R O M Â N I A

CONSILIUL JUDEŢEAN VÂLCEA **P R O I E C T**

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
REGISTRATURĂ
NR. 24737
ANUL 2026 LUNA 11 ZIUA 20

HOTĂRÂRE

privind mandatarea reprezentantului Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil SA Vâlcea să aprobe numirea auditorului financiar şi stabilirea duratei minime a contractului de audit

Consiliul Judeţean Vâlcea, întrunit în şedinţa ordinară din ... noiembrie 2026, la care participă un număr de ... consilieri judeţeni din totalul de 32 de consilieri în funcţie și Președintele Consiliului Județean Vâlcea;

Având în vedere Propunerea Preşedintelui Consiliului Judeţean Vâlcea, înregistrată sub nr. 24735.... din 20 noiembrie 2026;

Luând în considerare Referatul de aprobare al Preşedintelui Consiliului Judeţean Vâlcea, înregistrat sub nr. 24736..... din 20 noiembrie 2026;

Văzând adresa Societății APAVIL S.A. Vâlcea nr.34487 din 11 noiembrie 2026, înregistrată al Consiliul Județean Vâlcea la nr.23883 din 11 noiembrie 2026, completată prin adresele nr.34900 și nr.34901 din 16 noiembrie 2026, înregistrate la Consiliul Județean Vâlcea la nr.24180 din 16 noiembrie 2026; adresa nr.35182 din 17 noiembrie 2026, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr.24287 din 17 noiembrie 2026, precum și Decizia Consiliului de Administrație nr.80 din 19 noiembrie 2026, Raportul de avizare nr.35189 din 17 noiembrie 2026 și Informarea nr.34753 din 16 noiembrie 2026;

În conformitate cu prevederile art.173 alin.(1) lit.a) și alin.(2) lit.d), art.175 și art.176 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare, ale art.111 alin.(1) şi alin.(2) lit.b¹) din Legea societăţilor nr.31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Ordonanţei Guvernului nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unităţile administrativ-teritoriale sunt acţionari unici ori majoritari sau deţin direct ori indirect o participaţie majoritară, cu modificările şi completările ulterioare, ale Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr.307 din 26 noiembrie 2024, ale Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr.523 din 16 decembrie 2024, ale art.12.3 lit.k) din Actul Constitutiv al societății și cele ale art.2 pct.2.1 lit.k) și art.2 pct.2.2 lit.p) din Contractul de mandat nr.28498 din 18 decembrie 2024;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE

Art.1 Se mandatează reprezentantul Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil S.A. Vâlcea să aprobe numirea unui auditor financiar și să stabilească durata minimă a contractului de audit.

Art.2 Secretarul General al Judeţului Vâlcea va comunica, prin Serviciul Cancelarie, prezenta hotărâre, Direcţiei Generale Economice, Direcţiei Generale Administraţie Locală, Societății APAVIL S.A. Vâlcea, Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea, Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară "APA Vâlcea", reprezentantului de drept al acţionarului Judeţul Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la S.C. APAVIL S.A. Vâlcea, precum şi domnului Grigorescu Remus, Vicepreședinte al Consiliului Județean Vâlcea, în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor ei şi va asigura publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Judeţean Vâlcea şi în Monitorul Oficial al Judeţului Vâlcea.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.182 alin.(1) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de ... voturi pentru, ... voturi împotrivă şi ... abţineri.

PREŞEDINTE,

Constantin RĂDULESCU

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
AL JUDEŢULUI,

Daniela CALIANU

AVIZAT,

DIRECTOR GENERAL

Bogdan Paul LĂSTUN

Râmnicu Vâlcea,
Nr. ____ din _____ 2026

Prenume, Nume	Funcţia	Semnătura	Verificat: Director general adjunct/Șef serviciu	Data
Elaborat: Maria Lăzăroiu/1 ex.	Consilier juridic			19.11.2026

CONSILIUL JUDEŢEAN VÂLCEA
Nr.24735 din20.11.2026

PROPUNERE
de iniţiere a proiectului de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil SA Vâlcea să aprobe numirea auditorului financiar şi stabilirea duratei minime a contractului de audit

În baza dispoziţiilor art.182 alin. (2) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, se propune iniţierea proiectului de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil SA Vâlcea să aprobe numirea auditorului financiar şi stabilirea duratei minime a contractului de audit

Potrivit art.175 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare "Judeţul este reprezentat de drept în adunările generale ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară şi în adunările generale ale operatorilor regionali şi locali de servicii comunitare de utilităţi publice de către preşedintele consiliului judeţean. Preşedintele consiliului judeţean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreşedinţii consiliului judeţean, secretarului general al judeţului, administratorului public, precum şi oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituţii publice de interes judeţean".

În acest sens, vă propunem iniţierea proiectului de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil SA Vâlcea să aprobe numirea auditorului financiar şi stabilirea duratei minime a contractului de audit.

PREŞEDINTE,
Constantin RĂDULESCU

DIRECTOR GENERAL,
Vasilica MAZILU

Prenume, Nume	Funcţia	Semnătura	Verificat, Director General Adj. Adinița Oprescu	Data
Întocmit:Georgiana Navrig	Consilier			19.11.2026

CONSILIUL JUDEŢEAN VÂLCEA
Nr. 24736 din 20.11.2026

REFERAT DE APROBARE
în vederea elaborării și adoptării proiectului de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil SA Vâlcea să aprobe numirea auditorului financiar și stabilirea duratei minime a contractului de audit

Prezentul referat de aprobare este elaborat în conformitate cu prevederile art.182, alin. (4) coroborat cu art.136, alin. (2) și alin. (8) lit.a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art.6, alin.(3) și art.30, alin.(1) lit.c) și alin.(2) din Legea nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil S.A. Vâlcea să aprobe numirea auditorului financiar și stabilirea duratei minime a contractului de audit la Societatea Apavil SA.

APAVIL S.A. Vâlcea este o societate pe acțiuni cu sediul social în Râmnicu Vâlcea, strada Carol I, numărul 3-5, Cod de Identificare Fiscală RO 16468149, număr de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului J38/522/2004 care își desfășoară activitatea exclusiv pentru autoritățile locale care i-au delegat prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (”ADI”) gestiunea serviciului, conform Contractului nr. 1/2008.

Societatea APAVIL SA Vâlcea își desfășoară activitatea în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, a Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederilor art.175 din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare “Judeţul este reprezentat de drept în adunările generale ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară şi în adunările generale ale operatorilor regionali şi locali de servicii comunitare de utilităţi publice de către preşedintele consiliului judeţean. Preşedintele consiliului judeţean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreşedinţii consiliului judeţean, secretarului general al judeţului, administratorului public, precum şi oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituţii publice de interes judeţean”.

Prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr.307 din 26.11.2024, se constată că domnul Constantin Rădulescu, Președinte al Consiliului Județean Vâlcea este reprezentantul de drept al acţionarului Judeţul Vâlcea

în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea APAVIL S.A. Vâlcea, iar pentru situația în care Preşedintele Consiliului Judeţean Vâlcea deleagă calitatea sa de reprezentant de drept, s-a aprobat modelul cadru al Contractului de mandat, anexă la hotărâre.

Potrivit Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr. 523 din 16.12.2024, calitatea de reprezentant al Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor la Societatea APAVIL S.A. Vâlcea, a fost delegată domnului Remus Grigorescu, vicepreședinte al Consiliului Județean Vâlcea, încheindu-se Contractul de mandat nr. 28498 din 18.12.2024.

Conform adresei nr. 34487 din 11.11.2026 înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr. 23883 din 11.11.2026, completată prin adresele nr.34900 și nr.34901, înregistrate la Consiliul Județean Vâlcea sub nr. 24180 din 16.11.2026, Consiliul de administrație al societății Apavil S.A., în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Actului Constitutiv, convoacă, în ședință ordinară, Adunarea Generală a Acționarilor societății Apavil SA, în data de 14.12.2026, având pe ordinea de zi: „Numirea auditorului financiar și fixarea/stabilirea duratei minime a contractului de audit".

De asemenea, prin adresa nr. 35182 din 17.11.2026, înregistrată la Consiliul Județean Vâlcea sub nr. 24287 din 17.11.2026, Directorul General al societății Apavil S.A. Vâlcea ne solicită mandatarea reprezentantului Consiliului Județean în Adunarea Generală a Acționarilor a societății APAVIL S.A., în vederea adoptării unor hotărâri privind „Numirea auditorului financiar si fixarea/stabilirea duratei minime a contractului de audit", și ne transmite Decizia nr. 80 din data de 19.11.2026 a Consiliului de administrație al societății Apavil S.A. și Raportul de avizare nr. 35189 din 17.11.2026 privind selecția și propunerea de numire a auditorului financiar al Apavil S.A..

Comitetul de Audit din cadrul Consiliului de administrație al societății Apavil S.A. Vâlcea a întocmit Raportul de Avizare cu nr. 35189 din 17.11.2026 privind selecția și propunerea de numire a auditorului financiar al Apavil S.A., prin care avizează favorabil și recomandă Consiliului de Administrație să propună Adunării Generale a Acționarilor numirea TGS Romania Assurance & Advisory Business Services SRL, CUI 6641616, înregistrată în Registrul public electronic cu nr. FA91 în calitate de auditor financiar al Societății Apavil S.A., cu o durată a contractului care poate fi stabilită pentru exercițiile financiare 2026, 2027 și 2028.

Prin Decizia Consiliului de Administrație al Societății Apavil S.A. nr.80 din data de 19.11.2026 se propune Adunării Generală a Acționarilor Societății APAVIL S.A. numirea TGS Romania Assurance & Advisory Business Services SRL, CUI 6641616, înregistrată în Registrul public electronic cu nr. FA91 în calitate de auditor statutar al Societății APAVIL S.A.și fixarea duratei contractului de audit financiar la 3 ani, respectiv pentru auditarea situațiilor financiare anuale aferente exercițiilor financiare 2026, 2027 și 2028.

În conformitate cu prevederile art. 2 pct. 2.1, lit.c), ale art. 2 pct. 2.2, lit.p) din Contractul de mandat, coroborate cu cele ale art. 111 alin.(2) lit.b[1]) din Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare și cu ale art.12.3 lit.k) din Actul Constitutiv al societății,

reprezentantul Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la societatea APAVIL S.A. Vâlcea, va îndeplini, prin vot, următoarele atribuții: „să numească și să fixeze durata minimă a contractului de audit financiar precum și să revoce auditorul financiar", iar conform art.3 din Contractul de mandat, menționat, această atribuţie va fi exercitată doar în baza unui mandat special acordat de către mandant.

Față de cele menționate, propun elaborarea proiectului de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil SA Vâlcea să aprobe numirea auditorului financiar și stabilirea duratei minime a contractului de audit la Societatea Apavil SA., care va fi supus spre analiză și dezbatere în vederea aprobării în plenul Consiliului Județean Vâlcea.

PREȘEDINTE,
Constantin RĂDULESCU

DIRECTOR GENERAL,
Vasilica MAZILU

Prenume, Nume	Funcţia	Semnătura	Verificat, Director General Adj. Adinița Oprescu	Data
Întocmit:Georgiana Navrig	Consilier			19.11.2026

CONSILIUL JUDEŢEAN VÂLCEA
DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ
Nr.24739 din 20 .11.2026

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil SA Vâlcea să aprobe numirea auditorului financiar și stabilirea duratei minime a contractului de audit

Prin adresa nr.24738 din20.11..2026 se înaintează proiectul de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil SA Vâlcea să aprobe numirea auditorului financiar și stabilirea duratei minime a contractului de audit, înregistrat la Consiliul Județean Vâlcea sub nr24737 din20.11.2026, însoțit de Referatul de aprobare nr24736 din20.11.2026, potrivit art.182 alin.(4), coroborat cu art.136 alin.(3), lit.a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Propunerea privind mandatarea reprezentantului Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil SA Vâlcea să aprobe numirea auditorului financiar și stabilirea duratei minime a contractului de audit, este în conformitate cu prevederile art.173 alin.(1) lit.a) și alin.(2) lit.d) și art.175 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 111 alin.(2) lit. b^1) din Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, și cu ale art.12.3 lit.k) din Actul constitutiv al societății APAVIL S.A. Vâlcea, ale Hotărârii Consiliului Județean Vâlcea nr. 307 din 26.11.2024 și cele ale art. 2 pct. 2.1, lit.c), ale art. 2 pct. 2.2, lit.p) din Contractul de mandat nr. 28498 din 18.12.2024.

Având în vedere prevederile legale menţionate, propunem analizarea și adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

DIRECTOR GENERAL,
Vasilica MAZILU

Compartimentul pentru
Guvernanță Corporativă,
Georgiana Năvrig

Prenume, Nume	Funcţia	Semnătura	Verificat, Director General Adj. Adinița Oprescu	Data
Întocmit:Georgiana Navrig	Consilier			19.11.2026

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI

Nr. 24738 **din** 20 **.11.2026**

PREȘEDINTE,

Constantin RĂDULESCU

DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ

În conformitate cu prevederile art.182 alin.(4), coroborate cu cele ale art.136 alin.(3) lit.a), alin.(4), alin.(5) și alin.(10) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;

Văzând Proiectul de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Judeţului Vâlcea în Adunarea Generală a Acţionarilor la Societatea Apavil SA Vâlcea să aprobe numirea auditorului financiar și stabilirea duratei minime a contractului de audit, înregistrat la Consiliul Judeţean Vâlcea sub nr. 24737/20.11.2026, însoțit de referatul de aprobare, precum și de celelalte documente de prezentare și motivare;

Vă transmitem documentaţia mai sus menţionată, cu precizarea ca, în termen de o zi de la data comunicării acesteia, să analizaţi şi să întocmiţi raportul de specialitate, cu obligaţia de a fi înregistrat la Registratura Generală, care îl va transmite, spre centralizare, Secretarului General al Judeţului Vâlcea, de îndată.

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,

Daniela CĂLIANU

APAVIL S.A.

Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr 34487/11.11.2026 Tel: 0350/802161

Nr.Reg.Com. J2004000522380
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

CONVOCATOR

NR. 23883 / 11.11.2026

Consiliul de Administrație al societății APAVIL S.A., în conformitate cu prevederile Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, si ale Actului Constitutiv convoacă, în ședință ordinară, Adunarea Generală a Acționarilor societății APAVIL S.A., în data de **11.12.2026,** ora **10:00,** la sediul societății din str. Carol I nr.3-5, Râmnicu Vâlcea cu următoarea

ORDINE DE ZI:

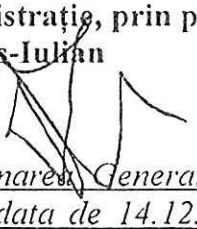
1. Aprobarea Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe semestrul I al anului 2026;
2. Rectificarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli, precum si a Listei de Investitii a Societatii APAVIL S.A. pentru anul 2026;
3. Numirea auditorului financiar si fixarea/stabilirea duratei minime a contractului de audit;
4. Informare cu privire la decizia Consiliului de Administratie nr 79/28.10.2026 referitoare la elaborarea de catre conducerea executiva a Societatii, a unui program de masuri pentru reducerea pierderilor de apa din reteaua de distributie;
5. Diverse.

Acţionari:

1. Consiliul Judeţean Vâlcea
2. Consiliul Local al Municipiului Rm.Vâlcea
3. Consiliul Local al Oraşului Brezoi
4. Consiliul Local al Oraşului Călimăneşti
5. Consiliul Local al Comunei Bujoreni
6. Consiliul Local al Comunei Dăeşti
7. Consiliul Local al Comunei Perişani
8. Consiliul Local al Comunei Voineasa
9. Consiliul Local al Municipiului Drăgăşani
10. Consiliul Local al Oraşului Băbeni
11. Consiliul Local al Oraşului Băile Olăneşti
12. Consiliul Local al Oraşului Ocnele Mari
13. Consiliul Local al Comunei Buneşti
14. Consiliul Local al Comunei Milcoiu
15. Consiliul Local al Comunei Nicolae Bălcescu
16. Consiliul Local al Comunei Păuşeşti
17. Consiliul Local al Comunei Pietrari
18. Consiliul Local al Comunei Roeşti
19. Consiliul Local al Comunei Şirineasa
20. Consiliul Local al Comunei Vlădeşti
21. Consiliul Local al Orasului Bălceşti.

Documentele și materialele informative referitoare la Ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare vor fi puse la dispoziția acționarilor, la sediul societății din Municipiul Ramnicu Vâlcea, str. Carol I nr. 3-5, jud. Vâlcea și vor fi transmise pe e-mail la fiecare UAT - acționar.

Consiliul de Administrație, prin președinte,
VOICU Marius-Iulian



În cazul în care se constată că Adunarea Generală nu se poate întruni în data de 11.12.2026 ora 10:00, ședința se va ține în data de 14.12.2026, ora 12:30, conform art. 118 alin.(1) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, la aceeași adresă, cu aceeași ordine de zi.

APAVIL S.A.

ISO 9001
ISO 14001
OHSAS 18001
BUREAU VERITAS
Certification

Nr.Reg.Com. J2004000522380
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr. 34900 / 16.11.2026 Tel: 0350/805461

COMPLETAREA CONVOCATORULUI ADUNARII GENERALE ORDINARA A ACTIONARILOR SOCIETATII APAVIL S.A.

Consiliul de Administrație al societății APAVIL S.A., prin Presedinte

Avand in vedere prevederile

- Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare
- OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Actul Constitutiv al societatii;

Completeaza ordinea de zi a Adunarii Generale a Actionarilor Societatii APAVIL S.A. convocata pentru data de 11.12.2026 ora 10:00, la sediul societatii din str Carol I, nr. 3-5, Rm. Valcea cu urmatoarele puncte:

1. Aprobarea achizitionarii de servicii juridice de consultanta, asistenta si reprezentare a Societatii APAVIL S.A.

Ordinea de zi completata a Adunarii Generale Ordinare a Actionarilor este urmatoarea:

1. Aprobarea Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe semestrul I al anului 2026;
2. Rectificarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli, precum si a Listei de Investitii a Societatii APAVIL S.A. pentru anul 2026;
3. Numirea auditorului financiar si fixarea/stabilirea duratei minime a contractului de audit;
4. Informare cu privire la decizia Consiliului de Administratie nr 79/28.10.2026 referitoare la elaborarea de catre conducerea executiva a Societatii, a unui program de masuri pentru reducerea pierderilor de apa din reteaua de distributie;
5. Aprobarea achizitionarii de servicii juridice de consultant, asistenta si reprezentare a Societatii APAVIL S.A.
6. Diverse

Acţionari:

1. Consiliul Judeţean Vâlcea
2. Consiliul Local al Municipiului Rm.Vâlcea
3. Consiliul Local al Oraşului Brezoi
4. Consiliul Local al Oraşului Călimăneşti
5. Consiliul Local al Comunei Bujoreni
6. Consiliul Local al Comunei Dăeşti
7. Consiliul Local al Comunei Perişani
8. Consiliul Local al Comunei Voineasa
9. Consiliul Local al Municipiului Drăgăşani
10. Consiliul Local al Oraşului Băbeni
11. Consiliul Local al Oraşului Băile Olăneşti
12. Consiliul Local al Oraşului Ocnele Mari
13. Consiliul Local al Comunei Buneşti
14. Consiliul Local al Comunei Milcoiu
15. Consiliul Local al Comunei Nicolae Bălcescu
16. Consiliul Local al Comunei Păuşeşti
17. Consiliul Local al Comunei Pietrari
18. Consiliul Local al Comunei Roeşti
19. Consiliul Local al Comunei Şirineasa
20. Consiliul Local al Comunei Vlădeşti
21. Consiliul Local al Orasului Bălceşti.

În cazul în care se constată că Adunarea Generală nu se poate întruni în data de 11.12.2026 ora 10:00, şedinţa se va ţine în data de 14.12.2026, ora 12:30, conform art. 118 alin.(1) din Legea societăţilor nr. 31/1990, republicată, la aceeaşi adresă, cu aceeaşi ordine de zi.

Preşedintele Consiliului de Administraţie,
Voicu Marius-Iulian

APAVIL S.A.

Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr 34901 / 16.11.2026 Tel: 0350/802161

Nr.Reg.Com. J2004000522380
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

CONVOCATOR

Consiliul de Administrație al societății APAVIL S.A., în conformitate cu prevederile Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, si ale Actului Constitutiv convoacă, în ședință extraordinară, Adunarea Generală a Acționarilor societății APAVIL S.A., în data de **14.12.2026**, ora **12:00**, la sediul societății din str. Carol I nr.3-5, Râmnicu Vâlcea cu următoarea

CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA
REGISTRATURĂ
NR. 24180
ANUL 2026 LUNA 11 ZIUA 16

ORDINE DE ZI:

1. Numirea auditorului financiar si fixarea/stabilirea duratei minime a contractului de audit;
2. Diverse.

Acționari:

1. Consiliul Județean Vâlcea
2. Consiliul Local al Municipiului Rm.Vâlcea
3. Consiliul Local al Orașului Brezoi
4. Consiliul Local al Orașului Călimănești
5. Consiliul Local al Comunei Bujoreni
6. Consiliul Local al Comunei Dăești
7. Consiliul Local al Comunei Perișani
8. Consiliul Local al Comunei Voineasa
9. Consiliul Local al Municipiului Drăgășani
10. Consiliul Local al Orașului Băbeni
11. Consiliul Local al Orașului Băile Olănești
12. Consiliul Local al Orașului Ocnele Mari
13. Consiliul Local al Comunei Bunești
14. Consiliul Local al Comunei Milcoiu
15. Consiliul Local al Comunei Nicolae Bălcescu
16. Consiliul Local al Comunei Păușești
17. Consiliul Local al Comunei Pietrari
18. Consiliul Local al Comunei Roești
19. Consiliul Local al Comunei Șirineasa
20. Consiliul Local al Comunei Vlădești
21. Consiliul Local al Orasului Bălcești.

Documentele și materialele informative referitoare la Ordinea de zi a Adunării Generale Ordinare vor fi puse la dispoziția acționarilor, la sediul societății din Municipiul Ramnicu Vâlcea, str. Carol I nr. 3-5, jud. Vâlcea și vor fi transmise pe e-mail la fiecare UAT - acționar.

Consiliul de Administrație, prin președinte,
VOICU Marius-Iulian

În cazul în care se constată că Adunarea Generală nu se poate întruni în data de 14.12.2026 ora 12:00, ședința se va ține în data de 15.12.2026, ora 12:00, conform art. 118 alin.(1) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, la aceeași adresă, cu aceeași ordine de zi.

APAVIL S.A.

ISO 9001
ISO 14001
ISO 45001
BUREAU VERITAS
Certification

Nr.Reg.Com. J2004000522380
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr. 35182/17.11.2026 Tel: 0350/805461

NR: 24287
DATA: 17/11/2026
COD: 292CA

24287
2026 11 17

Către,

Consiliul Județean Vâlcea

Având în vedere:

- Convocatorul Adunării Generale a Acționarilor Societății APAVIL SA, nr. 34487/11.11.2027 pentru ședința din data de 11.12.2026 orele 10^{00} , completata prin convocatorul nr 34900/16.11.2026, având ca puncte pe ordinea de zi:

1. „ Rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al societății Apavil SA, precum și a Listei de investiții pentru anul 2026";

2."Aprobarea achizitionarii de servicii juridice de consultanta, asistenta si reprezentare a Societatii APAVIL S.A."

-Convocatorul Adunarii Generale a Actionarilor nr 34901/16.11.2026 pentru sedinta extraordinara din data de 14.12.2026 avand ca punct pe ordinea de zi:

„Numirea auditorului financiar si fixarea/stabilirea duratei minime a contractului de audit";

- Art.2.1 lit k) si art. 3 din Contractul de Mandat, reprezentantul Județului Vâlcea în Adunarea Generală a Acționarilor, pentru aprobarea Rectificarii Bugetului de venituri și cheltuieli al societății Apavil SA, poate hotărî decât în baza unui **mandat special acordat de către Consiliul Județean Vâlcea.**

Vă rugăm să mandatați reprezentantul Consiliului Județean în Adunarea Generală a Acționarilor Societății APAVIL SA. în vederea adoptării unor hotărâri privind „Rectificarea Bugetului de venituri și cheltuieli al societății Apavil SA, precum și a Listei de investiții pentru anul 2026"; ."Aprobarea achizitionarii de servicii juridice de consultanta, asistenta si reprezentare a Societatii APAVIL S.A." si „Numirea auditorului financiar si fixarea/stabilirea duratei minime a contractului de audit"

SOCIETATEA COMERCIALĂ APAVIL S.A. 2 RM. VÂLCEA JUD. VÂLCEA

Director General,
dr.ing. Florescu Ion

Secretar AGA
Ionescu Isabella Alexandra

APAVIL S.A.

Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea
Fax: 0250/738903 Tel: 0350/802161

Nr.Reg.Com. J2004000522380
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DECIZIA NR. 80
privind propunerea numirii auditorului statutar și a duratei contractului de audit pentru exercițiile financiare 2026, 2027 și 2028

Consiliul de Administrație al Societății Apavil S.A., numit prin Hotărârile Adunării Generale a Acționarilor nr. 10 din 19.06.2023, nr. 1 din 30.01.2026 și nr. 14 din 20.07.2026, întrunit în ședință la data de 19.11.2026, la care participă dl Voicu Iulian Marius, dna Predescu Elena Simona, dl Hrebenciuc Ioan, dl Duțu Mihai Gheorghe și dl Stăvăroiu Petre;

Având în vedere adresa nr. 34941/16.11.2026 întocmită de direcția economică, precum și Raportul de avizare nr. 35189/17.11. 2026 al Comitetului de audit din cadrul Consiliului de Administrație al Societății Apavil S.A.;

Ținând seama de prevederile:

- Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Actului Constitutiv al Societății APAVIL SA VÂLCEA;
- art. 34 și art. 47 din O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 111/2016, cu modificările si completările aduse prin Legea nr. 187/2023;
- Legii contabilității nr. 82/1991 și ale OMFP nr. 1802/2014;
- art. 62 și art. 65 din Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate;

Întrunind 5 voturi "pentru" din totalul membrilor Consiliului de Administrație,

D E C I D E:

Art. 1. Se propune Adunării Generală a Acționarilor Societății APAVIL S.A. numirea TGS Romania Assurance & Advisory Business Services SRL, CUI 6641616, înregistrată în Registrul public electronic cu nr. FA91 în calitate de auditor statutar al Societății APAVIL S.A.

Art. 2. Se propune Adunării Generale a Acționarilor fixarea duratei contractului de audit financiar la 3 ani, respectiv pentru auditarea situațiilor financiare anuale aferente exercițiilor financiare 2026, 2027 și 2028.

Art.3. Prezenta decizie se comunică:

- Conducerii executive;
- Adunării Generale a Acționarilor;
- Serviciului Achiziții.

Președinte C.A.
Marius Iulian Voicu

Secretar C.A.
Paula Vețeleanu

Membri C.A.
Ioan Hrebenciuc
Elena Simona Predescu
Mihai Gheorghe Duțu
Petre Stăvăroiu

Râmnicu Vâlcea 19.11.2026

APAVIL S.A.

ISO 9001 ISO 14001 ISO 45001 BUREAU VERITAS Certification

Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr. 35189 / 17.11.2026 Tel: 0350 802161

Nr.Reg.Com. J2004000522380
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

APAVIL S.A. Rm. Vâlcea
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
COMITETUL DE AUDIT
DATA 17.11.2026

RAPORT DE AVIZARE
PRIVIND SELECȚIA ȘI PROPUNEREA DE NUMIRE A AUDITORULUI FINANCIAR AL APAVIL S.A.

Destinatar: CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL APAVIL S.A.
Statut document: DESTINAT DEZBATERII ÎN ȘEDINȚA C.A.

Prezentul raport este întocmit în conformitate cu legislația aplicabilă din care enumerăm:
- Legea societăților comerciale nr. 31/1990 republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilității nr. 82/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar cu modificările și completările ulterioare (art. 62 și art. 63);
- OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare (art. 34 și art. 47);
- O.M.F.P. nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate.

Sunt respectate prevederile actului constitutiv al APAVIL S.A. („Societatea"), precum și aspectele menționate în contractele de mandat aferente membrilor Comitetului de audit.

Totodată, am analizat date și informații din materialul întocmit de Serviciul achiziții publice și din adresa Conducerii Societății nr. 34941/16.11.2026.

A) SCOPUL RAPORTULUI ȘI CONSTATĂRI.

APAVIL S.A. este operator regional și are ca obiect principal de activitate, furnizarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare. APAVIL S.A. este societate pe acțiuni, organizată ca întreprindere publică conform O.U.G. nr. 109/2011, având ca acționari unități administrativ teritoriale din județul Vâlcea.

SCOPUL RAPORTULUI:

Având în vedere necesitatea asigurării auditului statutar al situațiilor financiare anuale ale Societății APAVIL S.A. pentru exercițiile financiare 2026, 2027 și 2028, Comitetul de Audit a analizat documente pentru a putea formula recomandări Consiliului de administrație privind selecția și propunerea de numire a auditorului financiar de către Adunarea Generală a Acționarilor.

Responsabilitatea pentru derularea achiziției în condiții de legalitate, existența de proceduri interne privind acest proces și respectarea lor este în totalitate a conducerii Societății.

Membrii Comitetului de audit au responsabilitatea monitorizării procesului de raportare financiară și după caz de raportare privind durabilitatea, precum și monitorizarea auditului statutar al situațiilor financiare anuale și consolidate după caz (Legea nr. 162/2017, art. 65, pct. 6, lit. b și lit. d).

CONSTATĂRI:

- Societatea a derulat o procedură de achiziție a auditului statutar având în vedere prevederile O.U.G. nr. 109/2011, art. 48 unde se menționează *„Întreprinderile publice contractează serviciile auditorului statutar în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare"*.

- Societatea a întocmit un caiet de sarcini care în opinia noastră respectă prevederile art. 47[1] din O.U.G. nr. 109/2011, în sensul că în vederea auditării situațiilor financiare ale întreprinderilor publice, auditorul financiar persoană fizică sau juridică, trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile prevăzute la lit. a) – e) din art. 47[1] al acestui act normativ.
- Caietul de sarcini a fost transmis la următoarele firme de audit: Ernst&Young Romania; Deloitte Romania SRL; Pricewaterhouse Coopers Audit SRL; Moore Audit&Advisory SRL; Baker Tilly Klitou and Partners SRL; KPMG Romania SRL; BDO Audit SRL și TGS/ TGS Romania Assurance & Advisory Business Services SRL.
- La solicitările formulate de către Societate a răspuns TGS Romania Assurance & Advisory Business Services SRL, care a transmis oferta pentru servicii de audit financiar și asigurare limitată independentă a raportării privind durabilitatea pentru exercițiile 2026, 2027 și 2028;
- În urma evaluării ofertelor depuse din punct de vedere al conformității administrative, capacității tehnice, autorizării ASPAAS/CAFR, respectării cerințelor de independență (art. 47 din O.U.G. nr. 109/2011), comisia de evaluare (structura din cadrul Societății) menționează următoarele: contravaloarea serviciilor = 66.800,00 lei/anul 1, 66.600,00/anul 2, 66.600,00 lei/anul 3, fără TVA (200.000,00 lei).
- Comitetul de audit a identificat în oferta depusă de către TGS/ TGS Romania Assurance & Advisory Business Services SRL un document intitulat „Declarație privind independența firmei de audit și absența conflictelor de interese semnată de către reprezentantul legal al firmei de audit. Din această declarație rezultă că firma de audit îndeplinește condițiile de independență față de societate și declară că nu se află într-o situație de incompatibilitate sau conflicte de interese potrivit legislației aplicabile. Totodată, firma se angajează să mențină independența pe întreaga perioadă relevantă pentru misiune și să informeze fără întârziere societatea dacă apar circumstanțe care ar putea afecta independența sau ar putea genera un conflict de interese.

CONCLUZII ȘI RECOMANDARI:

Având în vedere cele prezentate mai sus, Comitetul de Audit apreciază că Societatea, prin AGA poate să numească ca auditor financiar TGS Romania Assurance & Advisory Business Services SRL.

Astfel, **Comitetul de Audit avizează favorabil și recomandă Consiliului de Administrație să propună Adunării Generale a Acționarilor numirea TGS Romania Assurance & Advisory Business Services SRL, CUI 6641616, înregistrată în Registrul public electronic cu nr. FA91 în calitate de auditor financiar al Societății APAVIL S.A. Durata contractului poate fi stabilită pentru exercițiile financiare 2026, 2027 și 2028.**

COMITETUL DE AUDIT DIN CADRUL C.A. AL APAVIL S.A.

STĂVĂROIU PETRE

HREBENCIUC IOAN

MIHAI GHEORGHE DUȚU

APAVIL S.A.

ISO 9001
ISO 14001
ISO 45001
BUREAU VERITAS
Certification

Nr.Reg.Com. J 2004000522380
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr ..... / ..... Tel: **0350/802161**

APAVIL S.A.
REGISTRATURĂ
Str. Carol I Nr. 3-5
Nr. 34941
Ziua 16 Luna 11 Anul 2026

Director General
Dr .ing.Ion Florescu

Viza,consilier Juridic
Jr.Ionel Albu

Catre

Consiliul de Administratie al APAVIL SA

Comitetului de Audit

Avand in vedere informarea cu nr.34753/16.11.2026 a Serviciului Achizitii(anexata),va supunem avizarii si inaintarii spre aprobare Adunarii Generale a Actionarilor ,achizitia de servicii de audit financiar pentru anii 2026,2027 si 2028,conform Legii nr 162/2017.

Director economic
ec.Nicoleta Bala

APAVIL S.A.

ISO 9001 ISO 14001 ISO 45001 BUREAU VERITAS Certification

Nr.Reg.Com. J 2004000522380
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

Str. CAROL I nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr. 34753 / 16.11.2026 Tel: 0350/802161

Aprobat
Director General
Dr.ing.Ion FLORESCU

Informare

Către: Direcția Economică
***Referitor*: Achiziția de servicii de audit financiar**

Prin Referatul de aprovizionare nr.33565/03.11.2026, însoțit de Caietul de sarcini, întocmit de Director Economic, ec.Nicoleta Bâlă și Șef Serviciu Achiziții, ing.Ramona Elena Tălmaciu și aprobat de conducerea Apavil SA, s-a solicitat achiziția de servicii de auditare financiară pentru exercițiile financiare încheiate la data de 31.12.2026, 31.12.2027 și 31.12.2028, în conformitate cu reglementările contabile aliniate Directivelor Europene, aprobate prin OMFP 1802/2014, de către un auditor financiar acceptabil din perspectiva BERD.

Contractul de Împrumut BERD prevede și urmarirea următorilor Indicatori Financiari:

- **Rata de acoperire a serviciului datoriei**. Împrumutatul va menține, în orice moment, începând cu data prezentului Contract un raport între (i) Suma Disponibilă pentru Serviciul Datoriei pentru 12 luni anterioare datei de calcul și (ii) suma rambursărilor din capital și dobânda plătită pentru întreaga Datorie Financiară datorată sau acumulată pe această perioadă, de nu mai puțin de 1.2 la 1.
- **Rata Minimă de Recuperare**. Împrumutatul se va asigura ca raportul dintre Recuperările de la Clienți și Venitul Total să nu fie mai mic de (i) 85% (începând cu data prezentului Contract până la și incuzând data când se împlininesc patru ani de la data acestui Contract) și (ii) 90% (in orice moment dupa împlinirea a patru ani de la data prezentului Contract).
- **Raportul Datorie Financiară EBITDA**. Împrumutatul va menține, în orice moment, incepand cu data acestui Contract, un raport între (i) Datoria Financiară , și (ii) EBITDA, de cel mult de 4,5 la 1.

Tot în Contractul de credit este prezentat și modul de ajustare a Tarifelor.

Descrierea serviciilor solicitate

Serviciile ce fac obiectul prezentului contract reprezinta servicii de auditare financiara pentru exercitiile financiare incheiate la 31 decembrie 2026, 31 decembrie 2027 si 31 decembrie 2028 si servicii de asigurare limitata independenta a raportarii privind durabilitatea.

Serviciile solicitate: activitatile ce vor fi realizate

1) Prestatorul de servicii trebuie sa execute auditarea situatiilor financiare intocmite la 31.12.2026, 31.12.2027 si 31.12.2028 in conformitate cu Reglementarile contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finantelor publice nr. 1802/2014.

2) Prestatorul de servicii va furniza la incheierea auditului Raportul de Audit a situatiilor financiare întocmite la 31.12.2026, 31.12.2027 si 31.12.2028, in conformitate cu Reglementarile

contabile conforme cu directivele europene, aprobate prin Ordinul ministrului finantelor publice nr. 1802/2014. Raportul va fi furnizat în limba română.

3) Prestatorul va audita Situatiile Financiare anuale ale societatii întocmite dupa Standardele Internationale de Contabilitate şi Raportare Financiară (IFRS) în conformitate cu Standardele Internationale de Audit pentru exercitiul financiar incheiat la 31.12.2026, 31.12.2027 si 31.12.2028, şi să emită un Raport al Auditorilor în moneda EURO, cu privire la acestea in limbile romana si engleza.

4) Prestatorul va furniza, la încheierea auditului, Scrisoarea Auditorilor către conducerea APAVIL SA, în limbile engleză şi română, pentru situatiile financiare întocmite la 31.12.2026, 31.12.2027 si la 31.12.2028, în conformitate cu IFRS.

5) Prestatorul va transmite la BERD Rapoartele de audit privind Conturile Împrumutatului (inclusiv contul IID), situaţia îndeplinirii cerinţelor rezultate din Contractul de Împrumut BERD 43082/19.10.2012, în limba engleză. Prestatorul va primi de la APAVIL SA, Formularul semnat al Scrisorii către auditori (Formularul 1).

6)Serviciile prestate vor avea următoarele termene:

a) 15 aprilie 2027 , 15 aprilie 2028 si 15 aprilie 2029 pentru punctele 1,2;

b) 22 aprilie 2027, 21 aprilie 2028 si 20 aprilie 2029, pentru punctele 3,4.

Misiunea de audit statutar va avea urmatorul cadru de referinta :

Legea nr.82/1991 cu modificările şi completările ulterioare.

Legea nr. 31/1990 privind societăţile, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar al situaţiilor financiare anuale şi al situaţiilor financiare anuale consolidate.

O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2016 şi modificată prin Legea nr. 187/2023.

Ordinul Ministrului Finanţelor Publice (OMFP) nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situaţiile financiare anuale individuale şi situaţiile financiare anuale consolidate.

Standardele Internaţionale de Audit (ISA) adoptate şi aplicate pe teritoriul României prin intermediul CAFR şi ASPAAS.

Codul Etic emis de Consiliul pentru Standarde Internaţionale de Etică pentru Contabili (IESBA).

Ordinul Ministrului Finanţelor nr. 85/2024 pentru reglementarea aspectelor referitoare la raportarea privind durabilitatea *(care completează şi modifică OMFP 1802/2014 în ceea ce priveşte cerinţele ESG)*.

Standardele Europene de Raportare privind Durabilitatea (ESRS) aplicabile (Setul 1 de standarde adoptate de Comisia Europeană).

Standardul Internaţional privind Misiunile de Asigurare (ISAE) 3000 (Revizuit) – *„Misiuni de asigurare altele decât auditurile sau revizuirile informaţiilor financiare istorice"*, utilizat pentru auditul rapoartelor non-financiare până la adoptarea unui standard european specific de asigurare a durabilităţii.

Durata contractului

Durata contractului ce urmeaza a fi atribuit este de 3 ani de la data semnarii contractului de ambele parti.

Cerinte obligatorii minime :

Pentru a asigura calitatea şi conformitatea legală, ofertanţii trebuie să îndeplinească următoarele criterii obligatorii:

Autorizare legală: Să fie autorizaţi de către ASPAAS şi să figureze cu statutul de „Activ" în Registrul Public Electronic al auditorilor financiari din România.

Asigurare profesională: Să dețină o poliță de asigurare pentru răspundere civilă profesională specifică activității de audit, valabilă pe toată durata contractului, cu un plafon minim corelat cu riscul misiunii.

Independență: Să depună o declarație pe proprie răspundere care să ateste independența totală față de APAVIL S.A., în conformitate cu cerințele Legii nr. 162/2017 și ale Codului Etic IESBA (lipsa conflictelor de interese).

Experiență specifică: Demonstrarea finalizării în ultimii 3 ani a cel puțin 1-2 contracte de audit statutar pentru companii de dimensiuni medii/mari, de preferat din sectorul utilităților publice (apă, canal, termoficare, transport public) sau entități care aplică O.U.G. nr. 109/2011.

Echipa propusă: Nominalizarea unui Auditor Cheie (semnatar al raportului) membru înregistrat ASPAAS, asistat de cel puțin 2 asistenți de audit experimentați.

Autorizare specifică:

Auditorul cheie propus (sau un expert din echipă) trebuie să dețină viza/autorizarea specifică acordată de ASPAAS pentru **asigurarea raportării privind durabilitatea**, conform noilor cerințe ale legii auditului.

Experiență în ESG: Prezentarea în portofoliu a cel puțin unei misiuni similare de asigurare (limitată sau rezonabilă) a unui raport de sustenabilitate / declarații nefinanciare în conformitate cu GRI sau ESRS desfășurată în ultimii 3 ani.

Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru:

a. asigurarea planificării resurselor în raport cu graficul estimat pentru derularea contractului și prezentat în cadrul acestui document, desemnarea a cel puțin un partener-cheie de audit;

b. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite, c. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul/echipamentul propus pentru realizarea serviciilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor;

d. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini;

e. prezentarea rezultatelor în formatul/formatele care să respecte cerințele Entității Contractante;

f. colaborarea cu personalul Entității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului.

Entitatea Contractantă(Achizitorul) este responsabilă pentru:

a. punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice;

b. punerea la dispoziția prestatorului, dacă este cazul, a unui spațiu de lucru mobilat și echipat cu echipamente informatice și de comunicare;

c. desemnarea echipei implicate și responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Prestatorului;

d. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.

e. receptia serviciilor prestate în termen de 5 zile de la data înaintării de către Prestator a livrabilelor/rapoartelor si a Procesului verbal.

f. respectarea termenelor de plată;

g. respectarea modului de acceptare a rapoartelor;

h. evaluarea și analiza oricărei probleme semnalate de către prestator și transmiterea de soluții în cel mai scurt timp;

i. includerea în bugetul propriu a resurselor financiare necesare plății tuturor serviciilor efectuate de prestator și plata prețului tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la

termenul prevăzut. Prestarea serviciilor este confirmată prin procesul verbal de recepție semnat, fără observații de către ambele părți;

j. verificarea calității serviciilor prestate prin recepția serviciilor;

k. organizarea de ședințe de lucru cu prestatorul ori de câte ori este necesar pentru a identifica împreună soluțiile cele mai optime pentru a nu bloca intervenția operativă

Abordare si metodologie in cadrul Contractului

Modul de abordare și metodologia activității propuse a fi desfășurate în cadrul misiunii de audit financiar vor fi prezentate în scris, într-o manieră suficient de explicită, care să permită Entitatii contractante să cunoască și să aprecieze:

a. măsura în care ofertantul deține capacitatea profesională de a îndeplini obiectivul serviciilor contractate;

b. capacitatea ofertantului de a livra la termenul stabilit livrabilele menționate la pct. 3.1 din prezentul Caietul de sarcini.

În mod concret, strategia de abordare și planificare a activității trebuie să cuprindă și să documenteze detaliat următoarele elemente:

a. Sumarul strategiei de abordare a misiunii de audit extern, în care firma ofertantă va prezenta abordarea și metodologia utilizate pentru realizarea misiunii de auditare a situațiilor financiare;

b. Planul preliminar de activitate al misiunii de auditare a situațiilor financiare, în care se vor indica, cel puțin:

(i) etapele de lucru;

(ii) durata orientativă a fiecărei etape;

(iii)obiectivele specifice ale fiecărei etape, procedurile efectuate pentru atingerea acestor obiective și documentele rezultate în fiecare etapă de lucru;

(iv)numărul membrilor alocați în fiecare etapă a misiunii.

c. Componența echipei de audit, respectiv numele, funcția, rolurile și responsabilitățile fiecărui membru al echipei în cadrul misiunii.

Locul desfasurarii activitatilor

Activitatea ce urmează a se desfășura în cadrul Contractului se va derula la sediul entitatii contractante, str, Carol I, nr. 3-5, Rm.Vâlcea, jud.Vâlcea.

Modul de elaborare a propunerii financiare

Oferta financiara va fi prezentata detaliat, pentru fiecare componenta in parte, conform cerintelor.

Propunerea Tehnică

Metodologia abordării: Descrierea modului de planificare a misiunii, evaluarea riscurilor de denaturare semnificativă, pragul de semnificație stabilit și tehnicile de eșantionare propuse.

Graficul de timp (Calendarul misiunii):

o Etapa 1: Auditul preliminar (evaluarea controlului intern, inventarierea patrimoniului) – desfășurat de regulă în lunile noiembrie/decembrie.

o Etapa 2: Auditul final (testarea soldurilor, analiza ajustărilor, emiterea opiniei) – desfășurat în lunile februarie/martie/aprilie, corelat cu termenele legale de depunere a bilanțului.

Resursele umane: CV-urile echipei alocate și dovezile înscrierii în registrele profesionale (ASPAAS/CAFR).

Receptie si verificari

Recepția și verificările serviciilor vor fi efectuate atât de către Prestator cât și de către Achizitor care are dreptul de a verifica în orice moment modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Efectuarea prestației în condițiile stabilite prin prezentul Contract va fi confirmată de reprezentanții Prestatorului și ai Achizitorului printr-un proces verbal de recepție a Serviciilor.

Încheierea şi semnarea de către părţi fără obiecţiuni a procesului verbal, condiţionează plata prestaţiei.

În conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Achizitorul va notifica, în scris, Prestatorului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.

Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate

Criteriul aplicat pentru evaluarea ofertelor este "Preţul cel mai scăzut" in conditiile in care oferta tehnica indeplineste in totalitate cerintele minime din prezentul caiet de sarcini.

S-a iniţiat achiziţia serviciilor prin solicitarea de oferte către mai multe firme de audit recunoscute la nivel internaţional, respectiv reprezentanţele acestora în România, înregistrate la Camera Auditorilor Financiari din România:

- **Ernst&Young Romania,** Cerere de ofertă nr.33876/05.11.2026 – fără răspuns la solicitare;
- **Deloitte Romania SRL**, Cerere de ofertă nr.33879/05.11.2026 – fără răspuns la solicitare;
- **Pricewaterhouse Coopers Audit SRL**, Cerere de ofertă nr.33880/05.11.2026 – nu au răspuns la solicitare.
- **Moore Audit&Advisory SRL**, Cerere de ofertă nr.33881/05.11.2026 – fără răspuns la solicitare;
- **Baker Tilly Klitou and Partners SRL**, Cerere de ofertă nr.33878/05.11.2026 – fără răspuns la solicitare;
- **KPMG Romania SRL**, Cerere de ofertă nr.33875/05.11.2026 - fără răspuns la solicitare;
- **BDO Audit SRL**, Cerere de ofertă nr.33877/05.11.2026 – fără răspuns la solicitare;
- **TGS/ TGS Romania Assurance & Advisory Business Services SRL**, Cerere de ofertă nr.33882/05.11.2026 – au răspuns la solicitare, transmiţând oferta pentru servicii de audit financiar şi asigurare limitată independentă a raportării privind durabilitatea; contravaloarea serviciilor = 66.800,00 lei/anul 1, 66.600,00/anul 2, 66.600,00 lei/anul 3, fără TVA (200.000,00 lei).

Documente atașate:

- Referat servicii nr.33565/03.11.2026, întocmit de Director Economic, ec.Nicoleta Bâlă şi Şef Serviciu Achiziţii, ing.Ramona Elena Tălmaciu, aprobat de conducerea Apavil SA, însoţit de Caiet de sarcini;
- Cereri de ofertă;
- Ofertă tehnică şi financiară: TGS Romania Assurance & Advisory Business Services SRL.

Şef Serviciu Achiziţii,
Ing.Ramona Elena Tălmaciu

Întocmit,
Ing.Alina Negrea