**CONSILIUL JUDEŢEAN VÂLCEA**
**DIRECŢIA GENERALĂ ECONOMICĂ**
**NR. 13215/30.06.2026**

**PREȘEDINTE,**
**Constantin Rădulescu**

**Avizat:**
**SECRETAR GENERAL**
**AL JUDEȚULUI,**
**Daniela Calianu**

***ANUNȚ DE PUBLICITATE***

**privind achiziția de:**

**Servicii de supervizare lucrări în cadrul proiectului**
***„Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea", cod SMIS 355796***

1. **Codul de clasificare CPV:** 71520000-9 – Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev.2)
2. **Sursa de finanțare:** 85% FEDR, 13% Buget de stat și 2% Buget local.

Sursa de finanțare a contractului de servicii este cuprinsă în valoarea totală a proiectului la Capitolul 66 – Sănătate, punctul B - Lucrări noi, poziția 9 din Lista obiectivelor de investiții pe anul 2026, cu finanțare parțială sau integrală de la Bugetul local – Anexa 3 la Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 100/12.06.2026.

3. **Valoarea estimată:**

Potrivit Referatului de necesitate nr. 12986/26.06.2026 transmis de către Direcția Generală Programe și Relații Externe, valoarea estimată a achiziției serviciilor de informare și publicitate este de **150.000,00 lei, fără TVA**.

Valoarea achiziției serviciilor de supervizare lucrări a fost estimată în Documentația tehnico-economice faza SF elaborată de SC ASSAD SRL, pe baza unor oferte de preț.

**4. Poziția în Programul achizițiilor publice, aferent proiectului:**

Achiziția, ce are ca obiect Serviciile de supervizare a lucrărilor pentru realizarea obiectivului de investiții, este prevăzută în Programul achizițiilor publice aferent proiectului *„Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea", cod SMIS 355796*, înregistrat cu nr. 12240/17.06.2026, la poziția 3.

**5. Justificarea achiziției:**

Proiectul, care se derulează în perioada 28.05.2026 – 28.05.2029, a obținut finanțare în cadrul Programului Sănătate, Obiectiv specific RSO4.5 - FEDR - RSO4.5_Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența

medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR).

Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea este Beneficiarul proiectului și autoritatea contractantă (achizitorul) a serviciilor de supervizare pentru obiectivul de investiții *„Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea"*.

Proiectul propus se va implementa la locația din municipiul Râmnicu Vâlcea, str. Remus Bellu, nr. 3, Jud. Vâlcea, terenul pe care urmează să se construiască fiind amplasat în intravilanul municipiului Râmnicu Vâlcea, conform Planului Urbanistic General al localității.

Conform prevederilor contractului de finanțare, beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea proiectului, în concordanță cu prevederile acestui contract.

**6. Modalitate de achiziţie:**

Având în vedere prevederile art. 7 alin. (5) din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 17 alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare*, **serviciile se vor achiziționa direct**.

În acest sens, în vederea aducerii la cunoștință operatorilor economici interesați despre intenția autorității contractante de a achiziționa serviciile menționate, se va completa în SEAP un Anunţ publicitar care va cuprinde:

- Descrierea contractului;
- Condițiile contractului;
- Condiţiile de participare;
- Criterii de adjudecare;
- Termenul limită de primire a ofertelor;
- Informaţii suplimentare.

**7. Descrierea contractului**

**Serviciile de supervizare** a lucrărilor sunt asigurate prin personal tehnic de specialitate, autorizat în conformitate cu prevederile *Ordinului nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier*, cu modificările și completările ulterioare, se urmărește a se oferi beneficiarului garanția că executantul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție a lucrărilor își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice, proiectul tehnic, caietul de sarcini, propunerea tehnică și reglementările Programului Sănătate, asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR).

Prestatorul, în calitate de Supervizor, își va desfășura activitatea ca reprezentant al beneficiarului în relațiile cu antreprenorul (proiectant și executant), furnizorii, prestatorii de servicii, Inspectoratul de Stat în Construcții, Inspectoratul Teritorial de Muncă Vâlcea și alte autorități implicate în avizarea, verificarea și controlul lucrărilor de execuție, etc.

Obiectivul de investiții este situat în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. Remus Bellu, nr. 3, Jud. Vâlcea, terenul pe care urmează să se construiască fiind amplasat în intravilanul municipiului Râmnicu Vâlcea, conform Planului Urbanistic General al localității.

***Descrierea serviciilor de supervizare - dirigenţie de şantier:***

Prestatorul îşi va desfăşura activitatea ca reprezentant al beneficiarului în relațiile cu antreprenorul (proiectant și executant), furnizorii, prestatorii de servicii, Inspectoratul de Stat în Construcții și alte autorități implicate în avizarea lucrărilor execuție, etc.

Activitatea prestatorului va fi condusă de următoarele principii:

- imparţialitate atât faţă de investitor, cât si faţă de Antreprenori, furnizori şi proiectanţi;
- profesionalism;
- fidelitate;
- respectarea legii.

Prestatorul îşi va exercita atribuţiile în următoarele faze tipice ale proiectului:

- Proiectare - Faza Proiect Tehnic;
- Autorizarea Lucrărilor;
- Pre - construcţia lucrărilor;
- Mobilizarea;
- Execuția lucrărilor;
- Recepția lucrărilor;
- Perioada de garanție a lucrărilor (de notificare a defectelor).

Activitatea supervizorului se va desfășura pe întreaga perioadă de execuție (proiectare și execuție) și în perioada de garanție a lucrărilor, cu respectarea contractului de lucrări și a tuturor prevederilor legale aplicabile.

**Supervizorul, prin personal specializat și diriginți de șantier autorizați,** are următoarele sarcini principale:

a) emite Ordine Administrative către Antreprenor;
b) emite Ordinul Administrativ de Începere;
c) verifică, acceptă sau respinge Programul de Execuție al Antreprenorului, inclusiv existența fizică a resurselor necesare îndeplinirii programului transmis;
d) se asigură că proiectul tehnic și detaliile de execuție respectă cerințele din tema de proiectare, bugetul alocat și legislația națională;
e) verifică corelarea dintre diversele specialități (arhitectură, rezistență, instalații) pentru a corecta eventualele erori/omisiuni de proiectare;
f) aprobă sau respinge motivat documentația de proiectare elaborată de către Antreprenor;
g) verifică ritmul execuției Lucrărilor;
h) verifică respectarea calităţii Echipamentelor şi Materialelor şi metodele de punere în operă a acestora și respectarea principiului DNSH;

i) respinge Echipamentele, Materialele sau Lucrările care se dovedesc a nu fi în conformitate cu prevederile Contractului;
j) participă la efectuarea testelor şi la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
k) măsoară cantitățile de lucrări real executate şi le evaluează în conformitate cu prevederile Contractului;
l) își dă consimțământul asupra Documentelor Antreprenorului sau le respinge motivat;
m) se asigură de corectitudinea datelor şi detaliilor din Jurnalul de Șantier;
n) emite Modificări în conformitate cu prevederile Contractului;
o) emite Certificate de Plată în conformitate cu prevederile Contractului;
p) emite Decizii în conformitate cu prevederile Contractului;
q) analizează Revendicările Antreprenorului şi ale Beneficiarului;
r) asistă Beneficiarul în cadrul procedurii de Recepție la Terminarea Lucrărilor și de Recepție Finală;
s) îndeplinește celelalte sarcini ale Supervizorului stabilite prin Contractul de servicii de supervizare și prin Contractul de execuție lucrări, conform Anexei 1 la H.G. nr. 1/2018.

Prestatorul va trebui să presteze servicii de supervizare pe parcursul derulării execuției și garanției lucrărilor conform caietului de sarcini, contractului de lucrări (Anexa 2 la HG nr. 1/2018) și a atribuțiilor ce decurg din prevederile actelor normative în vigoare, aplicabile.

Serviciile de supervizare, asigurate prin personal specializat, care trebuie prestate, cuprind:

- asistenţă tehnică pentru beneficiar legată de managementul contractului de lucrări;
- monitorizarea şi supervizarea lucrărilor (proiectare și execuție);
- urmărirea realizării acestora în conformitate cu prevederile contractuale şi legislaţia în vigoare la data implementării, în domeniul construcții, precum şi cu Instrucţiunile AM.

**A) Realizarea sistemului de comunicare şi raportare**

Prestatorul va avea obligativitatea întocmirii și predării către Achizitor, pentru serviciile de supervizare/dirigenție de șantier a următoarelor rapoarte:

1. **Raportul trimestrial de activitate**

Raportul de activitate trimestrial va fi înaintat beneficiarului în maximum 10 zile calendaristice de la finalizarea perioadei de raportare, va fi semnat de Supervizor/managerul de proiect și va fi însoțit de fotografii relevante.

2. **Raport de supervizare la Terminarea Lucrărilor**
3. **Raportul final de supervizare elaborat de către Supervizor la finalizarea perioadei de garanți**

**B) Monitorizarea programului de lucrări potrivit graficului fizic și valoric de execuție a lucrărilor**

Prestatorul va verifica şi aviza graficul de eșalonare a lucrării (programul de execuție lucrări) înaintat de către antreprenor.

**C) Controlul financiar al contractului**

Prestatorul va avea responsabilitatea întocmirii Certificatelor Intermediare de Plată pentru lucrările real executate, ce fac obiectul contractului de execuție lucrări. Prestatorul va verifica situațiile de lucrări transmise de către antreprenor şi, în termen de 30 de zile de la primirea situației de lucrări, va emite un Certificat de Plată către beneficiar.

**Responsabilităţile şi obligaţiile Prestatorului - legate de monitorizarea și supervizarea lucrărilor** constau în următoarele sarcini:

Serviciile asigurate de prestator vor respecta legislaţia română în vigoare și prevederile contractuale.

Derularea contractului de prestări servicii încheiat între beneficiar și prestator va urmări prestarea serviciilor pentru următoarele faze tipice ale unui proiect:

- Pre - construcţia lucrărilor;
- Mobilizarea;
- Execuţia lucrărilor;
- Recepţia lucrărilor;
- Perioada de garanţie a lucrărilor (de notificare a defectelor).

**Responsabilitățile legate de principiul DNSH**

Având în vedere prevederile Art. 7 alin. (39) „Beneficiarul are obligaţia să se asigure că este respectat principiul "de a nu prejudicia în mod semnificativ" ("do not significantly harm") pe tot parcursul implementării proiectului, astfel cum este prevăzut la art. 17 articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru de facilitare a investițiilor durabile (Regulamentul privind Taxonomia), care definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ" pentru șase obiective de mediu, respectiv:

1. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES).*

2. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor.*

3. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine.*

4. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului.*

*5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol.*

*6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și rezilienta ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.*

Supervizorul va avea obligația să urmărească, pe parcursul execuției lucrărilor, modul de punere în practică, de către constructor, a soluțiilor tehnice selectate de proiectant, astfel încât investiția să contribuie la obiectivele de mediu în conformitate cu regulamentul privind taxonomia conformă cu principiul DNSH. Supervizorul va include în rapoartele de supervizare o secțiune distinctă în care să descrie stadiul de implementare al măsurilor/cerințelor DNSH prevăzute în Proiectul Tehnic și în cererea de finanțare a proiectului și va indica documentele justificative care atestă realizarea acestora.

În scopul realizării activităților ce țin de îndeplinirea obiectivelor: 1. Atenuarea schimbărilor climatice, 2. Adaptarea la schimbările climatice, 3. Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine, 4. Economia circulară, 5. Prevenirea și controlul poluării 6. Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor, Contractantul trebuie să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor care îi revin din documentația tehnică pusă la dispoziție și din prevederile stabilite în Contract.

**Operatorii economici participanți la această achiziție vor anexa Ofertei o Declarație pe proprie din care să rezulte că în activitatea de supervizare se va respecta principiul DNSH.**

**Alte responsabilități și obligații:**

a. Va respecta și îndeplini orice sarcină sau instrucțiune apărută pe parcursul derulării contractului de lucrări (proiectare și execuție), dispusa de beneficiar sau finanțator.
b. Va participa la toate fazele privind realizarea construcţiei, in limitele stabilite prin reglementările tehnice și condițiile contractuale;
c. Va reprezenta beneficiarul în relaţia cu organismele de control abilitate în acest sens: Curtea de Conturi, Inspectoratul de Stat în Construcţii, AM, etc.;
d. Va asigura, în relaţia cu Antreprenorul, elaborarea dispoziţiilor de şantier, a notelor de constatare, a notelor de renunţare şi a notelor de comandă suplimentară, corectitudinea acestora şi va verifica cantităţile rezultate.
e. Aferent notelor de constatare, lucrările prevăzute prin dispoziţii de şantier, notele de comandă suplimentară, notele de renunţare, vor fi considerate acceptate numai după aprobarea acestora de către ordonatorul principal de credite (Președintele Consiliului Județean Vâlcea);
f. Prestatorul va avea în vedere că în România există o Autoritate Naţională de Inspecţie (Inspectoratul de Stat în Construcţii – ISC), care are responsabilităţi statutare pentru inspectarea lucrărilor de construcţii în diverse stadii. Dirigintele de șantier-în calitate de supervizor trebuie să implice ISC la fazele determinante şi să ia în calcul comentariile acestui organism.

g. Urmăreşte şi certifică executarea lucrărilor din punct de vedere fizic cantitativ, calitativ şi valoric precum şi certifică legalitatea, necesitatea, oportunitatea, realitatea şi exactitatea operaţiunilor supuse decontării numai în corelare cu proiectul tehnic şi cu respectarea actelor normative în vigoare și instrucțiunilor AM.

h. Este responsabil şi îşi asumă răspunderea financiară in faţa beneficiarului în urmatoarele circumstante:

1. Lucrările sunt semnificativ intârziate şi astfel de intarzieri puteau fi evitate prin implicarea sub orice formă şi prin actiunea supervizorului;

2. Calitatea lucrărilor este sub cerinţele contractului si supervizorul ar fi putut s-o imbunatatească ( prin actiuni de verificare sau în oricare modalitate de exercitare a atributiilor specifice);

3. Pe parcursul perioadei de garanție sunt constatate defecțiuni/deficiente/ neconformități față de cerintele contractului, iar acestea ar fi putut fi evitate prin directa implicare a supervizorului in oricare modalitate de exercitare a atributiilor acestuia;

4. Se descoperă nereguli, asa cum sunt ele definite in contractul de finantare nr. 68133/28.05.2026, imputabile prestatorului iar acestea conduc la prejudicii financiare înregistrate de beneficiar, (corecții financiare, cheltuieli neeligibile, etc).

5. Măsurile privind respectarea principiului DNSH nu au fost implementate corespunzător sau integral, conform Proiectului Tehnic și cererii de finanțare.

Daunele financiare produse beneficiarului din neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor supervizorului se suportă de către prestator.

**Personalul nominalizat în cadrul contractului**

Pentru a garanta executarea conformă și calitativă a lucrărilor, în termenii contractuali stabiliți şi pentru folosirea în mod corect şi eficient a resurselor de finanțare de care dispune beneficiarul, prestatorul va asigura în mod continuu, până la finalizarea investiției, prezența zilnică în șantier a diriginților de șantier sau a altor specialiști din echipa de supervizare.

**Pentru realizarea obiectului contractului, prestatorul va asigura:**

**1. Manager de proiect**

Managerul de proiect nominalizat va face dovada că a mai deținut o poziție similară în cel puțin două contracte de supervizare lucrări.

**2. Diriginți de șantier**

Diriginții de șantier, înregistrați în Registrul Diriginților de Șantier, nominalizați în cadrul echipei prestatorului, trebuie să facă dovada că sunt autorizați conform Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, pentru cel puțin, următoarele domenii:

- **2.3. Construcţii civile, industriale şi agricole - categoria de importantă B;**
- **6. Construcţii edilitare şi de gospodărie comunală**
- **8.1. Instalaţii electrice;**
- **8.2. Instalaţii sanitare, termoventilaţii.**

Lista este orientativă și nu este limitativă. Prestatorul va asigura diriginți de șantier pentru supervizarea tuturor lucrărilor care se vor executa potrivit proiectului tehnic, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

**8. Condiţii contract:**

Prețul Contractului se ajustează și/sau se modifică în condițiile art. 221 și art. 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Aprobarea ajustării și modificării Prețului se va face prin act adițional încheiat la prezentul la Contract.

Prețul Contractului este ferm și nu face obiectul unei ajustări într-un interval de 24 de luni de la intrarea în vigoare a Contractului.

Ajustarea Prețului se va putea face anual, începând cu anul al 3-lea de prestare, în conformitate cu prevederile art. 222^2, alin. (9) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, aplicând indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru luna corespunzătoare finalizării unui an de prestare, după următoarea formulă de calcul: VA=VRE x IPC, în care:

**i)** VA - reprezintă valoarea ajustată a Prețului;

**ii)** VRE = (VC - VE) - reprezintă valoarea corespunzătoare restului de executat, respectiv valoarea contractului (VC) din care se scade valoarea executată(VE);

**iii)** IPC - Indicele lunar al prețurilor de consum care urmează să fie aplicat, comunicat de Institutul Național de Statistică.

**9. Perioada de prestare a serviciului de supervizare – dirigenție de șantier**

**9.1. Data de începere a contractului:**

Contractul de servicii va intra în vigoare la data semnării lui de către părți și va produce efecte până la data recepției finale a lucrărilor.

Prestarea serviciilor de supervizare - dirigenție de șantier va începe odată cu emiterea Ordinului de începere a contractului lucrări.

**9.2. Durata estimată de prestare a serviciilor:** 30 luni, pentru supervizarea execuției lucrărilor (proiectare și execuție), la care se adaugă perioada de garanție stabilită prin contractul de lucrări (120 luni).

Întrucât scopul serviciilor de supervizare – dirigenție de șantier este de asigurare a urmăririi şi verificării execuţiei lucrărilor, precum şi de administrare eficientă a contractului de lucrări, durata contractului de servicii de supervizare lucrări va acoperi în totalitate durata contractului de lucrări, inclusiv prelungirea acesteia prin acte adiționale, dacă este cazul.

Pe perioada de garanţie de bună execuţie a lucrărilor, adică în intervalul de timp între recepţia la terminarea lucrărilor până la recepţia finală a lucrărilor, prestatorul are obligaţia de a identifica și de a supraveghea remedierea eventualelor deficienţe ce pot apărea.

Eventualele modificări ale contractului de supervizare generate de prelungirea duratei de execuție a lucrărilor/perioadei de garanție vor face obiectul unor acte adiționale la contract, cu respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice.

**10. Condiții de plată:**

Plata serviciilor prestate se va realiza după cum urmează:

a) **90%** din valoarea contractului de servicii se va achita pe parcursul execuției lucrărilor, în tranșe trimestriale egale, proporțional cu durata de execuție, după recepția rapoartelor de activitate trimestriale întocmite de prestator urmând ca, în cazul prelungirii duratei de execuție a lucrărilor, valoarea tranșelor de plată

să se recalculeze similar, din valoarea rămasă de decontat până la limita a 90% din valoarea contractului de servicii; În cazul în care, din motive obiective, pentru o anumită perioadă de timp, antreprenorul se află în imposibilitatea de a executa lucrări (calamități, perioada de iarnă, etc), prestatorul nu va fi remunerat, urmând ca valoarea tranșelor de plată să se recalculeze similar situației prelungirii duratei de execuție a lucrărilor.

b) **10%** din valoarea contractului de servicii se va achita după întocmirea documentelor premergătoare Recepției la Terminarea Lucrărilor și încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Prestatorul are dreptul de a-și adapta programul de activitate pentru personalul său, respectiv numărul de zile, în funcție de evoluția contractului de lucrări, de stadiul lucrărilor și, în consecință, de serviciile ce trebuie prestate, fără nici un impact asupra bugetului contractului de prestări servicii. În acest sens, coordonatorul/managerul de proiect poate reduce numărul zilelor lucrătoare pentru ceilalți membri ai echipei de supervizare în perioadele când ritmul lucrărilor este mai scăzut, în timpul perioadei de iarnă sau când nu va avea activitate dacă lucrările vor fi sistate.

**11. Garanția de bună execuție a Contractului** va fi în cuantum de 5% din prețul acestuia fără TVA și se constituie printr-una din modalitățile:

**a)** prin virament bancar;
**b)** printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii;
**c)** prin depunerea la casieria Achizitorului a unor sume în numerar sau
**d)** prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
**e)** prin combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a)-c).

Valabilitatea garanției de bună execuție se va prelungi în mod corespunzător modificărilor duratei Contractului.

**12. Mențiuni:**

Contractul de servicii se poate rezilia dacă, la trei verificări ale beneficiarului, cel puțin unul dintre experții prestatorului nu va fi prezent pe şantier în timpul programului de lucru al antreprenorului sau dacă se constată neîndeplinirea repetată a atribuţiilor stabilite prin contractul de servicii.

Prezentul caiet de sarcini se constituie ca parte integrantă a contractului ce va fi încheiat cu prestatorul.

Prestatorul este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de lucru utilizate de antreprenor, cât şi de calificarea personalului folosit de acesta pe toată durata derulării contractului.

Contractul se poate modifica prin act adițional, cu acordul părților, în condițiile legislației privind achizițiile publice

Celelalte detalii ale achiziției sunt prevăzute în Caietul de Sarcini nr. 12987/26.06.2026 și Draftul de contract, publicate atât în SEAP, cât și pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea.

**13. Condiţii participare**:

Potrivit art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziţiona direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziţiei, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei.

Operatorul economic care intenționează să posteze ofertă de preț în catalog pentru achiziția în cauză, va notifica autoritatea contractantă cu privire la acest aspect, pe adresa de e-mail: consiliu@cjvalcea.ro. Transmiterea ofertei de preț în catalog presupune acordul operatorului economic în ceea ce privește respectarea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini si draftul de contract.

Pentru identificare, ofertele de preț se vor posta în catalogul SEAP sub denumirea: Servicii de supervizare lucrări în cadrul proiectul *„Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea", cod SMIS 355796, potrivit ANUNTULUI DE PUBLICITATE nr.* ANV 1537212/30.06.2026.

**Notă:** Pentru identificarea facilă a ofertelor de preț postate în SEAP pentru achiziția în cauză, **în mod obligatoriu** se va menționa în cuprinsul denumirii, numărul anuntului de publicitate, număr generat automat de SEAP la momentul publicării achiziției.

Operatorul economic care va posta în catalogul electronic SEAP oferta cu prețul cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile, va prezenta **doar la solicitarea autorităţii contractante**, următoarele documente:

- Formularul de ofertă care va conține prețul în lei, cu și fără TVA.
- Propunerea tehnică, în care se va prezenta o descriere a activităților ce vor fi prestate conform cerințelor din caietul de sarcini și prevederilor legislației în vigoare din domeniul supervizării lucrărilor.
- Declarație privind însușirea de către operatorul economic a prevederilor cuprinse în Caietul de sarcini și a prevederilor din draftul de contract;
- Certificat constatator emis de ONRC, din care sa rezulte obiectul de activitate. Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, iar informațiile cuprinse în acesta trebuie sa fie reale/actuale în momentul prezentării;
- Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016;
- Declaraţia pe proprie răspundere privind beneficiarul real;
- Declarație pe proprie din care să rezulte că în activitatea de supervizare se va respecta principiul DNSH.

**14. Criterii adjudecare:** Preţul cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile.

Prețul ofertei va fi exprimat în lei, fără TVA.

În vederea efectuării plății, ofertantul va detalia valoarea totală a ofertei de preț, pentru fiecare dintre serviciile ce fac obiectul contractului (preț/bucată și total), după cum s-a precizat mai sus.

**15. Informatii suplimentare**: Pentru elaborarea unei **propuneri financiare** pentru serviciile menţionate, operatorii economici vor putea accesa şi descărca Caietul de sarcini, Declarația privind conflictul de interese și draftul de contract, inclusiv de pe site-ul Consiliului Judeţean Vâlcea: www.cjvalcea.ro, secţiunea *Achizitii publice – Anunțuri publicitare/Documentaţii de atribuire,* arhivate sub denumirea: Servicii de supervizare lucrări în cadrul proiectul *„Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea", cod SMIS 355796.*

**a) Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se va prezenta formularul de ofertă care va conține prețul în lei, cu și fără TVA.

**b) Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică, în care se va prezenta o descriere a activităților ce vor fi prestate conform cerințelor din caietul de sarcini și prevederilor legislației în vigoare din domeniul supervizării lucrărilor.

Prestatorul va selecta și angaja și alt personal, care va fi mobilizat în funcție de necesitățile care pot apărea în timpul executării lucrărilor (proiectare și execuție) și în perioada de garanție.

De asemenea, la nivelul propunerii tehnice, operatorul economic va prezenta Lista personalului nominalizat, însoțită de documentele care atestă îndeplinirea cerințelor minime profesionale, astfel:

a) pentru persoana nominalizată ca manager proiect se va prezenta CV și recomandări sau alte documente relevante pentru dovedirea experienței similare solicitate,

b) pentru persoanele nominalizate ca diriginte de șantier se vor prezenta autorizații de dirigenție de șantier, valabile, pentru toate domeniile și subdomeniile solicitate.

Totodată operatorii economici interesaţi vor urmări pe site-ul menţionat, în cadrul documentaţiei aferente, eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări.

Ofertele de preț se vor transmite în catalogul electronic din SEAP, până în data de 08.07.2026, ora 16.00.

**DIRECTOR GENERAL,**

**Vasilica Mazilu**

**DIRECTOR GENERAL,**

**Andreea Popescu**

| Întocmit: Prenume, Nume | Funcţia | Semnătura | Verificat: | | Data |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Șef Serviciu, Ana Gheorghe Moraru | Manager adjunct de proiect, Monica Gutău | |
| Gheorghița Dimoiu | Consilier Achizitii Pubice | | | | 29.06.2026 |

**CONSILIUL JUDEŢEAN VÂLCEA**
**DIRECŢIA GENERALĂ PROGRAME ŞI RELAŢII EXTERNE**
**Nr.** 12987/26.06.2026

**PREŞEDINTE**

**Constantin RĂDULESCU**

# CAIET DE SARCINI
## supervizare lucrări în cadrul proiectului „Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea", cod SMIS 355796

**1. ORDONATORUL PRINCIPAL DE CREDITE:**
Președintele Consiliului Județean Vâlcea

**2. BENEFICIARUL SERVICIILOR:**
Județul Vâlcea prin Consiliul Județean Vâlcea

**3. DENUMIREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:**
***„Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea"*** - proiect cod SMIS 355796

**4. PROFILUL SERVICIILOR DE SUPERVIZARE - DIRIGENȚIE DE ȘANTIER:**

Prin serviciile de supervizare lucrări asigurate prin personal tehnic de specialitate, autorizat în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, cu modificările și completările ulterioare, se urmărește a se oferi beneficiarului garanția că executantul căruia i-a fost atribuit contractul de execuție a lucrărilor își va îndeplini toate responsabilitățile asumate prin contract, va respecta prevederile legale, reglementările tehnice, proiectul tehnic, caietul de sarcini, propunerea tehnică și reglementările Programului Sănătate, asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR).

Prestatorul, în calitate de Supervizor, își va desfășura activitatea ca reprezentant al beneficiarului în relațiile cu antreprenorul (proiectant și executant), furnizorii, prestatorii de servicii, Inspectoratul de Stat în Construcții, Inspectoratul Teritorial de Muncă Vâlcea și alte autorități implicate în avizarea, verificarea și controlul lucrărilor de execuție, etc .

## 5. AMPLASAMENTUL OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:

Obiectivul de investiții este situat în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. Remus Bellu, nr. 3, Jud. Vâlcea, terenul pe care urmează să se construiască fiind amplasat în intravilanul municipiului Râmnicu Vâlcea, conform Planului Urbanistic General al localității.

## 6. PREZENTAREA SITUAŢIEI ACTUALE:

Județul Vâlcea este Beneficiarul Contractului de finanțare nr. nr. 68133/28.05.2026, încheiat cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de management pentru Programul Sănătate, care are ca obiect implementarea proiectului *„Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea"* cod SMIS 355796, cu o valoare totală de 22.542.070,10 lei.

Proiectul, care se derulează în perioada 28.05.2026 - 28.05.2029, a obținut finanțare în cadrul Programului Sănătate, Obiectiv specific: RSO4.5_Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR) . Fondul European de Dezvoltare Regională, Prioritate: P1.Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive.

Obiectivul de investiții privind construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea care funcționează în clădirea din strada Remus Bellu, nr. 3, este de o deosebită importanță, deoarece activitatea de ambulatoriu a acestor secții se desfășoară, în prezent, în condiții necorespunzătoare, atât pentru pacienți, cât și pentru personalul medical, din cauza insuficienței spațiilor și a dotărilor.

Proiectul *„Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea"* vizează creșterea capacității Spitalului Județean de Urgență Vâlcea de a furniza servicii medicale ambulatorii prin construirea unei noi clădiri pentru activitatea de ambulatoriu a secțiilor Gastroenterologie, Obstetrica-Ginecologie, Oftalmologie, Oncologie, Geriatrie și Gerontologie, Neonatologie, Planning

familial, Genetică medicală, care să fie conform noilor reglementari în vigoare din domeniul sănătății,

Imobilul ce face obiectul proiectului, înscris în Cartea funciară 55472 Rm. Vâlcea, se află în proprietatea Consiliului Județean Vâlcea și în administrarea Spitalului Județean de Urgență Vâlcea prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea nr. 41 din 17.04.2003 – Anexa nr. 2.

## 7. NECESITATEA ŞI OPORTUNITATEA REALIZĂRII INVESTIŢIEI:

Investițiile propuse spre execuție se încadrează în categoriile de operațiunilor eligibile din cadrul Programului Sănătate, Obiectiv specific: RSO4.5_Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR) Fondul European de Dezvoltare Regională, Prioritate: P1.Creșterea calității serviciilor de asistență medicală primară, comunitară, a serviciilor oferite în regim ambulatoriu și îmbunătățirea și consolidarea serviciilor preventive.

Conform prevederilor contractului de finanțare, beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea proiectului, în concordanță cu prevederile acestui contract.

**Obiectivul general** al proiectului îl reprezintă îmbunătățirea accesului populației județului Vâlcea la servicii medicale ambulatorii moderne și de calitate, prin dezvoltarea și modernizarea infrastructurii sanitare publice destinate programelor de prevenție, diagnostic și tratament. Infrastructura medicală nou creată prin prezentul proiect – constând în construirea unei clădiri noi cu regim D+P+3E, amenajarea spațiilor medicale conform standardelor sanitare și dotarea cu echipamente medicale moderne – este proiectată pentru a fi integrată direct în practica medicală curentă a Spitalului Județean de Urgență Vâlcea și pentru a asigura acces extins, rapid și echitabil al populației județului la servicii medicale ambulatorii de specialitate.

**Obiectivele specifice ale proiectului:**

1. Creșterea capacității Spitalului Județean de Urgență Vâlcea de a furniza servicii medicale ambulatorii, prin extinderea spațiilor funcționale și asigurarea accesului egal și nediscriminatoriu pentru toți cetățenii județului (măsurată prin numărul de cabinete funcționale și creșterea numărului de pacienți tratați în regim ambulatoriu).

2. Construirea unei clădiri noi pentru Ambulatoriul de specialitate din str. Remus Bellu nr. 3, realizată la standarde nZEB+, complet accesibilizată pentru

persoanele cu dizabilități și proiectată pentru asigurarea stării de bine a pacienților și a personalului.

3. Dotarea noului ambulatoriu cu echipamente medicale moderne și mobilier specific, necesare furnizării de servicii de diagnostic și tratament la standarde actuale, incluzând echipamente pentru specialitățile medicale implicate în programele de screening.

4. Creșterea accesului populației la servicii de prevenție și screening, prin operaționalizarea spațiilor și echipamentelor dedicate depistării precoce a cancerului și a altor afecțiuni cu incidență ridicată (măsurabil prin capacitatea tehnică instalată și numărul estimat de examinări ce pot fi efectuate anual).

5. Reducerea timpului de așteptare pentru pacienții care beneficiază de tratament chimioterapic în regim ambulatoriu, prin crearea unor spații adecvate și dotarea corespunzătoare a noului ambulatoriu, asigurând creșterea eficienței fluxurilor medicale.

## 8. DESCRIEREA SERVICIILOR DE SUPERVIZARE - DIRIGENŢIE DE ŞANTIER

Prestatorul îşi va desfăşura activitatea ca reprezentant al beneficiarului în relațiile cu antreprenorul (proiectant și executant), furnizorii, prestatorii de servicii, Inspectoratul de Stat in Constructii si alte autoritati implicate în avizarea lucrarilor executie, etc.

Activitatea prestatorului va fi condusă de următoarele principii:

- imparțialitate atât faţă de investitor, cât si faţă de Antreprenori, furnizori şi proiectanţi;
- profesionalism;
- fidelitate;
- respectarea legii.

Prestatorul îşi va exercita atribuţiile în următoarele faze tipice ale proiectului:

- Proiectare - Faza Proiect Tehnic;
- Autorizarea Lucrărilor;
- Pre - construcţia lucrărilor;
- Mobilizarea;
- Execuția lucrărilor;
- Recepția lucrărilor;
- Perioada de garanție a lucrărilor (de notificare a defectelor).

### 8.1 Activitatea prestatorului :

Activitatea supervizorului se va desfășura pe întreaga perioadă de execuție (proiectare și execuție) și în perioada de garanție a lucrărilor, cu respectarea contractului de lucrări și a tuturor prevederilor legale aplicabile, dintre care enumerăm:

• Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

• Ordinul nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii privind exercitarea controlului de stat al calității în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

• Hotărârea Guvernului nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice aferente anumitor categorii de contracte de achiziție publică pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Supervizorul, prin personal specializat și diriginți de șantier autorizați,** are următoarele sarcini principale:

a) emite Ordine Administrative către Antreprenor,
b) emite Ordinul Administrativ de Începere,
c) verifică, acceptă sau respinge Programul de Execuție al Antreprenorului, inclusiv existența fizică a resurselor necesare îndeplinirii programului transmis,
d) se asigură că proiectul tehnic și detaliile de execuție respectă cerințele din tema de proiectare, bugetul alocat și legislația națională,
e) verifică corelarea dintre diversele specialități (arhitectură, rezistență, instalații) pentru a corecta eventualele erori/omisiuni de proiectare,
f) aprobă sau respinge motivat documentația de proiectare elaborată de către Antreprenor,
g) verifică ritmul execuției Lucrărilor,
h) verifică respectarea calităţii Echipamentelor şi Materialelor şi metodele de punere în operă a acestora și respectarea principiului DNSH,
i) respinge Echipamentele, Materialele sau Lucrările care se dovedesc a nu fi în conformitate cu prevederile Contractului,
j) participă la efectuarea testelor şi la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante,
k) măsoară cantitățile de lucrări real executate şi le evaluează în conformitate cu prevederile Contractului,
l) își dă consimțământul asupra Documentelor Antreprenorului sau le respinge motivat,
m) se asigură de corectitudinea datelor şi detaliilor din Jurnalul de Șantier,
n) emite Modificări în conformitate cu prevederile Contractului,
o) emite Certificate de Plată în conformitate cu prevederile Contractului,
p) emite Decizii în conformitate cu prevederile Contractului,
q) analizează Revendicările Antreprenorului şi ale Beneficiarului,

r) asistă Beneficiarul în cadrul procedurii de Recepție la Terminarea Lucrărilor și de Recepție Finală,

s) îndeplinește celelalte sarcini ale Supervizorului stabilite prin Contractul de servicii de supervizare și prin Contractul de execuție lucrări, conform Anexei 1 la H.G. nr. 1/2018.

Prestatorul va avea obligativitatea întocmirii **rapoartelor de activitate trimestriale**, precum și a **documentelor premergătoare recepției la terminarea lucrărilor (**Raport la Terminarea Lucrărilor conform prevederilor HG nr. 1/2018/ referate conform prevederilor Hotărârârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepţia construcţiilor și a legislației incidente în vigoare).

**8.1.1 Detalierea serviciilor :**

Prestatorul va trebui să presteze servicii de supervizare pe parcursul derulării execuției și garanției lucrărilor conform caietului de sarcini, contractului de lucrări (Anexa 2 la HG nr. 1/2018) și a atribuțiilor ce decurg din prevederile actelor normative in vigoare, aplicabile.

Serviciile de supervizare, asigurate prin personal specializat, care trebuie prestate, cuprind:

- asistenţă tehnică pentru beneficiar legată de managementul contractului de lucrări;
- monitorizarea şi supervizarea lucrărilor (proiectare și execuție);
- urmărirea realizării acestora în conformitate cu prevederile contractuale şi legislaţia în vigoare la data implementării, în domeniul construcții, precum şi cu Instrucţiunile AM

**A) Realizarea sistemului de comunicare şi raportare**

Prestatorul va avea responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între părțile implicate în procesul de execuție. Acest lucru presupune întâlniri ale acestuia cu unul sau mai mulți reprezentanți ai acestora (beneficiar, antreprenor, Inspectoratul de Stat în Construcții, AM, etc).

Responsabilitățile prestatorului în ceea ce privește administrarea contractului de lucrări constau în următoarele sarcini:

✓ pregătirea şi organizarea întâlnirilor de lucru periodice, în timpul execuției lucrărilor, cu toate părțile implicate în executarea lucrărilor: beneficiar, antreprenor, etc şi consemnarea în minutele ședințelor a problemelor discutate şi a soluțiilor şi concluziilor stabilite. În propunerea tehnică va aloca o durată de timp necesară pentru întâlnirile de lucru periodice.

✓ participarea la vizitele de monitorizare organizate de către AM la amplasamentul proiectului;

Prestatorul va avea obligativitatea întocmirii și predării către Achizitor, pentru serviciile de supervizare/dirigenție de șantier a următoarelor rapoarte:

1. **Raportul trimestrial de activitate** care să conțină cel puțin următoarele:

- Descrierea lucrărilor executate în perioada raportată corelat cu situația de lucrări înaintată de antreprenor;
- Descrierea stadiului fizic şi valoric al lucrărilor executate;
- Referiri la asigurarea calității lucrărilor;
- Capitol distinct referitor la monitorizarea decontărilor detaliate;
- Capitol distinct referitor la respectarea de către Antreprenor a principiilor DNSH.

**Raportul de activitate trimestrial va fi înaintat beneficiarului în maximum 10 zile calendaristice de la finalizarea perioadei de raportare, va fi semnat de Supervizor / managerul de proiect și va fi însoțit de fotografii relevante.**

2. **Raport de supervizare la Terminarea Lucrărilor,** conform prevederilor H.G. nr. 1/2018 – Anexa 2, însoțit de referate conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare și a legislației incidente în vigoare.

3. **Raportul final de supervizare elaborat de către Supervizor la finalizarea perioadei de garanție.** Raportul va fi prezentat comisiei de recepție finală, în care va prezenta modul de comportare a lucrărilor în perioada de garanție, precum și defecțiunile apărute și modul în care s-a efectuat remedierea acestora și va formula recomandări cu privire la urmărirea specială a anumitor lucrări sau părți de lucrări în perioada post-garanție.

**B) - Monitorizarea programului de lucrări potrivit graficului fizic și valoric de execuție a lucrărilor**

Prestatorul va verifica şi aviza graficul de eșalonare a lucrării (programul de execuție lucrări) înaintat de către antreprenor.

Prestatorul poate solicita antreprenorului refacerea programul lucrării (graficului de execuție a lucrărilor) - lunar sau ori de câte ori este nevoie - astfel încât să indice modul de abordare a lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări.

În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă, din motive imputabile antreprenorului, graficul de execuție a lucrărilor propus, prestatorul are obligația de a notifica antreprenorul pentru luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor. Prestatorul va informa beneficiarul asupra măsurilor de remediere/recuperare propuse de către antreprenor.

Prestatorul are obligația de a verifica Jurnalul de Șantier al lucrării și de a înregistra zilnic toate informațiile relevante care ar putea, la un moment dat, să se dovedească foarte utile pentru rezolvarea problemelor de orice natură sau pentru rezolvarea reclamațiilor ce ar putea apărea cu privire la execuția lucrărilor.

**C) - Controlul financiar al contractului**

Prestatorul va avea responsabilitatea întocmirii Certificatelor Intermediare de Plată pentru lucrările real executate, ce fac obiectul contractului de execuție lucrări.

Prestatorul va verifica situațiile de lucrări transmise de către antreprenor şi, în termen de 30 de zile de la primirea situației de lucrări, va emite un Certificat de Plată către beneficiar.

Certificatul de Plată va avea aceeași structură ca situațiile de lucrări, inclusiv defalcarea sumelor pe subcontractanți, dacă este cazul. Prin emiterea unui Certificat de Plată, prestatorul certifică, pe propria răspundere, faptul că sumele solicitate la plată sunt reale și corespund cu lucrări, servicii şi articole reale şi conforme cu prevederile contractului.

Având în vedere prevederile art. 50.4 din *H.G. nr. 1/2008,* conform cărora: "Beneficiarul va plăti sumele certificate de către Supervizor în termen de 30 de zile de la primirea Certificatului de Plată", precum și accesarea de către beneficiar a mecanismului cererilor de plată, în vederea încadrării în termenul de plată prevăzut, prestatorul va transmite către beneficiar, în termen de maximum 10 zile de la depunerea situațiilor de lucrări de către antreprenor, certificatul de plată în format draft în vederea verificării acestuia. Cerința are la bază prevederile HG. nr.1/2018 potrivit căreia, beneficiarul (autoritatea contractantă) este îndreptățit să corecteze exclusiv erorile aritmetice din orice Certificat de Plată și să notifice imediat antreprenorul despre orice corecție aritmetică aplicată la valoarea certificatului de plată emis de către dirigintele de șantier (supervizor).

Toate Certificatele Intermediare de Plată vor conține, în afara plăților curente, situația clară a plăților precedente şi a plăților cumulate, precum și a eventualelor rețineri. Decontarea lucrărilor se va face pentru cantităţile real executate, verificate de supervizor/diriginte de șantier prin măsurători, înscrise în foile de atașament. Supervizorul va evalua lucrările executate și cuprinse în situațiile de plată folosind listele de cantități din proiectul tehnic și preţurile unitare ale antreprenorului.

Modul de măsurare a cantităților real executate va fi cel prevăzut în reglementările tehnice, în caietele de sarcini sau în alte documente din contract. Măsurătorile vor fi efectuate de către supervizor împreună cu reprezentantul antreprenorului. Măsurătorile se fac de regulă lunar. Pentru lucrările ce devin ascunse, măsurătorile se fac la finalizarea acestora (în termen de maxim 5 zile

de la notificarea antreprenorului), odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse.

Supervizorul va dispune dezvelirea acelor lucrări care au fost acoperite fără a fi verificate şi ori de câte ori sunt necesare verificări cantitative şi calitative ale lucrărilor ce devin ascunse și dacă este cazul, va dispune refacerea lor.

În cazul în care se va constata că lucrările sunt necorespunzătoare, costurile implicate vor fi suportate de Antreprenorul lucrării.

Certificatul Intermediar de Plată va fi întocmit în conformitate cu prevederile contractuale și în corelare cu situațiile de lucrări ale antreprenorului, incluzând, dacă este cazul, defalcarea sumelor pe subcontractanți.

Avansul pentru execuţia lucrării, dacă este cazul, va fi acordat în condiţiile legislaţiei în vigoare, respectiv ale *Hotărârii Guvernului nr. 264/2003, privind stabilirea acţiunilor şi categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor şi limitelor pentru efectuarea de plăţi în avans din fonduri publice*, cu modificările şi completările ulterioare.

Certificatul Intermediar de Plată va fi documentul prin care supervizorul va certifica plata lucrărilor executate.

Certificatele de plată vor evidenția distinct valoarea cheltuielilor neeligibile. Prestatorul va colabora cu cu membrii echipei de implementare a proiectului pentru a se evita aprobarea la plată de către supervizor a unor cheltuieli neeligibile în cadrul procedurii de decontare, altele decât cele aprobate în cadrul proiectului.

În vederea verificării şi certificării la plată în timp cât mai scurt a situaţiilor de plată înaintate de către antrepenor, prestatorul va înscrie într-un registru înregistrările zilnice ale măsurătorilor. Vor fi înregistrate locul şi cantităţile de lucrări executate.

Situaţia de lucrări înaintată de către antrepenor, va avea ca suport foi de ataşament, măsurători postexecuţie (caiete de măsurători), piese desenate şi alte documente doveditoare ale executării cantităţilor de lucrări, precum și documente de calitate .

După finalizarea lucrărilor pentru perioada certificată la plată, antrepenorul va înainta supervizorului situaţia de plată, în care va fi evidenţiată valoarea lucrărilor executate, însoţită de documente justificative referitoare la sumele solicitate la plată.

În cazul în care supervizorul nu este de acord cu situaţia de plată sau documentaţia nu este completă sau edificatoare, antrepenorul este obligat să completeze documentația cu acele documente pe care dirigintele de șantier le solicită pentru clarificare. Supervizorul va întocmi, în urma verificării şi revizuirii situaţiei de plată înaintate de către Antreprenor, Certificatul Intermediar de Plată.

**8.1.2 Responsabilităţile şi obligaţiile Prestatorului - legate de monitorizarea si supervizarea lucrarilor** constau în următoarele sarcini:

Serviciile asigurate de prestator vor respecta legislaţia română în vigoare și prevederile contractuale.

Derularea contractului de prestări servicii încheiat între beneficiar și prestator va urmări prestarea serviciilor pentru următoarele faze tipice ale unui proiect:

- Pre - construcţia lucrărilor;
- Mobilizarea;
- Execuţia lucrărilor;
- Recepţia lucrărilor;
- Perioada de garanţie a lucrărilor (de notificare a defectelor).

**A) Pre - construcţia lucrărilor:**

Activităţile de pre-construcţie se desfăşoară în perioada de pregătire a execuţiei lucrărilor şi presupun:

a) Verificarea existenţei autorizaţiei de construire, precum şi îndeplinirea condiţiilor legale cu privire la aceasta;
b) Verificarea corespondenței dintre prevederile autorizaţiei de construire, ale certificatului de urbanism, ale avizelor, ale acordurilor şi ale proiectului; Se vor verifica planurile de amplasament, planurile de situaţie şi identificarea reţelelor de utilităţi existente pe teren, conform avizelor, acordurilor obţinute;
c) Analizarea, verificarea și aprobarea proiectului tehnic întocmit de antreprenor. Prestatorul are obligaţia de a emite observaţii (daca este cazul) asupra proiectului tehnic elaborat de antreprenor. De asemenea va verifica și propune spre revizuire, dacă este cazul, în vederea aprobării, proiectul tehnic elaborat de antreprenor.
d) Studierea documentaţiilor premergătoare proiectului tehnic, caietelor de sarcini, tehnologiilor şi procedurilor prevăzute pentru realizarea construcţiei, verificarea existenţei tuturor pieselor scrise şi desenate, corelarea acestora;
e) Verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectului tehnic de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
f) Verificarea respectării reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestaţi şi însuşirea acestora de către expertul tehnic atestat;
g) Verificarea existenţei în proiect a prevederilor privind fazele determinante precum şi a programului de control al calităţii, verificarea existenţei tuturor avizelor, acordurilor, precum şi respectarea prevederilor legale privind documentaţia tehnică.
h) Verificarea precizării în proiect a categoriei de importanţă a construcţiei;

i) Verificarea existenţei proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcţiilor, dacă aceasta va fi instituită;
j) Verificarea existenţei Planului calităţii şi a procedurilor/instrucţiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
k) Examinarea/ comentarea, dacă este necesar, a Procedurilor de securitate şi sănătate în muncă ale Antreprenorului;
l) Verificarea existenţei anunţului de începere a lucrărilor la emitentul autorizaţiei şi la Inspectoratul Județean în Construcții Vâlcea;
m) Verificarea existenţei panoului de identificare a investiţiei, a conformităţii acestuia cu prevederile legale şi a amplasării la loc vizibil;
n) Participarea la predarea către constructor a amplasamentului şi a reperelor de nivelment (borne) împreună cu Antreprenorul. Amplasamentul va fi predat liber de orice sarcină. Prestatorul va convoca pentru această fază reprezentanţii beneficiarului, Antreprenorului, constructorului şi ai deţinătorilor de instalaţii şi utilităţi publice aflate pe amplasament.
o) La predarea - primirea amplasamentului va fi întocmit Procesul - Verbal de predare a amplasamentului care va conţine menţiuni referitoare la construcţiile sau instalaţiile aflate pe amplasament sau în subsol şi termenele de eliberare.
p) Participarea, împreună cu antreprenorul, la trasarea generală a construcţiei şi la stabilirea bornelor de reper. Prestatorul va asista la trasarea şi materializarea bornelor de referinţă şi a cotelor de nivel în imediata apropiere a amplasamentului. Vor mai fi trasate şi materializate căile de acces la amplasament şi limitele acestuia. Prestatorul va dispune marcarea şi protejarea bornelor de reper ale construcţiei.
q) Predarea către antreprenor a terenului rezervat pentru organizarea de şantier; organizarea de şantier, accesul la şi din şantier trebuie amenajate în aşa fel încât să nu distrugă mediul înconjurător, iar în privinţa programului de lucru al şantierului, prestatorul va verifica existenţa aprobărilor necesare pentru programul de lucru prelungit sau pe timp de noapte (acolo unde este cazul) în scopul asigurării confortului riveranilor; Totodată, prestatorul va dispune locul de amplasare al panourilor de identificare al construcţiei/ investiţiei.
r) Emiterea Certificatului de Plată Intermediar pentru plata în avans, dacă este cazul.
s) Asigurarea implementării unui sistem eficient de informare, comunicare şi raportare între beneficiar și antreprenor.
t) Forma de comunicare de regulă va fi în scris, exceptând situaţiile în care se dispune oprirea lucrărilor pe motiv de nerespectare a calităţii lucrărilor sau a documentaţiei, caz în care imediat după dispunerea opririi lucrărilor, prestatorul va notifica acest lucru în scris constructorului, beneficiarului şi tuturor factorilor implicaţi.

u) Verificarea şi aprobarea asigurărilor încheiate şi prezentate de către antreprenor, precum şi a documentelor anexate lor, care trebuie să fie în concordanţă cu prevederile contractului de lucrări.

**B) Mobilizarea**

Mobilizarea este perioada iniţială a fazei de construcţie a contractului. În acest timp antreprenorul va stabili facilităţile de şantier atât pentru sine, cât şi pentru supervizor. Supervizorul va folosi această perioadă pentru examinarea şi, acolo unde este cazul, aprobarea metodologiei de lucru a antreprenorului.

Sarcinile principale care vor fi realizate de către prestator sunt după cum urmează:

a. Examinarea programului de execuţie al antreprenorului şi necesarului de echipamente asociate;
b. Verificarea şi aprobarea procedurilor QA/QC ale antreprenorului şi a Planului de asigurare a calităţii, a procedurilor de proces pentru lucrarea respectivă. Programul de verificări pe faze de recepţie/ determinante trebuie să fie vizat de Inspectoratul Judeţean în Construcţii Vâlcea.
c. Verificarea respectării normelor de protecţia muncii.

**C) Construcţia**

Sarcinile şi îndatoririle prestatorului pe parcursul executării lucrărilor de execuţie sunt, fără a se limita însă la acestea, următoarele:

a. urmărirea realizării construcţiei în conformitate cu prevederile autorizaţiei de construire, ale proiectului, ale caietelor de sarcini şi ale reglementărilor tehnice în vigoare;
b. iniţiererea şi pezidarea şedinţelor de progres; pregătire şi transmiterea minutelor şedinţelor şi asigurarea că soluţionării în timp util a problemelor apărute;
c. interzicerea utilizării de către antreprenor a produselor pentru construcţii fără certificate de conformitate, declaraţii de conformitate sau agrement tehnic;
d. interzicerea utilizării de către antreprenor de procedee şi echipamente neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
e. verificarea respectării de către antreprenor a prevederilor din caietele de sarcini şi din reglementările tehnice în vigoare referitoare la materialele înglobate în lucrările permanente;
f. interzicerea executării de către antreprenor a lucrărilor fără existenţa responsabililor tehnici cu execuţia (RTE) atestaţi în conformitate cu categoriile de lucrări care urmează a se executa;

g. verificarea respectării de către antreprenor a legislaţiei cu privire la materialele utilizate privind: existenţa documentelor de atestare a calităţii şi a originii, corespondenţa calităţii acestora cu prevederile cuprinse în certificatele de calitate, contracte, proiecte;
h. transmiterea către Antreprenor, prin intermediul beneficiarului, a sesizărilor proprii sau ale participanţilor la realizarea construcţiei privind neconformităţile constatate pe parcursul execuţiei;
i. întocmirea „Rapoartelor de Neconformitate", dacă este cazul, în care va face descrierea detaliată a neconformităţilor şi va preciza termenul maxim de remediere a acestora, în cazul în care se constată neconformitatea materialelor propuse a fi puse în operă cu specificațiile tehnice sau neconformități în execuția lucrărilor; urmărirea propunerilor măsurilor de remediere ale Antreprenorului, formulate în urma consultării cu proiectantul de specialitate; nicio neconformitate nu va fi stinsă până când problemele semnalate nu vor fi rezolvate;
j. verificarea respectării tehnologiilor de execuţie şi a aplicării corecte a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentaţia tehnică şi în reglementările tehnice;
k. verificarea respectării „Planului calităţii", a procedurilor şi instrucţiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
l. interzicerea executării de lucrări de către personal necalificat;
m. participarea la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
n. efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice, semnarea şi ştampilarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese - verbale de recepţie calitativă a lucrărilor ce devin ascunse, etc.;
o. asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă şi consemnarea în registre a rezultatelor din buletinele de încercări pentru materialele la care se fac probe de laborator;
p. informarea operativă a beneficiarului privind deficienţele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri şi, după caz, propunerea opririi lucrărilor;
q. urmărirea respectării de către Antreprenor a dispoziţiilor şi/ sau a măsurilor dispuse de proiectant/ de organele abilitate;
r. verificarea, în calitate de reprezentant al beneficiarului, a respectării prevederilor legale în cazul schimbării soluţiilor tehnice pe parcursul execuţiei lucrărilor;
s. anunţarea Inspectoratului Județean în Construcții Vâlcea privind oprirea/ sistarea executării lucrărilor de către investitor/ beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, şi verificarea punerii în siguranţă a construcţiei, conform proiectului;

t. anunţarea Inspectoratului Județean în Construcţii Vâlcea privind reluarea lucrărilor la investiția la care a fost oprită/ sistată executarea lucrărilor de către investitor/ beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;
u. preluarea documentelor de la antreprenor şi completarea cărţii tehnice a construcţiei cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
v. examinarea graficului de execuție a lucrărilor şi a previziunilor fluxului de numerar asociate și formulare de propuneri și măsuri;
w. verificarea respectării tehnologiilor de execuţie, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentaţia tehnică, în contract şi în normele tehnice în vigoare;
x. participarea, ca martor, la testarea materialelor (efectuată de Antreprenor), atunci când sunt cerute teste suplimentare, înregistrând rezultatele;
y. analizarea măsurătorilor şi a testelor pentru orice lucrare ce devine ascunsă, înainte ca aceasta să fie acoperită;
z. urmărirea realizării lucrărilor, din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuţiei acestora, admiţând la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ;
aa. răspunderea pentru conformitatea cantităţilor de lucrări din situaţiile de lucrări ale Antreprenorului cu cele efectiv realizate, pentru calitatea acestora şi pentru valorile acceptate la plată;
bb. monitorizarea evoluţiei lucrărilor în comparaţie cu graficul de execuţie al Antreprenorului pentru a lua măsuri de remediere în cazul în care apar stagnări sau încetiniri ;
cc. verificarea respectării prevederilor legale cu privire la cerinţele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentaţiei sau adoptării de noi soluţii care schimbă condiţiile iniţiale;
dd. urmărirea respectării de către Antreprenor a măsurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate;
ee. primirea și soluționarea revendicărilor antreprenorului/beneficiarului şi medierea disputelor care apar pe şantier în timpul execuţiei lucrărilor;
ff. întocmirea rapoartelor trimestriale, în formatul aprobat de comun acord cu beneficiarul, care trebuie să cuprindă cel puţin informaţii privitoare la progresul lucrării, calitate, normele de protecţia muncii, variaţii şi orice alte probleme care ar afecta execuţia adecvată a lucrărilor;
gg. sistarea execuției, demolarea sau refacerea lucrărilor executate necorespunzător, în baza soluțiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru dispunerea acestora;
hh. realizarea inspecțiilor așa cum sunt prevăzute în Programul de control pe faze de lucrări și înregistrarea acestora;

ii. dispunerea şi verificarea, la terminarea lucrărilor, a aducerii la forma iniţială a terenului şi a mediului afectat de lucrări;
jj. certificarea situaţiile de plată întocmite de către Antreprenor;
kk. urmărirea dezafectării lucrărilor de organizare de şantier şi predarea terenului deţinătorului acestuia;
**ll. asigurarea prezenţei zilnice în şantier diriginţilor de specialitate sau cel puţin a unui expert din echipa de supervizare, pe toată durata programului de lucru al constructorului, în perioada de execuţie a investiţiei, pentru asigurarea verificării execuţiei corecte şi la timp a lucrărilor.**

**D) Recepţia lucrărilor**

Sarcinile şi îndatoririle prestatorului la recepţia lucrărilor de construcţie sunt, fără a se limita însă la acestea, următoarele:

a. Convocarea comisiei de recepție și participarea la recepţia lucrărilor, cu întocmirea și prezentarea raportului privind modul în care a fost executată lucrarea; Asigură secretariatul comisiei de recepţie şi întocmeşte procesul verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, inclusiv anexele care cuprind lucrările restante/ necorespunzătoare stabilite de comisia de recepţie şi care trebuie finalizate/ remediate în timpul perioadei de garanţie și urmărește soluționarea acestora și încheierea procesului - verbal pentru stingerea acestora;
b. Întocmirea Raportului/Referatului corespunzător etapei de recepție la terminarea lucrărilor;
c. Predarea către investitor/ utilizator a actelor de recepție, împreună cu cartea tehnică a construcției (inclusiv proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor – "as built", dispozițiile de șantier, procesele verbale de lucrări ascunse, procesele verbale de control în faze determinante, precum și orice alt document aferent proiectării și execuției lucrărilor), întocmită conform modelului din *H.G. nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor*, cu modificările și completările ulterioare.

**E) Perioada de garanţie**

a. După recepția la terminarea lucrărilor, pe perioada de garanție, prestatorul urmărește comportarea post execuție a lucrărilor, întocmind în acest sens Jurnalul evenimentelor, conform modelului din *H.G. nr. 273/1994*, cu modificările și completările ulterioare, pe care-l va prezenta beneficiarului pentru avizare, de regulă, anual sau ori de câte ori va fi solicitat de beneficiar.
b. Dacă în perioada de garanție acordată lucrărilor constată degradări ale lucrărilor executate, apărute din vina exclusivă a antreprenorului prestatorul

va solicita constructorului rezolvarea imediata a problemelor constatate. Prestatorul va urmări rezolvarea remedierilor și va informa beneficiarul de soluționarea acestora.

c. Sarcinile şi îndatoririle prestatorului în perioada de garanţie se referă, de asemenea, la urmărirea defecţiunilor/ neconformităţilor constatate de către comisie la recepţia la terminarea lucrărilor, urmărirea rezolvării problemelor constatate de comisia de recepţie şi întocmirea documentelor de aducere la îndeplinire a măsurilor propuse ca urmare a constatărilor comisiei de recepţie.

d. Prestatorul va urmări rezolvarea remedierilor în termen de cel mult 90 zile de la data încheierii procesului verbal de suspendare a procesului de recepție la terminarea lucrărilor/recepție finală, conform prevederilor art. 17(3) și art. 24 (3) din *Hotărârea Guvernului nr. 273/1994*, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care Antreprenorul lucrărilor nu remediază defecţiunile/ neconformităţile constatate de către comisia de recepție, Prestatorul, ca reprezentant al investitorului, îl va soma în acest sens, iar dacă Antreprenorul nu dă curs somației, investitorul este în drept să execute remedierile pe cheltuiala și riscul Antreprenorului în culpă și să pretindă plata prejudiciului produs, potrivit legii.

Prestatorul face propunerea unei programări a inspecţiilor periodice efectuate de către beneficiar, a lucrărilor în timpul perioadei de garanţie a acestora, pentru a se asigura de o funcționare corespunzătoare a acestora.

e. La expirarea perioadei de garanție, prestatorul va notifica beneficiarul cu privire la acest aspect, în vederea convocării comisiei pentru recepția finală a lucrărilor și se va ocupa de emiterea procesului verbal de recepție finală.

f. Urmărirea comportării construcției pe perioada de garanție în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare și întocmirea unui raport final la sfârșitul perioadei de garanție referitor la comportarea acesteia.

## 8.2. Responsabilitățile legate de principiul DNSH

Având în vedere prevederile Art.7, alin.(39) „Beneficiarul are obligaţia să se asigure că este respectat principiul "de a nu prejudicia în mod semnificativ" ("do not significantly harm") pe tot parcursul implementării proiectului, astfel cum este prevăzut la art. 17 articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru de facilitare a investițiilor durabile (Regulamentul privind Taxonomia), care definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ" pentru șase obiective de mediu, respectiv:

1. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES).*

2. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce*

*la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor.*

*3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine.*

*4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului.*

*5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol.*

*6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.*

Supervizorul va avea obligația să urmărească, pe parcursul execuției lucrărilor, modul de punere în practică, de către constructor, a soluțiilor tehnice selectate de proiectant, astfel încât investiția să contribuie la obiectivele de mediu în conformitate cu regulamentul privind taxonomia conformă cu principiul DNSH. Supervizorul va include în rapoartele de supervizare o secțiune distinctă în care să descrie stadiul de implementare al măsurilor/cerințelor DNSH prevăzute în Proiectul Tehnic și în cererea de finanțare a proiectului și va indica documentele justificative care atestă realizarea acestora.

În scopul realizării activităților ce țin de îndeplinirea obiectivelor: 1. Atenuarea schimbărilor climatice, 2. Adaptarea la schimbările climatice, 3. Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine, 4. Economia circulară, 5. Prevenirea și controlul poluării 6. Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor, Contractantul trebuie să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor care îi revin din documentația tehnică pusă la dispoziție și din prevederile stabilite în Contract.

**Operatorii economici participanți la această achiziție vor anexa Ofertei o Declarație pe proprie din care să rezulte că în activitatea de supervizare se va respecta principiul DNSH.**

### 8.3. Alte responsabilități și obligații

a. Va respecta și îndeplini orice sarcină sau instrucțiune apărută pe parcursul derulării contractului de lucrări (proiectare și execuție), dispusa de beneficiar sau finanțator.
b. Va participa la toate fazele privind realizarea construcţiei, in limitele stabilite prin reglementările tehnice și condițiile contractuale;
c. Va reprezenta beneficiarul în relaţia cu organismele de control abilitate în acest sens: Curtea de Conturi, Inspectoratul de Stat în Construcţii, AM, etc.;
d. Va asigura, în relaţia cu Antreprenorul, elaborarea dispoziţiilor de şantier, a notelor de constatare, a notelor de renunţare şi a notelor de comandă suplimentară, corectitudinea acestora şi va verifica cantităţile rezultate.
e. Aferent notelor de constatare, lucrările prevăzute prin dispoziţii de şantier, notele de comandă suplimentară, notele de renunţare, vor fi considerate acceptate numai după aprobarea acestora de către ordonatorul principal de credite (Președintele Consiliului Județean Vâlcea);
f. Prestatorul va avea în vedere că în România există o Autoritate Naţională de Inspecţie (Inspectoratul de Stat în Construcţii – ISC), care are responsabilităţi statutare pentru inspectarea lucrărilor de construcţii în diverse stadii. Dirigintele de șantier-în calitate de supervizor trebuie să implice ISC la fazele determinante și să ia în calcul comentariile acestui organism.
g. Urmăreşte şi certifică executarea lucrărilor din punct de vedere fizic cantitativ, calitativ şi valoric precum şi certifică legalitatea, necesitatea, oportunitatea, realitatea şi exactitatea operaţiunilor supuse decontării numai în corelare cu proiectul tehnic şi cu respectarea actelor normative în vigoare și instrucțiunilor AM.
h. Este responsabil şi îşi asumă răspunderea financiară in faţa beneficiarului în urmatoarele circumstante:

1. Lucrările sunt semnificativ intârziate şi astfel de intarzieri puteau fi evitate prin implicarea sub orice formă şi prin actiunea supervizorului;

2. Calitatea lucrărilor este sub cerinţele contractului si supervizorul ar fi putut s-o imbunatatească ( prin actiuni de verificare sau în oricare modalitate de exercitare a atributiilor specifice);

3. Pe parcursul perioadei de garanție sunt constatate defectiuni/ deficiente/ neconformitati fata de cerintele contractului, iar acestea ar fi putut fi evitate prin directa implicare a supervizorului in oricare modalitate de exercitare a atributiilor acestuia;

4. Se descoperă nereguli, asa cum sunt ele definite in contractul de finantare nr. 68133/28.05.2026, imputabile prestatorului iar acestea conduc la prejudicii financiare înregistrate de beneficiar, (corecții financiare, cheltuieli neeligibile, etc).

5. Măsurile privind respectarea principiului DNSH nu au fost implementate corespunzător sau integral, conform Proiectului Tehnic și cererii de finanțare.

Daunele financiare produse beneficiarului din neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor supervizorului se suportă de către prestator.

**8.4. Personalul nominalizat în cadrul contractului**

Pentru a garanta executarea conformă și calitativă a lucrărilor, în termenii contractuali stabiliți și pentru folosirea în mod corect și eficient a resurselor de finanțare de care dispune beneficiarul, prestatorul va asigura în mod continuu, până la finalizarea investiției, prezența zilnică în șantier a dirigenților de șantier sau a altor specialiști din echipa de supervizare.

În timpul perioadei de prestare a activității de supervizare, prestatorul va fi prezent în intervalele orare în care antreprenorul desfăşoară activităţi pe şantier. De asemenea se solicită şi prezenta sa regulată la sediul beneficiarului, pentru a participa la întâlniri şi pentru a asigura asistență de specialitate beneficiarului în relațiile cu organele de control și cu alți factori implicați.

Toate costurile aferente desfășurarii activitătii prestatorului, asa cum este ea specificata in prezentul caiet de sarcini, sunt în sarcina sa și vor fi incluse în prețul contractului. Beneficiarul nu are nicio obligatie de a suporta alte costuri pentru activitatea desfășurată de prestator, deplăsari, acomodare, diurne, chirii, asigurarea logisticii corespunzatoare, etc.

Prestatorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă și la timp a sarcinilor descrise. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite in cadrul contractului, prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în ofertă, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita alte costuri suplimentare. În acest caz, prestatorul își va completa echipa cu personalul necesar, pe cheltuiala proprie.

**Pentru realizarea obiectului contractului, prestatorul va asigura:**

1. **Manager de proiect**, care va fi liderul echipei de supervizare compusă din dirigenții de șantier și alți specialiști necesari pentru executarea contractului, va exercita autoritatea supervizorului și va avea putere de decizie în asumarea răspunderii prestatorului, în ceea ce privește derularea contractului de supervizare a lucrărilor.

Managerul de proiect va fi reprezentantul prestatorului în raport cu beneficiarul și cu reprezentații antreprenorului pe întreaga perioadă de activitate și va fi responsabil pentru managementul întregului contract, inclusiv asigurarea disponibilităților experților/ dirigenților de șantier în momentul în care este nevoie de aceștia, alocarea de sarcini echipei, stabilirea relațiilor cu factorii

implicați în implementarea proiectului, managementul financiar, raportarea și alte sarcini, în funcție de caz.

Managerul de proiect va avea, fără a se limita la acestea, următoarele sarcini:

- Conducerea echipei de supervizare si coordonarea activității pentru îndeplinirea obiectivelor proiectului;
- Va răspunde de coordonarea proiectului, pregătirea logisticii si implementare, asistenta, raportare si coordonarea echipei de experți propuși. În acest sens, va asigura o buna comunicare cu beneficiarul, precum si cu antreprenorul, in toate circumstantele, precum si in cazul revendicarilor sau pentru solutionarea diverselor probleme legate de implementarea contractului;
- Emiterea instructiunilor și ordinelor administrative către antreprenor;
- Organizarea, monitorizarea si asistarea membrilor echipei de supervizare in vederea indeplinirii indatoririlor din cadrul contractului de servicii;
- Verificarea tuturor documentelor si a solicitarilor in relatia cu beneficiarul și antreprenorul;
- Corespondenta, coordonarea și întocmirea minutelor ședințelor de lucru cu beneficiarul, antreprenorul si autoritățile abilitate;
- Verificarea, corectarea si aprobarea certificatelor de plata intermediare si altor documente întocmite de antreprenor (program de lucrări, rapoarte, etc);
- Elaborarea rapoartelor prevăzute în contract către beneficiar;
- Receptia, analiza si elaborarea raspunsurilor pentru revendicarile emise de catre antreprenor;
- Participarea la recepționarea lucrărilor;
- Monitorizarea întreținerii lucrărilor executate, pe perioada de sistare a lucrarilor, perioada de iarna și în timpul desfășurării execuției celorlalte lucrări din contractul de lucrări;
- Participarea la întocmirea cărtii tehnice a constructiei;
- Participarea la fazele determinante, înscrise in programul de control, stabilite de Inspctoratul de Stat în Construcții;
- Asigurarea de asistență tehnică si soluții tehnice in cazul aparitiei unor situatii neprevazute;
- Verificarea, inspectarea si monitorizarea lucrărilor in vederea asigurării garanției si calității în construcții, precum și în scopul implementării corespunzătoare și integrale a măsurilor DNSH;
- Efectuarea de inspecții de șantier si evidenta zilnica a activității din șantier;
- Verificarea existentei buletinelor de analiza pentru fiecare tip de material;

- Verificarea si întocmirea proceselor verbale pentru fiecare eveniment solicitat in program, inclusiv pentru lucrări ascunse;
- Delegarea atribuțiilor sale, in măsura in care este necesar și/sau in cazul absentei sale din șantier;
- Orice alte obligații si răspunderi conform legislației in vigoare si a condițiilor din contractul de lucrări.

În activitatea de supervizare a contractului de lucrări, managerul de proiect al Supervizorului va îndeplini responsabilitățile specifice poziției de Supervizor/Consultant supervizare, prevăzute în Anexa 2 - Condițiile generale și specifice și acordul contractual pentru contractele de proiectare și execuție de lucrări ale HG nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale şi specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziţie aferente obiectivelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Managerul de proiect nominalizat va face dovada că a mai deținut o poziție similară în cel puțin două contracte de supervizare lucrări.**

**2. Diriginți de șantier** vor fi responsabili cu îndeplinirea cerințelor conform legislației în vigoare, precum și obligațiilor diriginților de șantier ce decurg din *Capitolul 8.1.1 Detalierea serviciilor de supervizare* din prezentul caiet de sarcini sau alte sarcini delegate de managerul de proiect.

Cerinţele minime profesionale solicitate de către beneficiar şi pe care trebuie să le îndeplinească diriginții de șantier, puși la dispoziție de prestator, vor fi conform *Ordinului nr. 1.496/2011 privind aprobarea Procedurii de autorizare a diriginţilor de şantier, cu modificările și completările ulterioare,* cu modificările și completările ulterioare, în funcţie de specificul şi categoria de importanţă a construcţiei, stabilite de către proiectantul construcţiei.

În acest sens, diriginții de șantier, înregistrați în Registrul Diriginţilor de Şantier, nominalizați în cadrul echipei prestatorului, trebuie să facă dovada că sunt autorizați conform Procedurii de autorizare a diriginţilor de şantier, pentru cel puțin, următoarele domenii:

- **2.3. Construcţii civile, industriale şi agricole - categoria de importantă B;**
- **6. Construcţii edilitare şi de gospodărie comunală**
- **8.1. Instalaţii electrice;**
- **8.2. Instalaţii sanitare, termoventilaţii.**

Lista este orientativă și nu este limitativă. Prestatorul va asigura diriginți de șantier pentru supervizarea tuturor lucrărilor care se vor executa potrivit proiectului tehnic, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare.

## 9. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

În propunerea tehnică, operatorul economic va prezenta **o descriere a activităților ce vor fi prestate conform cerințelor din caietul de sarcini** și prevederilor legislației în vigoare din domeniul supervizării lucrărilor.

Prestatorul va selecta si angaja și alt personal, care va fi mobilizat in funcție de necesitățile care pot apărea in timpul executării lucrărilor (proiectare și execuție) si in perioada de garanție.

De asemenea, la nivelul propunerii tehnice, operatorul economic va prezenta **Lista personalului nominalizat**, însoțită de documentele care atestă îndeplinirea cerințelor minime profesionale, astfel:

- pentru persoana nominalizată ca manager proiect se va prezenta CV și recomandări sau alte documente relevante pentru dovedirea experienței similare solicitate,
- pentru persoanele nominalizate ca diriginte de șantier se vor prezenta autorizații de dirigenție de șantier, valabile, pentru toate domeniile și subdomeniile solicitate.

## 10. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Se va prezenta formularul de ofertă care va conține prețul în lei, cu și fără TVA.

## 11. PERIOADA DE PRESTARE A SERVICIULUI DE SUPERVIZARE – DIRIGENȚIE DE ȘANTIER

### 12.1 Data de începere a contractului:

Contractul de servicii va intra în vigoare la data semnării lui de către părți și va produce efecte până la data recepției finale a lucrărilor.

Prestarea serviciilor de supervizare - dirigenție de șantier va începe odată cu emiterea Ordinului de începere a contractului lucrări.

**12.2 Durata estimată de prestare a serviciilor:** 30 luni, pentru supervizarea execuției lucrărilor (proiectare și execuție), la care se adaugă perioada de garanție de stabilită prin contractul de lucrări (120 luni).

Întrucât scopul serviciilor de supervizare – dirigenție de șantier este de asigurare a urmăririi şi verificării execuţiei lucrărilor, precum şi de administrare eficientă a contractului de lucrări, durata contractului de servicii de supervizare lucrări va acoperi în totalitate durata contractului de lucrări, inclusiv prelungirea acesteia prin acte adiționale, dacă este cazul.

Pe perioada de garanţie de bună execuţie a lucrărilor, adică în intervalul de timp între recepţia la terminarea lucrărilor până la recepţia finală a lucrărilor, prestatorul are obligaţia de a identifica și de a supraveghea remedierea eventualelor deficienţe ce pot apărea.

Eventualele modificări ale contractului de supervizare generate de prelungirea duratei de execuție a lucrărilor/perioadei de garanție vor face obiectul unor acte adiționale la contract, cu respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice.

## 12. CONDIȚII DE PLATĂ

Plata serviciilor prestate se va realiza după cum urmează:

a) **90%** din valoarea contractului de servicii se va achita pe parcursul execuției lucrărilor, în tranșe trimestriale egale, proporțional cu durata de execuție, după recepția rapoartelor de activitate trimestriale întocmite de prestator urmând ca, în cazul prelungirii duratei de execuție a lucrărilor, valoarea tranșelor de plată să se recalculeze similar, din valoarea rămasă de decontat până la limita a 90% din valoarea contractului de servicii; În cazul în care, din motive obiective, pentru o anumită perioadă de timp, antreprenorul se află în imposibilitatea de a executa lucrări (calamități, perioada de iarnă, etc), prestatorul nu va fi remunerat, urmând ca valoarea tranșelor de plată să se recalculeze similar situației prelungirii duratei de execuție a lucrărilor.

b) **10%** din valoarea contractului de servicii se va achita după întocmirea documentelor premergătoare Recepției la Terminarea Lucrărilor și încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Prestatorul are dreptul de a-și adapta programul de activitate pentru personalul său, respectiv numărul de zile, în funcție de evoluția contractului de lucrări, de stadiul lucrărilor și, în consecință, de serviciile ce trebuie prestate, fără nici un impact asupra bugetului contractului de prestări servicii. În acest sens, coordonatorul / managerul de proiect poate reduce numărul zilelor lucrătoare pentru ceilalți membri ai echipei de supervizare în perioadele când ritmul lucrărilor este mai scăzut, în timpul perioadei de iarnă sau când nu va avea activitate dacă lucrările vor fi sistate.

## 12.1 MODIFICAREA /AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Prețul Contractului se ajustează și/sau se modifică în condițiile art. 221-222 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Aprobarea ajustării și modificării Prețului se va face prin act adițional încheiat la prezentul la Contract.

Prețul Contractului este ferm și nu face obiectul unei ajustări într-un interval de 24 de luni de la intrarea în vigoare a Contractului.

Ajustarea Prețului se va putea face anual, începând cu anul al 3-lea de prestare, în conformitate cu prevederile art.222^2, alin. (9) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, aplicând indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru luna corespunzătoare finalizării unui an de prestare, după următoarea formulă de calcul: VA=VRE x IPC, în care:

**i)** VA - reprezintă valoarea ajustată a Prețului;

**ii)** VRE = (VC - VE) - reprezintă valoarea corespunzătoare restului de executat, respectiv valoarea contractului (VC) din care se scade valoarea executată(VE);

**iii)** IPC - Indicele lunar al prețurilor de consum care urmează să fie aplicat, comunicat de Institutul Național de Statistică.

## 13. Documentele emise de Supervizor

**A.** ***Certificate de Plată*** emise pentru plățile intermediare și plata finală a contractului de lucrări însoțite de:

- Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrări ce va cuprinde balanţa decontării categoriilor de lucrări pentru perioada certificata la plată, pentru perioada anterioară şi cumulat,
- Listele de cantităţi - Balanţa cantităţilor decontate va cuprinde detalierea articol cu articol a decontării cantităţilor de lucrări pentru perioada certificată la plată, pentru perioada anterioară şi cumulat.
- Recuperarea avansului plătit va cuprinde balanţa recuperării sumelor avansate de către Beneficiar, Antreprenorului dacă este cazul.
- Centralizatorul Notelor de Comandă Suplimentară/Renunţare - va cuprinde balanța centralizată a decontărilor pentru cantitățile de lucrări rezultate din variații. Pentru fiecare Notă de Comanda Suplimentară/Renunțare se întocmește o listă de cantități separată căreia îi va fi întocmită o "Balanță a cantităților decontate".
- Situațiile de lucrări certificate - prin semnătura şi ştampila dirigintelui/diriginţilor de şantier, însoţite de "Balanţa cantităților decontate", precum şi documente privind calitatea pentru lucrările cuprinse în situația respectivă (Procese verbale de recepție pe faze determinante, procese verbale de trasare lucrărilor, de verificare a naturii terenului de fundare, pentru verificarea calității lucrărilor ce devin ascunse, de verificare a cotei terenului de fundare, etc; Declarațiile de conformitate a materialelor, Rezultatele de laborator etc.).

***B. Ordine administrative, decizii de soluționare a Revendicărilor*** *și alte documente prevăzute de contractul de lucrări*

Oricând, înainte de aprobarea recepţiei la terminarea lucrărilor Supervizorul poate aproba, prin ordin administrativ, modificări pentru orice parte a lucrărilor, cu condiţia ca aceste modificări să fie nesubstanţiale în sensul Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările și completările ulterioare şi să fie aprobate în prealabil de către beneficiar. Pe parcursul execuției lucrărilor, pot exista astfel de modificări, care devin

necesare sau benefice pentru execuţia şi terminarea corespunzătoare și în termen a lucrărilor sau pentru funcţionarea acestora, modificări pentru îmbunătățirea calităţii sau graficului de execuţie a lucrărilor.

În acest caz, se impune confirmarea de către proiectant a acestor diferențe/modificări, urmând să fie întocmite în acest sens Note de Comandă Suplimentară/ Note de Renunțare și dispoziții de șantier. cu respectarea legislației în vigoare.

Orice modificare adusă, din motive obiective, Proiectului Tehnic, Caietelor de sarcini sau Listelor de cantităţi de lucrări va fi făcută numai de către Proiectant şi va fi însușită dacă este cazul de către specialiști verificatori de proiecte cu avizul Beneficiarului. Aceste modificării vor fi înaintate Beneficiarului şi Antreprenorului sub formă de Dispoziție de șantier a Proiectantului şi acceptate de Beneficiar. Dispoziţia de şantier şi listele de cantităţi aferente acesteia vor fi semnate de către Proiectant, Supervizor şi echipa sa de diriginți de șantier, Antreprenor şi Beneficiar. În cadrul acesteia se va fundamenta necesitatea execuției respectivelor categorii de lucrări şi se va identifica sursa de finanțare.

Toate dispoziţiile de șantier emise de către proiectant vor fi numerotate şi îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuţie vor fi însoţite de justificări temeinice.

Prestatorul are obligaţia de a urmări punerea în practică de către Antreprenor a dispoziţiilor de șantier emise de proiectant.

În aplicarea clauzei 69.c din contractul de lucrări, Supervizorul emite Decizii de soluționare a eventualelor revendicări formulate de Antreprenor sau Beneficiar.

***C. Rapoarte de activitate***

Prestatorul va înainta următoarele rapoarte şi documente, dar nu în mod limitativ, Beneficiarul putând solicita și alte rapoarte, în funcție de necesitățile proiectului:

***<u>Raportul trimestrial de activitate</u>***

Va trebui să conțină detalierea tuturor lucrărilor executate în perioada raportată şi descrierea acestora din punct de vedere financiar şi fizic, stadiul lor curent. Se vor face referiri la asigurarea calității lucrărilor, respectarea principiului DNSH, modul de implementare a Sistemului de Asigurare a Calității şi modul în care Antreprenorul îşi controlează propria activitate.

***Raport de supervizare la Terminarea Lucrărilor***

Raportul va fi prezentat la data recepției la terminarea lucrărilor, şi va cuprinde:

- detalii şi explicații asupra serviciilor asigurate de către Supervizor şi echipa sa de diriginți de șantier pe parcursul desfășurării contractului de servicii;
- detalii şi explicații asupra desfășurării contractului de lucrării, cu un capitol special dedicat recepției la terminarea lucrărilor.
- Cartea Construcției potrivit Hotărârii de Guvern Nr. 273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările şi completările ulterioare, va fi predată la data recepției la terminarea lucrărilor .

- ***Raportul final de supervizare elaborat de către Supervizor la finalizarea perioadei de garanție***

Acest raport va fi întocmit la organizarea recepției finale şi emiterea Procesului Verbal de Recepție Finală, şi va cuprinde informații privind modul de comportare a lucrărilor pe parcursul perioadei de garanție, defectele apărute, modul în care acestea au fost remediate; se vor face precizări cu privire la completarea Cărții tehnice a construcției şi predarea acestora către Beneficiar.

**Toate rapoartele şi documentele relevante ale proiectului, care vor fi elaborate pe parcursul contractului de servicii vor deveni proprietatea Beneficiarului. Prestatorul va înainta rapoartele şi documentele atât pe suport de hârtie, cât şi în format editabil (Microsoft Word, Excel sau echivalent).**

**15. ALTE MENŢIUNI:**

Contractul de servicii se poate rezilia dacă, la trei verificări ale beneficiarului, cel puțin unul dintre experții prestatorului nu va fi prezent pe şantier în timpul programului de lucru al antreprenorului sau dacă se constată neîndeplinirea repetată a atribuţiilor stabilite prin contractul de servicii.

Prezentul caiet de sarcini se constituie ca parte integrantă a contractului ce va fi încheiat cu prestatorul.

Prestatorul este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de lucru utilizate de antreprenor, cât şi de calificarea personalului folosit de acesta pe toată durata derulării contractului.

Contractul se poate modifica prin act adițional, cu acordul părților, în condițiile legislației privind achizițiile publice.

## 16. LEGISLAȚIE ȘI STANDARDE APLICABILE

Prestarea serviciilor se va realiza în conformitate cu legislaţia care reglementează domeniul şi cu alte documente:

- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construire, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului şi urbanismului, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată;
- Legea nr. 481/2004, privind protecţia civilă, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea şi sănătatea în muncă, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice şi private asupra mediului;
- Hotărârea Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepţie a lucrărilor de construcţii şi instalaţii aferente acestora, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare şi expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuţiei lucrărilor şi a construcţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcţii, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 203/2003 pentru aprobarea Regulamentului privind tipurile de reglementări tehnice şi de cheltuieli aferente activităţii de reglementare în construcţii, urbanism, amenajarea teritoriului şi habitat, precum şi a Normelor metodologice privind criteriile şi modul de alocare a sumelor necesare unor lucrări de intervenţie în primă urgenţă la construcţii vulnerabile şi care prezintă pericol public, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului. nr. 1072/2003 privind avizarea de către Inspectoratul de Stat în Construcţii a documentaţiilor tehnico-economice

pentru obiectivele de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 de aprobare a normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea şi sănătatea în muncă, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă, republicată;
- Hotărârea Guvernului nr. 1051/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manual a maselor care prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare;
- Hotărârea Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 493/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de zgomot cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul–cadru al documentaţiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcţii şi amenajări care se supun avizării şi/sau autorizării privind securitatea la incendiu, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1/2018 pentru aprobarea condiţiilor generale şi specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziţie aferente obiectivelor de investiţii finanţate din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare
- Ordonanţa de urgenţă nr. 195/2005, privind protecţia mediului, cu modificările şi completările ulterioare, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei şi faunei sălbatice, cu modificările şi completările ulterioare;

- Ordinul nr. 462/1993 al Ministrului Apelor, Pădurilor şi Protecţiei Mediului pentru aprobarea Condiţiilor tehnice privind protecţia atmosferei şi Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanţi atmosferici produşi de surse staţionare, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2/2006 al Ministrului Mediului şi Gospodăririi Apelor pentru aprobarea normelor metodologice privind avizul de amplasament pentru gospodărirea apelor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1711/2006 al Ministrului Transporturilor, Construcţiilor şi Turismului pentru aprobarea Reglementării tehnice "Cod de proiectare seismică - Partea I - Prevederi de proiectare pentru clădiri", indicativ P 100-1/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 486/500/2007 al Ministrului Dezvoltării, Lucrărilor Publice şi Locuinţelor şi al Inspectorului general al Inspectoratului de Stat în Construcţii, pentru aprobarea Procedurii privind emiterea acordului de către Inspectoratul de Stat în Construcţii – I.S.C. pentru intervenţii în timp asupra construcţiilor existente, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 157/2007 al Ministrului Transporturilor, Construcţiilor şi Turismului pentru aprobarea reglementarii tehnice „Metodologie de calcul al performantei energetice a clădirilor", cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 1798/2007 al Ministrului Mediului şi Dezvoltării Durabile pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizaţiei de mediu, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul nr. 839/2009 al Ministrului Dezvoltării Regionale şi Locuinţei pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, cu modificările şi completările ulterioare ;
- Ordinul nr. 1.496/2011 al Ministrului Dezvoltării Regionale şi Turismului aprobarea Procedurii de autorizare a diriginţilor de şantier, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 3152/2013 al Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice pentru aprobarea Procedurii de control al statului cu privire la aplicarea unitară a prevederilor legale privind performanţa energetică a clădirilor şi inspecţia sistemelor de încălzire / climatizare - indicativ PCC 001-2013;

- Ordinul nr. 901/2015 al Ministrului Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice privind aprobarea metodologiei de emitere a avizului tehnic de către ISC a documentaţiilor tehnico – economice aferente obiectivelor de investiţii finanţate din fonduri publice;
- Ordinul nr. 129/2016 al Ministrului Afacerilor Interne pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea şi autorizarea de securitate la incendiu şi protecţie civilă cu modificările şi completările ulterioare;
- Instrucţiuni ale Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene;
- Normative tehnice în vigoare, ghiduri de proiectare şi STAS – uri,
- Alte acte normative, standarde şi reglementări tehnice incidente, în vigoare.

**DIRECTOR GENERAL,**
**Andreea POPESCU**

| *Întocmit: Prenume, Nume* | *Funcţia* | *Semnătura* | *Verificat,* **Manager adjunct de proiect, Monica Gutău** | *Data* |
|---|---|---|---|---|
| Cristina Marica<br>Augustina Olariu | Consilier<br>Consilier | | | 26.06.2026 |

**JUDEȚUL VÂLCEA**
**Consiliul Județean Vâlcea**
Nr. ..... / .....

**S.C.** .....
Nr. ..... / .....

**MODEL**
**CONTRACT DE SERVICII**
de supervizare lucrări în cadrul proiectului **„Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea", cod SMIS 355796**

## 1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul Contract de Servicii, între:

**JUDEȚUL VÂLCEA**, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu nr. 1, cod poștal 240595, telefon 0250.732.901, fax 0250.735.617, e-mail: consiliu@cjvalcea.ro, cod fiscal 2540929, cont nr. RO24TREZ24A665050564801X și cont RO40TREZ24A665050564802X, deschise la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea, reprezentat prin **Constantin Rădulescu - Președinte** și **Vasilica Mazilu - Director general,** în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

_____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _, jud. _____, e-mail: _____, număr de înmatriculare _____, cod fiscal _____, cont IBAN _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin Administrator _____, în calitate de Prestator, pe de altă parte,

## 2. Definițiile

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
**a) Achizitor** și **Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în prezentul Contract;
**b) Contract** - prezentul Contract și anexele sale;
**c) Forță Majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat Forță Majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

**d) Prețul Contractului** - prețul plătibil Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
**e) Proiect** - „Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea", cod SMIS 355796;
**f) Servicii** - Serviciile a căror prestare face obiectul Contractului;
**g) Zi** - Zi calendaristică; an - 365 de Zile.

### 3. Interpretarea

**3.1.** În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** Termenul „Zi" ori „Zile" sau orice referire la Zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**3.3.** Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul Contract.

### 4. Obiectul Contractului

**4.1.** Obiectul contractului constă în asigurarea de către Prestator a serviciilor de supervizare a lucrărilor din cadrul contractului de achiziție publică de lucrări (proiectare + execuție) aferent proiectului **„Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea", cod SMIS 355796**, în conformitate cu prevederile legale incidente și obligațiile asumate prin prezentul contract.

**4.2.** Prestatorul se obligă să presteze servicii de supervizare în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului nr. 1496/2011 cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

### 5. Prețul Contractului, ajustarea Prețului, plata și cesiunea

**5.1.** Prețul convenit pentru îndeplinirea Contractului, plătibil Prestatorului de către Achizitor, eșalonat, pe toată durata Contractului, este în sumă de ..... lei fără TVA, la care se adaugă TVA, în condițiile legii, în vigoare la data facturării.

**5.2.** Pentru Serviciile prestate, Prețul datorat de Achizitor Prestatorului este cel declarat în Anexa nr. 2 la Contract - Oferta financiară.

**5.3.** Prețul Contractului este ferm și nu face obiectul unei ajustări într-un interval de 24 de luni de la intrarea în vigoare a Contractului.

**5.4.** Prețul Contractului se ajustează și se modifică în condițiile art.221-222 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**5.5.** Aprobarea ajustării și modificării Prețului se va face prin act adițional încheiat la prezentul la Contract.

**5.6.** Ajustarea și modificarea Prețului va putea fi solicitată de către oricare dintre părți, în scris, cu cel puțin 30 de zile înainte de data avută în vedere pentru aprobarea actului adițional aferent. Cealaltă parte va confirma primirea solicitării în termen de

15 zile de la data primirii.

**5.7.** Pentru situația prevăzută la clauza 5.5, ajustarea Prețului se va putea face anual, începând cu anul al 3-lea de prestare, în conformitate cu prevederile art.222^2, alin. (9) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, și cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru luna corespunzătoare finalizării unui an de prestare, după următoarea formulă de calcul: VA=VRE x IPC, în care:

**i)** VA - reprezintă valoarea ajustată a Prețului;

**ii)** VRE = (VC - VE) - reprezintă valoarea corespunzătoare restului de executat, respectiv valoarea contractului (VC) din care se scade valoarea executată(VE);

**iii)** IPC - Indicele lunar al prețurilor de consum care urmează să fie aplicat, comunicat de Institutul Național de Statistică.

**5.8.** Plata serviciilor se va efectua pe baza facturii Prestatorului și a procesului-verbal de recepție a serviciilor prestate, eșalonat, după cum urmează:

a) **90%** din valoarea contractului de servicii se va achita pe parcursul execuției lucrărilor, în tranșe trimestriale egale, proporțional cu durata de execuție, după recepția rapoartelor de activitate trimestriale întocmite de prestator urmând ca, în cazul prelungirii duratei de execuție a lucrărilor, valoarea tranșelor de plată să se recalculeze similar, din valoarea rămasă de decontat până la limita a 90% din valoarea contractului de servicii; În cazul în care, din motive obiective, pentru o anumită perioadă de timp, antreprenorul se află în imposibilitatea de a executa lucrări (calamități, perioada de iarnă, etc), prestatorul nu va fi remunerat, urmând ca valoarea tranșelor de plată să se recalculeze similar situației prelungirii duratei de execuție a lucrărilor.
b) **10%** din valoarea contractului de servicii se va achita după întocmirea documentelor premergătoare Recepției la Terminarea Lucrărilor și încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

**5.9.** Prestatorul poate cesiona creanțe după aprobarea cesiunii de către achizitor, cu respectarea prevederilor din Codul Civil și ale O.U.G. nr. 146/ 2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**5.10.** În situația în care Autoritatea de Management suspendă plățile în cadrul Programului Sănătate, suspendarea va produce efecte juridice și asupra prezentului Contract, fără alte daune interese între părți.

## 6. Durata Contractului

**6.1.** Durata Contractului este de 30 luni pentru îndeplinirea serviciilor prevăzute la clauza 4, la care se adaugă perioada de garanție de minimum 3 ani, stabilită prin contractul de lucrări.

**6.2.** Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte, până la data recepției finale a lucrărilor.

**6.3.** Executarea serviciilor în cadrul prezentului Contract va începe după notificarea Prestatorului de către Achizitor.

**6.4.** Perioada de prestare a serviciilor este de 30 luni pentru supervizarea execuției lucrărilor, la care se adaugă perioada de garanție prevăzută în contractul de lucrări (de minimum 3 ani).

**6.5.** Perioada totală de prestare poate fi modificată, prin act adițional, în funcție

de modificările contractului de lucrări și cele ale contractului de finanțare a Proiectului.

**6.6.** Achizitorul poate revizui prin notificare, termenele de elaborare/ predare, prevăzute în Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini, în funcție de eventualele modificări ale contractului de finanțare a Proiectului și a instrucțiunilor Ministerului Sănătății, prin act adițional încheiat la prezentul Contract.

**6.7.** Prestatorul va fi înștiințat în timp util asupra devansării sau amânării termenelor stabilite.

## 7. Documentele Contractului

**7.1.** Documentele Contractului sunt:

**a)** Caietul de sarcini - Anexa nr. 1;
**b)** oferta Prestatorului - Anexa nr. 2;
**c)** acordurile de subcontractare, dacă este cazul - Anexa nr. 3;
**d)** garanția de bună execuție, în cazul clauzei **8.2. a)** sau **b)** - Anexa nr. 4.

## 8. Garanția de bună execuție a Contractului

**8.1.** Garanția de bună execuție a Contractului, este în cuantum de ... lei, reprezintă 5% din Prețul acestuia fără TVA și se constituie de Prestator în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului.

**8.2.** Garanția de bună execuție se constituie:

**a)** prin virament bancar;
**b)** printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii;
**c)** prin depunerea la casieria Achizitorului a unor sume în numerar sau
**d)** prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

**8.3.** În cazul în care pe parcursul executării Contractului se modifică/ suplimentează/ajustează/revizuiește Prețul acestuia, Prestatorul va completa garanția de bună execuție în corelație cu noul Preț al Contractului.

**8.4.** Garanția de bună execuție trebuie să fie în vigoare pe toată durata Contractului.

**8.5.** Valabilitatea garanției de bună execuție se va prelungi în mod corespunzător modificărilor duratei Contractului.

**8.6.** În situația în care părțile convin prelungirea duratei Contractului, precum și pentru orice alt motiv, Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, pe toată această durată, în maximum 10 Zile de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

**8.7.** În cazul în care Prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în forma, cuantumul și termenul stabilite, Achizitorul are dreptul de a rezilia Contractul în mod unilateral, fără plata daunelor intereselor și a Prețului Serviciilor, cu excepția situației prevăzute la clauza **8.6** când se va stabili prejudiciul conform clauzei **12** în raport de serviciile rămase de executat.

**8.8.** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului

instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

**8.9.** Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult astfel:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, după expirarea perioadei de garanție a lucrărilor supervizate, de minimum 36 de luni, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor.

## 9. Subcontractanții (dacă este cazul)

**9.1.** Prestatorul are obligația de a încheia Acorduri de subcontractare cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat prezentul Contract cu Achizitorul.

**9.2.** Subcontractanții sunt pe deplin răspunzători față de Prestator pentru modul în care își îndeplinesc părțile din Contract.

**9.3.** Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării Contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a Contractului de achiziție publică, în condițiile legii achizițiilor publice.

**9.4.** Schimbarea unui subcontractant va fi notificată Achizitorului și nu va determina schimbarea Prețului Contractului.

**9.5.** La momentul încheierii Contractului sau la momentul introducerii acestora în prezentul Contract, după caz, subcontractanții își pot exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, în condițiile legii.

## 10.Obligațiile Achizitorului

Achizitorul se obligă:

**a)** să plătească eșalonat prețul către Prestator în termen de 30 zile de la data recepționării Serviciilor prestate și raportate și după primirea facturii, în condițiile clauzei **5.4** și cu respectarea prevederilor Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante;

**b)** să pună la dispoziția Prestatorului orice fișiere, facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii Contractului.

## 11. Obligațiile Prestatorului

**11.1.** Prestatorul se obligă:

**a)** să execute serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, conform cerințelor Anexei nr. 1, la standardele și/sau performanțele prezentate în Anexa nr. 2;

**b)** să presteze serviciile în conformitate cu termenele de prestare prevăzute în contractul de lucrări (execuție) și/sau Anexa nr.1. Totodată, este răspunzător atât de

siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata prezentului contract;
**c)** să supravegheze prestarea serviciilor, în special a celor privind execuția lucrărilor prin asigurarea resurselor umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract la locul unde este situat obiectivul de investiții prevăzut la clauza **4**;
**d)** să urmărească execuția lucrărilor pentru înlăturarea oricăror cauze sau împrejurări care să determine răspunderea în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/ 1995, pentru viciile ascunse ale construcției ce face obiectul contractului, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare în vigoare la data realizării ei, potrivit obligațiilor ce îi revin Prestatorului;
**e)** să execute serviciile prevăzute la clauza **4** prin asigurarea îndeplinirii tuturor obligațiilor stabilite în sarcina investitorului, în speța de față, ale achizitorului, astfel cum sunt acestea prevăzute în Legea nr. 10/1995, precum și în reglementările tuturor actelor normative incidente în realizarea obiectului Contractului;
**f)** să urmărească execuția lucrărilor pentru înlăturarea oricăror cauze sau împrejurări care să determine răspunderea, inclusiv financiară, pentru orice daune produse Achizitorului ca urmare a neexecutării sau executării necorespunzătoare a serviciilor, conform prevederilor legislației în vigoare din Anexa nr. 1;
**g)** să transmită Achizitorului orice documente, date și/sau informații solicitate în legătură cu executarea Contractului, în termenul și condițiile prevăzute în solicitarea respectivă;
**h)** să își asume integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării Contractului. Achizitorul va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Prestator, ca urmare a executării prezentului Contract, cu excepția cazului în care prejudiciul cauzat este consecința îndeplinirii unei instrucțiuni exprese primite din partea Achizitorului;
**i)** să nu opereze schimbări ale personalului din cadrul Contractului decât cu aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului sau la solicitarea Achizitorului;
**j)** să fie răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului, prin asigurarea prezenței acestuia pe șantier în fiecare zi de execuție a lucrărilor la sediul obiectivului de investiții prevăzut la clauza **4**;
**k)** să verifice exactitatea și să confirme situațiile de lucrări emise de antreprenor, înainte de aprobarea efectuării plăților acestora, în raport de stadiul execuției acestora;
**l)** să asigure disponibilitatea transmiterii informațiilor și a documentelor referitoare la prestarea serviciilor din prezentul Contract în cadrul misiunilor de control desfășurate de Ministerul Sănătății sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz;
**m)** să păstreze confidențialitatea asupra documentelor, materialelor, datelor și informațiilor în legătură cu Contractul, respectiv să nu multiplice, utilizeze, copieze sau transmită unor terți orice informații legate de prezentul Contract. Prestatorul va fi exonerat de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la Contract

dacă informațiile au fost dezvăluite după ce a fost obținut acordul scris al Achizitorului pentru asemenea dezvăluire sau a fost obligat în mod legal să le dezvăluie;
**n)** să monitorizeze situația personală a angajaților, a asociaților, a acționarilor și/sau a subcontractanților în vederea prevenirii apariției oricăror situații de conflict de interese sau de incompatibilitate, așa cum acestea sunt definite de lege. În cazul identificării unei asemenea situații, Prestatorul este obligat să notifice de îndată Achizitorul;
**o)** să achite Achizitorului contravaloarea corecțiilor/reducerilor precum și orice alte daune care rezultă din aplicarea acestora, în cazul în care Prestatorul nu notifică Achizitorul cu privire la apariția oricărei situații prevăzute la lit. m), iar aceasta duce la aplicarea de corecții financiare Achizitorului de către organismele abilitate de lege;
**p)** să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, pierderi și pagube rezultate din orice acțiune sau omisiune a Prestatorului, a personalului salariat ori contractat de acesta în executarea serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract, inclusiv din încălcarea prevederilor legale, a unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate ori alte forme de proprietate intelectuală) legate de echipamentele, materialele, instalațiile, utilajele și programele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate;
**q)** să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerințelor Achizitorului.
**r)** verificarea implementării de către antreprenor a măsurilor/cerințelor DNSH din Proiectul Tehnic, Propunerea Tehnică și cererea de finanțare.

**11.2.** Conduita contractantului

**a)** Prestatorul are obligația de a nu promite sume de bani sau plăti (oferi) sau autoriza plata unor sume de bani conducerii Consiliului Județean Vâlcea, consilierilor județeni, funcționarilor publici, personalului contractual sau membrilor familiilor acestora ori reprezentaților partidelor politice, în scopul de a obține un avantaj economic ilegal din cadrul prezentului contract, ce ar putea afecta reputația Județului Vâlcea, implicit a Consiliului Județean Vâlcea.

**b)** Prestatorul are obligația de a nu oferi funcționarilor publici sau personalului contractual ori membrilor familiilor acestora, cadouri, gratuități sau servicii în scopul de a obține un avantaj economic ilegal din cadrul prezentului contract.

**c)** Obligațiile Prestatorului prevăzute, la lit. a) și b), sunt și în sarcina asociaților/terților/subcontractanților acestuia, după caz.

**d)** În scopul respectării obligațiilor asumate potrivit lit. a) și b) Prestatorul, în situația în care are cunoștință sau a fost informat de asociați/terți/subcontractanți de săvârșirea unor fapte de natura celor menționate va informa Achizitorul.

**e)** În situația în care Achizitorul a fost informat de existența unor fapte de natura celor prevăzute la lit. a)-c) săvârșite de Prestator sau de asociați/terți/ subcontractanți, va notifica rezilierea, de drept, a prezentului Contract, cu plata sumelor încasate în cadrul acestuia și a daunelor - interese calculate la valoarea sumelor, fără altă formalitate și intervenție a instanței de judecată.

## 12. Sancțiunile pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

**12.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu își îndeplinește în termenul convenit obligațiile asumate, începând cu ziua următoare, Achizitorul are

dreptul de a deduce din valoarea neexecutată a Serviciilor, pentru fiecare zi de întârziere, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. ($2^1$) din O.G. nr. 13/ 2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

**12.2.** În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. ($2^1$) din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

**12.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a rezilia Contractul în mod unilateral, fără nicio altă formalitate și intervenție a instanței de judecată, în termen de 10 zile de la data notificării prealabile scrise și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1.531-1.536 din Codul Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

**12.4.** Prestatorul este responsabil de orice prejudiciu creat în condițiile prevăzute de art. 24 și art. 30 din Legea nr. 10/1997, pe care îl va achita, în termen de 10 zile, ca urmare a notificării transmise de Achizitor, fără altă formalitate și intervenție a instanței de judecată, fiind de drept în întârziere la data primirii notificării.

**12.5.** Prestatorul este obligat la plata oricărui prejudiciu creat Achizitorului ca urmare a refuzului Prestatorului, în mod nejustificat, de a îndeplini atribuțiile prevăzute la clauza **4.2.**, precum și a instrucțiunilor și recomandărilor emise de Ministerul Sănătății, în calitate de coordonator de reforme și investiții pentru Planul Național de Redresare și Reziliență pe perioada în care produce efecte juridice prezentul Contract, ce va fi comunicat în aceleași condiții ca la clauza **12.4.**

**12.6.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral, fără nicio altă formalitate și intervenție a instanței de judecată, oricând la Contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă împotriva Prestatorului s-a declanșat procedura insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

**12.7.** Dacă Achizitorul reziliază Contractul, acesta va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte reparații la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea Contractului, în aceleași condiții ca cele prevăzute la clauza 12.4.

## 13. Începerea, finalizarea, întârzierile și sistarea

**13.1.** Prestatorul are obligația de a începe executarea Contractului în timpul cel mai scurt posibil de la data primirii notificării de la Achizitor.

**13.2.** În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

**a)** prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor și

**b)** totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la Prețul Contractului.

**13.3.** În cazul în care:

**a)** orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului sau

**b)** alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea Contractului de către Prestator îndreptățesc Prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui de comun acord perioada de prestare și vor încheia un act adițional.

**13.4.** Cu excepția cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea Contractului dă Achizitorului dreptul de a solicita Prestatorului penalități și daune-interese.

## 14. Verificările

Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a Serviciilor, pe baza Rapoartelor de activitate trimestriale transmise de Prestator, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului Contract, ale contractului de lucrări și ale legislației în vigoare, întocmind procese-verbale de recepție a serviciilor prestate, ce vor sta la baza efectuării plăților.

## 15. Proprietatea intelectuală și liberul acces la informațiile de interes public

**15.1.** În mod implicit, prin prezentul Contract, Prestatorul cedează integral Achizitorului dreptul de autor asupra tuturor rezultatelor executării Contractului (machete, documente, fișiere etc.).

**15.2.** Ulterior finalizării procedurii de atribuire a prezentului Contract, dosarul achiziției publice are caracter de document public. Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

## 16. Forța Majoră

**16.1.** Forța Majoră este constatată de o autoritate competentă.

**16.2.** Forța Majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**16.3.** Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a Forței Majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**16.4.** Partea care invocă Forța Majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**16.5.** Dacă Forța Majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 Zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

## 17. Amendamentele

**17.1.**Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificări ale clauzelor Contractului, prin act adițional, în condițiile legislației aplicabile, în vigoare, în materia achizițiilor publice.

**17.2.**Orice modificare legislativă sau a prevederilor Contractului de finanțare a Proiectului, care este aplicabilă/vizează prezentul Contract, se va aplica în mod corespunzător.

**17.3.**Orice obligație impusă Achizitorului prin contractul de finanțare a Proiectului, care nu se respectă din vina exclusivă a Prestatorului și care duce la crearea unui prejudiciu, se va răsfrânge asupra Prestatorului, acesta rămânând direct răspunzător de consecințe.

## 18. Soluționarea litigiilor

**18.1.**Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

**18.2.**Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, Prestatorul poate formula o plângere prealabilă, conform prevederilor art. 7 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care se consideră vătămat într-un drept ori interes legitim al său de către Achizitor.

**18.3.**Dacă în termen de 30 de zile de la data înregistrării plângerii prealabile, neînțelegerile/disputele/divergențele nu încetează, Prestatorul se poate adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

**18.4.**Dacă după 15 zile de la data începerii tratativelor, neînțelegerile/ disputele/divergențele nu încetează, Achizitorul se poate adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul acestuia.

## 19. Comunicările

**19.1.**Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea Contractului, trebuie să fie transmisă în scris (poștă, fax și/sau e-mail).

**19.2.**Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**19.3.**În situații deosebite, comunicările între părți se pot face și prin telefon, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## 20. Legea și limba aplicabile Contractului

**20.1.**Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**20.2.**Limba care guvernează Contractul este limba română.

*Părțile au înțeles să încheie prezentul Contract în trei exemplare, din care 2 exemplare pentru Achizitor și 1 pentru Prestator.*

**ACHIZITOR,**
**JUDEȚUL VÂLCEA,**
**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA,**
**Președinte,**
**Constantin Rădulescu**

**PRESTATOR,**
**.....,**

**Administrator,**
**.....**

**Secretar General al Județului,**
**Daniela Calianu**

**Director General,**
**Vasilica Mazilu**

**Director General,**
**Andreea Popescu**

**Vizat,**
**Control Financiar Preventiv,**
**Georgeta Pripas**

**Avizat Sef Serviciu**
**Juridic, Contencios, Coordonare,**
**Emilia Carmen Dima**

| Prenume, Nume | Funcția | Semnătura | Verificat, Manager Proiect, | Data |
|---|---|---|---|---|
| Întocmit:<br>Cristina Marica<br>Gheorghița Dimoiu<br>1 exemplar | Consilier<br>Consilier achiziții publice | | | 30.06.2026 |

Formular nr. 1

Operator economic
……
(Denumirea/ numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016**

Titlul contractului:…..

Subsemnatul ……..., reprezentant legal al ……..... (denumirea/ numele și sediul/ adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016, respectiv Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus/ Terțul susținător (se alege cazul corespunzător și se înscrie numele) …… nu se află în situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese.

Situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese, în sensul art. 60 din Legea nr. 98/2016, sunt următoarele:
a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/a ofertelor persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/ informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în Adunarea Generală.
e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Precizăm că persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent Consiliul Județean Vâlcea sunt următoarele: Președinte Constantin Rădulescu, Vicepreședinte Iliescu Ion-Adrian, Vicepreședinte Grigorescu Remus, Administrator Public Adrian Mihăilă, Secretar General al Județului Daniela Calianu, Director General Vasilica Mazilu, Director General Andreea Popescu, Director General Bogdan-Paul Lăstun, Director Executiv Ioan-Sebastian Tămaș, Director General Adjunct Elena Ramona

Constantinescu, Director General Adjunct Adinița Oprescu, Director General Adjunct Monica Gutău, Arhitect Șef Elena Dana Petrescu, Șef Serviciu Emilia Carmen Dima, Șef Serviciu Elena-Simona Predescu, Șef Serviciu Andreea Vîrtej, Șef Serviciu Adrian Pădurețu, Șef Serviciu Marius Scarlaciuc, Șef Serviciu Rodica Pistol, Șef Serviciu Anamaria Văduva, Șef Serviciu Laurențiu-Mihail Vîrtej, Șef Serviciu Liviu Constantinescu, Șef Serviciu Elena Gabriela Pavelescu, Șef Serviciu Ana Gheorghe-Moraru, Șef Serviciu Camelia Stoica, Șef Serviciu Bogdan Dumitrică, Control Financiar Preventiv Violeta-Maria Gheorghe, Control Financiar Preventiv Georgeta Pripas.

Consilierii județeni care aprobă bugetul județului: Andreianu Mihaela, Argeșanu Irina-Maria, Belciu Ion, Bobocea Gheorghe, Bușu Adrian, Ciocan Vetuța, Cantoriu Viorica, Dima Adrian-Cosmin, Dobrete Florentina-Adina, Fârtat Ilie, Folea Gheorghe, Grigorie Laura-Alexandra, Iordache Dănuț, Lupu Alina, Mirea Mihaela, Moise Iuliana, Mutuligă Florin-Nicolae, Nicolăescu Ion, Nuică Ionuț-Eduard, Poenaru Constantin-Mircea, Popa Ovidiu, Popa Remus-Marian, Popescu Victor-George, Roșu-Călina Roxana-Laura, Sitaru Mihai-Dragoș, Stan Narcisa-Mihaela, Stănică Mihai-Cătălin, Stroescu Ion, Tîrlea Alina-Eugenia.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație Ia orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în declarații" din Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data completării: ……

Operator economic,
……
(numele reprezentantului legal, în clar)
……
(semnătură autorizată, ștampila)

Operator economic
……
*(denumire/nume, adresa, telefon, fax,etc.)*

**Formular nr. 2**

Operator economic
……..……..……

**DECLARAŢIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE**
**PRIVIND BENEFICIARUL REAL**

Subsemnatul(a).....,
posesor al actului de identitate ....., seria ....., nr. .....…....., CNP ....., în calitate de reprezentant legal al .....,
având număr de ordine în registrul comerțului…..……..…., CUI: ....., EUID: ....., **in calitate de Ofertant/ Subcontractant** la procedura pentru atribuirea contractului **.....,** organizată de U.A.T. Județul Vâlcea în cadrul proiectului „*Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea", cod SMIS 355796*", finanțat prin Programul Sănătate (FEDR, Buget de stat) și Buget local,

declar pe proprie răspundere, în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, cunoscând dispozițiile prevăzute de art. 326 Cod penal, că beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt:

**1)** Am luat la cunoștință faptul că prezenta declarație este parte integrantă din dosarul de achiziție publică, respectiv dosarul de finanțare.

**2)** Beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt[1]:

---

***1.1.1.1*** *[1] Art. 4 din Legea nr. 129/2019:*
**(1)** În sensul prezentei legi, prin beneficiar real se înţelege orice persoană fizică ce deţine sau controlează în cele din urmă clientul şi/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacţie, o operaţiune sau o activitate.
**(2)** Noţiunea de beneficiar real include cel puţin:
**a)** în cazul societăţilor supuse înregistrării în registrul comerţului şi entităţilor corporative străine:
**1.** persoana fizică sau persoanele fizice care deţin sau controlează în ultimă instanţă societatea supusă înregistrării în registrul comerţului prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate asupra unui procent suficient din numărul de acţiuni ori din drepturile de vot ori prin participaţia în capitalurile proprii ale societăţii respective, inclusiv prin deţinerea de acţiuni la purtător, sau prin exercitarea controlului prin alte mijloace, alta decât o societate cotată pe o piaţă reglementată care face obiectul cerinţelor de divulgare a informaţiilor în conformitate cu dreptul Uniunii Europene sau cu standarde internaţionale echivalente care asigură transparenţa corespunzătoare a informaţiilor privind exercitarea dreptului de proprietate. Deţinerea a 25% plus unu acţiuni sau participare în capital al unei societăţi într-un procent de peste 25% de către o persoană fizică este un indiciu al exercitării directe a dreptului de proprietate. Deţinerea a 25% plus unu acţiuni sau participarea în capital al unei societăţi într-un procent de peste 25% de către o entitate corporativă străină, care se află sub controlul unei persoane fizice, sau de către mai multe entităţi corporative străine, care se află sub controlul aceleiaşi persoane fizice, este un indiciu al exercitării indirecte a dreptului de proprietate;
**2.** în cazul în care, după depunerea tuturor diligenţelor şi cu condiţia să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană în conformitate cu pct. 1 sau în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, persoana fizică care ocupă o funcţie de conducere de rang superior, şi anume: administratorul/administratorii, membrii consiliului de administraţie/supraveghere, directori cu competenţe delegate de la administratorul/consiliul de administraţie, membrii directoratului. Entităţile raportoare ţin evidenţa măsurilor luate în vederea identificării beneficiarilor reali în conformitate cu pct. 1 şi cu prezentul punct, precum şi a dificultăţilor întâmpinate în procesul de verificare a identităţii beneficiarului real;
**b)** în cazul fiduciilor sau construcţiilor juridice similare - toate persoanele următoare:
**1.** constituitorul/constituitorii, precum şi persoanele desemnate să îi/le reprezinte interesele în condiţiile legii;
**2.** fiduciarul/fiduciarii;
**3.** beneficiarul/beneficiarii sau, în cazul în care identitatea acestuia/acestora nu este identificată, categoria de persoane în al căror interes principal se constituie sau funcţionează fiducia sau construcţia juridică similară;

**1.**Nume.....Prenume.....
.....,Dată naștere……, locul nașterii* (localitate)....., (județ/sector/țară) ....., CNP.....……, act identitate ....., seria ……..., nr. ....., cetățenie ....., domiciliu / reședința: țara ……, localitatea.....,str.……..., nr. ....., bloc....., scara ....., etaj ....., ap. ....., județ/sector .....,

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere:

.....
.....

**2.**Nume.....Prenume.....
.....,Dată naștere……, locul nașterii* (localitate)....., (județ/sector/țară) ....., CNP.....……, act identitate ....., seria ……..., nr. ....., cetățenie ....., domiciliu / reședința: țara ……, localitatea.....,str.……..., nr. ....., bloc....., scara ....., etaj ....., ap. ....., județ/sector .....,

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere:

---

**4.** oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanţă asupra fiduciei sau a construcţiei juridice similare din dreptul străin prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate sau prin alte mijloace;

**c)** în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ:

**1.** asociaţii sau fondatorii;

**2.** membrii în consiliul director;

**3.** persoanele cu funcţii executive împuternicite de consiliul director să exercite atribuţii ale acestuia;

**4.** în cazul asociaţiilor, categoria de persoane fizice ori, după caz, persoanele fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite, respectiv, în cazul fundaţiilor, categoria de persoane fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite;

**5.** oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanţă, prin orice mijloace, asupra persoanei juridice fără scop lucrativ;

**d)** în cazul persoanelor juridice, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), şi al entităţilor care administrează şi distribuie fonduri:

**1.** persoana fizică beneficiară a cel puţin 25% din bunurile, respectiv părţile sociale sau acţiunile unei persoane juridice sau ale unei entităţi fără personalitate juridică, în cazul în care viitorii beneficiari au fost deja identificaţi;

**2.** grupul de persoane în al căror interes principal se constituie ori funcţionează o persoană juridică sau entitate fără personalitate juridică, în cazul în care persoanele fizice care beneficiază de persoana juridică sau de entitatea juridică nu au fost încă identificate;

**3.** persoana sau persoanele fizice care exercită controlul asupra a cel puţin 25% din bunurile unei persoane juridice sau entităţi fără personalitate juridică, inclusiv prin exercitarea puterii de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administraţie, conducere sau supraveghere a respectivei entităţi;

**4.** persoana sau persoanele fizice ce asigură conducerea persoanei juridice, în cazul în care, după depunerea tuturor diligenţelor şi cu condiţia să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană fizică în conformitate cu pct. 1-3 ori în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, caz în care entitatea raportoare este obligată să păstreze şi evidenţa măsurilor aplicate în scopul identificării beneficiarului real în conformitate cu pct. 1-3 şi prezentul punct.

.....
.....
**3.**Nume.....Prenume.....
.....,Dată naștere……, locul nașterii* (localitate)....., (județ/sector/țară) ....., CNP.....……, act identitate ....., seria ……..., nr. ....., cetățenie ….....,  domiciliu / reședința: țara ……, localitatea.....,str.……..., nr. ....., bloc....., scara ....., etaj ....., ap. ....., județ/sector .....,

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

Descriere:

.....
.....

3) Cunosc și îmi asum faptul că, în cazul în care sunt declarat ofertantul câştigător, iar în structura acţionariatului există entităţi juridice străine, voi completa Declaraţia pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declaraţii ce va conţine datele privind beneficiarii reali (cel puţin numele, prenumele si data naşterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările si modificările ulterioare.

Această declaraţie va fi solicitată cu titlu obligatoriu de Autoritatea contractantă înaintea semnării contractelor de achiziţie. În cazul subcontractorilor, cunosc și îmi asum faptul că trebuie să colectez informaţiile privind numele acestora, acordând atenţie modificării numărului de subcontractori şi nevoii de actualizare a acestor informaţii pe toată perioada de implementare a proiectului.

4) Cunosc faptul că furnizarea datelor şi informaţiilor privind beneficiarii reali este obligatorie pentru transmiterea acestor informaţii către ORC.

5) Cunosc faptul că autoritatea contractantă are obligaţia de a informa in paralel atât coordonatorul de reformă, cât şi ORC de fiecare dată când are loc o modificare a informaţiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR și mă oblig să ofer aceste informații ori de câte ori are loc o modificare a informaţiilor privind beneficiarul real.

Data:

Nume, prenume:

Semnătura reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuterni

**Formular nr. 3**

**OPERATOR ECONOMIC**
_____ (***denumire***)

**Declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini și a obligațiilor contractuale**

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in …… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **in calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), avand calitatea de **ofertant unic/ofertant asociat**, în cadrul achiziției ..... – Lotul nr.....,declar urmatoarele:

- mi-am însușit cerințele tehnice și de calitate specificate în Caietul de sarcini pentru atribuirea contractului de servicii menționat și mă angajez să prestez serviciile în conformitate cu aceste cerințe.
- am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și clauzele contractuale prevăzute în Modelul de contract si consimțim sa semnam contractul de achizitie publica în conformitate cu prevederile din documentatie.

Data completării:.....

Operator economic,
…....……
(numele reprezentantului legal, în clar)

.....……
(semnătură autorizată, ștampila)

**Formular nr. 4**

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE**
**privind respectarea principiului DNSH**

Subsemnatul/Subsemnata .....,
în calitate de .....,
reprezentant legal al .....,

în cadrul procedurii de achiziție având ca obiect servicii de supervizare lucrări în cadrul proiectului „*Construirea și dotarea Ambulatoriului pentru secțiile Spitalului Județean de Urgență Vâlcea din strada Remus Bellu nr. 3, municipiul Râmnicu Vâlcea*”, cod SMIS 355796, finanțat din fonduri europene,
declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, că:

1. Activitățile desfășurate în cadrul contractului de supervizare vor respecta principiul „Do No Significant Harm” (DNSH), conform art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852.
2. În exercitarea atribuțiilor de supervizare, voi urmări ca lucrările executate și activitățile derulate în cadrul contractului de lucrări să nu aducă prejudicii semnificative obiectivelor de mediu prevăzute de legislația europeană aplicabilă. În acest sens, îmi asum următoarele obligații specifice:

- voi semnala beneficiarului orice neconformitate sau risc de nerespectare a cerințelor DNSH identificat pe parcursul derulării contractului;
- voi consemna în rapoartele de supervizare aspectele relevante privind implementarea măsurilor/cerințelor de mediu și DNSH prevăzute în Proiectul Tehnic, Propunerea tehnică și cererea de finanțare a proiectului;
- nu voi aviza situații de lucrări sau activități care contravin măsurilor DNSH asumate prin proiect;
- voi coopera cu beneficiarul și cu autoritățile competente în vederea remedierii eventualelor neconformități.

3. Declar că activitățile prestate nu sprijină și nu implică activități excluse de la finanțare din perspectiva principiului DNSH.

Prezenta declarație este valabilă pe întreaga durată de derulare a contractului de supervizare și se aplică tuturor activităților realizate în cadrul acestuia.

Data: .....

Semnătura: .....

Nume și prenume: .....

Funcția: .....