civile, intensificarea activității de comerț cu materiale de construcții, încheierea de contracte pentru executarea de lucrări de drumuri și poduri precum și dezvoltarea durabilă a regiei.

Obiectivele generale ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea:

- buna administrare și întreținere a drumurilor de interes județean, în scopul asigurării condițiilor de siguranță și confort ale utilizatorilor;
- dezvoltarea și modernizarea unitară a rețelei de drumuri publice în concordanță cu cerințele economiei naționale, de apărare și de control.

Obiectivele strategice pe care autoritatea publică tutelară se așteaptă să le regăsească în Planul de administrare, elaborat de către organele de administrare și conducere ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, în perioada 2024-2028, sunt următoarele:

## **1. Eficiența economică**

- optimizarea permanentă a costurilor de producție și de logistică astfel încât atingerea performanțelor dorite și a nivelului serviciilor cerute de către clienți să se realizeze cu costuri minime pentru aceștia;
- monitorizarea permanentă a costurilor de operare și reducerea acestora folosind inovația aplicată;
- obținerea unei marje optimale de profit, care să permită atât dezvoltarea în continuare a regiei, cât și stimularea personalului;
- promovarea unei metodologii de stabilire a tarifelor, astfel încât să se asigure autofinanțarea costurilor de exploatare, modernizare și dezvoltare, conform principiului eficienței costului și a calității maxime în funcționare.

## **2. Modernizare și îmbunătățirea calitativă a lucrărilor realizate și serviciilor prestate**

- asigurarea dezvoltării durabile și creșterea flexibilității organizației;
- extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii către clienți;

- îmbunătățirea mobilității populației și a traficului aferent transportului de mărfuri prin creșterea calității rețelei de drumuri județene și comunale, dezvoltarea și modernizarea acesteia;
- asigurarea unei rețele de transport rutier sigure și operaționale, care să contribuie la reducerea numărului de accidente rutiere, precum și la reducerea timpilor de călătorie;
- îmbunătățirea serviciului din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de tehnologii noi.

### **3. Orientarea către client**

- preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al clienților și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse;
- îmbunătățirea calității vieții populației care trăiește în zona deservită;
- identificarea și analiza continuă pentru anticiparea așteptărilor colaboratorilor și clienților;
- modul de desfășurare a interacțiunii cu clienții pentru a obține relații cât mai bune pe termen lung și economic avantajoase.

### **4. Competitivitate și competența profesională**

- politica R.A.J.D.P. Vâlcea este orientată în susținerea competitivității și creșterii economice, crearea de locuri de muncă și dezvoltare durabilă;
- creșterea eficienței generale a întreprinderii publice prin corecta dimensionare, informare și motivare a personalului regiei;
- crearea unui mediu favorabil învățării în cadrul regiei și sprijinirea angajaților în a-și dezvolta capacitatea de a folosi tehnici și proceduri moderne;
- selecția personalului pe criterii de competență;
- dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților.

### **5. Protecția mediului**

- gestionarea rațională a resurselor naturale;
- eliminarea activităților cu impact negativ asupra mediului;
- implementarea eficientă a tehnologiilor moderne conform standardelor europene;

- asigurarea unei rețele de transport prietenoasă cu mediului înconjurător, prin implementarea unor proiecte pentru descongestionarea traficului din localități;
- aplicarea politicilor de administrare durabile pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu;
- elaborarea și implementarea politicilor de responsabilități sociale.

## 6. Ținte de performanță

În vederea realizării obiectivelor strategice mai sus menționate, Planul de administrare 2024-2028 va include modul de realizare a acestora și de asemenea se va raporta la o serie de criterii de performanță, exprimate cantitativ, pe baza obligațiilor asumate prin Contractul de mandat al administratorilor.

Autoritatea publică tutelară se așteaptă ca aceste obiective propuse organelor de administrare și conducere ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, să se concretizeze în indicatorii-cheie de performanță, anexă la contractele de mandat.

Lista indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari care urmează să fie incluși în Planul de administrare, a căror valoare va fi negociată cu autoritatea publică tutelară, trebuie să cuprindă cel puțin următoarele:

Nr. crt	Categorie	Indicator	Nivel de realizat	Realizat	Coeficient de ponderare (%)
<b>Indicatori de performanță financiari</b>					
1.	<b>Indicatori de performanță operaționali</b>	Viteza de rotație a activelor			
		Viteza de rotație a stocurilor			
		Viteza de rotație a creanțelor			
2.	<b>Indicatori de performanță privind rentabilitatea</b>	ROE - Rentabilitatea capitalului propriu			
		ROA - Rentabilitatea activelor			
		Marja de profit din exploatare			
		Marja de profit net			
		Rata de creștere a cifrei de afaceri nete			
		Rata de creștere a profitului net			
3.	<b>Indicatori de</b>	Rata lichidității curente			

	<b>performanță privind finanțarea</b>	Lichiditatea imediată			
		Levierul			
		Raportul dintre datorie și EBITDA			
4.	<b>Indicatori de performanță privind investițiile</b>	Rata cheltuielilor de capital			
		Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare			
		Rata de plată a dividendelor			
<b>Indicatori de performanță nefinanțari</b>					
5.	<b>Indicatori legați de inovare</b>	Numărul de brevete per 100 de angajați			
		Ponderele vânzărilor de servicii și produse noi			
6.	<b>Indicatori referitori la angajați</b>	Frecvența accidentelor grave			
		Frecvența totală a accidentărilor înregistrate			
		Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților			
		Număr mediu de ore formare per angajat			
		Număr de instruirii în materie de siguranță			
7.	<b>Indicatori legați de guvernarea corporativă</b>	Numărul ședințelor consiliului de administrație			
		Ponderele componentelor fixe			
		Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere			
		Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație			
		Rata membrilor independenți în consiliul de administrație			
		Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor			
		Valoarea totală a pachetului de remunerare			
8.	<b>Indicatori necomerciali</b>				
	<b>Indicatori privind egalitatea de gen</b>	Diferența de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin			
		Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin			

## **Modul de calcul al indicatorilor de performanță**

### **1. Indicatori de performanță operaționali**

1.1 Viteza de rotație a activelor = Cifra de afaceri netă / Valoarea medie a tuturor activelor

Valoarea medie a tuturor activelor = Total Active<sub>t1</sub> + Total Active<sub>t0</sub> / 2

1.2 Viteza de rotație a stocurilor = Cifra de afaceri netă / Valoare medie stoc

Valoarea medie de inventar = Valoarea medie stoc la începutul perioadei (T0) - Valoarea medie stoc la sfârșitul perioadei (T1) / 2

1.3 Rata de rotație a creanțelor = Cifra de afaceri netă / [(Creanțe la începutul perioadei (T0) + Creanțe la finalul perioadei (T1)) / 2]

### **2. Indicatori de performanță privind rentabilitatea**

2.1 ROE = Profit net / Valoare capital propriu

2.2 ROA = Profit net / Total active

2.3 Marja de profit din exploatare = Profit din exploatare / Cifra de afaceri netă

2.4 Marja de profit net = Profit net<sub>t</sub> / Cifra de afaceri netă

2.5 Rata de creștere a cifrei de afaceri netă = Cifra de afaceri netă<sub>curent</sub> - Cifra de afaceri netă<sub>anterior</sub> / Cifra de afaceri netă<sub>anterior</sub>

2.6 Rata de creștere a profitului net = Profit net perioadă curentă - Profit net perioadă anterioară / Profit net perioadă anterioară.

### **3. Indicatori de performanță privind finanțarea**

3.1 Rata lichidității curente = Active curente (circulante) / Datorii curente

3.2 Lichiditatea imediată = Active circulante - Stocuri / Datorii curente (< 1 an)

3.3 Levier = Datorii totale / Active totale

3.4 Raportul dintre datorie și EBITDA = Datorii Totale / EBITDA

EBITDA = Profit net + Cheltuieli cu dobânzi + Cheltuieli cu impozite + Cheltuieli cu deprecierea + Cheltuieli cu amortizarea

### **4. Indicatori de performanță privind investițiile**

4.1 Rata cheltuielilor de capital = Cheltuieli de capital / Total active

4.2 Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare = Cheltuieli pentru cercetare și dezvoltare (C&D) / Total active<sub>t</sub> \* 100

4.3 Rata de plată a dividendelor<sub>t</sub> = dividende plătite<sub>t</sub> / Profit net<sub>t</sub>

### **5. Indicatori legați de inovare**

5.1 Număr de brevete per 100 de angajați<sub>t</sub> = Număr brevete<sub>t</sub> \* 100 / Numărul total angajați<sub>t</sub>

5.2 Ponderea vânzărilor de servicii și produse noi<sub>t</sub> = Vânzări de servicii și produse noi<sub>t</sub> / Total vânzări<sub>t</sub>

### **6. Indicatori referitori la angajați**

6.1 Frecvența accidentelor grave<sub>t</sub> = Numărul de accidente grave<sub>t</sub> \* 1.000.000 / Numărul total de ore lucrate de către toți angajații<sub>t</sub>

6.2 Frecvența totală a accidentărilor înregistrate<sub>t</sub> = Numărul de accidente înregistrate \* 1.000.000 / Numărul total de ore lucrate de către toți angajații

6.3 Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților - DA / NU

6.4 Număr mediu de ore formare per angajat = Total număr de ore de formare<sub>t</sub> / Număr total de angajați

6.5 Număr de instruiți în materie de siguranță<sub>t</sub> = Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului

## 7. Indicatori legați de guvernarea corporativă

7.1 Numărul ședințelor consiliului de administrație<sub>t</sub> = Numărul ședințelor consiliului de administrație susținute de-a lungul anului<sub>t</sub>

7.2 Ponderea componentelor fixe<sub>t</sub> = Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare<sub>t</sub> / Valoarea totală a pachetului de remunerare<sub>t</sub>

7.3 Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere<sub>t</sub> =  $\sum_{i=1}^{N_t}$  Numărul de participanți la reuniunile comitetului de conducere / Numărul total de membri ai consiliului de conducere<sub>t</sub> \* N<sub>t</sub>

7.4 Rata femeilor care ocupă poziții de director<sub>t</sub> = Numărul total al femeilor care ocupă poziții de director<sub>t</sub> / Numărul total de directori<sub>t</sub>

7.5 Rata membrilor independenți în consiliul de administrație<sub>t</sub> = Numărul total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație<sub>t</sub> / Numărul total de membri din consiliul de administrație<sub>t</sub>

7.6 Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor = DA / NU

7.7 Valoarea totală a pachetului de remunerare<sub>t,t</sub> = Valoarea componentelor fixe din pachetul de remunerare + Valoarea componentelor variabile din pachetul de remunerare<sub>t</sub>

## 8. Indicatori necomerțiali

### 8.1 Indicatori privind egalitatea de gen

- Rata diferenței de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin<sub>t</sub> = Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin<sub>t</sub> - Salariul mediu lunar al angajaților de sex feminin<sub>t</sub> / Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin<sub>t</sub>

- Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin<sub>t</sub> = Numărul cadrelor superioare de conducere de sex feminin<sub>t</sub> / Numărul de cadre superioare de conducere<sub>t</sub>

*Notă* Valorile datelor din formulele de calcul pentru "t" sunt cele înregistrate de întreprinderile publice la 31.12 anul de referință

Ponderea și valoarea indicatorilor vor fi stabilite în cadrul procesului de negociere dintre părți, în conformitate cu prevederile art.13 din Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, autoritatea publică tutelară se așteaptă ca nivelul indicatorilor-cheie de performanță, anexați la contractele de mandat ale organelor de administrare și conducere, să fie actualizați anual, după aprobarea sau modificarea bugetului de venituri și cheltuieli al regiei.



Situația economico-financiară și de mediu a regiei autonome va putea fi mult îmbunătățită prin:

- ✓ asigurarea unor servicii de calitate către beneficiari, persoane fizice sau juridice;
- ✓ asigurarea accesibilității egale și nediscriminatorii a serviciilor furnizate, prestate pentru toți beneficiarii serviciilor;
- ✓ promovarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu de afaceri concurențial și stimularea competitivității ca mijloc de creștere a eficienței serviciilor;
- ✓ protecția și conservarea mediului natural și construit;
- ✓ protecția și igiena sănătății publice;
- ✓ administrarea eficientă a bunurilor aparținând domeniului public și privat.

Autoritatea publică tutelară se așteaptă ca pe parcursul mandatului, administrarea și conducerea regiei să aibă ca scop dezvoltarea durabilă și să fie guvernată de următoarele principii:

- profesionalism;
- eficiență economică;
- gestiunea și administrarea eficientă a bunurilor din patrimoniu;
- realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță.

De asemenea, în viziunea autorității publice tutelare, Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, activitatea Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea și implicit a organelor de administrare și conducere trebuie să fie definită prin:

- performanță;
- transparentă și predictibilitate;
- etică și integritate.

Toate acestea ar trebui să conducă la un comportament de piață care să îmbunătățească încrederea în integritatea Regiei și în capacitatea sa de a furniza servicii de calitate.

Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, în calitate de autoritate publică tutelară se așteaptă ca în Planul de administrare, realizat de către organele de administrare și conducere, să fie prezentate și detaliate modalități de atingere a obiectivelor nefinanciare și economico-financiare cuantificabile, precum și propuneri de indicatori de performanță asociați obiectivelor.

Principiile directoare privind administrarea regiei pe parcursul celor patru ani, obiectivele fundamentale, țintele de performanță și prioritățile strategice prevăzute în Planul de administrare se constituie în standarde de performanță obligatorii pentru membrii Consiliului de administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, reprezentând parte a politicilor de dezvoltare a acesteia.

## **V. Încadrarea Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea în una dintre următoarele categorii: comercial, de monopol sau serviciu public**

Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Vâlcea se încadrează în categoria întreprinderilor publice care acționează cu scop comercial și urmăresc să creeze valoare economică. RAJDP Vâlcea realizează activități de interes public județean, de administrare și gestionare pe principii comerciale a infrastructurii rutiere de interes județean, în vederea desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță a circulației, de fluentă și continuitate.

R.A.J.D.P. Vâlcea operează într-o piață concurențială, ceea ce presupune adoptarea de către Consiliul de administrație a unui Plan de administrare care să urmărească creșterea competitivității, a profitabilității, îmbunătățirea calității activelor și a indicatorilor de risc.

## **VI. Politica de dividende și de vărsăminte din profitul net aplicabilă Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea**

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, autoritatea publică tutelară se așteaptă de la noul Consiliu de administrație, adoptarea unor politici sustenabile pe termen mediu și lung, prin creșterea și diversificarea surselor de venituri, în vederea realizării unui nivel ridicat al profitului.

Autoritatea publică tutelară are ca deziderat realizarea unui cadru investițional care să permită obținerea de profit.

Consiliul de administrație are obligația de a informa din timp cu privire la schimbări survenite în planificarea afacerii, de natură să pericliteze atingerea acestor obiective.

Profitul Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea se stabilește pe baza bilanțului aprobat de către Consiliul de administrație. Profitul impozabil se stabilește în condițiile legii.

Repartizarea profitului net se va face în concordanță cu prevederile legale, în vigoare pentru întreprinderile publice. În prezent se aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr.64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu

capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificările și completările ulterioare.

## **VII. Politica de investiții aplicabilă Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea**

Autoritatea publică tutelară se așteaptă la realizarea unei politici de investiții adecvate, prin elaborarea unui Plan de investiții care să vizeze îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Planul de administrare, precum și a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare.

Politica de investiții trebuie corelată cu obiectivele strategice de dezvoltare a județului în perioada următoare și în continuare, în scopul modernizării și îmbunătățirii serviciilor prestate de întreprinderea publică.

Dezideratele autorității publice tutelare privind politica de investiții vizează următoarele obiective:

- ✓ identificarea și aprobarea cheltuielilor viitoare de capital necesare îndeplinirii obiectivelor regiei, aprobarea investițiilor publice cu respectarea legislației în vigoare și a dispozițiilor legale privind protecția mediului;

- ✓ luarea măsurilor necesare pentru achitarea cu prioritate a obligațiilor la bugetul de stat, local, la bugetul asigurărilor sociale de stat, a măsurilor pentru prevenirea înregistrării de plăți restante către furnizori și implicit înregistrarea de cheltuieli suplimentare (majorări de întârziere, penalități, dobânzi, etc.);

- ✓ implementarea metodelor corespunzătoare în scopul asigurării condițiilor de siguranță și confort ale utilizatorilor rețelelor de drumuri județene;

- ✓ implementarea măsurilor corespunzătoare pentru reducerea costurilor pentru creșterea productivității muncii și creșterea performanțelor regiei;

- ✓ crearea de noi locuri de muncă;

- ✓ maximizarea valorii afacerii prin îmbunătățirea performanței și un management eficace al capitalului;

- ✓ adoptarea unor măsuri de administrare optimă a infrastructurii.

Așteptările autorității publice tutelare cu privire la politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice, se referă la dezvoltarea și modernizarea capacității tehnice, tehnologice și de resurse umane ale regiei, care să permită abordarea unui palier foarte diversificat de clienți și categorii de lucrări specifice:

- buna administrare, exploatare, întreținere și modernizare a rețelei de drumuri județene;
- diversificarea activității regiei în domeniul construcțiilor de drumuri și poduri și crearea unei baze materiale și logistice (utilaje, mijloace de transport, etc.) care să răspundă unor solicitări cât mai diverse din partea clienților;
- modernizarea și re tehnologizarea bazelor de producție existente privitoare la lucrări de drumuri și poduri, la cea de producție a mixturilor asfaltice precum și a celei de emulsii cationice.

Autoritatea publică tutelară se așteaptă ca organele de administrare și conducere ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea să elaboreze Regulamentul de organizare și funcționare astfel încât să atingă și aceste obiective.

### **VIII. Așteptările autorității publice tutelare cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea**

Comunicarea între organele de administrare și conducere ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea și autoritatea publică tutelară se va derula conform prevederilor Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și al Regulament de Organizare și Funcționare.

Consiliul de administrație analizează situația financiară a regiei, perspectivele și evoluțiile, premisele și gradul de realizare a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari stabiliți prin planul de administrare, ca instrument de conducere.

Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Vâlcea a dezvoltat o relație privind administrarea acesteia, cu autoritatea publică tutelară, respectiv, Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, dar și cu alte unități ale administrației locale, care s-a bazat pe următoarele principii directoare:

- îmbunătățirea calității serviciilor prestate;
- conștientizare și implicare;
- performanță;
- asumarea răspunderii;
- transparență și management participativ.

Dezideratele autorității publice tutelare cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea sunt cele care derivă din actele normative în vigoare, respectiv:

a) *cu privire la informațiile dorite de autoritatea publică tutelară și frecvența raportării acestora*: dezideratul autorității publice tutelare este acela de instituire la nivelul regiei a unor reglementări proprii, clare și ferme de raportare (la autoritate) și de transparență.

Autoritatea publică tutelară se așteaptă să primească informații periodice și continue cu privire la toate evenimentele importante ale regiei. Consiliului de administrație, în raportul trimestrial/semestrial, va prezenta autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia.

b) *cu privire la orice deviere de la indicatorii-cheie de performanță stabiliți prin contractele de mandat ale organelor de conducere*: dezideratul este ca autoritatea publică tutelară și acționarii să fie notificați în cel mai scurt timp posibil, respectiv de îndată ce organele de administrare și conducere ale regiei determină că o astfel de deviere este foarte probabilă.

## **IX. Așteptările autorității publice tutelare privind calitatea și siguranța serviciilor și produselor oferite de Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Vâlcea**

Autoritatea publică tutelară se așteaptă ca organele de administrare și conducere ale regiei să fie orientate spre realizarea obiectivului strategic al regiei, care îl reprezintă furnizarea unor produse, servicii și lucrări de bună calitate pentru clienți, respectiv a unor condiții de muncă adecvate pentru angajații regiei, iar pe de altă parte, armonizarea practicilor manageriale și de administrare cu principiile guvernantei corporative.

Astfel, organele de administrare și conducere ale regiei vor urmări realizarea următoarelor obiective:

- asigurarea unei planificări riguroase a activității desfășurate de regie;
- furnizarea de produse, servicii și lucrări de bună calitate, la prețuri accesibile care să anticipeze nevoile și așteptările clienților, în condiții de eficiență și siguranță;
- asigurarea durabilității activității prin inovare, îmbunătățirea proceselor și procedurilor de lucru și implicarea tuturor părților interesate;

- promovarea respectului și transparența prin tratamentul egal al tuturor clienților și menținerea unei comunicări eficiente cu toți factorii interesați;
- asigurarea unui nivel ridicat de profesionalism prin continuă pregătire profesională a angajaților precum și tratarea acestora cu respect și fără discriminare;
- susținerea competitivității și creșterii economice, stabilitate și dezvoltare durabilă printr-un management competitiv;
- promovarea responsabilității instituționale, protecția și conservarea mediului înconjurător.

## **X. Așteptări în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative**

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, activitatea organelor de administrare și conducere trebuie să fie transparentă și accesibilă, garantând o bună comunicare.

Așteptările autorității publice tutelare în domeniul eticii, integrității și guvernancei corporative au drept fundament câteva valori și principii care trebuie să guverneze comportamentul etic și profesional al membrilor Consiliului de administrație, respectiv: profesionalism, imparțialitate și nediscriminare, integritate morală, libertate de gândire și exprimare, onestitate, cinste și corectitudine.

Totodată, în materia eticii, integrității și a guvernancei corporative, administratorii au următoarele competențe și obligații:

- elaborarea Codului de etică, respectarea acestuia de către membrii Consiliului de administrație, cât și de angajații regiei;
- denunțarea conflictelor de interese, definite conform legislației în vigoare și reglementărilor interne ale regiei;
- asigurarea confidențialității informațiilor care, potrivit legii și reglementărilor interne ale regiei, au caracter confidențial.

Dezideratul autorității publice tutelare în domeniul eticii este acela prin care Consiliul de administrație să creeze un sistem de control intern și de monitorizare permanentă a modului în care se respectă codul de etică la nivelul regiei.

De asemenea, un deziderat important al autorității publice tutelare îl reprezintă perfecționarea standardelor de etică, de integritate și de audit al Sistemului de control intern managerial al regiei.

**XI. Evaluarea mediului de afaceri în care operează Regia Autonomă Județeană de Drumuri și Poduri Vâlcea, a riscurilor de natură financiară, reputațională, operațională, de sănătate, mediu și siguranță în muncă sau a altor tipuri de riscuri la care este supusă regia la care aceasta este expusă și a acțiunilor întreprinse deja la nivel de regie în vederea diminuării riscurilor și atingerii obiectivelor**

Consiliul de administrație împreună cu conducerea executivă trebuie să identifice principalii indicatori de risc cu referire la activitatea regiei autonome, să-i monitorizeze permanent cu scopul de a reduce gradul de expunere al acesteia la efectele unor riscuri inerente (economico-financiare, comerciale, juridice, patrimoniale, operaționale etc.).

În același timp, membrii Consiliului de administrație împreună cu conducerea executivă trebuie să se asigure că regia autonomă continuă să se concentreze pe creșterea veniturilor sale comerciale. Totodată, trebuie să gestioneze cu atenție activitatea regiei pentru a se asigura că nu deviază de la obiectivele stabilite de autoritatea publică tutelară.

**XII. Așteptările autorității publice tutelare referitoare la cheltuielile de capital, reducerile de cheltuieli și alte aspecte ale afacerii**

Autoritatea publică tutelară are următoarele așteptări privind cheltuielile de capital, reducerea cheltuielilor și alte aspecte ale afacerii:

a) aprobarea cheltuielilor viitoare de capital necesare îndeplinirii obiectivelor regiei autonome cu respectarea legislației în vigoare privitoare la fundamentarea, aprobarea investițiilor publice, respectarea legislației privind achizițiile publice, respectarea dispozițiilor legale referitoare la protecția mediului;

b) luarea măsurilor necesare pentru achitarea cu prioritate a obligațiilor la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetele locale, a măsurilor pentru prevenirea înregistrării plăților restante către furnizori și implicit înregistrarea de cheltuieli suplimentare (majorări și penalități de întârziere, dobânzi);

c) îmbunătățirea procedurilor de colectare a creanțelor care să se adreseze consumatorilor cu voința de plată redusă;

d) implementarea măsurilor corespunzătoare pentru reducerea costurilor, creșterea productivității muncii și creșterea performanței regiei;

e) măsuri de administrare a infrastructurii;

f) promovarea rentabilității și eficienței economice.

### **XIII. Reglementări și documente de interes pentru candidații la postul de membru în consiliul de administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea**

- Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Ordonanța nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;
- Legea nr. 15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale;
- Regulament de Organizare și Funcționare al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea.

### **XIV. Concluzii**

Scrisoarea de așteptări descrie performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, precum și obiectivele avute în vedere de Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, în calitate de autoritate publică tutelară, pentru o perioadă de 4 ani. Scrisoarea de așteptări se aprobă de către autoritatea publică tutelară, ca parte din componenta inițială a planului de selecție, în termenul prevăzut de lege.

Consiliul de administrație al Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea elaborează Planul de Administrare ce conține o componentă de administrare și una managerială, în corelare cu Scrisoarea de așteptări. Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari rezultați din Planul de administrare se transmit la autoritatea publică tutelară, în vederea negocierii și aprobării.

În vederea elaborării Planului de administrare, Consiliul de administrație efectuează o evaluare financiară amănunțită a regiei autonome, cu identificarea oportunităților de afaceri și a vulnerabilităților, în vederea găsirii celor mai bune soluții care să ducă la profitabilitate și la dezvoltarea economică a întreprinderii publice.



Principiile directe privind administrarea Regiei Autonome Județene de Drumuri și Poduri Vâlcea, în intervalul 2024-2028, obiectivele fundamentale, țintele de performanță și prioritățile strategice prevăzute în




Planul de Administrare constituie standarde de performanță obligatorii pentru membrii Consiliului de administrație.


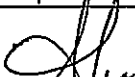
În concluzie, autoritatea publică tutelară se așteaptă ca dezideratele din scrisoarea de așteptări să fie reflectate în declarațiile de intenție ale candidaților pentru postul de membru în consiliul de administrație. Totodată, autoritatea publică tutelară se așteaptă ca membrii Consiliului de administrație să redacteze Planul de administrare pornind de la premise realiste și ținând cont de conținutul prezentei scrisori de așteptări.

**PREȘEDINTE,**  
**Constantin RĂDULESCU**



**DIRECTOR GENERAL,**  
**Vasilica MAZILU**



Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat, Director General Adj. Adinița Oprescu	Data
Întocmit: Narcis Aureliu Ramona Stanci	Consilier Consilier			20.05.2024