**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**
**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ**
**NR.14769/17.07.2026**

**PREȘEDINTE,**

**Constantin RĂDULESCU**

**Avizat:**
**SECRETAR GENERAL**
**AL JUDEȚULUI**

**Daniela CALIANU**

# ANUNȚ DE PUBLICITATE

**privind atribuirea Contractului de servicii de elaborare a *„Planului de Menținere a Calității Aerului în județul Vâlcea”***

**1. Coduri de clasificare CPV:**
71319000-7 Servicii de expertiză (Rev.2)
71313000-5 Servicii de consultanţă în ingineria mediului (Rev.2)

**2. Sursa de finanțare** - „Lista de dotări independente și alte cheltuieli de investiții ale Consiliului Județean Vâlcea, cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul local, pe anul 2026, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr.60 din 08.05.2026, Anexa 3a, Capitolul 74 – Protecția mediului, punctul C – Alte cheltuieli de investiții, poziția 2.

**3. Valoarea estimată a contractului:**
Potrivit Referatului de necesitate nr.14322/14.07.2026 transmis de Direcția Generală Programe și Relații Externe, **valoarea estimată a contractului este de 19.008,26 lei fără TVA.**

Valoarea estimată a achiziției publice directe a fost stabilită în baza contractului de servicii nr.1335/2144 din 28.01.2020 încheiat cu S.C. EDG Consult S.R.L., Craiova.

**4. Poziția în Programul achizițiilor publice:**
Anexa la Programul achizițiilor publice privind achizițiile directe pentru anul 2026, înregistrat cu nr.13102/29.06.2026, Cap. II SERVICII, poziția 42: Servicii privind elaborarea Planului de menținere a calității aerului în județul Vâlcea.

**5. Justificarea achiziției:**
Potrivit prevederilor art. 21, alin. (2), litera a) și ale art. 56, alin. (1) din Legea nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și

completările ulterioare, *Consiliul Judeţean elaborează planurile de menţinere a calităţii aerului şi le aprobă prin hotărâre a consiliului judeţean.*

De asemenea, potrivit art. 33 din ***Metodologia de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de acţiune pe termen scurt şi a planurilor de menţinere a calităţii aerului*** **aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.** 257/2015, ***Planul de menținere a calității aerului*** se realizează în baza unui studiu elaborat în acest sens.

În acest sens s-a încheiat contractul nr. 1335//2144/28.01.2020 cu societatea EDG Consult SRL Craiova, prin care prestatorul se obliga să presteze servicii de realizare a Studiului privind Calitatea Aerului, documentația aferentă Planului de Menținere a Calității Aerului în Județul Vâlcea, precum și asigurarea asistenței tehnice pentru elaborarea Planului și avizarea acestuia de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea.

Studiul privind menţinerea calităţii aerului în judeţul Vâlcea, elaborat de SC EDG Consult SRL, a fost recepționat prin Procesul verbal de recepție nr. 20.006/30.12.2020. În baza studiului elaborat de EDG Consult SRL Craiova, Comisia tehnică de elaborare a **Planului de menţinere a calităţii aerului,** constituită conform Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr. 312/02.09.2020 și modificată conform Dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr. 317/11.09.2020 și 431/09.11.2020, a analizat propunerea planului elaborat de Consiliul Județean Vâlcea cu asistența tehnică oferită de EDG Consult SRL Craiova, iar apoi a stabilit forma propusă spre consultare publică. Conform prevederilor art.8, alin.(1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, și ale Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, prin anunțul nr. 18052/26.11.2020, Consiliul Județean Vâlcea a anunțat publicul cu privire la elaborarea propunerii de Plan de Menţinere a Calităţii Aerului în județul Vâlcea pentru perioada 2020-2024 și a oferit documentul pentru consultare publică, iar prin Raportul privind informarea și consultarea publicului nr. 1.057/21.01.2021, s-a finalizat procesul de informare și consultare publică.

După finalizarea etapei de consultare publică, **Planul de menţinere a calităţii aerului în judeţul Vâlcea** a fost transmis, în vederea analizei și avizării, către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea. Au fost înregistrate solicitări de clarificări asupra planului din partea APM Vâlcea și CECA București care conduc la modificarea **Planului de menţinere a calităţii aerului în judeţul Vâlcea** prin integrarea noilor date, convocarea Comisiei Tehnice pentru dezbaterea și agrearea variantei finale, o nouă consultare publică și ulterior transmiterea variantei revizuite către instituțiile avizatoare.

Având în vedere că durata contractului de servicii privind ***Planul de menținere a calității aerului în județul Vâlcea*** a fost până la data de 28.08.2024, conform actului adițional nr. 10, și nu a fost înregistrată nicio solicitare din partea prestatorului EDG Consult SRL Craiova, de prelungire a acesteia, conform prevederilor clauzei 6.5 din contract, acesta se consideră finalizat prin atingerea termenului limită de derulare.

Ținând cont de aspectele menționate, trebuie actualizat Studiul privind Calitatea Aerului elaborat și în baza acestuia trebuie definitivat ***Planul de Menținere a Calității Aerului în Județul Vâlcea***.

**6. Descrierea contractului:**

Conform prevederilor art.3 din Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.2202/2020 privind aprobarea listelor cu unităţile administrativ-teritoriale întocmite în urma încadrării în regimuri de gestionare a ariilor din zonele şi aglomerările prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, unitățile administrativ teritoriale au obligativitatea elaborării unui Plan de Menținere a Calității Aerului.

Pentru județul Vâlcea acest plan trebuie să analizeze impactul pentru următorii indicatori :*Pulberi în suspensie (PM10 şi PM2,5) , Benzen (C6H6) , Dioxid de sulf (S02), Monoxid de carbon (CO), Plumb (Pb), Arsen (As), Cadmiu (Cd), Nichel (Ni), Dioxid de azot și oxizi de azot (N02/* NOx).

Studiul pentru elaborarea Planului de Menținere a Calității Aerului în județul Vâlcea se realizează conform Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, care transpune Directiva 2008/50/EC a Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene din 21 mai 2008,cu privire la calitatea aerului înconjurător și un aer mai curat pentru Europa, şi va ţine cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 257/2015 privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de menținere a calității aerului și a planurilor de acțiune pe termen scurt.

Structurarea Studiului trebuie să respecte și să cuprindă cel puțin informațiile menționate în Cap. III, Secțiunea a 3- a Metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de menținere a calității aerului și a planurilor de acțiune pe termen scurt aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 257/2015 și anexele la Legea nr. 104/2011.

***Obiectul contractului este realizarea studiului privind calitatea aerului, a documentației aferente Planului de menținere a calității aerului în județul Vâlcea precum și asistență tehnică pentru elaborarea și avizarea acestuia de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea*** .

Contractul se va derula **pe 2 etape,** astfel:

**ETAPA I - Elaborarea Studiului pentru realizarea Planului de menținere a calității aerului pentru județul Vâlcea** – care va avea în vedere următoarele:

- descriere a modului de identificare a scenariilor/măsurilor, precum și estimarea efectelor acestora;
- analiza topografică și climatică a arealului pentru care s-a realizat încadrarea în regimul II de gestionare;
- analiza a situației curente cu privire la calitatea aerului - la momentul inițierii planului de menținere a calității aerului;
- evaluare a nivelului de fond regional total natural;
- evaluarea nivelului de fond urban: total, trafic, industrie, inclusiv producția de energie termica și electrică, agricultura, surse comerciale și rezidențiale, echipamente mobile , off-road;

- evaluare a nivelului de fond local
- caracterizare a indicatorilor pentru care se elaborează planul de menținere a calității aerului și informațiile corespunzătoare referitoare la efectele asupra sănătății populației sau, după caz, a vegetației;
- identificare a principalelor surse de emisie care contribuie la degradarea calității aerului și poziționarea lor pe harta, inclusiv tipul și cantitatea totală de poluanți emiși din sursele respective (tone/an);
- informații privind contribuția datorată transportului și dispersiei poluanților emiși în atmosfera ale căror surse se găsesc în alte zone și aglomerări sau alte regiuni;
- analiza datelor meteo privind viteza vântului, precum și cele referitoare la calmul atmosferic și condițiile de ceață, pentru analiza transportului importului de poluanți din zonele și aglomerările învecinate, respectiv pentru stabilirea favorizării acumulării noxelor poluanților la suprafața solului;
- în cazul particular al ozonului se ia în considerare informațiile legate de sursele de emisie ale substanțelor precursoare ale acestuia și condițiile meteorologice la macro-scară.

**ETAPA II – Asistenţă tehnică pentru realizarea Planului de menținere a calității aerului pentru Județul Vâlcea și avizarea acestuia de către Agenţia pentru Protecţia Mediului**:

**Consultantă pe parcursul derulării etapelor din procedura de elaborare a planului,** respectiv: disponibilitatea proiectului, informarea și consultarea publicului, definitivarea Planului de menținere a calității aerului pentru județul Vâlcea în vederea obținerii avizării din partea autorității publice teritoriale pentru protecția mediului Vâlcea, prin:
- colaborarea cu echipa care asigura recepția documentației;
- participarea la ședințele/dezbaterile organizate pentru elaborarea planului;
- completări/modificări cu opiniile justificate primite de la public;
- răspunsuri la solicitările de clarificări din partea instituțiilor abilitate, etc;
- orice altă asistență de specialitate solicitată de beneficiar în legătura cu contractul de servicii.

**Asistenţa tehnică din partea prestatorului se va desfăşura pe o perioada de 6 luni de la semnarea contractului până la avizarea de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea.**

Planul de menținere a calității aerului trebuie să conțină:
- Descrierea modelului matematic utilizat pentru dispersia poluanţilor în atmosferă;
-Analiza datelor meteo utilizate (viteza vântului, calm atmosferic, condiţii de ceaţă, etc.);
-Definirea şi caracterizarea surselor de emisii pe sectoare de activitate;
-Scenarii de modelare şi propuneri de măsuri pentru menținerea calității aerului;
-Scenarii de modelare a emisiilor de substanţe poluante;
-Propuneri de măsuri pentru menţinerea calităţii aerului.

**7. Modalitate de achiziţie:**

Având în vedere prevederile art.7 alin.(5) din *Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art.17 alin.(3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare*, **serviciile se vor achiziționa direct.**

În acest sens, în vederea aducerii la cunoștință operatorilor economici interesați despre intenția autorității contractante de a achiziționa serviciile menționate, se va completa în SEAP un Anunţ publicitar care va cuprinde:

- Descrierea contractului;
- Condițiile contractului;
- Condiţiile de participare;
- Criterii de adjudecare;
- Termenul limită de primire a ofertelor;
- Informaţii suplimentare.

**8. Condiţii contract:**

Prețul Contractului este ferm și se modifică doar în condițiile art.221 și art.222^2 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**Durata Contractului:**

Durata de realizare a contractului: 7 luni de la semnarea Contractului, din care: 1 lună pentru elaborarea studiului privind menţinerea calităţii aerului şi 6 luni pentru elaborarea ***Planului de menţinere a calităţii aerului***, obţinerea avizului de la Agenţia pentru Protecţia Mediului Vâlcea şi adoptarea prin Hotărâre de către Consiliu Judeţean Vâlcea.

Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către părți și se considera încheiat la după avizarea ***Planului de menţinere a calităţii aerului în judeţul Vâlcea*** de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea şi aprobarea acestuia prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea.

**Condiţii de plată:**

Plata serviciilor se va face după recepția serviciilor, iar factura va fi emisă după avizarea ***Planului de menţinere a calităţii aerului*** de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea şi aprobarea planului prin Hotărâre Consiliului Județean Vâlcea.

***9. Garanţia de bună execuţie***

Garanția de bună execuție se va supune prevederilor art.39, art.40 și art.41 din H.G. nr.395/ 2016, cu modificările și completările ulterioare.

**Valoarea Garanţiei de bună execuţie este de 5% din prețul Contractului, fără TVA şi se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.**

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și va prevedea că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Garanția de bună execuție se constituie în temeiul prevederilor art.154 alin.(4) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**10. Condiții participare:**

Operatorul economic care intenționează să posteze ofertă de preț în catalog pentru achiziția în cauză, va notifica autoritatea contractantă cu privire la acest aspect, pe adresa de e-mail: consiliu@cjvalcea.ro. Transmiterea ofertei de preț în catalog presupune acordul operatorului economic în ceea ce privește respectarea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini si draftul de contract.

Pentru identificare, ofertele de preț se vor posta în catalogul SEAP sub denumirea: ***Servicii de elaborare a „Planului de Menținere a Calității Aerului în județul Vâlcea"***, cu specificarea numărului atribuit de SEAP acestui anunț publicitar în cuprinsul descrierii achiziției.

**Până în data de 31.07.2026, ora $14^{00}$**, Operatorii economici care intenționează să participe la această achiziție vor avea următoarele obligații:

**1.** Vor publica oferta financiară în catalogul electronic din SEAP;

**2.** Vor notifica autoritatea contractantă cu privire la acest aspect, pe adresa de e-mail: consiliu@cjvalcea.ro

Transmiterea ofertei de preț în catalog, presupune acordul operatorului economic în ceea ce privește respectarea tuturor cerințelor din Caietul de sarcini și draftul de contract;

**3.** Vor atașa la secțiunea dedicată din Catalogul electronic sau vor transmite pe adresa de e-mail: consiliu@cjvalcea.ro, sau vor depune la Registratura autorității contractante **următoarele documente:**

**a.** Oferta tehnică elaborată în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

Mențiune: La elaborarea propunerii tehnice și pe parcursul executării contractului, se vor respecta reglementările din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și legislația privind securitatea și sănătatea în muncă, conform art.51 din Legea nr.98/2016 și a celorlalte acte normative menționate în caietul de sarcini. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările referitoare la domeniile:

- mediului: Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: http://www.anpm.ro/ro/legislatie;
- social și al relațiilor de muncă: Inspectoratul Teritorial de Muncă sau de pe site-ul http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html.

Se va completa formularul atașat Declarație privind respectarea reglementărilor din domeniul mediului și al protecției mediului, din domeniul social și al relațiilor de muncă, precum și respectarea legislației privind securitatea și sănătatea în muncă *(Formularul nr.2).*

**b.** Propunerea financiară (prețul total), defalcat pe activități (*Formular nr.4*);

**c.** Declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini și acceptarea obligațiilor contractuale (*Formular nr.3*);

**d.** Certificat constatator emis de Registrul Comerțului, din care sa rezulte obiectul de activitate. Obiectul contractului trebuie sa aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, iar informațiile cuprinse în acesta trebuie sa fie reale/actuale în momentul prezentării;

**e.** Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare *(Formular nr.1).*

**11. Criterii de atribuire** pentru serviciile solicitate de autoritatea contractantă, în condițiile respectării cerințelor minime obligatorii ale caietului de sarcini: **„Prețul cel mai scăzut".**

**12. Informații suplimentare**:

În vederea elaborării ofertei de preț, operatorii economici vor putea accesa și descărca fișierele: *caietul de sarcini, model de contract, formularele şi declarața privind conflictul de interese* de pe site-ul Consiliului Județean Vâlcea: *www.cjvalcea.ro, secţiunea Documentații de atribuire şi din SEAP.*

Totodată operatorii economici interesaţi vor urmări pe site-ul menţionat, în cadrul documentaţiei aferente, eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări.

**Ofertele de preț se vor transmite în catalogul electronic din SEAP, până în data de 31.07.2026, ora $14^{00}$.**

**DIRECTOR GENERAL,**

**Vasilica MAZILU**

**DIRECTOR GENERAL,**

**Andreea POPESCU**

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,**

**Adinița OPRESCU**

| Întocmit: Prenume, Nume | Funcția | Semnătura | Verificat | | Data |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Șef Serviciu Achiziții Publice Ana Gheorghe Moraru | Șef Serviciu, Laurențiu Vîrtej | |
| Cristina-Otilia Constantin | Consilier achiziții publice | | | | 17.07.2026 |

**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**
**DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME ȘI RELAȚII EXTERNE**
Nr. 14323 din 14.07.2026

**PREȘEDINTE,**
**Constantin RĂDULESCU**

CAIET DE SARCINI
pentru servicii de elaborare a
***„Planului de Menținere a Calității Aerului în județul Vâlcea"***

**1. ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE:**
Președintele Consiliului Județean Vâlcea.

**2.BENEFICIARUL SERVICIILOR/AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:**
Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea.

**3. DENUMIREA CONTRACTULUI:**
Servicii de elaborare a ***„Planului de Menținere a Calității Aerului în județul Vâlcea"***

**4. PROFILUL LUCRĂRII:**
Servicii pentru elaborarea şi avizarea ***„Planului de Menținere a Calității Aerului în județul Vâlcea„***

**5. AMPLASAMENTUL :** Județul Vâlcea.

**6. PREZENTAREA SITUAȚIEI ACTUALE:**

Zonele afectate şi zonele cu risc de poluare industriale din judeţ sunt exploatările resurselor naturale existente prin industria extractivă, precum şi industria energetică, industria chimică, industria constructoare de maşini, producătoare de echipamente pentru industria petrochimică, pentru industria producătoare de autovehicule şi elemente hidraulice, exploatarea şi prelucrarea lemnului.

Industria chimică deţine una dintre cele mai mari capacităţi de prelucrare în acest domeniu din ţară, aici fiind produse mai mult de 70 de produse diferite, printre care produse sodice şi derivaţi, produse organice de sinteză, produse macromoleculare, solvenţi organici cloruraţi, produse agrochimice, etc.

Principalii reprezentanţi ai acestei ramuri în judeţul Vâlcea sunt **OLTCHIM S.A.** şi **CIECH SODA VÂLCEA**.

Pentru industria extractivă cele mai poluante sunt **Exploatările de cărbune de suprafaţă (lignit) de la Berbeşti şi Alunu** precum şi exploatarea de calcar de la Bistriţa .

Pentru industria energetică principalul poluator este **CET Govora S.A.**

Pentru exploatarea şi prelucrarea lemnului, incluzând şi producţia de mobilă, cele mai importante unitaţi din acest domeniu sunt **COZIA FOREST S.A.** având ca obiect de activitate exploatarea lemnului şi cea de a doua prelucrarea acestuia şi producţia de mobilă.

Pentru industria constructoare de maşini produce echipamente pentru industria petrochimică, pentru industria producatoare de autovehicule, elemente hidraulice, principalii reprezentanţi sunt **VILMAR S.A.**, **MW ROMANIA S.A. Drăgăşani** şi **HERVIL S.A.**

Sursa majoră de poluare mobilă este transportul rutier public şi privat.

Potrivit ***Strategiei integrate de dezvoltare durabilă a județului Vâlcea pentru perioada 2023-2030***, calitatea aerului a fost până în prezent monitorizată prin două stații automate:

-VL1-stație de fond urban, amplasat ă la Grădina Zoologică Rm. Vâlcea

-VL2-stație industrială, amplasată pe platforma Chimică Rm. Vâlcea.

Conform rapoartelor anuale emise de Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea, poluanții atmosferici monitorizați până la această dată sunt în conformitate cu cerințele impuse prin reglementările legale.

Potrivit art. 21, alin (2), lit. (a) şi al art. 56, alin (1) din Legea nr. 104 din 2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare, Consiliile Judeţene elaborează planurile de menţinere a calităţii aerului şi le aprobă prin hotărâre a consiliului judeţean, după avizarea acestora de către autoritatea publică teritorială pentru protecţia mediului.

În Metodologia de elaborare a planurilor de calitate a aerului aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 257/27.04.2015 conform art. 33, ***Planul de menţinere a calităţii aerului*** se realizează pe baza unui studiu elaborat în acest sens.

În acest sens s-a încheiat contractul nr. 1335//2144/28.01.2020 cu societatea EDG Consult SRL Craiova, prin care prestatorul se obliga să presteze servicii de realizare a Studiului privind Calitatea Aerului, documentația aferentă Planului de Menținere a Calității Aerului în Județul Vâlcea, precum și asigurarea asistenței tehnice pentru elaborarea Planului și avizarea acestuia de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea.

Studiul privind menţinerea calităţii aerului în județul Vâlcea elaborat de SC EDG Consult SRL a fost recepționat în decembrie 2020. În baza studiului elaborat de EDG Consult SRL Craiova, Comisia tehnică de elaborare a **Planului de menţinere a calităţii aerului,** constituită conform Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr. 312/02.09.2020 și modificată conform Dispozițiilor Președintelui Consiliului Județean Vâlcea nr. 317/11.09.2020 și 431/09.11.2020, a analizat propunerea planului elaborat de Consiliul Județean Vâlcea cu asistența tehnică oferită de EDG Consult SRL

Craiova, iar apoi a stabilit forma propusă spre consultare publică. Conform prevederilor art.8, alin.(1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, și ale Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, prin anunțul nr. 18052/26.11.2020, Consiliul Județean Vâlcea a anunțat publicul cu privire la elaborarea propunerii de Plan de Menţinere a Calităţii Aerului în județul Vâlcea pentru perioada 2020-2024 și a oferit documentul pentru consultare publică, iar prin Raportul privind informarea și consultarea publicului nr. 1.057/21.01.2021, s-a finalizat procesul de informare și consultare publică.

După finalizarea etapei de consultare publică, **Planul de menţinere a calităţii aerului în județul Vâlcea** a fost transmis, în vederea analizei și avizării, către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea. Au fost înregistrate solicitări de clarificări asupra planului din partea APM Vâlcea și CECA București care conduc la modificarea **Planului de menţinere a calităţii aerului în județul Vâlcea** prin integrarea noilor date, convocarea Comisiei Tehnice pentru dezbaterea și agrearea variantei finale, o nouă consultare publică și ulterior transmiterea variantei revizuite către instituțiile avizatoare.

Având în vedere că durata contractului de servicii privind ***Planul de menținere a calității aerului în județul Vâlcea*** s-a încheiat la atingerea termenului limită de derulare, fără finalizarea documentului strategic într-o formă avizată de Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea, planul nu se poate considera definitivat astfel încât să poată fi supus spre aprobare Consiliului Județean Vâlcea.

## 7.NECESITATEA REALIZĂRII INVESTIȚIEI:

Ținând cont de aspectele menționate la punctul 6, trebuie actualizat Studiul privind Calitatea Aerului elaborat și în baza acestuia trebuie definitivat ***Planul de Menținere a Calității Aerului în Județul Vâlcea***.

În conformitate cu prevederile art.4, alin.(1), lit. b) și alin.(4) din Metodologia de elaborare a planurilor de calitate a aerului aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 257/27.04.2015, județul Vâlcea se încadrează în regimul II de gestionare în ariile din aglomerările și este obligatorie elaborarea ***Planului de Menținere a calității aerului.***

## 8. OBIECTUL CONTRACTULUI DE SERVICII:

Conform prevederilor art.3 din Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2202/2020 privind aprobarea listelor cu unităţile administrativ-teritoriale întocmite în urma încadrării în regimuri de gestionare a ariilor din zonele şi aglomerările prevăzute în anexa nr. 2 la Legea nr. 104/2011 privind

calitatea aerului înconjurător, unitățile administrativ teritoriale au obligativitatea elaborării unui Plan de Menținere a Calității Aerului.

Pentru județul Vâlcea acest plan trebuie să analizeze impactul pentru următorii indicatori :*Pulberi în suspensie (PM10 şi PM2,5) , Benzen (C6H6) , Dioxid de sulf (S02), Monoxid de carbon (CO), Plumb (Pb), Arsen (As), Cadmiu (Cd), Nichel (Ni), Dioxid de azot și oxizi de azot (N02/* NOx).

Studiul pentru elaborarea Planului de Menținere a Calității Aerului în județul Vâlcea se realizează conform Legii nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, care transpune Directiva 2008/50/EC a Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene din 21 mai 2008,cu privire la calitatea aerului înconjurător și un aer mai curat pentru Europa, şi va ţine cont de prevederile Hotărârii Guvernului nr. 257/2015 privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de menținere a calității aerului și a planurilor de acțiune pe termen scurt.

Structurarea Studiului trebuie să respecte și să cuprindă cel puțin informațiile menționate în Cap. III, Secțiunea a 3- a Metodologiei de elaborare a planurilor de calitate a aerului, a planurilor de menținere a calității aerului și a planurilor de acțiune pe termen scurt aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 257/2015 și anexele la Legea nr. 104/2011.

***Obiectul contractului este realizarea studiului privind calitatea aerului, a documentației aferente Planului de menținere a calității aerului în județul Vâlcea precum și asistență tehnică pentru elaborarea și avizarea acestuia de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea*** .

Contractul se va derula **pe 2 etape,** astfel:

**ETAPA** I - **Elaborarea Studiului pentru realizarea Planului de menținere a calității aerului pentru județul Vâlcea –** care va avea în vedere următoarele:

- descriere a modului de identificare a scenariilor/măsurilor, precum și estimarea efectelor acestora;
- analiza topografică și climatică a arealului pentru care s-a realizat încadrarea în regimul II de gestionare;
- analiza a situației curente cu privire la calitatea aerului - la momentul inițierii planului de menținere a calității aerului;
- evaluare a nivelului de fond regional total natural;
- evaluarea nivelului de fond urban: total, trafic, industrie, inclusiv producția de energie termica și electrică, agricultura, surse comerciale și rezidențiale, echipamente mobile , off-road;
- evaluare a nivelului de fond local
- caracterizare a indicatorilor pentru care se elaborează planul de menținere a calității aerului și informațiile corespunzătoare referitoare la efectele asupra sănătății populației sau, după caz, a vegetației;

➢ identificare a principalelor surse de emisie care contribuie la degradarea calității aerului și poziționarea lor pe harta, inclusiv tipul și cantitatea totală de poluanți emiși din sursele respective (tone/an);

➢ informații privind contribuția datorată transportului și dispersiei poluanților emiși în atmosfera ale căror surse se găsesc în alte zone și aglomerări sau alte regiuni;

➢ analiza datelor meteo privind viteza vântului, precum și cele referitoare la calmul atmosferic și condițiile de ceață, pentru analiza transportului importului de poluanți din zonele și aglomerările învecinate, respectiv pentru stabilirea favorizării acumulării noxelor poluanților la suprafața solului;

➢ în cazul particular al ozonului se ia în considerare informațiile legate de sursele de emisie ale substanțelor precursoare ale acestuia și condițiile meteorologice la macro-scară.

**ETAPA II – Asistentă tehnică pentru realizarea Planului de menținere a calității aerului pentru Județul Vâlcea și avizarea acestuia de către Agenția pentru Protecția Mediului**:

**Consultantă pe parcursul derulării etapelor din procedura de elaborare a planului,** respectiv: disponibilitatea proiectului, informarea și consultarea publicului, definitivarea Planului de menținere a calității aerului pentru județul Vâlcea în vederea obținerii avizării din partea autorității publice teritoriale pentru protecția mediului Vâlcea, prin:

➢ colaborarea cu echipa care asigura recepția documentației;

➢ participarea la ședințele/dezbaterile organizate pentru elaborarea planului;

➢ completări/modificări cu opiniile justificate primite de la public;

➢ răspunsuri la solicitările de clarificări din partea instituțiilor abilitate, etc;

➢ orice altă asistență de specialitate solicitată de beneficiar în legătura cu contractul de servicii.

**Asistența tehnică din partea prestatorului se va desfășura pe o perioada de 6 luni de la semnarea contractului până la avizarea de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea.**

Planul de menținere a calității aerului trebuie să conțină:

-Descrierea modelului matematic utilizat pentru dispersia poluanţilor în atmosferă;

-Analiza datelor meteo utilizate (viteza vântului, calm atmosferic, condiţii de ceaţă, etc.);

-Definirea şi caracterizarea surselor de emisii pe sectoare de activitate;

-Scenarii de modelare şi propuneri de măsuri pentru menținerea calității aerului;

-Scenarii de modelare a emisiilor de substanţe poluante;
-Propuneri de măsuri pentru menţinerea calităţii aerului .

## 9. CONŢINUTUL LUCRĂRII

Studiul trebuie să analizeze nivelului poluanţilor precum şi măsurile de menţinere a acestora sub valorile-limită, repectiv sub valorile-ţintă pentru asigurarea celei mai bune calităţi a aerului înconjurător în condiţiile unei dezvoltări durabile.Concluziile studiului vor fundamenta elaborarea Planul de menţinere a calităţii aerului.

Potrivit prevederilor legale menţionate la punctul 7 Planul de menţinere a calităţii aerului se întocmeşte în baza unui studiu elaborat de către persoane fizice şi juridice autorizate care deţin certificat de înscriere în Registrul naţional al elaboratorilor de studii pentru protecţia mediului, raportul privind impactul asupra mediului sau raportului de amplasament.

Elementele care trebuie analizate prin studiul ce se va elabora în vederea întocmirii Planului de menţinere a calităţii aerului se regăsesc atît în Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările şi completările ulterioare cât şi în Metodologia de elaborare a planurilor de calitate a aerului aprobată prin H.G. nr. 257/27.04.2015

Studiul va cuprinde scenarii cu identificarea măsurilor de reducere a emisiilor pe categorii de surse, inclusiv cuantificarea efectelor sinergetice ale acestora.

Pentru fiecare sursă de emisie identificată, se va evalua impactul acesteia asupra calității aerului, exprimat ca indicator cuantificabil.

Pentru fiecare scenariu luat în considerare în cadrul studiului, în vederea elaborării planului de menținere a calității aerului și pentru fiecare poluant avut în vedere se vor prezenta următoarele:

- anul de referință pentru care este elaborată previziunea și cu care începe aceasta;
- repartizarea surselor de emisie;
- descrierea privind emisiile și emisiile totale în unitatea spațială relevantă în anul de referința;
- niveluri ale concentrației/concentrațiilor raportate la valorile-limită și/sau la valorile ținta în anul de referință;
- descrierea scenariului privind emisiile și emisiile totale în unitatea spațială relevantă în anul de proiecție;
- niveluri ale concentrației/concentrațiilor așteptate în anul de proiecție;
- niveluri ale concentrației/concentrațiilor și a numărului de depășiri ale valorii-limită și/sau valorii-țintă în anul de proiecție, acolo unde este posibil;
- măsurile identificate, cu precizarea pentru fiecare dintre acestea a denumirii, descrierii, calendarului de implementare, a scării spațiale, a costurilor estimate pentru punerea în aplicare și a surselor potențiale de finanțare, a indicatorului/indicatorilor pentru monitorizarea progreselor.

Măsurile din Planul de Menținere a Calității Aerului se vor desfășura pe o perioadă de maxim 5 ani sau până la trecerea în regimul I de evaluare.

Se vor menționa detaliile factorilor responsabili de o posibilă depășire (de exemplu transporturile, formarea de poluanți secundari în atmosferă, etc).

***Studiul va cuprinde scenarii cu identificarea măsurilor de reducere a emisiilor pe categorii de surse, inclusiv cuantificarea efectelor sinergetice ale acestora***.

Pentru fiecare sursă de emisie identificată, se va evalua impactul acesteia asupra calității aerului, exprimat ca indicator cuantificabil.

Pentru fiecare scenariu luat în considerare în cadrul Studiului, în vederea elaborării planului de menținere a calității aerului și pentru fiecare poluant avut în vedere se vor prezenta următoarele elemente, conform art. 16 din Metodologia de elaborare a planurilor de calitate a aerului aprobată prin H.G. nr. 257/27.04.2015:

**a)** descrierea modului de realizare a studiului, inclusiv descrierea modelului matematic utilizat pentru dispersia poluanților în atmosferă în vederea elaborării scenariilor/măsurilor și estimării efectelor acestora;

**b)** analiza topografică și climatică a arealului pentru care s-a realizat încadrarea în regimul de gestionare I;

**c)** analiza situației curente cu privire la calitatea aerului (la momentul inițierii planului privind calitatea aerului);

**d)** evaluarea nivelului de fond regional (total, natural, transfrontier);

**e)** evaluarea nivelului de fond urban (total, trafic, industrie inclusiv producția de energie termică și electrică, agricultură, surse comerciale și rezidențiale, echipamente mobile off-road, transfrontier);

**f)** evaluarea nivelului de fond local (total, trafic, industrie, inclusiv producția de energie termică și electrică, agricultură, surse comerciale și rezidențiale, echipamente mobile off-road, transfrontier);

**g)** caracterizarea indicatorilor pentru care se elaborează planul de calitate a aerului și informațiile corespunzătoare referitoare la efectele asupra sănătății populației sau a vegetației, după caz;

**h)** identificarea principalelor surse de emisie responsabile de depășirea valorii-limită/valorii-țintă și poziționarea lor pe hartă, inclusiv tipul și cantitatea totală de poluanți emiși din sursele respective (tone/an); pot fi utilizate și datele de monitorizare a operatorilor economici din arealul încadrat în regimul de gestionare I;

**i)** informații privind poluarea datorată transportului și dispersiei poluanților emiși în atmosferă, a căror surse se găsesc în alte zone și aglomerări sau alte regiuni, după caz;

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Prestatorului informațiile, datele, materialele disponibile privind calitatea aerului furnizate de către instituțiile cu responsabilități în domeniu, ca urmare a derulării procesului de colectare a datelor și va acorda sprijinul necesar eu privire la orice alte elemente necesare întocmirii studiului/ prestării serviciilor,în măsura permisa de dispozițiile legale aplicabile.

Potrivit art. 12, alin. (3) din Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului , raportului de securitate și studiului de evaluare *adecvată "Condiţiile de elaborare a rapoartelor, regulamentul privind organizarea, funcţionarea şi componenţa comisiei, precum şi criteriile de atestare se aprobă prin ordin al conducătorului autorităţii publice centrale pentru protecţia mediului*"

Având în vedere cele mai sus menționate precum și prevederile art. 173 alin. (1) și (2), alin. din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform căreia autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare şi, după caz, de atestare ori apartenenţă din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerinţele legale din ţara în care este stabilit operatorul economic

## 10. DURATA DE PRESTAREA A SERVICIILOR

Durata de realizare a contractului: 7 luni de la semnarea Contractului: 1 lună pentru elaborarea studiului privind menţinerea calităţii aerului şi 6 luni pentru elaborarea ***Planului de menţinere a calităţii aerului***, obţinerea avizului de la Agenţia pentru Protecţia Mediului Vâlcea şi adoptarea prin Hotărâre de către Consiliu Judeţean Vâlcea.

Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către părți și se considera încheiat la după avizarea ***Planului de menţinere a calităţii aerului în judeţul Vâlcea*** de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea şi aprobarea acestuia prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea.

## 11. CONDIȚII DE PLATĂ

Plata serviciilor se va face după recepția serviciilor, iar factura va fi emisă după avizarea ***Planului de menţinere a calităţii aerului*** de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea şi aprobarea planului prin Hotărâre Consiliului Județean Vâlcea.

## 12. PRINCIPALELE RESPONSABILITĂȚI ALE ACHIZITORULUI :

Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului documentele şi datele disponibile precum şi să recepţioneze în termen serviciile prestate.

## 13. PRINCIPALELE RESPONSABILITĂȚI ALE PRESTATORULUI

Furnizorul va pune la dispoziția beneficiarului documentația elaborată.

Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalaţiile, echipamentele şi orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

Toate datele de calitate a aerului sunt disponibile pe site-ul www.calitateaer.ro .

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, este răspunzător de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare utilizate, de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului şi de respectarea normelor de protecţie a muncii.

Prestatorul va participa la şedinţele **Comisiei Tehnice** constituite în vederea elaborării " ***Planului de menţinere a calităţii aerului in Judeţul Vâlcea***", prin dispoziţie a Preşedintelui Consiliului Judeţean Vâlcea.

Prestatorul va participa şi va asigura consultanţă de specialitate la dezbaterea publică a propunerii de Plan, ce va fi organizată de către beneficiar conform prevederilor legale.

Prestatorul va acorda un aviz scris pentru ***Planul de menţinere a calităţii aerului în Judeţul Vâlcea***, elaborat la nivelul beneficiarului ca rezultat al integrării comentariilor şi opiniilor justificate exprimate în timpul dezbaterii publice, în termen de 3 zile calendaristice de la transmiterea acestuia.

Prestatorul va preda beneficiarului un Raport de activitate după ce forma definitivă a ***Planului de menţinere a calităţii aerului în Judeţul Vâlcea*** va fi avizat de către autorităţile responsabile.

**DIRECTOR GENERAL,**

**Andreea POPESCU**

| Întocmit, | Funcția, | Semnătura | Data |
|---|---|---|---|
| Laurențiu Vîrtej | Șef serviciu | | 13.07.2026 |

**JUDEȚUL VÂLCEA**
**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**
**Nr. _____/___.___.2026**

**S.C _____**

**Nr._____/___.___.2026**

# CONTRACT DE SERVICII
# DE ELABORARE A „*PLANULUI DE MENȚINERE A CALITĂȚII AERULUI ÎN JUDEȚUL VÂLCEA*”

## 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul art.7 alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între:

**I. JUDEȚUL VÂLCEA, prin CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, cod poștal 240595, telefon 0250.732.901, fax 0250.735.617, e-mail: consiliu@cjvalcea.ro, cod fiscal 2540929, cont RO06TREZ24A740300710130X deschis la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea, reprezentat prin Constantin RĂDULESCU - Președinte și Vasilica MAZILU - Director general, în calitate de Achizitor, numită în continuare **autoritate contractantă/achizitor**.

și

**II. SC _____**, cu sediul în ..... , str. ....., nr. ....., cod unic de înregistrare ....., înregistrată la Oficiul Registrului ..... cu nr. J...../...../....., cont bancar nr....., deschis la Trezoreria ..... , reprezentată legal prin ..... în calitate de....., numită în continuare **prestator**, pe de altă parte.

## 2. DEFINIȚII

***2.1.*** În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- ***autoritate contractantă/achizitor, prestator*** - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în prezentul contract;
- ***act adițional*** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului;
- ***cerințe ale achizitorului*** - caietul de sarcini și orice alte cerințe/ instrucțiuni emise de achizitor pe durata executării contractului;
- ***caiet de Sarcini*** - Anexa 1 la prezentul *Contract*, care include obiectivele, sarcinile și specificațiile, caracteristicile *Serviciilor* descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității *Achizitorului*, menționând, după caz, specificațiile tehnice și resursele care urmează să fie utilizate de către *Contractant* și/sau *Rezultatele* care trebuie realizate/prestate și furnizate de către *Contractant,* precum și cerințe aplicabile *Contractantului* în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția *Achizitorului;*

- ***conflict de interese*** - o situație generată, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal care se poate ivi între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Prestatorului pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul Achizitorului, pe de altă parte, ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv executarea contractului;
- ***contract*** - prezentul contract de prestări servicii și anexele sale;
- ***durata de valabilitate a Contractului*** - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata de prestare și furnizare nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului. ***Contractul este considerat finalizat*** atunci când contractantul:

➢ a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,

➢ a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea serviciilor și produselor de către Autoritatea/entitatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

- ***forță majoră*** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului. Sunt considerate asemenea evenimente războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- ***garanția de bună execuție*** – garanția constituită de prestator în conformitate cu prevederile art.39 – art.41 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- ***neconformitate (Neconformități)*** - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă și/sau care fac *Rezultatele* prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul *Contract* și/sau de *Legea* aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în *Caietul de Sarcini*.
- ***ofertă*** - actul juridic prin care antreprenorul și-a manifestat voința de a se angaja din punct de vedere juridic în prezentul contract pentru prestarea serviciilor și documentele aferente acesteia, potrivit propunerii tehnice și financiare întocmite de acesta;
- ***personalul Achizitorului*** – persoanele desemnate de către *Achizitor* pentru îndeplinirea/monitorizarea derulării *Contractului*;
- ***personalul Contractantului*** - persoanele desemnate de *Contractant* angajați în mod direct sau indirect pentru îndeplinirea prezentului *Contract,* respectiv

personalul folosit de *Contractant* cu rol de expert-cheie și oricare alt personal care desfășoară activități în legătură cu prezentul *Contract*;
- ***penalitate contractuală*** - despăgubirea stabilită în contract ca fiind plătibilă de către una din părți către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- ***prețul contractului*** - prețul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- ***proces-Verbal de Recepție*** - documentul prin care sunt acceptate serviciile prestate și rezultatele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea/entitatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă prestarea serviciilor și furnizarea rezultatelor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea/entitatea contractantă;
- ***recepția*** - reprezintă operațiunea prin care Achizitorul își exprimă acceptarea față de serviciile prestate și rezultatele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- ***rezultat/rezultate*** - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare al/ale Serviciilor prestate/activităților desfășurate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- ***servicii*** - orice activități și rezultatul/rezultatele acestora, astfel cum trebuie să fie prestate de către Contractant în baza Contractului de Servicii, inclusiv toate activitățile care necesită exercitarea unui rol de contractant în cadrul sau în legătură cu acest Contract;
- ***standarde profesionale*** - cerințele profesionale legate de calitatea rezultatului prestării serviciilor și de calitatea activității de prestare a serviciului care ar fi respectate de către orice contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența unui expert care prestează servicii similare și pe care contractantul este obligat să le respecte în prestarea tuturor serviciilor incluse în prezentul Contract;
- ***termen*** - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 zile.

## 3. INTERPRETARE

**3.1.** În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.** În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției, respectiv în caietul de sarcini.

**3.3.** Orice referire din cuprinsul prezentului contract prin care se indică o anumită autorizare/ certificare/ atestare sau standard/ specificație etc. se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent".

**3.4.** Dacă oricare dintre clauzele contractului este nulă, anulată, interzisă de lege, inaplicabilă, aceste împrejurări nu vor afecta validitatea și efectele oricărei alte clauze din contract.

**3.5.** Toată legislația incidentă în cuprinsul contractului se va lua în calcul cu actualizări, modificări și completări, inclusiv înlocuiri, după caz.

**3.6.** Termenul „zi" ori „zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

## 4. OBIECTUL CONTRACTULUI

**4.1.** Obiectul prezentului Contract îl reprezintă achiziția de servicii de realizare a studiului privind calitatea aerului, a documentației aferente Planului de menținere a calității aerului în județul Vâlcea precum și asistență tehnică pentru elaborarea și avizarea acestuia de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea, denumite în continuare Servicii, pe care Prestatorul se obligă să le execute, în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu actele normative, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, conform cerințelor din Caietul de Sarcini, precum și a celorlalte anexe ale Contractului.

**4.2.** Realizarea obiectului contractului prevăzut la clauza 4.1. Prestatorul, va realiza următoarele activități, astfel:

**(1) Elaborarea Studiului pentru realizarea Planului de menținere a calității aerului pentru județul Vâlcea –** care va avea în vedere următoarele:

- descriere a modului de identificare a scenariilor/măsurilor, precum și estimarea efectelor acestora;
- analiza topografică și climatică a arealului pentru care s-a realizat încadrarea în regimul II de gestionare;
- analiza a situației curente cu privire la calitatea aerului - la momentul inițierii planului de menținere a calității aerului;
- evaluare a nivelului de fond regional total natural;
- evaluarea nivelului de fond urban: total, trafic, industrie, inclusiv producția de energie termica și electrică, agricultura, surse comerciale și rezidențiale, echipamente mobile, off-road;
- evaluare a nivelului de fond local
- caracterizare a indicatorilor pentru care se elaborează planul de menținere a calității aerului și informațiile corespunzătoare referitoare la efectele asupra sănătății populației sau, după caz, a vegetației;
- identificare a principalelor surse de emisie care contribuie la degradarea calității aerului și poziționarea lor pe harta, inclusiv tipul și cantitatea totală de poluanți emiși din sursele respective (tone/an);

➢ informații privind contribuția datorată transportului și dispersiei poluanților emiși în atmosfera ale căror surse se găsesc în alte zone și aglomerări sau alte regiuni;
➢ analiza datelor meteo privind viteza vântului, precum și cele referitoare la calmul atmosferic și condițiile de ceață, pentru analiza transportului importului de poluanți din zonele și aglomerările învecinate, respectiv pentru stabilirea favorizării acumulării noxelor poluanților la suprafața solului;
➢ în cazul particular al ozonului se ia în considerare informațiile legate de sursele de emisie ale substanțelor precursoare ale acestuia și condițiile meteorologice la macro-scară.

**(2) Asigurarea de Asistență tehnică pentru realizarea Planului de menținere a calității aerului pentru Județul Vâlcea și avizarea acestuia de către Agenția pentru Protecția Mediului, și va asigura Consultanță pe parcursul derulării etapelor din procedura de elaborare a planului,** respectiv: disponibilitatea proiectului, informarea și consultarea publicului, definitivarea Planului de menținere a calității aerului pentru județul Vâlcea în vederea obținerii avizării din partea autorității publice teritoriale pentru protecția mediului Vâlcea, prin:
➢ colaborarea cu echipa care asigura recepția documentației;
➢ participarea la ședințele/dezbaterile organizate pentru elaborarea planului;
➢ completări/modificări cu opiniile justificate primite de la public;
➢ răspunsuri la solicitările de clarificări din partea instituțiilor abilitate, etc;
➢ orice altă asistență de specialitate solicitată de beneficiar în legătura cu contractul de servicii.

**Asistența tehnică din partea prestatorului se va desfășura pe o perioada de 6 luni de la semnarea contractului până la avizarea de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea.**

**(3) Planul de menținere a calității aerului trebuie să conțină:**
➢ Descrierea modelului matematic utilizat pentru dispersia poluanților în atmosferă;
➢ Analiza datelor meteo utilizate (viteza vântului, calm atmosferic, condiții de ceață, etc.);
➢ Definirea și caracterizarea surselor de emisii pe sectoare de activitate;
➢ Scenarii de modelare și propuneri de măsuri pentru menținerea calității aerului;
➢ Scenarii de modelare a emisiilor de substanțe poluante;
➢ Propuneri de măsuri pentru menținerea calității aerului.

**4.3.** Cheltuielile adiacente prestării serviciilor sunt în sarcina prestatorului.

**4.4.** Prestatorul are obligația de a îndeplini toate atribuțiile care îi revin în conformitate cu prevederile legale naționale aplicabile în domeniile obiectului contractului, mediului, social și al muncii.

## 5. PREȚUL CONTRACTULUI

**5.1. Prețul, fără TVA,** convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de către achizitor, este în sumă de ..... **lei,** preț la care se adaugă TVA în condițiile legii.

**5.2.** Pentru Serviciile prestate, Prețul datorat de Achizitor Prestatorului este cel declarat în Anexa nr.2 la Contract.

**5.3.** Prețul contractului este ferm și se modifică doar în condițiile art.221 și art.222^2 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**5.4.** Plata Prețului Contractului prevăzut la clauza 5.1. se va efectua pe baza facturii fiscale emise de Prestator, după semnarea, de către ambele părți, a proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor prestate, și a rezultatelor livrate, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini și cu cerințele prezentului Contract.

**5.5.** Factura va fi emisă după avizarea Planului de menținere a calității aerului de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea și aprobarea planului prin Hotărâre Consiliului Județean Vâlcea.

## 6. DURATA ȘI EXECUTAREA CONTRACTULUI

**6.1.** Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către părți și se considera încheiat la după avizarea **Planului de menținere a calității aerului în județul Vâlcea** de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea și aprobarea acestuia prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea.

**6.2.** Durata de realizare a contractului: 7 luni de la semnarea Contractului: 1 lună pentru elaborarea studiului privind menținerea calității aerului și 6 luni pentru elaborarea **Planului de menținere a calității aerului**, obținerea avizului de la Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea și adoptarea prin Hotărâre de către Consiliu Județean Vâlcea.

## 7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

**7.1.** Contractul include în ordinea enumerării, următoarele anexe:

a) Caietul de sarcini – Anexa nr.1;
b) Oferta financiară publicată în catalogul electronic SEAP – Anexa nr.2;
c) Garanția de bună execuție – Anexa nr.3;

**7.2.** Modificările și actele adiționale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedență reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanțe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala.

## 8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

**8.1.** Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu legislația în vigoare.

**8.2.** Prestatorul se obligă să presteze servicii de realizare a Studiului pentru elaborarea Planului de Menținere a Calități Aerului în Județul Vâlcea, constând în realizarea Studiului privind Calitatea Aerului, a documentației aferente Planului de Menținere a Calității Aerului în Județul Vâlcea, precum și în asigurarea asistenței tehnice pentru elaborarea Planului și avizarea acestuia de către Agenția pentru Protecția Mediului Vâlcea.

**8.3.** Prestatorul trebuie să facă dovada că deține certificat de înscriere în Registrul Național al elaboratorilor de studii pentru protecția mediului, raportul privind impactul asupra mediului sau raportului de amplasament.

**8.4.** Prestatorul are obligația de a participa la ședințele Comisiei Tehnice constituite în vederea elaborării „Planului de menținere a calității aerului în Județul Vâlcea", prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Vâlcea.

**8.5.** Prestatorul are obligația de a participa și de a asigura consultanță de specialitate la dezbaterea publică a propunerii de Plan, ce va fi organizată de către beneficiar conform prevederilor legale.

**8.6.** Prestatorul are obligația de a acorda un aviz scris pentru Planul de menținere a calității aerului în Județul Vâlcea, elaborat la nivelul beneficiarului ca rezultat al integrării comentariilor și opiniilor justificate exprimate în timpul dezbaterii publice, în termen de 3 zile calendaristice de la transmiterea acestuia.

**8.7.** Prestatorul are obligația de a preda beneficiarului un Raport de activitate după ce forma definitivă a Planului de menținere a calității aerului în Județul Vâlcea va fi avizat de către autoritățile responsabile.

**8.8.** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

**a)** reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu personalul folosit pentru serviciile prestate, și

**b)** daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**8.9.** Prestatorul se obligă să supravegheze efectuarea serviciilor și să asigure resursele umane cu capacitate profesională adecvată și materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**8.10.** Prestatorul are obligația de a transmite achizitorului orice documente, date și/sau informații solicitate în legătură cu executarea contractului, în termenul și condițiile prevăzute în solicitarea respectivă.

**8.11.** Prestatorul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe parcursul derulării contractului. Achizitorul va fi degrevat de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către prestator, ca urmare a executării prezentului contract, cu excepția cazului în care prejudiciul cauzat este consecința îndeplinirii unei instrucțiuni exprese primite din partea achizitorului.

**8.12.** Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, fapt pentru care nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

**8.13.** Prestatorul va fi exonerat de răspunderea pentru dezvăluirea de

informații referitoare la contract dacă informațiile au fost dezvăluite după ce a fost obținut acordul scris al achizitorului pentru asemenea dezvăluire sau a fost obligat în mod legal să le dezvăluie.

**8.14.** Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

**8.15.** Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

**8.16.** Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării contractului trebuie notificat în scris Autorității Contractante, fără întârziere.

**8.17.** Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii prezentului contract, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai Autorității Contractante.

**8.18.** Contractantul va prezinta toate informațiile/documentele solicitate de către persoanele autorizate și/sau de autoritățile naționale cu atribuții de monitorizare, verificare, control și audit, al serviciilor Comisiei Europene, al Curții Europene de Conturi, al reprezentanților serviciului specializat al Comisiei Europene – Oficiul European pentru Luptă Antifraudă (OLAF), al reprezentanților Departamentului pentru Luptă Antifraudă (DLAF), în limitele competențelor ce le revin, în cazul în care aceștia efectuează monitorizări/verificări/controale/audit la fața locului și solicită declarații, documente, informații.

## 9. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

**9.1**. Achizitorul se obligă, să plătească prețul către prestator, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturilor la sediul autorității contractante, în conformitate cu prevederile clauzei 5.1. din prezentul contract și ale art.6 alin.(1), lit.c) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

**9.2.** Autoritatea Contractantă se obligă să pună la dispoziția Contractantului orice informații, documente, documentații tehnice, pe care acesta le solicită și care sunt necesare îndeplinirii contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului până la sfârșitul perioadei de prestare serviciilor.

## 10. CESIUNEA

**10.1.** În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr.98/2016, cu respectarea dispozițiilor din Codul Civil și din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de autoritatea contractantă doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Contractant anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar autorității contractante nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

**10.2.** Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

**10.3.** Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

**10.4.** Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

**10.5.** În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

**10.6.** Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

**10.7.** În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art.221 alin.(1) lit.d) pct.(ii) din Legea nr.98/2016, pentru:

(i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,

(ii) prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,

(iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016.

## 11. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

**11.1.** Prestatorul, are obligația de a păstra confidențialitate asupra datelor furnizate de autoritatea contractantă, ca atare sau obținute în urma executării

contractului. Divulgarea, publicarea sau comunicarea acestor informații către terți nu va fi posibilă decât cu acordul scris și numai după aprobarea autorității contractante. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice, în cazul în care legea prevede obligația autorității contractante de a furniza aceste informații.

**11.2.** Pentru și în legătură cu încheierea și executarea prezentului contract, inclusiv oricare corespondență aferentă acestei relații comerciale, conformare cu prevederile legale aplicabile în legătură cu prezentul contract (spre exemplu: îndeplinirea obligațiilor și formalităților contabile și fiscale), fiecare parte prelucrează în calitate de operator independent, conform prevederilor legale in vigoare, date cu caracter personal aparținând reprezentanților, angajaților celeilalte părți precum și a oricăror altor persoane implicate de oricare dintre părți în încheierea și executarea contractului, și anume nume, prenume, funcție/ calitate, adresă de email, telefon, semnătură, entitate, precum și oricare date care ar fi furnizate direct de către persoanele vizate către cealaltă parte și/sau de către o parte către cealaltă pentru și în legătură cu prezentul contract, cu respectarea principiului reducerii la minimum a datelor. Aceste date sunt necesare pentru derularea relației contractuale dintre părți, iar un refuz al furnizării acestora poate atrage imposibilitatea încheierii și executării contractului. Fiecare parte este responsabilă pentru prelucrările de date cu caracter personal realizate în calitate de operator.

**11.3.** Părțile garantează că au luat toate măsurile adecvate de securitate tehnică și organizatorice cu privire la prelucrările de date împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală, inclusiv că au implementat cerințele de securitate a prelucrărilor de date cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE („Regulamentul general privind protecția datelor" sau „GDPR"), oricărei legislației aplicabile, precum și conform stadiului tehnicii, că se realizează audituri periodice cu privire la securitatea sistemelor folosite și măsurilor luate, se testează, evaluează și se apreciază periodic eficacitatea măsurilor tehnice și organizatorice pentru a garanta securitatea prelucrării, că au capacitatea de a restabili disponibilitatea datelor cu caracter personal și accesul la acestea în timp util în cazul în care are loc un incident de natură fizică sau tehnică, că au capacitatea de a asigura confidențialitatea, integritatea, disponibilitatea și rezistența continuă a sistemelor și serviciilor de prelucrare, că toți colaboratorii/angajații acestora au semnat acorduri de confidențialitate și au fost instruiți în mod corespunzător cu privire la prelucrarea de date, că există politici implementate cu privire la prelucrarea de date, inclusiv în cazul existenței unei breșe, încălcări a securității datelor cu caracter personal.

**11.4.** Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu

caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

**11.5.** În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

**11.6.** Nicio parte nu va transfera date cu caracter personal către o țară din afara Spațiului Economic European.

## 12. SANCȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

**12.1.** În cazul în care din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul contract, începând cu ziua următoare, achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea serviciilor rest de executat din contract, pe fiecare zi întârziere, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art.3 alin.($2^1$) din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

**12.2.** În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, conform clauzei 9.1., prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.3 alin.($2^1$) din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

**12.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, în termen de 15 zile de la data notificării acesteia către cealaltă parte, iar notificarea va fi însoțită de prezentarea motivelor care determină solicitarea de reziliere a contractului și în care se va preciza termenul de plată a daune-interese în condițiile prevederilor art.1531 - 1536 din Codul Civil, fără altă formalitate sau intervenție a instanței de judecată.

**12.4.** Prestatorul se obligă de a despăgubi achizitorul în termen de 15 zile de la data primirii notificării privind prejudiciul rezultat ca urmare a nerespectării obligațiilor asumate, fiind de drept în întârziere, fără altă formalitate sau intervenție a instanței de judecată, de la data comunicării notificări transmise cu respectarea clauzei 12.3, ca urmare a producerii oricăror:

**a.** daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor contractului;

**b.** reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale și din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de

resursele umane, echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu serviciile prestate;

**12.5.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral, fără nicio altă formalitate și intervenție a instanței de judecată, oricând la Contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile clauzei 12.3:

**a.** în condițiile art.222 alin. (2) și alin.(3) din Legea privind achizițiile publice nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare și/sau

**b.** dacă împotriva prestatorului s-a declanșat procedura insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

**12.6.** Dacă Achizitorul reziliază Contractul, acesta va fi îndreptățit să recupereze de la prestator, fără a renunța la celelalte reparații la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea Contractului în condițiile clauzelor 12.3 și 12.4.

## 13. REZILIEREA CONTRACTULUI

**13.1.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

**13.2.** Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul unilateral, printr-o notificare adresată prestatorului prin precizarea cuantumului daunelor interese, respectiv la nivelul serviciilor rămase de executat sau a penalităților de întârziere prevăzute la clauza 12.1 din contract și a termenului de plată de 15 zile de la data primirii notificării privind sumele imputate, fiind de drept în întârziere, fără altă formalitate sau intervenție a instanței de judecată, de la data comunicării respectivei notificări, în situația în care serviciile prestate nu respectă condițiile prevăzute la clauza 4 - Obiectul contractului.

**13.3.** Nerespectarea de către Achizitor, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, dă dreptul Contractantului de a cere rezilierea Contractului și de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită și recepționată, până la data încetării Contractului.

## 14. CLAUZE ANTIMITĂ

**14.1.** Prestatorul are obligația de a nu promite sume de bani sau plăti (oferi) sau autoriza plata unor sume de bani conducerii Consiliului Județean Vâlcea, consilierilor județeni, funcționarilor publici, personalului contractual sau membrilor familiilor acestora ori reprezentaților partidelor politice, în scopul de a obține un avantaj economic ilegal din cadrul prezentului contract, ce ar putea afecta reputația Județului Vâlcea, implicit a Consiliului Județean Vâlcea.

**14.2.** Prestatorul are obligația de a nu oferi funcționarilor publici sau personalului contractual ori membrilor familiilor acestora, cadouri, gratuități sau

servicii în scopul de a obține un avantaj economic ilegal din cadrul prezentului contract.

**14.3.** Obligațiile prestatorului prevăzute la clauzele 14.1. și 14.2. sunt și în sarcina asociaților/ terților/ subcontractanților acestuia, după caz.

**14.4.** În scopul respectării obligațiilor asumate potrivit clauzelor 14.1. și 14.2. prestatorul, în situația în care are cunoștință sau a fost informat de asociați/ terți/ subcontractanți de săvârșirea unor fapte de natura celor menționate va informa autoritatea contractantă.

**14.5.** În situația în care autoritatea contractantă a fost informată de existența unor fapte de natura celor prevăzute la clauzele 14.1. - 14.3. săvârșite de prestator sau de asociați/ terți/ subcontractanți, va notifica rezilierea, de drept, a prezentului contract, cu plata sumelor încasate în cadrul acestuia și a daunelor - interese calculate la valoarea sumelor, fără altă formalitate și intervenție a instanței de judecată.

## 15. GARANȚII

## GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

**15.1.** Garanția de bună execuție se va supune prevederilor art.39, art.40 și art.41 din H.G. nr.395/ 2016, cu modificările și completările ulterioare.

**15.2.** Valoarea Garanției de bună execuție este **în cuantum de _____ lei, reprezentând 5% din prețul Contractului, fără TVA.**

**15.3.** Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și va prevedea că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

**15.4.** Garanția de bună execuție se constituie în temeiul prevederilor art.154 alin.(4) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, printr-una din modalitățile:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c)

e) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, caz în care, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității

contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică/contractului subsecvent, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică/contractul subsecvent și va înștiința executantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante. Contul de disponibil prevăzut la alin.(4) și (5) este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

**15.5.** Dovada constituirii garanției de bună execuție se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a Contractului.

**15.6.** Garanția de bună execuție a contractului se va asigura de către prestator pe toată durata contractului.

**15.7.** În situația în care părțile convin prelungirea duratei contractului, precum și pentru orice alt motiv, prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, pe toată această durată, în maximum 10 zile de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

**15.8.** În cazul în care prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în forma, cuantumul și termenul stabilite la clauzele 13.2 și 13.5., achizitorul are dreptul de a rezilia contractul în mod unilateral, fără plata daunelor intereselor și a prețului serviciilor.

**15.9.** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

**15.10.** Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, prevăzute la clauza 4.1, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## 16. AMENDAMENTE

**16.1.** Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor Contractului prin act adițional, prin acordul părților, fără a afecta caracterul general al contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

**16.2.** Partea care propune modificarea contractului are obligația de a

transmite celeilalte părți propunerea de modificare a contractului cu respectarea clauzei 18 - Comunicări, cu cel puțin 5 zile înainte de data de la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

**16.3.** Orice modificare legislativă care este aplicabilă/vizează prezentul Contract, se va aplica în mod corespunzător.

## 17. DISPOZIȚII FINALE

**17.1.** Prin semnarea Contractului, părțile confirmă faptul că acesta reflectă în mod deplin întreaga voință a acestora cu privire la obiectul Contractului, prevalează față de orice alte înțelegeri, înscrisuri sau negocieri care au avut loc între părți înainte de semnarea acestuia, precum și faptul că nu există niciun fel de elemente secundare legate de Contract și înțelegerea dintre părți care sa nu fi fost reflectate in Contract.

**17.2.** Părțile își exprimă în mod liber acordul de a contracta, cu intenția de a fi obligate conform prevederilor Contractului în integralitatea lui și semnează Contractul cu intenția pe deplin liberă de a dobândi toate drepturile și obligațiile prevăzute în acesta.

**17.3.** Părțile pot modifica termenii și condițiile contractului de comun acord, numai prin acte adiționale.

**17.4.** Prezentul contract se completează cu prevederile legale în vigoare și reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterioara sau ulterioară încheierii lui. În cazul în care părțile își încalcă obligațiile, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective, nu înseamnă ca ea a renunțat la acest drept al sau.

**17.5.** Părțile declară și garantează că încheie prezentul contract având deplină cunoștință asupra tuturor aspectelor de fapt și de drept legate de negocierea, încheierea, interpretarea, executarea și încetarea prezentului contract și că au citit și înțeles fiecare clauză a prezentului contract și consecințele de fapt și de drept ale acestora.

## 18. COMUNICĂRI

**18.1.** Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

**18.2.** Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.

**18.3.** În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, acesta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

**18.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:**

| Pentru Autoritatea Contractantă | Pentru Contractant |
|---|---|
| Adresa: municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, cod poștal | Adresă: ... |

| | |
|---|---|
| 240595 | |
| Telefonul: 0250 732 901;<br>Faxul: 0250 735 617 | Telefonul: ...;<br>Faxul: ... |
| E-mail-ul: consiliu@cjvalcea.ro | E-mail-ul: |
| Persoana de contact: ... | Persoana de contact: ... |

**18.5.** Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Procese-Verbale de recepție și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

**18.6.** Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare a Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la clauza 18.4.

**18.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:**

**a)** la momentul înmânării, dacă este depusă personale de către una dintre Părți;

**b)** la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;

**c)** la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a următoare zile lucrătoare).

**18.8.** Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

**18.9.** În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

**18.10.** În cazul în care una dintre părți își modifică adresa de corespondență, aceasta trebuie să notifice în scris cealaltă parte în cel mult 5 zile lucrătoare de la data intervenirii modificării.

**18.11.** Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

## 19. CONFLICTUL DE INTERESE

**19.1.** Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris achizitorului, fără întârziere.

**19.2.** Prestatorul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație.

**19.3.** Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese.

## 20. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

**20.1.** Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**20.2.** Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, părțile pot formula o plângere prealabilă, conform prevederilor art. 7 alin. (1) din Legea contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care se consideră vătămat într-un drept ori interes legitim al său.

**20.3.** Dacă în termen de 30 de zile de la data înregistrării plângerii prealabile, neînțelegerile/ disputele/ divergențele nu încetează, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul achizitorului.

## 21. PROPRIETATEA INTELECTUALĂ

**21.1.** Contractantul va transfera și preda către autoritatea contractantă toate drepturile de proprietate ce rezultă din contract asupra: proiectelor, soluțiilor tehnice și oricăror alte rezultate dobândite în executarea contractului.

**21.2.** Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare executării acestui contract, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente contractului, precum și a drepturilor de autor referitor la toate serviciile prestate în acest contract, vor fi proprietatea Achizitorului, pe care acesta le poate utiliza, publica, transfera sau dispune de ele în orice fel, după cum consideră necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură.

**21.3.** Contractantul se obligă să transfere toate drepturile autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare executării acestui contract, asigurând că achizitorul va avea toate drepturile necesare pentru a utiliza, modifica, dezvolta și întreține soluția, fără a fi dependent de contractant. Aceste drepturi includ posibilitatea de a interveni asupra soluției pentru extinderi, modificări sau actualizări ulterioare, fără limitări geografice sau de altă natură.

**21.4.** Orice rapoarte și date, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către contractant sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea contractului vor fi proprietatea exclusivă a autorității contractante. După încetarea contractului, Contractantul va remite toate aceste documente și date autorității contractante. Contractantul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu contractul, fără acordul scris prealabil al autorității contractante.

**21.5.** Contractantul nu va publica articole referitoare la rezultatele furnizate sau la serviciile de implementare în cadrul contractului, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nici o

informație furnizată de autoritatea contractantă, fără acordul scris prealabil al acestuia.

**22. FORȚA MAJORĂ**

**22.1.** Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

**22.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**22.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**22.4.** Partea contractantă care invoca forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**22.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioada mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**23. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**23.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

**24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**24.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au încheiat prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR:**
**JUDEȚUL VÂLCEA**
**CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA**

**PREȘEDINTE,**

**Constantin RĂDULESCU**

**SECRETAR GENERAL**
**AL JUDEȚULUI,**

**Daniela Calianu**

**DIRECTOR GENERAL,**

**Vasilica MAZILU**

**PRESTATOR:**
**S.C. _____**

**DIRECTOR GENERAL,**

**Andreea POPESCU**

**VIZAT:**
**Control Financiar Preventiv,**

**Georgeta PRIPAS**

**AVIZAT:**
**Șef Serviciu Juridic,**
**Contencios, Coordonare**

**Emilia-Carmen DIMA**

| Întocmit: Prenume, Nume | Funcția | Semnătura | Verificat: | | Data |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Șef Serviciu Achiziții Publice, Ana Gheorghe Moraru | Șef Serviciu Lurențiu Vîrtej | |
| Cristina-Otilia Constantin | Consilier achiziții publice | | | | 17.07.2026 |

**Formular nr. 1**

Operator economic
.....
(Denumirea/ numele)

**Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016**

Titlul contractului:.....

Subsemnatul ....., reprezentant legal al ..... (denumirea/ numele și sediul/ adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/ 2016, respectiv Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul propus/ Terțul susținător (se alege cazul corespunzător și se înscrie numele) ..... nu se află în situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese.

Situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese, în sensul art. 60 din Legea nr. 98/ 2016, sunt următoarele:
a) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ a ofertelor persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
b) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane care este soț/ soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/ candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
c) participarea în procesul de verificare/ evaluare a solicitărilor de participare/ ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/ informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
d) situația în care ofertantul individual/ ofertantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/ terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/ sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/ soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire; Prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în Adunarea Generală.
e) situația în care ofertantul/ candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/ soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Precizăm că persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent Consiliul Județean Vâlcea sunt: Președinte Constantin Rădulescu, Vicepreședinte Iliescu Ion-Adrian, Vicepreședinte Grigorescu Remus, Administrator Public Adrian Mihăilă, Secretar General al Județului Daniela Calianu, Director General Andreea Popescu, Director General Bogdan-Paul Lăstun, Director General Vasilica Mazilu, Director Executiv Ioan-Sebastian Tămaș, Director General Adjunct Elena-Ramona Constantinescu, Director General Adjunct Adinița Oprescu, Director General Adjunct Monica Gutău, Arhitect Șef Elena-Dana Petrescu, Șef Serviciu Emilia-Carmen Dima, Șef Serviciu Elena-Simona Predescu, Șef Serviciu Andreea Vîrtej, Șef Serviciu Adrian Pădurețu, Șef Serviciu Marius Scarlaciuc, Șef Serviciu Rodica Pistol, Șef Serviciu Anamaria Văduva, Șef Serviciu Laurențiu-Mihail Vîrtej, Șef Serviciu Liviu Constantinescu, Șef Serviciu Elena-Gabriela Pavelescu, Șef Serviciu Ana Gheorghe-Moraru, Control Financiar Preventiv Violeta-Maria Gheorghe.

Consilierii județeni care aprobă bugetul județului: Andreianu Mihaela, Argeșanu Irina-Maria, Belciu Ion, Bobocea Gheorghe, Bușu Adrian, Cantoriu Viorica, Ciocan Vetuța, Dima Adrian-Cosmin, Dobrete Florentina-Adina, Fârtat Ilie, Folea Gheorghe, Grigorie Laura-Alexandra, Iordache Dănuț, Lupu Alina, Lupu Alin-Cristian, Mirea Mihaela, Moise Iuliana, Mutuligă Florin-Nicolae, Nicolăescu Ion, Nuică Ionuț-Eduard, Poenaru Constantin-Mircea, Popa Ovidiu, Popa Remus-Marian, Popescu Victor-George, Roșu-Călina Roxana-Laura, Sitaru Mihai-Dragoș, Stan Narcisa-Mihaela, Stănică Mihai-Cătălin, Stroescu Ion, Tîrlea Alina-Eugenia.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în declarații" din Codul Penal, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data completării: .....

Operator economic,

.....

(numele reprezentantului legal, în clar)

.....

(semnătură autorizată, ștampila)

Operator economic

.....

*(denumire/nume, adresa, telefon, fax, etc.)*

**Formular nr. 2**

**OPERATOR ECONOMIC**
.....
(Denumirea/ numele)

**DECLARAŢIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**
**PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTĂRILOR**
**DIN DOMENIUL SOCIAL ŞI AL RELAŢIILOR DE MUNCĂ ŞI**
**DIN DOMENIUL MEDIULUI ŞI PROTECŢIEI MEDIULUI**

Subsemnatul ..... (nume şi prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al ..... (denumirea ofertantului si datele de identificare) declar pe propria răspundere că vom respecta si implementa ..... cuprinse în ofertă conform reglementărilor stabilite prin legislaţia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislaţia naţională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convenţiile şi acordurile internaţionale în domeniul social şi al relaţiilor de muncă, precum şi cele în domeniul mediului şi protecţiei mediului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ţinut cont de obligaţiile referitoare la condiţiile de muncă şi de protecţie a muncii, precum şi de obligaţiile referitoare la domeniul mediului şi protecţiei mediului şi am inclus costurile pentru îndeplinirea acestor obligaţii.

Totodată, declar ca am luat la cunoştinţa de prevederile art. 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal care statuează:

« Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda ».

Data completării .....*(ziua, luna anul).*

Ofertant / Lider de asociaţie,
..... .....*(numele operatorului economic)*
..... *(numele persoanei autorizate şi semnătura)*

**Formularul nr. 3**

Operator economic
.....
(Denumirea/ numele)

**Declarație pe propria răspundere privind respectarea cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini și acceptarea obligațiilor contractuale**

**Titlul contractului** ..... *(se va completa cu denumirea contractului)*

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în ..... (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pașaport*), seria ....., nr. ....., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** ..... (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic**, în cadrul achiziției ....., declar următoarele:

- mi-am însușit cerințele tehnice și de calitate specificate în documentația de atribuire pentru atribuirea contractului menționat și mă angajez să prestez serviciile și să furnizez studiile/documentele solicitate în conformitate cu aceste cerințe;
- am citit și suntem de acord fără rezerve cu termenii și clauzele contractuale prevăzute în Modelul de contract din Documentația de atribuire și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare sa semnam contractul de achiziție publica în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire.

Data completării: .....

Operator economic,
.....
(numele reprezentantului legal, în clar)

.....
(semnătură autorizată, ștampila)

**Formularul nr.4**

Operator economic
.....
(Denumirea/ numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către .....
(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

**1.** Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului ..... (denumirea/ numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să prestăm ..... (denumirea serviciului prestat, inclusiv livrarea studiilor/documentelor solicitate) pentru suma de ....., (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda).
**2.** Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să începem prestarea serviciului cât mai curând posibil şi să ne angajăm să respectăm termenul de execuţie .....(număr de zile)..... (perioada în litere şi în cifre) și termenul de livrare al studiilor/documentelor .....(număr de zile)..... (perioada în litere şi în cifre).
**3.** Ne angajăm să menţinem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere şi cifre) respectiv până la data de ..... şi ea va rămâne obligatorie pentru noi .....(ziua/luna/anul).... şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
**4.** Am înţeles şi consimţim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.
**5.** Precizăm că: (se bifează opţiunea corespunzătoare):
|_| depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă"/"altă ofertă".
|_| nu depunem ofertă alternativă.
**6.** Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
**7.** Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice sau orice ofertă primită.

Data completării: .....

Operator economic,
.....
(numele reprezentantului legal, în clar)

.....
(semnătură autorizată, ștampila)